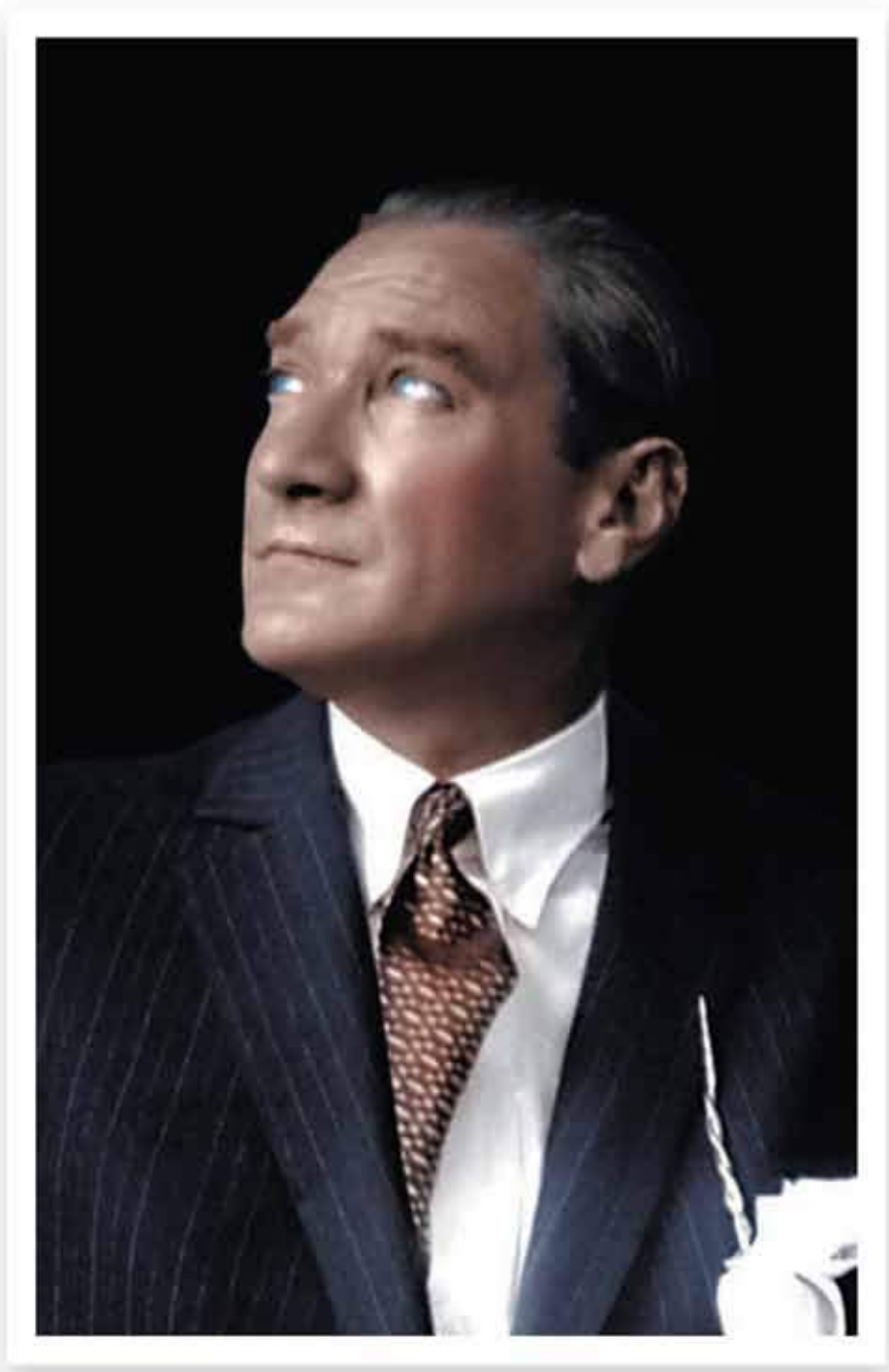




KARŞIYAKA BELEDİYESİ

2014 YILI FAALİYET RAPORU



Mustafa Kemal ATATÜRK

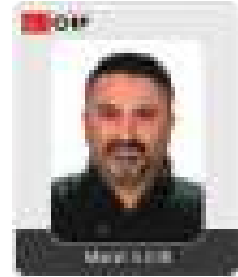
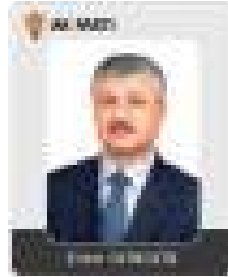
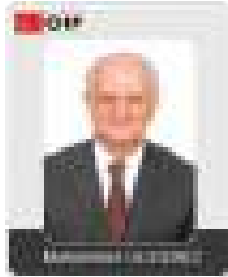
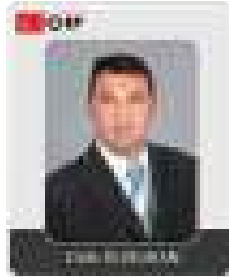
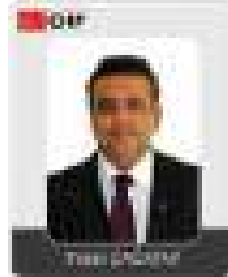
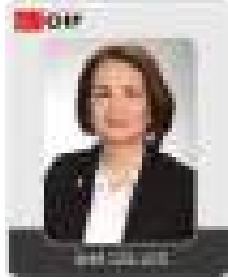
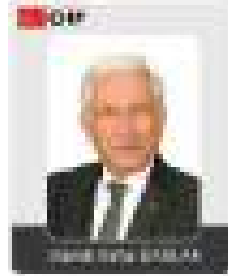
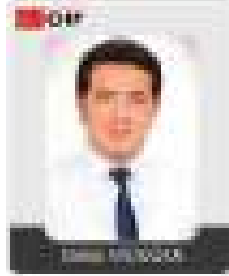
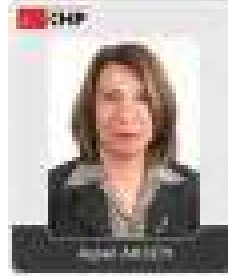


Aziz KOCAOĞLU
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı



Hüseyin Mutlu AKPINAR
Karşıyaka Belediye Başkanı

T.C.
İZMİR KARŞIYAKA BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

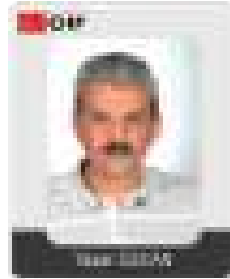




STEPHAN BROWN



ANGELA BROWN



MARK BROWN



CHRISTOPHER BROWN



MARLENE BROWN



ANDREW BROWN



DAVID BROWN



HELEN BROWN



BARBARA BROWN



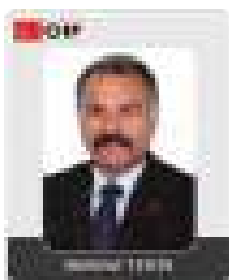
PAUL BROWN



JOHN BROWN



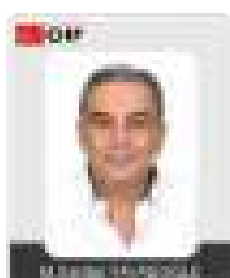
STEVEN BROWN



ANDREW BROWN



HELEN BROWN



MICHAEL BROWN



ANDREW BROWN



ANDREW BROWN



BAŞKAN'IN SUNUŞU

Sevgili Karşıyakalılar;

Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan, katılımı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetler sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir vizyona sahip olan Belediyemizin 2014 yılına ait performansını belgeleyen Faaliyet Raporumuzu sunuyoruz.

Vizyonumuzdan, misyonumuzdan, amaçlarımızdan, hedeflerimizden ve ilkelerimizden ödün vermeden yürüttüğümüz çalışmalarımızdaki ana amaç değerli Karşıyakalı vatandaşlarımızı mutlu etmek ve onların memnuniyetini en üst düzeyde gerçekleştirmektir.

Kentsel hizmetlerimizin anlatıldığı 2014 Yılı Faaliyet Raporu ile bu amacımıza bir adım daha yaklaşmak için çaba harcayan tüm çalışma arkadaşlarıma, karar süreçlerinde desteklerini esirgemeyen değerli Meclis Üyelerine ve her zaman çalışmalarımızı destekleyen ve yanımızda olan siz değerli hemşerilerime teşekkür ediyorum.

Hüseyin Mutlu AKPINAR
Karşıyaka Belediye Başkanı

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER.....	09
A- MİSYON VE VİZYON.....	11
B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	11
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	17
• Örgüt Yapısı.....	17
• Fiziksel Yapı.....	18
• Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	22
• İnsan Kaynakları.....	22
• Sunulan Hizmetler.....	28
• Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	78

BÖLÜM II

AMAÇ ve HEDEFLER.....	81
A- İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ.....	81
B- TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER.....	85

BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	85
A- MALİ BİLGİLER.....	85
• Bütçe Uygulama Sonuçları.....	85
• Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	90
• Mali Denetim Sonuçları.....	98

B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	99
• Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	99
• Performans Sonuçları Tablosu.....	109
• Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	133
• Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	141

BÖLÜM IV

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	142
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	142
B- ZAYIFLIKLAR.....	143
C- DEĞERLENDİRME.....	143

BÖLÜM V

ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	144
-------------------------	-----

KENT A.Ş.

I- GENEL BİLGİLER.....	145
II- İDARİ DURUM.....	145
• Genel Kurul ve Yönetim Kurulu Toplantıları.....	145
• Personel Durumu, Ücretler, Kıdem Tazminatları.....	145
III- MALİ DURUM ve FAALİYETLER.....	146
• Şirketin Sermayesi.....	146
• Faaliyetler.....	146
IV- İNŞAAT FAALİYETLERİ.....	148
V- SONUÇ.....	148

I. GENEL BİLGİLER

Karşıyaka'nın Tarihçesi

Karşıyaka, İzmir Körfezi'nin kuzey kıyısında yer alır. Yamanlar Dağı'nın eteği ile deniz arasında kalan kısımda şehir dokusu ile büyük ölçüde bütünleşmiş bir ilçedir. Rakımı 1-700 arasında değişir. İlçenin doğusunda Bornova, güneyinde Bayraklı, batısında Çiğli, kuzeyinde Menemen ilçeleri yer almaktadır. 30 Mart 2014 yerel seçimleri ile birlikte İlçede Sancaklı ve Yamanlar köyünün mahalle yapılmasıyla 27 mahalle bulunmakta olup, ilçe merkez nüfusu 321.870 dir.

Karşıyaka, eskiden Kordelya denilen bir sayfiye ve eğlence yeri olup, "Cordelio" adının, adı Richard Coeur de Lion olan Aslan Yürekli Rişar'dan geldiği düşünülmektedir. Bölge sırasıyla, Lidya, Pers, Roma, Bizans ve 1081 yılında Türk Amirali Emir Çakabey tarafından İzmir fethedilmiş ve bundan sonra Selçukluların egemenliğine geçmiştir. Karşıyaka bugünkü adını, Türk komutanlarından Çakabey İzmir'i aldığı anda almıştır. 1865 yılına kadar ormanlık ve zeytinlik alanlarla kaplı olan Karşıyaka, tren yolunun geçmesi ile ilk büyümesini; 1884'te vapur seferlerinin konulması ve bir tahta iskele yapılması ile de ikinci gelişme hamlesini yapmıştır. Sahil şeridine, Rum ve Ermenilerle Levanten adı verilen İngiliz, İtalyan, Fransız ve Hollandalı, yabancı büyük tüccarlar yerleşirken Soğukkuyu tarafına da Türkler yerleşmeye başlamıştır. İlçemizin en önemli tarihi miraslarından biri de Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün annesi Zübeyde Hanım'ın kabridir.

01 Haziran 1954 tarihinde ilçe olan Karşıyaka, mülki idarede 1. sınıf ilçedir. 1880 yılında meydana gelmişse de özel teşkilatlanma ile bağımsız ilçe belediyesinin çalışmaya başlaması 1984 yılına rastlar. 1880'li yıllarda Karşıyaka'nın ilk Belediye Başkanı Çömezzade Hacı Mehmet Efendi'dir.

Bağımsız belediye olarak 1984 yılında kurulmuş olan Karşıyaka Belediyesi'nin bu tarihten sonraki ilk Belediye Başkanı Nevzat ÇOBANOĞLU'dur (1984-1989). Daha sonra Cihan TÜRSEN (1989-1994), A.Kemal BAYSAK (1994-1999), Şebnem TABAK (1999-2004) ve Cevat DURAK (2004-2014) Belediye Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Şu an halen görevde olan Belediye Başkanı Hüseyin Mutlu AKPINAR'dır (2014 -).

KARŞIYAKA BELEDİYE BAŞKANLARIMIZ



**Çömezzade Hacı M.Efendi
(1880)**



**Nevzat ÇOBANOĞLU
(1984-1989)**



**Cihan TÜRSEN
(1989-1994)**



**A. Kemal BAYSAK
(1994-1999)**



**Şebnem TABAK
(1999-2004)**



**Cevat DURAK
(2004-2014)**



**Hüseyin Mutlu AKPINAR
(2014-)**

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

İlkeleri doğrultusunda; yeniliklere açık, modern görünümlü, değerleri ışığı altında geleceği tasarlayarak, tüm kamu hizmetlerini şeffaf, katılımcı, etkin, hesap verebilirlik çerçevesinde yürüterek ve rasyonel çözümler üreterek, çevresini ve kültürel dokusunu koruyarak, Karşıyaka sakinlerinin mutluluğu için yenilikçi yöntemlerle hizmet etmek.

Vizyon

Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan katılımcı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetler sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir belediye olmak.

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tanımlanmıştır.

1. Belediyemizin Görev Ve Sorumlulukları

Belediyemizin görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde; Belediye mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve

işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

2. Belediyemiz Yetki ve İmtiyazları

Belediyemizin yetki ve imtiyazları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde belirlenmiştir.

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

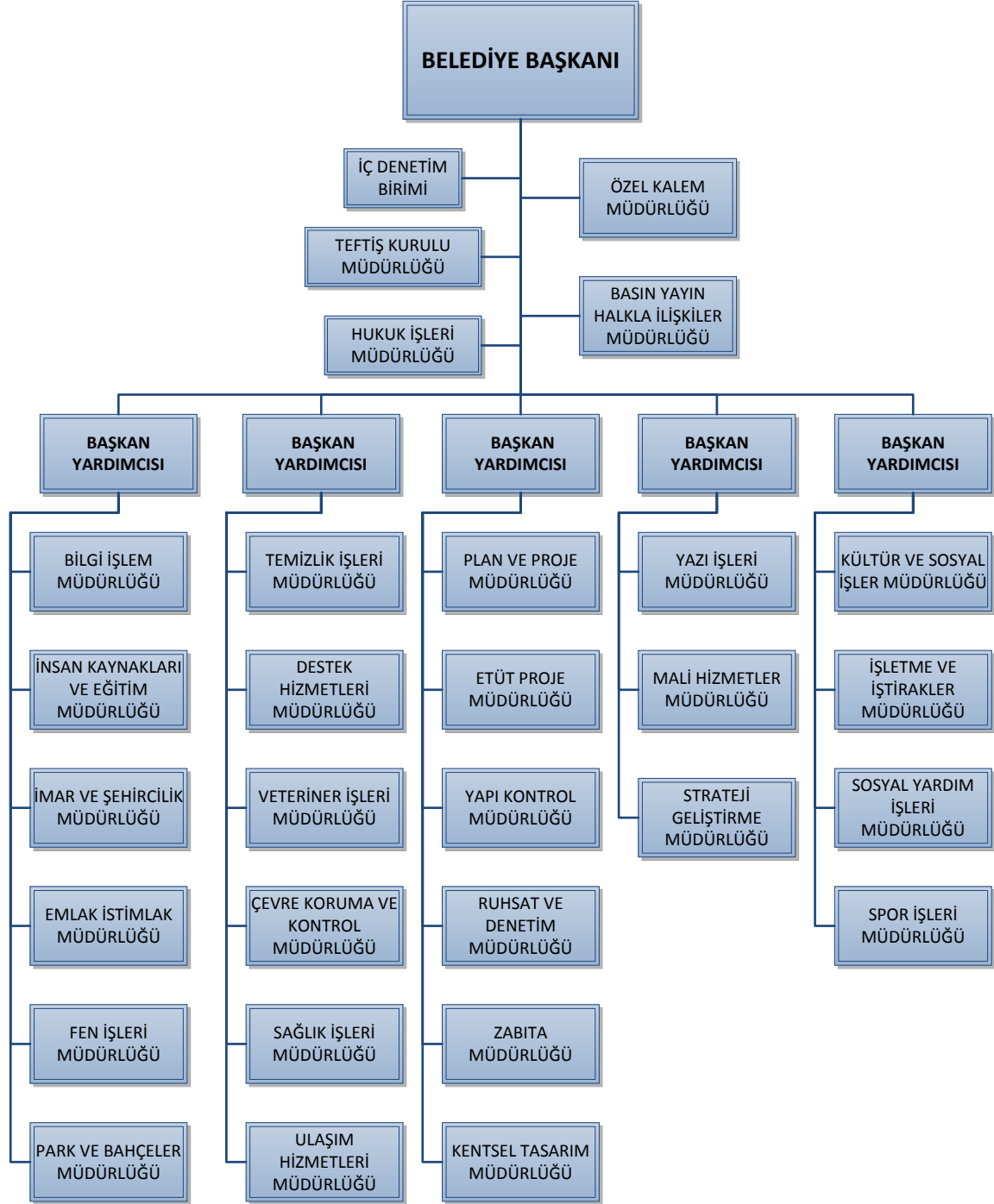
5393 sayılı Belediye Kanunu yanı sıra kullanılmakta olan temel mevzuat listesi aşağıdaki gibidir.

	Doküman Adı	Dök.No
1	Anayasa	2709
2	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216
3	Medeni Kanun	4721
4	Borçlar Kanunu	818
5	Türk Ceza Kanunu	5237
6	Türk Ticaret Kanunu	6762
7	İmar Kanunu	3194
8	İmar Affı Kanunu	2981
9	Tapu Kanunu	2644
10	Kamulaştırma Kanunu	2942
11	Kat Mülkiyeti Kanunu	634
12	Gayrimenkul Kiraları Hk. Kanun	6570
13	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	5846
14	Tebliğat Kanunu	7201
15	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863
16	Çevre Kanunu	2872
17	Gecekondu Kanunu	775
18	Kıyı Kanunu	3621
19	6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun	6183
20	Vergi Usul Kanunu	213
21	Gelir Vergisi Kanunu	193
22	Emlak Vergisi Kanunu	1319
23	Belediye Gelirleri Kanunu	2464
24	Toplu Konut Kanunu	2985
25	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593
26	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun	3572
27	İcra ve İflas Kanunu	2004
28	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	25902
29	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği	25208
30	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği	
31	3290 sayılı Kanun ile bazı maddeleri değiştirilen ve bazı maddeler eklenen 2981 sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik	
32	İmar Planı Yapılması ve Değişikliklerine Ait Esaslara Dair Yönetmelik	25699
33	İmar Kanununun 18. Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlemesi ile İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik	18916
34	Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	2380
35	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4568
36	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4629

37	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
38	Akaryakıt Tüketim Vergisi Kanunu	3074
39	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502
40	Emekli Sandığı Kanunu	5434
41	Hayvanları Koruma Kanunu	5199
42	Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	5378
43	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572
44	Hafta Tatili Hakkında Kanun	394
45	Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Kanunu	4947
46	Kamulaştırma Kanunu	2942
47	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	4077
48	Kamu Konutları Kanunu	2946
49	Sendikalar Kanunu	2821
50	Tebliğat Kanunu	7201
51	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
52	Türkiye İş Kurumu Kanunu	4904
53	Bilgi Edinme Kanunu	4982
54	Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu	2822
55	Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu	4958
56	Taşıt Kanunu	237
57	Sayıştay Kanunu	832
58	Ölçüler ve Ayar Kanunu	3516
59	Özlük Hakları ve Diğer Ödemeler Hk. Genelge	B.07.0 BMK.0.022- 115912
60	İhale Kanunu	4734
61	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018
62	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılması	5436
63	Harcırah Kanunu	6245
64	Bakanlıklar arası Ortak Kültür Komisyonu'nun Çalışma Esas ve Usulleri ile bu Komisyon tarafından yurtdışında görevlendirilecek personelin nitelikleri ile hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesine ilişkin karar	2003/5753
65	Geliştirme ödeneği ödenmesine dair Bakanlar Kurulu Kararı	2005/8681
66	Taşıtları sürebilecek kamu görevlilerinin belirlenmesine ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı	2006/10194
67	Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı ve Çalışma Usul ve Esasları Hk. Yönetmelik	

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Örgüt Yapısı



2. Fiziksel Yapı

Karşıyaka Belediyesi hizmetlerini, 5 Başkan Yardımcısı, 29 Müdürlük ve İç Denetim Birimi ile gerçekleştirmektedir.

Başkanlık Makamı ve 3 Başkan Yardımcılığı ile birlikte Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İç Denetim Birimi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka'da bulunan 1.264 m² alana sahip Ana Hizmet Binası'nda; Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 3.963 m² alana sahip Örnekköy Şantiye Tesisleri'nde; Sağlık İşleri Müdürlüğü 1.075 m² alana sahip 1743 Sk. No:11 Aksoy'da bulunan Sağlık İşleri Hizmet Binası'nda, Zabıta Müdürlüğü 6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı'nda bulunan 2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)'nda; Spor İşleri Müdürlüğü 6521 Sk. No:21 Mavişehir'de bulunan 12.539 m² alana sahip Kapalı Spor Salonu'nda hizmet vermektedir.

TÜRÜ	BİRİM (Metrekare/Adet)	AÇIKLAMA
HİZMET BİNALARI		
Yeni Belediye Hizmet Binası	1.264 m ²	Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka
Şantiye	3.963 m ²	Coşkun Şahin Sk. No:129 Örnekköy
Çok Amaçlı Belediye Hizmet Binası	220 m ²	6018 Sk. ile 1775/2 Sk. Arası Nergis
2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)	434 m ²	6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı
Temizlik İşleri Binası	2.876 m ²	7447/16 Sk. No:12 Örnekköy
Eski Belediye Hizm. Binası (Çarşı Sanat Galeri)	314 m ²	1719 Sk. No.13 Karşıyaka
Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	1.075 m ²	1743 Sk. No:11 Aksoy
Çok Katlı Pazar Yeri	25.286 m ²	1851 Sk. Bahçelievler
LOJMANLAR		
Belediye Mensupları Lojmanları	92 m ²	6440/3 Sk. No:22/4
Belediye Mensupları Lojmanları	140 m ²	6322 Sk. No:5/1
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	1835/1 Sk. No:42/3

Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	1835/1 Sk. No:42/4
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	6421 Sk. No:16
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449/1 Sk. No:11/38
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:7/31
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:7/8
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:3/12
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:1/20
Belediye Mensupları Lojmanları	51 m ²	6154 Sk. No:48 D:1
PARK/YEŞİL ALAN		
304 adet Park 1.134.418 m ² Parkların Toplam Alanı 580.296 m ² Yeşil Alan		
SPOR VE SOSYAL TESİSLER		
SPOR TESİSLERİ		
Kapalı Spor Salonu	12.539 m ²	6521 Sk. No:21 Mavişehir
NİKÂH VE DÜĞÜN SALONLARI		
Karşıyaka Nikah Salonu	1.358 m ²	Yalı Cad. No:57 Karşıyaka
KÜLTÜR MERKEZLERİ		
Ahmet Piriştina Kültür Merkezi	3.243 m ²	6223 Sk. No:24 Şemikler
Ziya Gökalp Kültür Merkezi	2.200 m ²	Anadolu Cad. No:325 Karşıyaka
Havra	486 m ²	1685 Sk. No:22 Alaybey
İsmail Cem Kültür Merkezi	2118 m ²	7449 Sk. No:1/1 Zübeyde Hanım Mah.
Bülent Ecevit Kültür Merkezi	1790 m ²	6712/4 Sk. No:1/6 Cumhuriyet Mahallesi
Latife Hanım Anı Evi	2959 m ²	1879 Sk. Karşıyaka
Fotoğraf Müzesi	-	6521 Sk. No:56 Karşıyaka
Opera Binası	2069 m ²	6445 Sk. No:23 Yalı Mahallesi
Bilim Müzesi	182 m ²	6521 Sk. No:18 Yalı Mahallesi
OKUL BİNALARI		
Karşıyaka Belediye Kreşi	820 m ²	6323/1 Sk. No:11 Bostanlı
TİYATROLAR		
Suat Taşer Açık hava Tiyatrosu	10.148 m ²	Hasan Ali Yücel Bul. 2009 Sk. Bostanlı
HUZUREVLERİ		
Kadın Sığınma Evi	60,50 m ²	-
Kadın Sığınma Evi	610 m ²	-

Huzurevi	24.760 m ²	Başpehlivan Kara Ali Cad. No:375 Örnekköy
Hasta ve Hasta Yakını Evi	84 m ²	7449 Sk. No:21 D:1 Örnekköy
Hasta ve Hasta Yakını Evi	84 m ²	7449/1 Sk. No:41 D:1 Örnekköy
PAZAR YERLERİ		
Bahçelievler katlı pazaryeri (Salı ve Pazar günleri)		
Bostanlı pazaryeri (Çarşamba ve Cuma günleri)		
Mustafa Kemal pazaryeri (Cuma günleri)		
Şemikler pazaryeri (Salı ve Cumartesi günleri)		
Zübeyde Hanım pazaryeri (Cumartesi günleri)		
Cumhuriyet pazaryeri (Pazar günleri)		
Örnekköy pazaryeri (Pazar günleri)		
TAŞITLAR		
Kamyon	20 adet	
Kamyonet	51 adet	
Vidanjör	2 adet	
Asfalt silindiri	4 adet	
Orman Yan. Sön. Aracı	1 adet	
Yükleyici	7 adet	
Ekskavatör	7 adet	
Dozer	2 adet	
Forklift	3 adet	
Toprak silindiri	1 adet	
Greyder	2 adet	
Asfalt serici	1 adet	
Asfalt freze	1 adet	
Ambulans	1 adet	
Asfalt kesici	1 adet	
Kanal açma aracı	2 adet	
Römork	4 adet	
Traktör	5 adet	
Konteynır yık. aracı	1 adet	
Binek araç	7 adet	
Motosiklet	2 adet	

Elektrikli araç	7 adet	
Bisiklet	4 adet	
Paletli buldozer	1 adet	
Hasta nakil aracı	1 adet	
Cenaze nakil aracı	3 adet	
Deniz ambulansı	1 adet	
Arazi aracı	4 adet	
Otobüs	10 adet	
Minibüs	4 adet	
Engelli aracı	1 adet	
Arama kurtarma aracı	1 adet	
Morg aracı	1 adet	
İkram aracı	3 adet	
Kaynak aracı	1 adet	
Bom aracı	4 adet	
Bomlu vinç kamyon	1 adet	
Transmikser	3 adet	
Yol bakım aracı	1 adet	
Vinç	1 adet	
Çekici tır	1 adet	
Çekici kurtarıcı	1 adet	
Süpürge aracı	2 adet	
Su tankeri	6 adet	
Hayvan toplama aracı	2 adet	
Hayvan ambulansı	1 adet	
Asfalt roley kamyon	1 adet	
At nakil römorku	1 adet	

BÜRO MAKİNE/EKİPMANLARI		
Sunucu	8 adet	
Güvenlik Duvarı cihazı	2 adet	
E-posta güvenlik cihazı	1 adet	
Kesintisiz güç kaynağı	2 adet	

Depolama ünitesi	3 adet	
Kiosk	8 adet	
Parmak izi kontrol cihazı	2 adet	
Ortam izleme sistemi	1 adet	
Switch	18 adet	
Bilgisayar	522 adet	
Yazıcı	216 adet	
Faks Makinesi	26 adet	
Fotokopi Makinesi	24 adet	

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz Bünyesinde Kullanılmakta Olan Yazılım ve Programlar

Microsoft Windows Server 2003	WatchGuard System Maneger 530ware vphere	Personel Giriş Çıkış Sistemi Yazılımı
Microsoft Windows Server 2008 R2	Olgu Yönetim Bilgi Sistemi	Arvento (Araç Takip Programı)
Microsoft Exchange Server 2010	NetCad	Toplu SMS Yazılımı
Microsoft Windows XP Professional	Bilgi İşlem Yönetim Sistemi	QMatik Numaratör Yazılımı
Microsoft Windows 7 Professional	Adobe Photoshop	Les Evlendirme Yazılımı
Microsoft Office Professional Plus 2010	Adobe İllustrator	Karbis (Kamera Takip Sistemi)
Microsoft Office 2007 Suites	Adobe İndesign	Kodak İmaging
Microsoft Office Visio	Corel Draw	SİS Programı
Trend Micro Office Scan	ArchiCad	Livepro
NetSupport Maneger	AutoCad	Atlantis
WatchGuard System Maneger 530	Sinerji	Microsoft Windows 8 Pro
WatchGuard System Maneger 330	Sodap Der	Probel (Him)
WatchGuard 570	Palmiye	Vmware Client
Mobil Uygulama	Tablet Uygulama	Kiosk Uygulama
Sketch Up Pro 2014		

4. İnsan Kaynakları

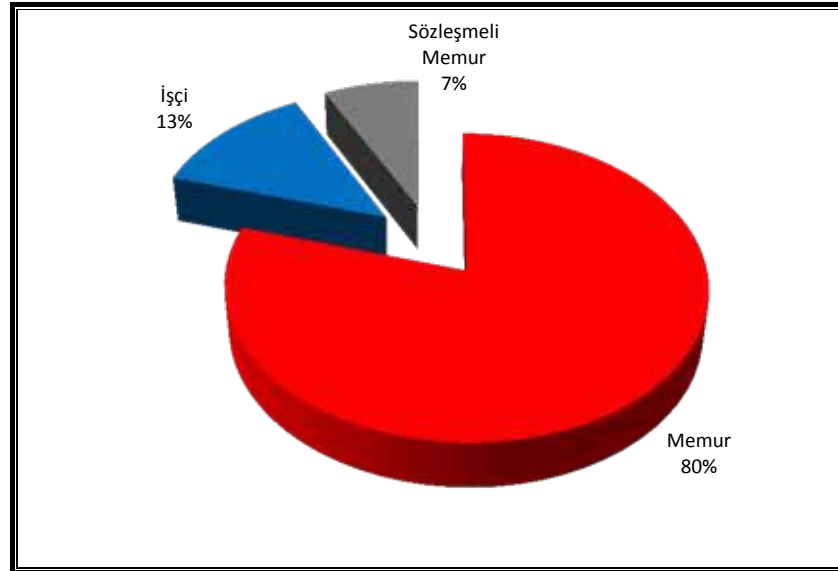
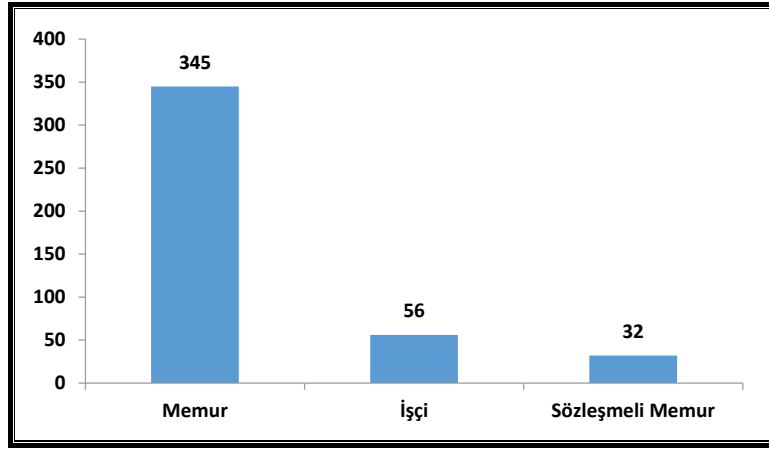
Belediyemiz, İçişleri Bakanlığı'nın Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik esaslarına ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesine göre Norm Kadrosunu oluşturmuştur.

Karşıyaka Belediyesi Kadro Dağılımı

NO	BİRİM ADI	MÜFETTİŞ	MEMUR						SÜREKLİ İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	S. MEMUR
			GİH	Av.HS	THS	SHS	YHS	Zabıta			
1	Özel Kalem Müdürlüğü		22								
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü		2	9							
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1									
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		5								
5	Zabıta Müdürlüğü		1			1		67			
6	Yazı İşleri Müdürlüğü		7		1						1
7	Parklar Müdürlüğü		1		12				3		1
8	Temizlik İşleri Müdürlüğü		2						25		
9	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		6		2	2					
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü		32								2
11	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1		16						2
12	Veteriner İşleri Müdürlüğü		1		1	5					3
13	Plan ve Proje Müdürlüğü		4		8						1
14	Sağlık İşleri Müdürlüğü		1		1	9			1		
15	Fen İşleri Müdürlüğü		2		22				25		1
16	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		10								1
17	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		9		3	5	3				3
18	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		10				1		2		3
19	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				6	2					1
20	Kentsel Tasarım Müdürlüğü		1		4						
21	Emlak İstimlak Müdürlüğü		3		1						1
22	Yapı Kontrol Müdürlüğü				7						3
23	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü		4								2
24	Bilgi İşlem Müdürlüğü		3		4						2
25	Etüt Proje Müdürlüğü		1		5						2
26	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		4		2						
27	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		3								1
28	Spor İşleri Müdürlüğü		4				1				2
29	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		1		4						
TOPLAM		1	140	9	99	24	5	67	56	-	32

Karşıyaka Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı

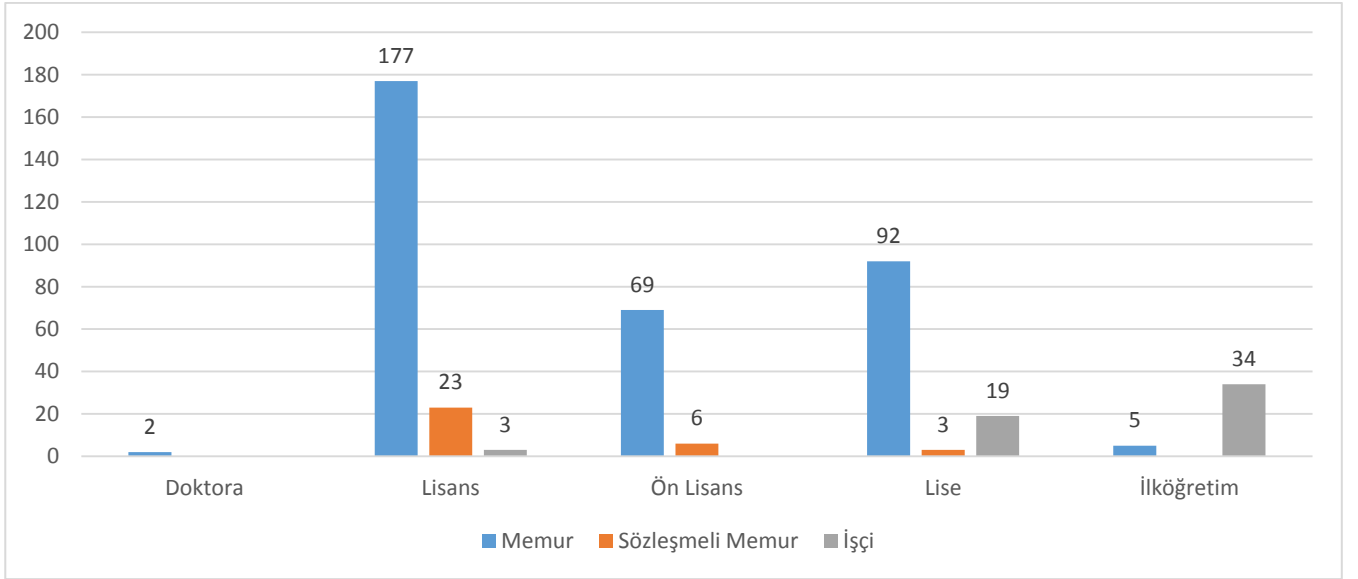
	Memur	İşçi	Sözleşmeli Memur	Toplam
Kadın	134	9	17	160
Erkek	211	47	15	273
Toplam	345	56	32	433



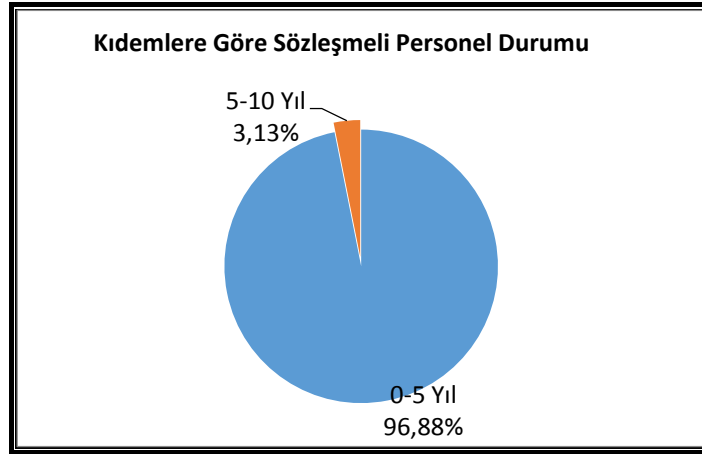
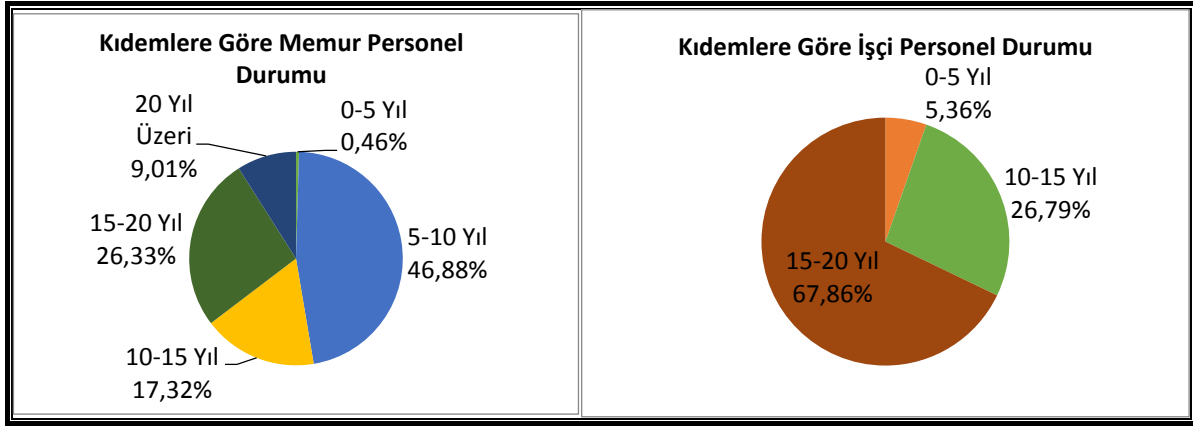
Karşıyaka Belediyesi Personel Eğitim Düzeyleri

	Memur	İşçi	Sözleşmeli Memur
Ortaöğretim	5	34	-
Lise ve Dengi	92	19	3
Önlisans	69	-	6
Lisans	177	3	23
Doktora	2	-	-

Belediyemiz personeli eğitim durumuna bakıldığında, memur personelin %99'u lise ve lise üstü eğitime sahipken bu oran işçilerimizde %39 düzeyindedir. Sözleşmeli memurlarımız ise %9 lise, %19 ön lisans %72 oranında lisans eğitimine sahiptir.



Kıdemlere Göre Mevcut Personel Durumu						
	0-5 Yıl	5-10 Yıl	10-15 Yıl	15-20 Yıl	20 Yıl Üzeri	Toplam
Memur	68	83	44	23	127	345
Sözleşmeli Memur	31	1	-	-	-	32
İşçi	-	3	-	15	38	56
Toplam	99	87	44	38	165	433



2014 Yılı Personel İşlemleri ve Stajyer Öğrenci Sayıları	
657 Sayılı Yasaya Tabi Personel İşlemi	Kişi Sayısı
Açıktan Atanan	10
Nakil Gelen	24
Nakil Giden	6
İstifa Eden	-
Engelli	4
İl Özel İdaresi'nden Gelen	17
Mahkeme Kararı ile Gelen	1
4857 Sayılı Yasaya Tabi Personel İşlemi	
Emekli Olan	2
Vefat Eden	-
5393 Sayılı Yasanın 49. Md'sine Tabi Personel İşlemi	

Sözleşmesi Yenilenen	12
Yeni Sözleşme Yapılan	20
Yaz ve Kış Dönemleri Staj Yapan Öğrenci	
Yüksekokul ve Fakülte Öğrencisi	114
Meslek Lisesi Öğrencisi	63
İş Okulu Öğrencisi	5

Nitelikli insan kaynağına sahip olabilmek amacıyla, çalışanlarımıza; görev aldıkları birimlerde bilgi ve becerileri açısından kendilerini geliştirmeleri ve yetkinliklerini arttırarak verimliliği yükseltmeleri için Hizmet İçi Eğitimler düzenlenmiştir. Temel amaç; çalışanlarımızın, vatandaşlarımıza hizmetlerin daha iyi götürülmesi için gerekli olan bilgi, beceri ve davranışları kazanmaları ve İç Kontrol Sisteminin etkin bir biçimde uygulanabilmesidir.

2014 yılı içerisinde Belediyemizde gerçekleştirilen eğitimler;

- Kamu Harcama Hukuku
- Tüm Yönleriyle Kamu İhale Mevzuatı
- Liderlik ve Yöneticilik
- Kişisel Gelişim (İletişim ve Öfke Kontrolü)
- Kamu İhale Mevzuatı
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu-Harcama Belgeleri
- Harcama Belgeleri Mevzuatı-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Remi Yazışma Kuralları
- Resmi Yazışma Kuralları-2
- İhale Mevzuatı (Yeni Torba Yasa)
- Gelir Arttırıcı Çalışmalar,2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- İç Kontrol Mevzuatı
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

5. Sunulan Hizmetler

Yatırımlarımız

- **Geriatric Social Life Center**

Toplam 9.915,66 m² alan üzerine yapılmış olan tesis, 2 bloktan oluşmaktadır. A Blok içerisinde, 2 adet seminer salonu, iş atölyeleri, müzik atölyeleri, seramik atölyesi, resim atölyesi, el sanatları sınıfı, bilgisayar sınıfı, görme engelli kütüphanesi, aletli aletsiz spor salonları, rehabilitasyon havuzu, fuaye alanı ve yemekhaneler bulunmaktadır. B Blok ise 35 yatak kapasiteli, 5 suit odadan oluşan sağlık merkezi, diş bakım ünitesi, diyetisyen, grup terapi ve toplantı odası, sosyolog, psikolog ve doktor ve idari kısım odalarından oluşmaktadır.



- **Konser Salonu**

Karşıyaka Belediyesi Konser Salonu 1.050 m² alan üzerine kurulan yaklaşık 700 kişilik konser salonuna sahip bir yapıdır. İhale tarihi 05.03.2013'tür. Konser Salonu tüm konserlerin rahatlıkla yapılabileceği ses ışık ve görüntü sistemlerine sahip olacak şekilde projelendirilmiştir.



- **Karşıyaka Belediyesi Kapalı Spor Kompleksi**

Karşıyaka İlçesi Zübeyde Hanım Mahallesi 7532 sokak No:164 adresli arsada yapılmakta olan kapalı spor salonu bodrum otopark + spor salonu olmak üzere toplam inşaat alanı 6.462 m² dir. Spor Salonu, 1.545 kişilik seyirci kapasitesine sahip olup FIBA standartlarındadır. Takım soyunma odaları ve sosyal alanlar olmak üzere çeşitli alanları içinde bulundurmaktadır. Ayrıca Spor Salonunun yan tarafında 20 X 25 metre boyutlarında yüzme havuzu bulunmaktadır. Havuzun kışın da kullanılabilmesi için ısıtma sistemi ilave edilmiştir. Soyunma ve duş odaları ile idari kısımları da mevcuttur.



- Güvenlik hizmeti verilecek 25 adet öğretim kurumlarının güvenlik kulübelerinin onarım ve bakımları yapıldı.
- Muhtelif mahallelerde 977 noktada 7.785 m² parke taş tamirati yapıldı.
- 1.050 ton asfalt ile 785 adreste 8.580 m² asfalt yama çalışması yapıldı.
- Yalı Mah. 376 ton plent altı malzeme serildi.
- Muhtelif mahallelerde 2.920 ton asfalt ile 21.070 m² asfalt kaplaması yapıldı.
- Muhtelif sokaklarda 1.970 adreste ekiplerimizce moloz temizliği yapıldı.
- Muhtelif sokaklarda 920 adreste ekiplerimizce kanal temizliği yapıldı.

Güneş Santralı Projesi

2014 Yılı içinde 493 KW'lik Güneş Santralı projesi faaliyet geçti. Güneş santralı projesi için 2.146.420,00 TL'lik gider tahakkuk etmiş olup bu giderlerin 920.667,96 TL'si İZKA (İzmir Kalkınma Ajansı) tarafından karşılandı. Güneş santralı 09.06.2014 tarihinden bu yana elektrik üretime başlamıştır.



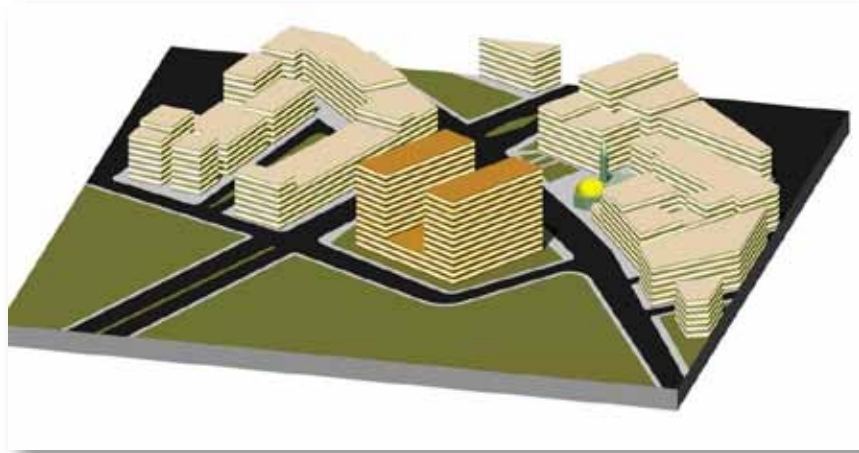
Kent Yenileme – Kentsel Dönüşüm

Bostanlı mahallesi 25 I – III D pafta, 1359 adada, 1/1000 ölçekli riskli alan belirlenmesine yönelik çalışmalar: Çalışma alanı Bostanlı Mahallesi'nde Bostanlı iskele ile Bostanlı Camii arasında kalmaktadır. Ada üzerindeki yapılara ilişkin tespitlerde zemin sorunları nedeniyle oluşan kayma ve yatma sonucunda can ve mal güvenliği yönünden tehlike oluşturduğu belirlenmiştir. Söz konusu alanda ortaya çıkan sorunları çözmek için öncelikle revizyon imar planı çalışmalarına altlık oluşturacak jeolojik – jeoteknik raporlar hazırlanmıştır. 09.11.2006 tarihinde başlatılan ve 25.09.2008 tarihinde ek bir sondaj daha yapılarak bitirilen jeolojik – jeoteknik etüt raporunda:

- Açılan sondajlarda yeraltı suyu seviyesinin 1.5 metre olduğu,
- Yapılan sondajlarda 20 metreye kadar zemin dayanımının zayıf olduğu,
- Alanda yapılan Sismik Kırılma ölçümlerine göre iki farklı elastik ortamın bulunduğu,
- Alanın sıvılaşma özelliği taşıdığı, sonucuna varılmıştır.

Mevcut 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı; İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.12.2010 gün 01.1329 sayılı kararı ile uygun görülerek; 21.01.2011 tarihinde onanmıştır. Bu planda ada "Özel Planlama Alanı" olarak belirlenmiştir. Bölgeye ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Revizyon İmar Planı; İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin

13.04.2011 gün 05.369 sayılı kararı ile onanmıştır. Bu planda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı dikkate alınarak 1359 ada “Özel Planlama Alanı” olarak belirlenmiştir. Söz konusu adada toplam konut sayısı 123, toplam işyeri sayısı 22 adettir. Alanda 5-6-7 katlı binalar mevcuttur. Söz konusu alan; 6306 sayılı yasa kapsamında Riskli Alan ilan edilebilmesi için çalışmalara başlanmış olup Kentsel Tasarım Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.



Alaybey, Tersane, Tuna, Donanmacı Mahallesi 1/1000 ölçekli riskli alan belirlenmesine yönelik çalışmalar:

Planlama çalışmalarımızın tetikleyici unsuru İnşaat Mühendisleri Odası Koordinatörlüğü'nde, İl Acil Yardım Planı'nda ön hasar tespit Hizmetleri Grubu'nda görevli teknik personel tarafından 35 kişinin katıldığı **“Deprem Riski Açısından İzmir'deki Üç pilot Bölgede Yapı Stokunun Değerlendirilmesi”** konusunda yapılan saha çalışmasıdır.

İzmir Afet Riskini azaltma eylem planı çalışmaları kapsamında İzmir ili için seçilen 3 pilot bölgeden biri olan Alaybey'de, İnşaat Mühendisleri Odası İzmir Şubesi tarafından bina taramaları yapılmış ve taranan 259 binadan %55'inin inşaat kalitesinin zayıf, %4'ünün iyi olduğu sonucuna varılmıştır. İzmir ilinde yapılan "**İzmir Afet Riskini Azaltma Sempozyumu**"nda (7-8.12.2010) seçmeli olarak incelenen Karşıyaka ilçesi, Alaybey Mahallesi'nde 144 binanın inşaat kalitesinin zayıf olduğu açıklanmıştır.

Bunun üzerine 83,7 ha alanın Riskli Alan ilan edilebilmesi için çalışmalara başlanmış olup gerekli belgeler tamamlandıktan sonra Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletilecektir.

I. ETAP



II. ETAP



III. ETAP



Kent Estetiği Çalışmaları

- İzmir İlan ve Reklam Yönetmeliği kapsamında yapılan çalışmalar
- Şehir Mobilyaları Yer Seçimi

Kamu Yararı Taşıyan Plan Değişiklikleri

Belediyemiz sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan sosyal donatı alanları yaratılıp kamuya kazandırılması amacıyla planlama çalışmaları hazırlanmıştır.

Afet – Deprem Planları – Arazi Çalışmaları

Karşıyaka İlçesi bütününde, olası afet ve deprem senaryoları belirlenmiş, meydana gelebilecek hasar noktaları tespit edilmiştir. Olası bir deprem felaketi sonrasında alternatif yol güzergahları, toplanma yerleri ve çadır kurma yerleri belirlenmiş, İzmir Büyükşehir Belediyesinin kent bütünü için yaptığı çalışmalar kapsamında revize edilmiştir.





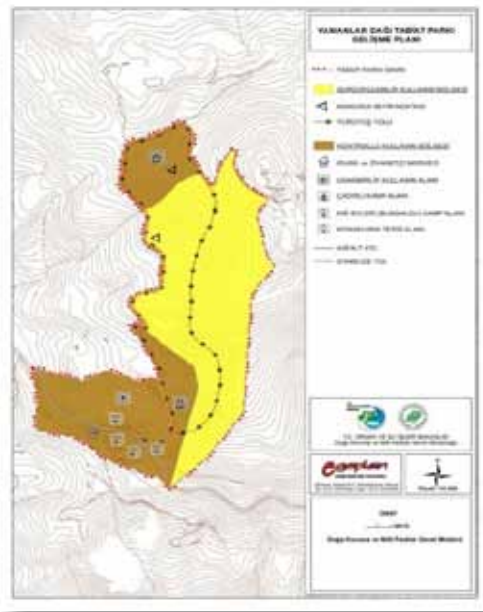
Yamanlar Tabiat Parkı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ve 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı

1930'lu yıllarda verem hastalığının yaygınlığı ve kentte bulunan tüberkülozlu fakir hastaların çokluğu nedeni ile tedavi amaçlı olarak çadırli kamp arazisi olarak kullanıma sokulan arazi, 1942 yılında Bakanlar Kurulu kararı ve Cumhurbaşkanı'nın oluru ile 99 yıllığına İzmir Veremle Savaş Derneği'ne tahsis edilmiştir.

Arazideki ilk taş binaların inşaatına 1947 yılında Orman Bakanlığı tarafından başlanmış, arazi üzerinde yer alacak olan 17 bungalov ev, yemekhane, yüzme havuzu, sanatoryum ve sosyal tesisler Mimar Kemalettin Bey'in sorumluluğunda 1954 yılına kadar tamamlanmıştır. 2000 yılına kadar Dernek tarafından kullanılan arazi, 2002 yılında resmi yazışma ile İl Orman Bölge Müdürlüğü'ne karşılıksız olarak devredilmiştir

İl Çevre ve Orman Müdürlüğü görev alanı içerisinde yer alan arazi, 17.10.2003 tarihinde Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü tarafından İzmir Orman Bölge Müdürlüğü'nden (saha içerisinde yer alan binalarla birlikte) devir alınmış, Karagöl Mesire Yeri'ni de içerisinde alacak şekilde 1720,50 hektarlık bir alanı kapsayan Yamanlar – Karagöl Mesire Yeri olarak tescilini yaptırmıştır. 07.06.2006 tarihinde ise sınır güncellemesi yapılarak yaklaşık 40 hektarlık alan A tipi mesire yeri olarak tescil edilmiş olup Orman ve Su İşleri Bakanlığı'nın 11.07.2011 tarih ve 903 sayılı Olur'ları ile statüsü değişip "Tabiat Parkı" ilan edilmiştir. Belediye'mizce 22.04.2011 tarih ve 16036 yevmiye numaralı sözleşme ile mesire yeri olarak kiralanmıştır. Bahse konu sözleşmenin D bendinin 4. Maddesinde sözleşmenin iki(2) yılında işletmeci tarafından gelişme planı yaptırılması zorunluluğu getirilmiş olup,

Belediyemizce Gelişme Planı hazırlanmış ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı'na 29.08.2013 tarihinde onaylanmıştır.

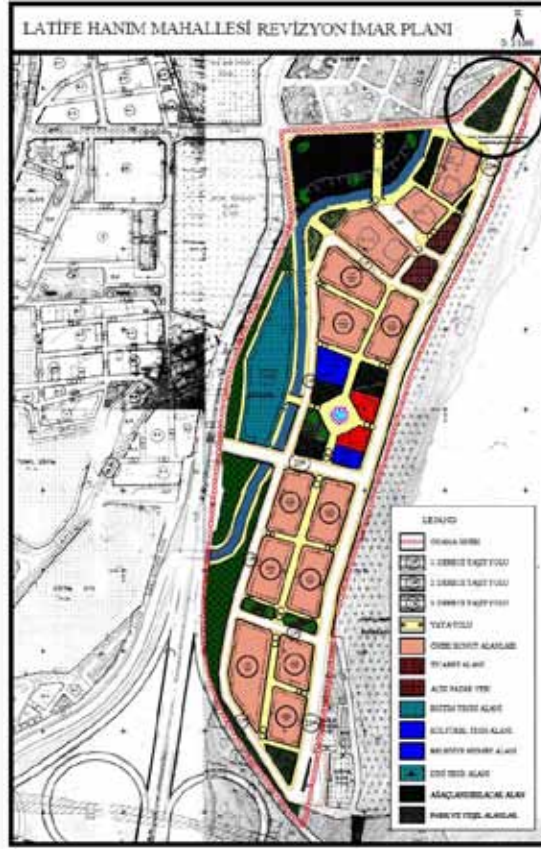


Alanın jeolojik etüt çalışmalarının tamamlanmasından sonra 1/1000 ve 1/5000 ölçekli plan çalışmalarına başlanmış ve öneri planlar onaylanmak üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na iletilmiştir.



Latife Hanım Mahallesi Revizyon İmar Planı

- Latife Hanım Mahallesi'nde Mevcut imar planında Planlama alanının büyük bölümünü B-2 yapı nizamlı konut adaları oluşturmakta olup 1 adet Cami dışında donatı alanı bulunmamaktadır.
- 15,5 ha. büyüklüğündeki bu alanda yapılan revizyon çalışmasının amacı; eksik olan donatı alanı ihtiyacının karşılanması, eskiyen kent dokusunun yenilenmesi, sağlıklı bir kentsel çevre yaratılmasıdır.
- Bu amaçla yapılan Latife Hanım Mahallesi Revizyon İmar Planı, İzmir Büyükşehir Belediyesine, Karşıyaka 2. Etap 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları çalışmasında değerlendirilmek üzere tavsiye niteliğinde gönderilmiştir.



Örnekköy Şantiyemiz ve Atölye Çalışmaları

Belediyemiz Örnekköy Şantiyesinde;

- 2.986 m³ Üretilen beton miktarı
- 5.300 adet Çim bordürü
- 9.000 adet Yol bordürü
- 4.300 adet Oluk kanalet
- 23.610 m² Kilit Parke Taş
- 2.345 m² Düz Star Parke üretimi yapılmıştır.



2014 yılı içinde, makine parkımızdaki araçlara 2887 adet bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.



Belediyemiz teknik ekipleri tarafından muhtelif bina ve tesislerde bakım, onarım, boyama, bayraklama, ses düzeni kurma vb. faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Demir Atölyesi

Belediyemiz Örnekköy Şantiyesinde bulunan demir atölyesinde 2014 yılı içinde parklarımızdaki eski çocuk oyun ünitelerinin tamir ve bakımları, parklarda ve spor alanlarındaki ahşap ve demir konstrüksiyon elemanlarının ve park mobilyalarının bakım ve onarımları yapılmıştır.



Park Revizyon Çalışmaları

Eski parklarımızda çeşitli nedenlerle bozulan bordür, parke, duvar vb. inşaat işleri revizyonları yapılarak yıl içinde ekiplerimizce 4 adet parkımızın tamamen yenilenmesi yapılmıştır.



Birçok parkımızda süs havuzu, şelale, heykel, anıt ve büst çalışmalarına yer verilmiştir.



Zübeyde Hanım Büstü



Karşıyaka Belediyesi 100. Yıl Anıtı



Girne Kültür Park Taş Heykel



K.S.K. 100. Yıl Meydanı

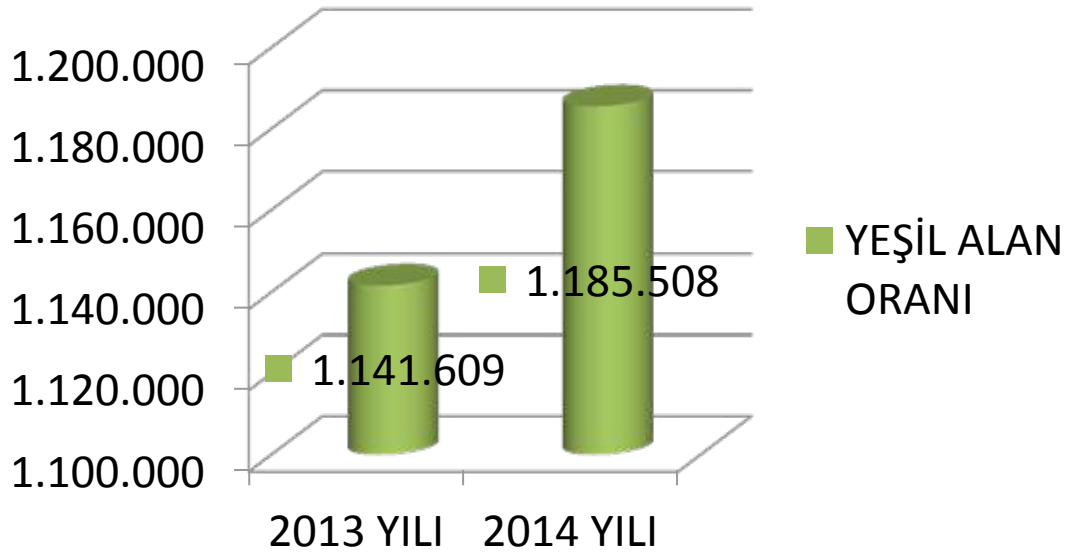
Ağaçlandırma Faaliyetleri

Yol ve Park Ağaçlandırmaları:

Tüm sokak ve caddeler kontrol edilerek mevcut fidanların bakımları yapılmıştır. 2014 yılı içinde sokak ve caddelerimize 11.495 adet ağaç fidanı dikilmiştir. Yeni yapılan parklarımıza ve eski parklarımıza 32.600 adet çalı dikilmiştir. Park ve refüjlerdeki çiçekli alanlara 230.300 adet mevsimlik çiçek eğimli alanlara 48.000 adet yer örtücü dikilmiştir.



YEŞİL ALAN ORANI



Orman Aaçlandırmaları / Mutluluk Ormanı:

Zübeyde Hanım Mahallesi Yamaçları 50.000 m² büyüklüğündeki ağaçlandırma alanının bakımları (sulama, çapalama, yangın şeridi açımı, kuruyan fidanların değiştirilmesi) yapılmıştır. Alanda ağaçlandırma çalışmaları devam etmektedir.



Fidanlık Çalışmaları:

2014 yılı içinde 30.000 adet kışlık mevsimlik çiçek, 3.000 adet dış mekan çalı grubu ve 1.200 adet iç mekan bitkisi üretimi yapılmıştır. Satın alınarak temin edilen fidanlığımızdaki bitki stokunun bakımları yapılmıştır.



Budama Çalışmaları:

Müdürlüğümüz sorumluluğundaki yol ve parklardaki ağaçlar tekniğine uygun olarak budanmaktadır. Vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda elektrik tellerine değen, balkon ve bina temellerine zarar veren ağaçlar teknik elemanlarımızca kontrol edilerek budamaları yapılmaktadır. Karşıyaka Belediyesi Meclis Kararı gereğince ücret karşılığında özel mülkiyette bulunan ağaçlara budama ve moloz alımı hizmeti verilmektedir. 2014 yılında 45 adet özel mülkiyette bulunan ağaç budaması yapılmıştır.



Çevre Koruma Faaliyetleri

2014 yılında;

285 Moloz şikayeti

100 Atık Su- Logar – Klima şikayeti

37 Çöp ev şikayeti

49 İnşaat şikayeti

45 Çöp şikayeti

142 Hurda Araç şikayeti

24 İşyeri şikayeti

184 Koku şikayeti

27 İnsan kaynaklı gürültü şikayeti

64 Hurdacı şikayeti

20 Kablo yakımı şikayeti

9 Tadilat gürültüsü şikayeti olmak üzere toplam 986 çevre şikayeti Çevre Zabıtası ve Personelimiz tarafından değerlendirilmiştir.



Kullanılmış Kızartmalık Yağların Toplanması

Konutlardan kullanılan kızartmalık yağ toplama çalışmaları kapsamında mahalle muhtarlıklarına, ilköğretim okullarına, mahalle merkezlerine atık yağ toplama bidonları konulmuş ve duyurular yapılarak vatandaşlarımızdan atık yağlarını bu noktalara bırakmaları istenmiştir.



Ayrıca belirli miktarda atık yağ biriktirenlerin atık yağları evlerinden sorumlu firma tarafından alınmaktadır. 2014 yılında 17.300 Kg Atık yağ sözleşme yapılan lisanslı firma tarafından toplanmıştır. 180 işyerinde atık yağ denetimi yapılmıştır.

Atık Pillerin Ayrı Toplanması

Atık pillerin ayrı toplanması amacıyla okullara, mahalle muhtarlarına, süper marketlere, sağlık kuruluşlarına, kadın danışma merkezleri, korumalı sitelere atık pil toplama kutuları bırakılmıştır. Toplanan atık piller Taşınabilir Atık Pil İthalatçıları Derneği'ne teslim edilerek, bertarafı sağlanmaktadır.



İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen atık pil toplama yarışmasında Karşıyaka Belediyesi, 2014 yılında en fazla atık pil toplayan belediye olarak 1.lik plaketi ile ödüllendirilmiştir. 2014 yılında 4.350 kg atık pil toplanmıştır.

Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması

2014 yılında ambalaj atıklarını kaynağından ayrı toplamak amacı ile 165 adeti okullara olmak üzere toplam 249 adet iç mekan kutusu ve 79 adet konteynır dağıtımı yapılmıştır. Bölgemizde 2014 yılında 3.925.400 kg ambalaj atığı toplanmıştır.



Cam Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması

2014 yılında Cam Atık Kutusu Dağıtımı yapılarak ilçemiz sınırlarında konutlardan ve işyerlerinden 430.780 Kg Atık cam toplanmıştır.



Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Ayrı Toplanması ve Değerlendirilmesi

2014 yılında toplam 24.664 kg Elektronik Eşya Toplama Konteynerinde toplama yapılmıştır.



Haşere ile Mücadele Çalışmaları

Müdürlüğümüzce çöp ev gibi enfeksiyon yaratma riski olan yerler ile kamuya ait toplu kullanım alanlarının hastalık yaratan haşere, virüs v.b. etkenlere karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon işlemleri yürütülmektedir. 2014 yılında 2.017 adet şikayet değerlendirilmiştir.



Çevre Ödülleri Yarışması

Geleneksel Çevre Ödülleri yarışmasına yapılan başvurular Belediyemiz Meclisince değerlendirilmiş ve 5 Haziran 2014 Dünya Çevre Gününde düzenlenen törenle ödüller (Kişi, Okul-Özel Okul ve Kurum dalında) sahiplerine verilmiştir.



Çevre Bilincinin Artırılması İçin Yapılan Çalışmalar

2014 yılında çevre bilincinin geliştirilmesi, duyarlılığın artırılması ve bilgilendirme amacıyla 25 ilkokulda Eğitim Çalışmaları Yapılmıştır.



Ruhsat ve Denetim Çalışmaları

Ruhsatlı işyerlerinin ruhsat şartlarını koruyup korumadığı ile ilgili rutin denetimler, şikayet veya talep üzerine denetimler yapılmıştır. Ayrıca içkili yer bölgesinde olmayıp veya içki ruhsatı olmadığı halde içki veren işyerlerine karşı İlçe Emniyet ve Zabıta Müdürlüğümüzle, Gıda ile ilgili yerlerde, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile, Güzellik salonlarına İlçe Sağlık Müdürlüğü personeline ortak denetimler yapılmaktadır.

2014 yılı içerisinde; 54 adet Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı, 854 adet Sınıfsız İşyeri Ruhsatı, 33 adet Umuma Açık İşyeri Ruhsatı, 225 adet Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı, 11 adet Canlı Müzik İzin Belgesi verilmiştir.



Sivil Savunma ve Doğal Afet Çalışmaları

İlçe halkımızı ve ilçedeki öğrencilerimizi bilinçlendirmek amacıyla Doğal Afet Eğitim Merkezini oluşturduk. Toplam 225 m² alan üzerine kurulu Doğal Afet Eğitim Merkezi, 16 Ocak 2014 günü halkımızın ve basın katılımıyla açılmıştır.

Okullarımız hafta içerisinde öğretmenleriyle grup halinde gelerek incelemelerini ve eğitimlerini almaktadırlar.

30 Nisan 2014 Çarşamba günü Türk Japon Dostluk Derneği'nin davetlisi olarak Türkiye'ye gelen 12 Japon misafire sayın Başkanımızın da katıldığı yemek verildi. Afet ve depreme karşı hazırlıklarımızdan Doğal Afet Eğitim Merkezimizin faaliyetleri, çalışmaları afetlere katkıları anlatıldı, Deprem Müzemiz, depodaki envanter malzemelerimiz ve deprem simülatörü tanıtıldı

14 Mayıs 2014 Çarşamba günü Soma maden kazası nedeniyle Soma'ya 1 kurtarma aracı, 6 personel, 2 iaşe dağıtım aracı ve 8 personelle 1.200 kişilik pilav ve yoğurt dağıtıldı. Afet koordinasyon merkezine tüm bilgiler araç, personel, ekip ve iaşe konularında gerekli bilgiler verildi. Halkımızdan gelen yardım paketleri de Soma' daki mağdur ailelere ulaştırılmıştır.



12-13 Ağustos 2014 Karşıyaka İskele meydanında 17 Ağustos Marmara depreminin 15'nci yıl dönümünde anma ve "Biz depreme hazırız ya siz?" ana başlığıyla etkinlik yapılmıştır. Etkinlik belediyemizin ev sahipliğinde organize ettiğimiz resmi ve sivil toplum kuruluşlarının katılımıyla gerçekleşmiş ve etkinliğe deprem simülatörü, arama kurtarma aracımız, iâşe ve ikram araçlarımız katılmıştır.



Etkinliğe Afad İl Müdürlüğü'ne bağlı Sivil Savunma Arama Kurtarma Birliği, İzmir Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı AKS ekipleri, İnşaat Mühendisleri Odası İzmir Şubesi, Kızılay Bölge Kan Merkezi, Kızılay Güney Ege Afet Merkezi, Herkes İçin Acil Sağlık Derneği, 2440 Rotary Kulübü ve Leo Kulübü, Egesar Derneği katılmıştır. Karşıyaka Kaymakamı'nın da katılımıyla Karşıyaka halkının afetlerle ilgili farkındalığı arttırılmış ve deprem olgusuna dikkat çekilmiştir.

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Sosyal Amaçlı Yardımlar

Sosyal yardıma ihtiyacı olduğunu beyan eden vatandaşlarımız için Sosyal İnceleme Raporu hazırlanmış ve ihtiyaçları doğrultusunda yardımlar yapılmıştır.

Nakdi Yardım	540 Kişi
Koli Gıda Yardımı	3.700 Kişi
Tekerlekli Sandalye Yardımı	46 Kişi
Hasta Yatağı Yardımı	19 Adet
Yürüteç Yardımı	1 Adet
2 Kişilik Engelli Bisikleti Yardımı	1 Adet
Gerekli Yerlere Ulaşımı Sağlanan Engelli ve Ağır Hasta	49 Kişi
Öğrenim Bursu Yardımı	834 Öğrenci
Asker Ailesi Yardımı	228 Aile
Ev Eşyası Yardımı	80 Aile
Giysi Yardımı	971 Aile



Karşıyaka Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezi (KARGEM)

Karşıyaka sınırları içinde ikamet eden ve sosyo-ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin çocuklarına dersane hizmeti veren KARGEM, 2013-2014 döneminde 987 öğrenciye hizmet vermiştir. 2014-2015 döneminde de 3000 öğrenci müracaat etmiş, seviye belirleme sınavı sonucunda 1250 öğrenci kabul edilmiştir.



Kadın Sığınma Evi

Karşıyaka Belediyesi Kadın Sığınma Evi'nde 2014 yılı içerisinde sığınma ihtiyacı olan toplam 30 kadın, 13 çocuğa ihtiyaçlarına yönelik eğitim, hukuki, psikolojik, sağlık, eşya, giysi ve nakdi yardım gibi destek verilmiştir.



Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezleri

2014 yılı Eylül ayı içerisinde Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezleri'nde yenilemeye gidilerek, isimleri Mahalle Merkezi olarak değiştirilmiş ve böylece hizmet alanları ilçe halkının tümünü kapsayacak şekilde genişletilmiştir.

2014 yılında Mahalle Merkezlerinin üye sayıları toplamı 2879 kişidir. 2014 yılında 300'den fazla kişi psikolojik destek almıştır. Ayrıca açılan 25 kursa yüzlerce kişilik katılım sağlamıştır.



Bilim Müzesi

7'den 70'e her yaştan insanın, "Keşif metodu" ile bilimin temelini oluşturan prensip ve kuramları gözlemleyerek, deneyler yaparak öğrenmelerini sağlayan 60 adet öğrenme istasyonunun yer aldığı Bilim Müzesini 2014 yılı içerisinde 12.687 kişi ziyaret etmiştir.



Bilge Çınarlar Yaşam Kulübü

60 yaş ve üzerine hizmet veren kulüpte üyelerin bağımsız yaşama, sosyal hayata uyumuna ve katılımına yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinlik ve kursların yanı sıra durumlarına uygun sportif etkinlikler de düzenlenmiştir.



Bilge Çınarlar Yaşam Kulübü'nün üye sayısı 2014 yılında 104 yeni üyenin katılımı ile toplam üye sayısı 405 olmuştur. 2013-2014 döneminde açılan 6 kursa 160 kursiyer, 2014-2015 döneminde açılan 9 kursa 285 kursiyer katılmıştır.



Kurs Merkezi ve Kültür Merkezleri

Kursları 2013-2014 döneminde Kurs Merkezinde açılan 6 kursa 310 kursiyer, İsmail Cem Kültür Merkezinde açılan 17 kursa 664 kursiyer, Bülent Ecevit Kültür Merkezinde açılan 13 kursa 613 kursiyer katılmıştır.



2014-2015 döneminde ise Kurs Merkezinde açılan 8 kursa 533 kursiyer, İsmail Cem Kültür Merkezinde açılan 18 kursa 681 kursiyer, Bülent Ecevit Kültür Merkezinde açılan 34 kursa 1244 kursiyer, Ahmet Piriştina Kültür Merkezinde açılan 26 kursa 1244 kursiyer devam etmektedir.



Yaz Okulları

2014 yılı Yaz Okulları, 1 Temmuz günü Zübeyde Hanım Mahallesi'nde yapılan açılış töreni ile başlamış ve Temmuz-Ağustos aylarında 2 ay sürmüştür. Kurslara 7-13 yaş grubu çocuklar kabul edilmiştir. Ücretsiz olarak açılan bu 16 kurstan 5.000'in üzerinde çocuk yararlanmıştır.



Gitar, ebru, heykel, drama, satranç, resim, fotoğrafçılık, eğlenceli matematik, İngilizce, sinema, masa tenisi, uçak yapımı, piyano, bağlama ve diksiyon kursları; KARGEM, İsmail Cem Kültür Merkezi, Bülent Ecevit Kültür Merkezi ve Ahmet Piriştina Kültür Merkezi'nde verilmiştir.



Yüzme kursları ise Zübeyde Hanım Mahallesi ve Bahriye Üçok Mahallesi'nde kurulan portatif havuzlarda gerçekleştirilmiştir.

Ayşe Kaya ve Ahmet Piriştina Anaokulu

Ayşe Kaya Anaokulu'na 2013-2014 döneminde de 36 çocuk devam etmiş ve 12'si mezun olmuştur. 2014-2015 döneminde de 49 çocuk ile faaliyetlerine devam etmektedir.



Ahmet Piriştina Anaokulu (15 Ekim 2014 günü hizmete açılmıştır), 2014-2015 dönemi faaliyetlerine 42 çocuk ile devam etmektedir.

Okul Öncesi Oyun Odaları

İsmail Cem Kültür Merkezi Oyun Odasına 2013-2014 döneminde 32 çocuk devam etmiş olup, 2014-2015 döneminde 69 çocuk devam etmektedir.



Bülent Ecevit Kültür Merkezi Oyun Odasına 2013-2014 döneminde 26 çocuk devam etmiş olup, 2014-2015 döneminde 59 çocuk devam etmektedir.

Görme Engelliler Kütüphanesi

Görme Engelliler Kütüphanesi, 28 Ocak 2014 tarihinde hizmete açılmıştır. Kayıtlı 65 gönüllü ve 15 görme engelli üyesi bulunmaktadır.

Bünyesinde 2 adet Braille kabartma alfabesi ile desteklenmiş klavyelerle donanmış ekran okuyuculu bilgisayar, 1 adet ekran büyütme programlı bilgisayar,



1 adet easy reader kitap okuma ve tarama makinesi, 1 adet Braille kabartma baskı makinesi, 1 adet masaüstü büyüteç, 1 adet profesyonel ses kayıt cihazı (gönüllülerin ses kayıtları için), 1 adet kitap tarama cihazı ve İzmir Atatürk İl Halk Kütüphanesi Görmeyenler Bölümü tarafından kütüphaneye bağışlanan yaklaşık 1500 sesli kitap bulunmaktadır.



Çocuk Kulübü

Çocuk Kulübü, 20 Eylül 2014 tarihinde hizmete açılmıştır. Çocukların sosyal ve kültürel gelişimine katkı sunmak amacıyla açılan kulübe, 7-14 çocuklar üye olabilmektedir ve üye sayısı yılsonunda 700'e ulaşmıştır.



Kulübe üye olan çocuklar üye kimlik kartları ile anlaşmalı mağaza, sinema, tiyatro, oyuncakçı ve kitapevlerinden belirli oranlarda indirimlerden yararlanabilmektedirler. Yıl içerisinde açılan karikatür kurslarına 70, satranç kurslarına 60 çocuk katılmıştır. Ayrıca üye çocuklar Çocuk Kulübü Gazetesi çıkarmak için de çalışmalara başlamışlardır.



Anıtkabir Ziyareti

Belediyemiz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile Karşıyaka'da bulunan 18 liseden 12 öğretmen ve 2 eğitmenen oluşan toplam 252 kişilik grup 11-13 Kasım 2014 tarihleri arasında Anıtkabir Ziyareti gerçekleştirmiştir.



Çanakkale Şehitliği Ziyareti

18 Mart Çanakkale Zaferi etkinlikleri kapsamında ilçemiz Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile düzenlenen Çanakkale Şehitliği Gezisi, 12 – 13 Mart 2014 tarihleri arasında Karşıyaka'da bulunan 18 liseden 12 öğretmen ve 2 eğitmenen oluşan toplam 252 kişilik grup ile gerçekleştirilmiştir.



Cumhurbaşkanlığı Türkiye Bisiklet Turu

27 Nisan – 4 Mayıs 2014 tarihleri arasında düzenlenen bisiklet turunun Karşıyaka ayağı 3 Mayıs 2014 tarihinde ilçemizde gerçekleşmiştir.



Şiir Atölyesi Etkinlikleri

Şiirini Al da Gel

Şiir okumak isteyen herkese açık olan etkinliğimiz Şiir Atölyemiz tarafından 28 Haziran 2014 Cumartesi günü Saat: 14.00 da Çarşı Kültür Merkezi'nde ortalama 100 kişinin katılımıyla yapılmıştır.



Nazım Hikmet : Dünya Şairi

18 Ocak 2014 Cumartesi günü Saat 14:00 da Çarşı Kültür Merkezinde düzenlenen etkinliğe ortalama 120 kişi katılmıştır.



Yaşam Kuran Kadınlar

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü sebebiyle düzenlediğimiz 'Şiir Kuran Kadınlar' adlı etkinliğimiz 8 Mart 2014 Cumartesi günü Saat 14:00 da Çarşı Kültür Merkezinde ortalama 110 kişinin katılımı ile gerçekleşmiştir.

2014 yılı içinde yukarıda detaylandırılan etkinlikler dışında muhtelif şiir etkinlikleri de düzenlenmiştir.

Kütüphane Etkinlikleri

Al Götür Oku Getir

27 Haziran 2014 tarihinde ilki Bostanlı Güzel Sanatlar parkında açılan yeni projemiz olan kitap evleri sırasıyla Tersane Cafe içi, Latife Hanım Köşkü Anı Evi bahçesi, Haberleşme Müzesi bahçesi ve Mustafa Kemal Mahallesi Muhtarlık yanına konulmuştur. Karşıyaka halkının yoğun ilgisi olan kitap evlerinde ortalama 300 yeni roman bulunmaktadır.



Çocuklara Mutlu Öyküler

Her ay farklı kütüphanelerimizde ve farklı yazarlarla düzenlenen etkinliklerimiz kütüphanelerimize gelen çocuklardan yoğun ilgi görmüş ve yazarların son çıkan romanları çocuklara dağıtılmıştır. 2014 yılında değişik tarihlerde yapılan etkinliklere Müge İplikçi, Tülin Kozukoğlu, Nermin Bezmen ve Orhan Bahtiyar konuk olmuştur.



Konferans, Seminer ve Eğitim Çalışmaları

2014 yılında 20 gruba 16'şar saatlik Uygulamalı Temel İlk Yardım Eğitimi verilmiştir. Sınavlardan başarılı olan 162 kişiye Sağlık Bakanlığı onaylı 'İlk Yardımcı' sertifikası verilmiştir. 162 Kişiye ABCD Temel Afet Bilinci Eğitimi verilmiştir.



2014 yılında halka açık olarak Kültür Merkezleri ve Mahalle Yaşam Merkezlerinde Meme Kanseri ve Mamografi çekimi ile ilgili eğitimler verilmiştir. Ege Üniversitesi Tıp Fakültesi'nden rotasyona gelen İtern Doktorlara Belediye Hekimlerince halk sağlığı eğitimi verilmiştir.

1950'li Yıllarda İzmir ve Güzel Karşıyaka

Prof. Dr. Önder Küçükerman'ın yazdığı ve Karşıyaka Belediyesinin basımını üstlendiği kitabının tanıtımı ve söyleşi düzenlenmiştir. 05 Mart 2014 Çarşamba günü Saat 14:00 da düzenlenen etkinliğe ortalama 200 kişi katılmış ve tüm katılımcılara kitap dağıtılmıştır.



Homeros Ödül Töreni

Karşıyaka Belediyesi Çarşı Kültür Merkezi'nde 22 Mart 2014 tarihinde 'Bir Şairle Söyleşi' ödül töreni ve Cevdet Yüceer-Metin Yaşartürk Resim Sergisi ile Dünya Şiir günü kutlaması ve Homeros Edebiyat Ödülleri yapılmıştır.

Sivas'ın Ortasında Dünya Yanıyor

05 Temmuz 2014 tarihinde Çarşı Kültür Merkezinde düzenlenen etkinlikte Sivas katliamı anılmış ve Aslıhan Tüylüoğlu 'Unutma Unutturma' adlı sunumunu yapmıştır. Hidayet Karakuş ve Veysel Çolak'ın konuşmacı olduğu etkinliğe ortalama 90 kişi katılmıştır.

Bir Gezi Belgeseli

Karşıyaka Belediyesi Çarşı Kültür Merkezi'nde 19 Temmuz 2014 tarihinde düzenlenen etkinlikte Aslıhan Tüylüoğlu ve Veysel Çolak tarafından 'Başlangıç ve Şiir-Sinema' ilişkisi anlatılmış ve Şiir Atölyesinin sunumlarına yer verilmiştir.

Türkçe'm Benim Ses Bayrağım

27 Eylül 2014 tarihinde Çarşı Kültür Merkezinde düzenlenen etkinliğe Hidayet Karakuş, Hasan Varol, Veysel Çolak ve Erdem Durak konuşmaları ve şiir sunumları ile katılmışlardır.

Edebiyat Sokakta Güzel

3 Eylül 2014 tarihinde Bostanlı Güzel Sanatlar Parkında Nermin Bezmen anneanesi ve dedesi için yazdığı ve onların hayatlarını kitaplaştırdığı 'Kurt Seyit ve Shura', 'Kurt Seyit ve Murka' adlı romanlarını anlatmış ve ortalama 110 kişinin kitaplarını imzalamıştır.

22 Ekim 2014 tarihinde Bostanlı Güzel Sanatlar Parkında düzenlenen 'Edebiyat Sokakta Güzel' etkinliğine yazarlar Murat Menteş ve Alper Canıgüz konuk olmuştur.

26 Kasım 2014 tarihinde Çarşı Kültür Merkezinde düzenlenen etkinlikte Tuna Kiremitçi son romanı 'Sonun Geldi Sevgilim' in tanıtımını ve söyleşisini düzenlemiştir.

16 Aralık 2014 tarihinde Bostanlı Suat Taşer Açık hava Tiyatrosunda Buket Uzuner'in katıldığı söyleşi büyük ilgi görmüştür.



7 Ağustos 2014 tarihinde Saat 19:00 da Bostanlı Suat Taşer Açık hava Tiyatrosu'nda düzenlenen söyleşi de 'Gezi Belgeseli' gösterimi de yapılmış ve ortalama 1000 kişi katılım göstermiştir.



4 Ağustos 2014 Pazartesi günü Saat 19:00 da Latife Hanım Köşkü'nde düzenlenen etkinlikte Tuncay Özkan ortalama 2.000 kişi ile anılarını paylaşmıştır.



Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Eğitimi

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde İzmir’de 3 eğitim düzenleyen tek Belediye olarak 37 kişiye Yerel Hayvan Koruma Görevlisi kartı verilmiş toplam Yerel Hayvan Koruma Görevlisi sayısı 256 kişi olmuştur.



Pet Shop Eğitimi

Orman Su İşleri IV. Bölge Müdürlüğü İzmir Şube Müdürlüğü işbirliği ile, ev ve süs hayvanları satan işyeri sahiplerine vermiş olduğumuz 30 saatlik eğitim programı 2014 yılında 4 kez düzenlenmiş olup 43 kişi başarı ile bitirerek eğitim sertifikası almaya hak kazanmıştır.



13/12/2014 tarihinde; “ Bir Çocuk Gülsün, Bin Çiçek Açsın” projesi ile Tay Park'a getirilen 20 lösemili çocuk, Tay Park Tesislerimizde eğlenceli etkinliklere katılarak hayvanlarla iç içe bir gün geçirmeleri sağlandı. Tay Parkımızda yer alan evcil hayvan bölündeki hayvanlarla çocuklara dokunma etkinliği yapılmış ve at binış eğitimi verilmiştir.



Okullara Verilen Eğitimler

Eğitim çalışmalarımız kapsamında ilk ve ortaöğretim kurumları ile üniversitelerden gelen talepler doğrultusunda; hayvan bakımı, beslenmesi, hayvan hakları, yerel yönetimlerin görevleri vb. konularda öğrencilere okullarında seminerler verilmektedir.



Hayvan Sahiplerine Yönelik Eğitim Çalışmaları

Köpek eğitmeni Mustafa KOBASÖ yıl içinde toplam 2'si teorik ve 1 uygulama derslerinden oluşan köpek bakımı ve eğitimi dersleri vermiştir. Toplam 5 kez tekrar edilen derslerin uygulamalı olanları yerel hayvan koruma gönüllülerinin katılımlarıyla Tay park ta gerçekleştirilmiştir.



Uluslararası Karşıyaka Çocuk Şenliği Belediyemiz, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içinde 19-24 Nisan 2014 tarihleri arasında bu yıl 22. sini gerçekleştirdiğimiz Uluslararası Karşıyaka Çocuk Şenliği'mize 7 ülkenin toplamda 7 dans grubundan 14 yetişkin, 67 çocuk, toplam 81 konuk katıldı.



Şenliğimiz Türkiye'de TRT'den sonra 2. büyük çocuk festivalidir. Ayrıca şenliğimiz 2003 yılından bu yana CIOFF (Uluslararası Folklor Sanatları Konseyi) üyesidir.

İzmir Uluslararası Kukla Günleri Festivali

6-23 Mart 2014 tarihinde İzmir Uluslararası Kukla Günleri kutlamaları kapsamında Belediyemiz Ahmet Pirıştina Kültür Merkezi ve Bülent Ecevit Kültür Merkezi sahnelerinde çeşitli kukla gösterileri düzenlenmiştir.



Geleneksel Zübeyde Hanım Koşusu

Geleneksel olarak her yıl Mayıs ayının 2. Pazar günü kutlanan anneler günü sebebiyle bu yılda 11 Mayıs 2014 Pazar günü saat 10:00 da gerçekleşen Zübeyde Hanım Koşusu Anayasa Meydanından (Anıt) başlayarak Zübeyde Hanım Kabrinde sona ermiştir.



Mavi Körfez, Yeşil İzmir Koşu Ve Yürüyüş Şenlikleri

Belediyemiz ve İzmir Masterlar Atletizm Kulübü Derneği işbirliği ile gerçekleşen koşu 1 Haziran 2014 Pazar günü Saat 09:30 da Bostanlı Rekreasyon alanında yapılmıştır.



Ata'dan Ana'ya Saygı Koşusu

Geleneksel olarak her yıl 10 Kasım Atatürk Haftası kapsamında düzenlenen Ata'dan Ana'ya Saygı Koşusu Anayasa Meydanı'nda başlayıp Zübeyde Hanım Kabrinde son bulmuştur.



Geleneksel Cahit Atay Liselerarası Tiyatro Şenliği

Belediyemiz, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile, her yıl 19 Mayıs Gençlik Haftası nedeni ile "Cahit Atay Liselerarası Tiyatro Şenliği"ni gerçekleştirmektedir.



Bu yıl 15-30 Mayıs 2014 tarihleri arasında düzenlenen şenliğe 13 lise ve Belediyemiz' in Kargem tiyatro topluluğu katılmıştır. Her akşam bir lise oyununu Ziya Gökalp Kültür Merkezi'nde sergilemiştir.

Basın Özgürlüğü Ödül Töreni

24 Temmuz Gazeteciler ve Basın Bayramı sebebiyle düzenlenen Basın Özgürlüğü Ödül töreni Karşıyaka Nikah Sarayında Saat 19:30 da Uğur Dündar'ın katılımıyla gerçekleşmiş ve ödül Gazeteci Soner Yalçın'a verilmiştir.



Karşıyaka Festivali

16-18 Ekim 2014 tarihlerinde Karşıyaka'nın farklı noktalarında düzenlenen Sergiler, Dinletiler, Gösteriler, Yarışmalar ve Tiyatro gösterileri gerçekleştirilen Festival çok renkli ve coşkulu geçmiştir.



Çiçek Festivali

Her yıl düzenlenen Çiçek Festivali kapsamında halkımızı yeşil bir çevre konusunda teşvik etmek için ödüllü yarışmalar ve etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca üretici firmalarla halkımız bir araya getirilerek vatandaşlarımızın daha uygun fiyata bitki alması sağlanmıştır.



En Güzel Bahçe-Balkon Yarışması

Çiçek Festivali'nin hemen ardından En Güzel Bahçe-Balkon Yarışması düzenlenmiş ve törenle dereceye giren bahçe ve balkonlar ödüllendirilmiştir.



Bir Kap Su Kampanyası

Sivil Toplum kuruluşları ve Karşıyakalı hayvan severlerle düzenlenen kampanya çerçevesinde su kabı, afiş ve broşür dağıtılmıştır.

Sabit suluklar ve otomatik su kapları tespiti yapıp uygun görülen parklara yerleştirilmiştir. Toplamda pelikan 19 adet, otomatik suluk 11 adet, mama ve su veren geri dönüşüm ünitesi (pugedon) 3 adet takılmıştır. Hayvan sahiplerini bilgilendirmek amacı ile uyarıcı tabelalar toplam (28 adet) uygun parklara konulmuştur.



Kedi Evleri Yapım Projesi

Kış aylarının gelmesi ile birlikte daha çok barınma ve yiyecek sıkıntısı çekecek olan kediler için tüm hayvan severlerle birlikte Mavişehir Tay Park alanı içerisinde Kedi evi yapım projesini gerçekleştirerek sokaktaki birçok kedinin soğuktan korunması sağlanmıştır. Hayvan sever vatandaşların da katılımıyla yapımı gerçekleştirilen kedi evleri katılımcılara ve uygun görülen park alanlarına dağıtımı yapılmış olup kış ayları boyunca yapımına devam edilmiştir.



Sahiplendirme Standı

Taypark Tesislerimizdeki Hayvan Sahiplendirme Standı Mayıs ayında stand alanı belirleyerek Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ve hayvan severlerle birlikte 185 Köpek, 45 kedi sahiplendirilmiştir.



Fuarlara Katılım

25-28 Eylül 2014 tarihlerinde Kültür Park Fuar alanı içinde düzenlenen Pet Show Fuarı'na pony atlarla katılan Belediyemiz, standı en çok ziyaret edilen katılımcılar arasında yer almıştır. Pek çok ziyaretçinin dört gün boyunca ilgi gösterdiği standımızda ziyaretçilere faaliyetlerimizin anlatıldığı tanıtım filmi gösterilmiş, el broşürleri dağıtılmıştır. Ailemi Arıyorum Kampanyası ile Fuar boyunca 37 sahipsiz yavru köpek ve 17 yavru kedi toplamda 54 can dostumuz yeni yuvalarına kavuşmuştur.



Belediyemiz ayrıca 27-30 Ocak 2014 tarihlerinde Dubai'de gerçekleştirilen Arab Health Fuarı'na katılmıştır.



Kardeş Şehir Çalışmaları

Dünyanın dört bir yanındaki kardeş şehirlerine yenilerini eklemek ve ilişkilerini güçlendirmek için çalışmalar yürüten Belediyemiz, Çin'in Wuxi kentinde düzenlenen 7. Uluslararası Kardeş Şehirler Forumu'na katıldı.



Çağrı Merkezi

Karşıyakalıları daha hızlı, etkin ve kaliteli hizmet sunabilmek için kurulan 444 1 575 numaralı Çağrı Merkezimiz; Ağustos 2014'te faaliyete geçirilmiştir. Birim görevlileri; vatandaşların telefonla bildirdiği öneri, talep ve şikayetleri ilgili müdürlüklere ileterek çözüm sağlamakta ya da sorunun neden çözülemediğini tespit ederek, en kısa sürede çağrı sahibine geri dönüş yapmaktadır



Çağrı Merkezi'nden konuşma ve işitme engelli vatandaşların yararlanabilmesi için 'Engelsiz SMS' uygulaması da başlatılmıştır. 444 1 575'e cep telefonlarından kısa mesaj gönderen vatandaşlar, yine mesaj yoluyla geri bildirim alabilmektedir.

Tiyatro Etkinliklerimiz, Koro ve Kurslarımız

Karşıyaka Belediye Tiyatrosu Tiyatromuz; 2014 yılının başında Cumartesi günleri “Tersine Dünya” ve “Ahududu” adlı yetişkin oyunlarını ve Pazar günleri 5-10 yaş grubu için hazırlanan “Çizmeli Kedi” ve ‘ Çirkin Ördek Yavrusu’ adlı çocuk oyunlarını ücretsiz sergilemiştir. 2014 – 2015 sezonunda ise Cuma günleri ‘Kadın Sığınağı’, Cumartesi günleri ‘Oyunun Oyunu’ yetişkin oyunu ve ‘Çizmeli Kedi’ çocuk oyununu, Pazar günü ise ‘Tembel Karınca Çiçi’ adlı çocuk oyununu, ücretsiz olarak sergilemektedir.



2014 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından verilmiş olan kurslar;

Tiyatro Oyunculuğu Kursu	Heykel Kursu	Resim Kursu	Drama Kursu
Halk Oyunları Kursu	Tezhip, Minyatür Kursu	Dikiş Kursu	Ebru Kursu
Diksiyon Kursu	Fotoğrafçılık Kursu	Kırk Yama Kursu	Satranç Kursu
Bağlama Kursu	İğne Oyası Kursu	Mefruşat Kursu	Takı Tasarım Kursu
Eğlenceli Matematik Kursu	Çini Kursu	Masa Tenisi Kursu	İngilizce Kursu
Gitar Kursu	Kurdele Nakışı Kursu	Maket Uçak Yapım Kursu	Yüzme Kursu
Piyano Kursu	Sinema Kursu	Makine Nakışı Kursu	Aerobik Fitness Kursu
Futbol Kursu	Basketbol Kursu	Voleybol Kursu	Temel Jimnastik Kursu

Karşıyaka Opera ve Tiyatro Sahnesi

Karşıyaka Opera ve Tiyatro Sahnesi 2014 yılı içinde sanatseverler için birçok sanatçıyı konuk etmiş ve birçok sanatsal aktivitelere yer vermiştir.



2014 Yılı Etkinliklerinden Bazıları:

- Olten Yaylı Quartet (Oda Müziği Konseri)
- Beethoven'ın Keman-Piyano Sonatları Dizisi -2- (Oda Müziği Konseri)
- Budapeşte Contraston Barok Müzik Topluluğu
- Barok Tınılar
- Aşk Ve Komedi (Özel Tiyatro)
- Alevli Günler (Özel Tiyatro)
- Karşıyaka'dan İtalya Ve Fransa'ya Müzik Yolculuğu
- Venus & Adonis (Modern Bale)
- Borsan Quartet -3-
- Karşıyaka Belediyesi Filarmoni Orkestrası 'Halk Öyküleri Karşıyaka'da'
- Beethoven Ve Brahms'tan Bir Seçki
- Kibarlık Budalası
- Bach'tan Dede Efendi'ye
- Kùlkedisi – İzdob
- "Karşıyaka'da Bahar" Şan Konseri
- Borsan Quartet
- Karşıyaka Belediyesi Filarmoni Orkestrası
- Beethoven'ın Keman-Piyano Sonatları Dizisi -3-
- Boğaziçi Korosu – Karşıyaka Festivali
- Atatürk'ü Anma Konseri
- Arkas Trio
- Dünya Korolar Günü Kutlaması
- Berlin'den Broadway'e Kurt Weill Şarkıları
- Yeni Yıl Konseri

Koro Çalışmaları

Belediyemiz Mihriban Sayın yönetimindeki Geleneksel Türk Sanat Müziği Korumuz ve Vildan Turan Akıncı yönetimindeki Türk Halk Müziği Korumuz 2014 yılı içerisinde birçok özel günde Karşıyaka'lı vatandaşlarımızla bir arada olmuştur.



Belediye Bandomuz Çalışmaları

Belediye Bandomuz 2014 yılı içerisinde gerek Karşıyaka gerekse İzmir ve ilçelerinde, komşu illerde birçok etkinlik düzenlemiştir. 30 kişi ile hizmet veren bandomuz zenginleşen repertuarı ile halkımıza hizmetlerini başarıyla sürdürmektedir.



Tay Park

Evcil Hayvan Bölümü'nde;

Kamerun koyunu, cüce keçi, Beç tavuğu ve diğer tavuk ırkları, tavşan, güvercin gibi hayvanlar bulunmakta, bu hayvanlarla çocukların birebir temas etmeleri sağlanarak çevre, ekolojik dengenin korunması ile ilgili olarak eğitim çalışmaları yapılmıştır.



At Manej Alanında; 13 yaşına kadar olan çocuklarımıza antrenörlerimiz eşliğinde Ponny Atlarla haftanın altı günü gezinti yaptırılmıştır.



Otizmli Çocuklara Yönelik Atla

Terapi Çalışmaları; Tay Park içinde engelli çocuklarımıza yönelik hizmetler de sunulmaktadır.



Bu amaçla, ODER (Otistik Çocukları Koruma ve Yönlendirme Derneği) ile yapılan işbirliği çerçevesinde, hafta içi tam gün olmak üzere otistik çocuklara hizmet verilmekte, bu çocukların eğitimine katkı sağlanmaktadır. 2014 yılı içerisinde 14 otizmli çocuğa atla terapi eğitimi ve 3-11 yaş arası yaklaşık 25.000 çocuğa binış hizmeti verilmiştir.

Veterinerlik Hizmetlerimiz

Örnekköy Polikliniğimiz

Geçici Köpek Bakımevi'nin de bulunduğu Örnekköy polikliniğinin 2014 yılında kapasitesi artırılarak 150 köpek ve 50 kediye hizmet verir hale getirilen Örnekköy Geçici Hayvan bakım Evi'nde, 2540 adet hayvan tedavi edilmiş, 403 adet köpek 124 adet kedi kısırlaştırılmıştır. 185 adet hayvan sahiplendirilmiştir. Örnekköy Geçici Hayvan Bakım Evi'nde, kısırlaştırma dışında 32 adet operasyon (kuyruk amputasyon, kırık, tümör vb.) yapılmıştır.



Mavişehir Polikliniğimiz

Sahipsiz kedi kısırlaştırma merkezi olarak da hizmet veren Mavişehir Polikliniğimizde 2014 yılında; 379 erkek kedi, 1282 dişi kedi kısırlaştırılmış, işaretlenmiş, aşılanarak hayvan gönüllülerine teslim edilmiştir. Ayrıca 15 adet kedi ise sahiplendirilmiştir.

Başiboş Atlar İle İlgili Çalışmalar

2014 yılında ilçemiz sınırlarında başiboş olarak tespit edilen 29 adet at şikayeti Hayvan Yakalama ve Zabıta Ekiplerimizce değerlendirilmiş, bu atlardan 23 'üne el konulmuş ve Çiftçi Mallarını Koruma Başkanlığına teslim edilmiştir.



YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Karar organları ve başkanın görev, yetki ve sorumlulukları ile örgüt işlevleri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda olduğu gibidir. Karar ve icra makamı olan Başkanlık Makamı'nın norm kadroya uygun yeni yapılanmasında, 5393 sayılı kanun gereği Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak yapılanmıştır.

5018 Sayılı Kanununun 55. Maddesi'nde, iç kontrol idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır.

Maliye Bakanlığınca yayınlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda Belediyemizin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revizyon çalışmalarına başlatılmış ve bu kapsamda katılımcı yöntemlerle hazırlanan Başkanlık Olur ile yürürlüğe girmiştir.

İç kontrol sisteminin yerleşebilmesi, planda öngörülen eylemlerin uygulanabilir olmasına bağlıdır. Bu nedenle Eylem Planı, uygulanabilirliği artırmak için Belediyemizin üst düzey temsilcilerinin katılımı ile hazırlanmıştır.



İç Kontrol Eylem Planı Toplantısı

Belediyemiz İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında, Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum için gerekli görülen eylemler ve sorumlu birimler belirlenmiş olup, öngörülen eylemler gerçekleştirilmeleri için bir takvime bağlanmıştır.

İç kontrol, yönetimin ulaşmayı planladığı hedeflerin gerçekleşmesine, yöneticinin kararları daha sağlam bilgiye dayanarak daha güvenle almasına, yönetimindeki kaynakları daha etkin kullanmasına, işini yapmasını engelleyebilecek olayları öngörebilmesine ve yaptığı işler ile ulaştığı sonuçlar için kanıtlara dayalı olarak hesap verebilmesine yardımcı olan bir yönetim aracıdır. Çalışanların da görevlerini, sorumluluklarının daha fazla bilincinde olarak yerine getirmelerini sağlar.

İç kontrolün öngörülen faydaları sağlayabilmesi, kurumun üst yöneticisi ile yöneticilerinin iç kontrol sisteminin kurulmasına yeterli önemi vermelerine, iç kontrol sistemini düzenli olarak gözden geçirmelerine ve güncellemelerine bağlıdır. Bu plan üst yönetici ve yöneticiler için iç kontrol sisteminin Belediyemizde yerleştirilmesine yönelik gerekli mekanizmaları oluşturmayı amaçlamaktadır.

Eylem planında sırasıyla Bileşen, Standart ve Genel Şart başlıkları yer aldıktan sonra "Mevcut Durum" başlığı altında o genel şarta ilişkin daha önceki eylem planında gerçekleştirilen eylemler ve Belediyemizin şu anki durumuna ilişkin değerlendirmeler yer almaktadır.

Daha sonra gelen “Öngörülen Eylemler” başlığı altında eğer öngörülen bir eylem yoksa eylem öngörülmemeye nedeni açıklanmakta, öngörülen bir eylem var ise Eylem Numarasına göre sıralanan tablolarla gösterilmekte ve bu tablolarda Eylem Kod No, Eylem, Sorumlu Birim/ Çalışma Grubu Üyeleri, İşbirliği Yapılacak Birim, Çıktı/Sonuç ve Tamamlanma Tarihi bilgileri ve öngörülen bir eylem varsa nedenin eğer öngörülen bir eylem yoksa eylem öngörülmemeye nedeninin açıklandığı açıklama yer almaktadır.

Eylem planında öngörülmüş olan eylemlerin “Tamamlanma Tarihi” bölümünde belirtilmiş olan tarihte tamamlanacak şekilde planlanarak gerçekleştirilmesi Eylem Planının başarıya ulaşması açısından büyük önem arz etmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Karşıyaka Belediyesi'nin 2012 yılında revize edilmiş 2010 – 2011 – 2012 – 2013 – 2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planında 13 Stratejik Amaç ve 28 Stratejik Hedef belirlenmiştir.

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaç 1	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak
Stratejik Hedef 1.1	Kurumla ilgili yazışma ve bilgi akışını sağlamak
Stratejik Hedef 1.2	Belediye iş ve işlemlerini denetlemek
Stratejik Hedef 1.3	Kanun doğrultusunda insan kaynakları yapısını oluşturmak
Stratejik Hedef 1.4	Mali yapıyı güçlendirmek ve etkili hale getirmek
Stratejik Hedef 1.5	Birden fazla birimi ilgilendiren destek hizmetlerini yürütmek
Stratejik Hedef 1.6	Karşıyaka'nın yaşanabilir, sağlıklı, huzurlu bir kent olması amacıyla yeni projeler üretmek, ulusal ve uluslararası düzeyde ilişkileri sağlamak
Stratejik Hedef 1.7	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin her birimde uygulanmasını sağlamak
Stratejik Hedef 1.8	Belediye hizmetlerinin gerçekleştirileceği yerlerin, beklentileri karşılayacak şekilde olmasını sağlamak

Stratejik Amaç 2	Şeffaf yönetim kavramını etkin olarak uygulayabilmek
Stratejik Hedef 2.1	Belediyenin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygun olması için idari ve hukuki nitelikte çalışma ve araştırmalar yaparak yargı mercilerinde Belediye tüzel kişiliğini temsille Belediye hak ve menfaatlerini korumak

Stratejik Amaç 3	Standartları yüksek, sistematik bir çalışma ile Belediye Başkanlığı'nın tüm organizasyonlarını gerçekleştirerek duyurularını yapmak ve belde sakinlerinin Belediye hizmetleri ile ilgili düşünce ve görüşlerini tespit etmek
Stratejik Hedef 3.1	Belediye Başkanlığı'nın vatandaşla bütünleşmesini sağlamak
Stratejik Hedef 3.2	Belediye hizmetleriyle ilgili bilgi akışını sağlamak

Stratejik Amaç 4	Tarihi dokuya sahip çıkararak, yapılaşma donatılarıyla ihtiyaç duyulan yerlerde kentsel dönüşümü gerçekleştirmek
Stratejik Hedef 4.1	İlçe sınırları içerisinde Belediye Kanunu ile öngörülen alt ve üst yapı hizmetlerinin yürütülmesini ve yol bakım onarımlarını gerçekleştirmek
Stratejik Hedef 4.2	İmar planlarına uygun olarak yapılaşmayı sağlamak
Stratejik Hedef 4.3	Belediye taşınmazlarının değerlerini korumak ve geliştirmek

Stratejik Amaç 5	Konut ve ulaşım gibi kentsel altyapıyı tamamlamak
Stratejik Hedef 5.1	Çarpık yapılaşmayı önlemek
Stratejik Hedef 5.2	Kent gelişimine yönelik imar planlaması yapmak
Stratejik Hedef 5.3	Konut arzının artırılması, düzenli kentleşmenin ve yapı güvenliğinin sağlanmasını gerçekleştirmek

Stratejik Amaç 6 Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların tesis edilmesi ve artırılması çalışmalarını gerçekleştirmek

Stratejik Hedef 6.1 Kentin yeşil alan miktarını arttırmak

Stratejik Amaç 7 Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ile ilgili tüm hizmetleri yapmak veya yaptırmak

Stratejik Hedef 7.1 Nezih bir çevre sunabilmek amacıyla, kent temizliği ve katı atık yönetimini en iyi şekilde yönetmek

Stratejik Amaç 8 Belediyeyi, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri için donanımlı kılmak

Stratejik Hedef 8.1 Kent halkının esenliğini sağlamak

Stratejik Amaç 9 Kültür, gençlik ve spor, sanat, tanıtım, turizm, sosyal ve sağlık hizmetlerini etkin ve sürekli olarak yapmak

Stratejik Hedef 9.1 Karşıyaka halkının sağlıklı bir şekilde yaşamasını sağlamak

Stratejik Hedef 9.2 Karşıyaka Belediyesi sınırları içerisindeki başıboş hayvan nüfusunu kontrol altına alarak veteriner halk sağlık kriterlerini oluşturmak

Stratejik Hedef 9.3 Kentimizde bulunan sanat merkezleri, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve aydınlarla işbirliği yaparak kent halkının kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak

Stratejik Amaç 10	Sosyal yardım ve hizmet, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarının ve okullara gerekli bakım onarım ve yardımların yapılması ile gıda bankacılığı
Stratejik Hedef 10.1	Eğitimin çağdaş koşullarda yapılmasını sağlamak
Stratejik Hedef 10.2	Birey ve grupların içinde buldukları sosyal ve ekonomik şartlardan kaynaklanan veya iradeleri dışında oluşan maddi, manevi, fiziksel ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine, birey ve grupların kendi öz kaynaklarını etkin kullanarak bağımsızlıklarını kazanmalarına ve hayat standartlarının yükseltilmesine yönelik sistemli ve programlı hizmetler üretilmesini gerçekleştirmek

Stratejik Amaç 11	Karşıyaka'da ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini gerçekleştirmek
Stratejik Hedef 11.1	İşyerlerinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak

Stratejik Amaç 12	Zaman içerisinde doğabilecek olan ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak her türlü tesisin açılması ve işletilmesi konusunda önder olmak
Stratejik Hedef 12.1	Kentsel hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet binaları ve tesisler yapmak

Stratejik Amaç 13	Çevre ile ilgili tüm Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerce verilecek olan görevleri yerine getirmek
Stratejik Hedef 13.1	Sağlıklı bir çevre için çevre bilincini yükseltmek

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belediyemizin belirlediği temel ve öncelikli politikası, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer Kanunlarla verildiği şekilde Karşıyaka'da yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamaktır.

2014 Yılı Faaliyet Öncelikleri

- Kapalı Spor Salonu Yapımı
- Geriatri Sosyal Yaşam Merkezi Yapımı
- Deniz Baykal Konser Salonu Yapımı
- Güneş Tarlası Yapımı
- Dedebaşı Kadın Dayanışma Binası Yapımı
- Muhtelif Sokaklar Yol Yapımı
- Ağaçlandırma, Park, Yeşil Alan Düzenlemesi
- Doğal Afet Aracı Alımı
- Sosyal Tesis Yapım, Bakım ve Onarımları

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2014 Mali Yılı Gider Bütçesi Kesin Hesabı

EKO. KOD I.Düzy	AÇIKLAMA	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	2014 Bütçe Tahmini	Ek ve Olağanüstü Verilen	Yapılan Tenkisler (+/-)		Net Bütçe Ödeneği	2014 GERÇEK	% G.Oranı
01	Personel Giderleri	0,00	21.325.900,00	0,00	5.122.500,00	0,00	26.448.400,00	24.351.554,84	114%
02	Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Giderleri	0,00	2.814.000,00	0,00	1.164.500,00	0,00	3.978.500,00	3.187.231,93	113%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27,06	101.670.800,00	97.500,00	12.573.110,00	4.700.881,00	109.640.556,06	93.017.096,05	91%
04	Faiz Giderleri	0,00	7.000,00	0,00	825.000,00	0,00	832.000,00	818.981,15	11700%
05	Cari Transferler	0,00	3.585.000,00	0,00	1.263.000,00	109.000,00	4.739.000,00	4.146.322,37	116%
06	Sermaye Giderleri	11.448.578,35	47.245.800,00	2.641.338,88	4.041.920,00	13.328.729,00	52.048.908,23	27.809.379,35	59%
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
08	Borç Verme	0,00	0,00	9.600.000,00	17.387,49	0,00	9.617.387,49	9.615.739,99	-
09	Yedek Ödenekler	0,00	9.200.000,00	0,00	0,00	6.868.807,49	2.331.192,51	0,00	0%
TOPLAM		11.448.605,41	185.848.500,00	12.338.838,88	25.007.417,49	25.007.417,49	209.635.944,29	162.946.305,68	88%

FİNANS. KOD	EKO. KOD I.Düzye	AÇIKLAMA	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	2014 Bütçe Tahmini	Ek ve Olağanüstü Verilen	Yapılan Tenkisler (+/-)	Net Bütçe Ödeneği	2014 GERÇEK	% G.Oranı
08	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	27,06	0,00	97.500,00	0,00	0,00	97.527,06	89.894,92
08	06	Sermaye Giderleri	1.371.217,30	0,00	2.641.338,88	0,00	0,00	4.012.556,18	1.937.998,27
TOPLAM			1.371.244,36	0,00	2.738.838,88	0,00	0,00	4.110.083,24	2.027.893,19

2014 Mali Yılı Gelir Bütçesi Kesin Hesabı

EKO. KOD I.Düzye	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	DEVREDEDEN GELİR TAHAKKUKU	2014 GELİR TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2014 TAHSİLATI	TAHSİLTAN RED VE İADELER	2014 NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEDEN TAHAKKUK	TAHSİL ORANI
01	VERGİ GELİRLERİ	72.588.800,00	10.455.903,89	52.234.934,15	62.690.838,04	50.032.784,66	116.833,48	49.915.951,18	12.658.053,38	80%
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	19.031.300,00	0,00	15.649.712,62	15.649.712,62	15.193.529,74	91.589,84	15.101.939,90	456.182,88	96%
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	2.925.838,88	0,00	4.060.716,59	4.060.716,59	4.060.716,59	80.000,00	3.980.716,59	0,00	98%
05	DİĞER GELİRLER	59.942.400,00	14.832.703,86	55.292.151,58	70.124.855,44	54.375.267,76	31.718,87	54.343.548,89	15.749.587,68	77%
06	SERMAYE GELİRLERİ	34.704.000,00	17.799.044,47	6.536.972,32	24.336.016,79	9.351.630,10	1.806,51	9.349.823,59	14.984.386,69	38%
08	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09	RED VE İADELER (-)	- 21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOPLAM		189.172.338,88	43.087.652,22	133.774.487,26	176.862.139,48	133.013.928,85	321.948,70	132.691.980,15	43.848.210,63	75%

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

KODLAR				AÇIKLAMA	2014 YILI ÖNGÖRÜLEN
I	II	III	IV		
1				İÇ BORÇLANMA	9.000.000,00
	1			TÜRK LİRASI TAHVİLLER	0,00
		1		Türk Lirası Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
	2			DÖVİZE ENDEKSLİ VE DÖVİZ CİNSİNDEN TAHVİLLER	0,00
		1		ABD Doları Cinsinden Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
			3	Kur Farkı	0,00
		2		Euro Cinsinden Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
			3	Kur Farkı	0,00
	3			TÜRK LİRASI BONOLAR	0,00
		1		Üç Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00

		2	Ödeme	0,00
		2	Altı Aya Kadar Vadeli Türk lirası Bonolar	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Dokuz Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		4	Oniki Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
	4		DÖVİZE ENDEKSLİ VE DÖVİZ CİNSİNDEN BONOLAR	0,00
		1	ABD Doları Cinsinden Bonolar	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		2	Euro Cinsinden Bonolar	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	5		ISKONTO GİDERLERİ	0,00
		1	İç Borç İskontosu	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	6		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
				0,00
	7		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ KISA VADELİ TAHVİLLER	0,00
	9		DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	9.000.000,00
		9	Diğer	9.000.000,00
		1	Borçlanma	9.000.000,00
		51	İller Bankası'ndan	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		53	Diğer	0,00

		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
2			DIŞ BORÇLANMA	0,00
	1		UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		1	ABD Doları Cinsinden Tahviller	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		2	Euro Cinsinden Tahviller	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		3	Dış Borç İskontosu	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	3		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
	4		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ KISA VADELİ TAHVİLLER	0,00
	9		DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00
		51	Yabancı Bankalar	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		52	Diğer Yabancı Mali Kuruluşlar	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
3			LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	0,00
	1		KASA	0,00
		1	Kasa	0,00
		1	Türk lirası Cinsinden Kasa Nakdi	0,00

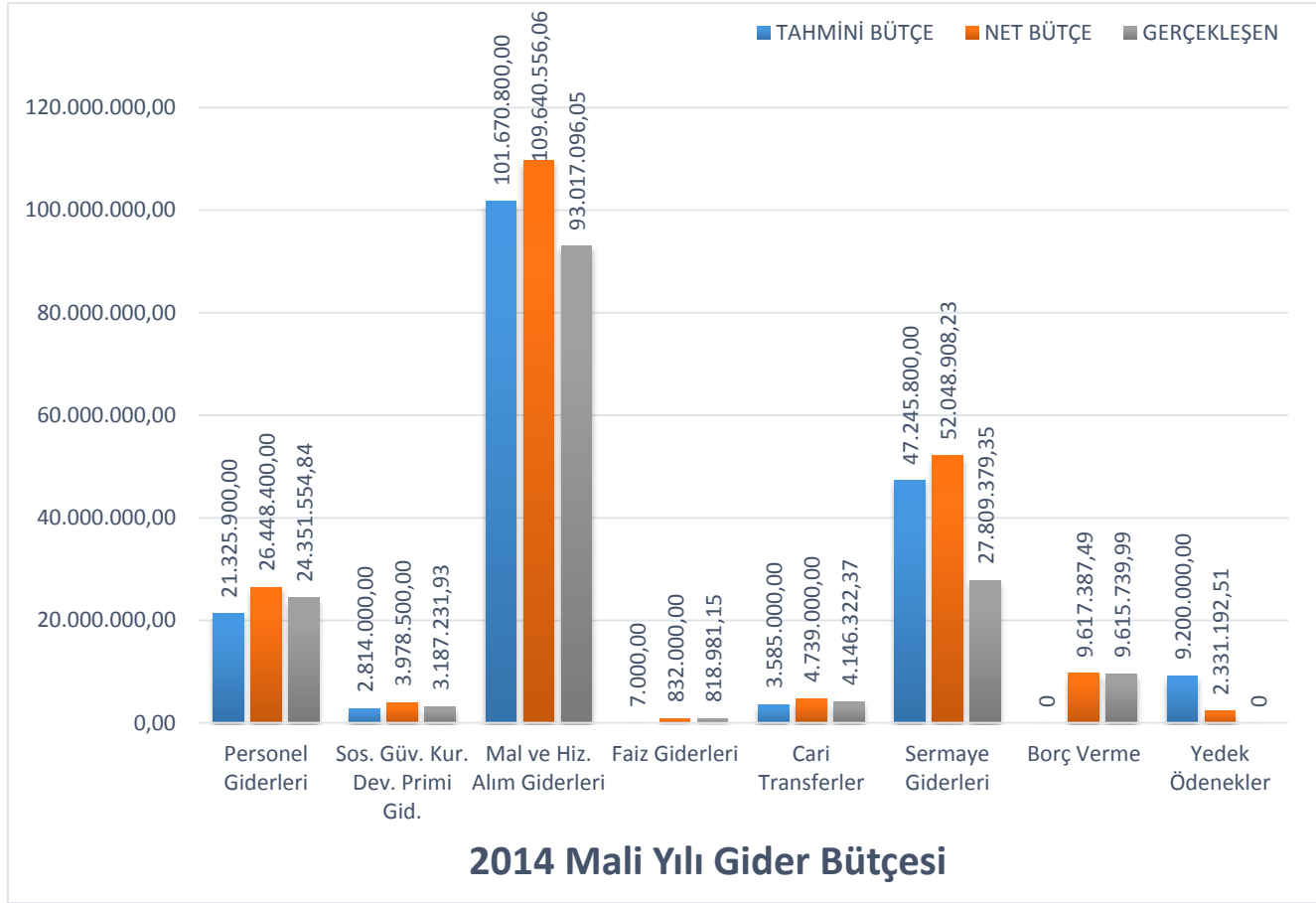
			2	Döviz Cinsinden Kasa Nakdi	0,00
	2			BANKALAR	0,00
		1		Bankalar	0,00
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	0,00
			2	Döviz Cinsinden Banka Hesapları	0,00
	3			MENKUL KIYMATLAR	0,00
		1		Hisse Senedi	0,00
			1	Kamu Sektörü Hisse Senetleri	0,00
			2	Özel Sektör Hisse Senetleri	0,00
		2		Bono	0,00
			1	Döviz Cinsinden Bonolar	0,00
			2	Türk Lirası Cinsinden Bonolar	0,00
		3		Tahvil	0,00
			1	Döviz Cinsinden Tahviller	0,00
			2	Türk Lirası Cinsinden Tahviller	0,00
		9		Diğer	0,00
			1	Senetler	0,00
			2	Kıymetli Madenler	0,00
		9		Diğer	0,00

2014 Mali Yılı Gelir Bütçesi 176.848.500,00.-TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 9.000.000,00.-TL, Red ve İadeler 21.000,00.-TL olmak üzere toplam bütçe 185.848.500,00.-TL olarak kabul edilmiştir. 07.07.2014 tarih ve 142 sayılı Meclis Kararı ile 11.100.000,00.-TL borçlanma kararı alınmış ve 15.07.2014 tarihinde Vakıflar Bankasından kredi kullanılmıştır. Ayrıca 13.06.2014 tarih ve 97509404.301.05.604 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile 9.600.000,00.-TL'lik Ek Bütçe yapılmıştır. 2014 yılında 133.013.928,85.-TL tahsilat yapılmış, 321.948,70.-TL Red ve İade yapılmış ve Net Tahsilat 132.691.980,15.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı başlangıç tahminine göre %75'tir.

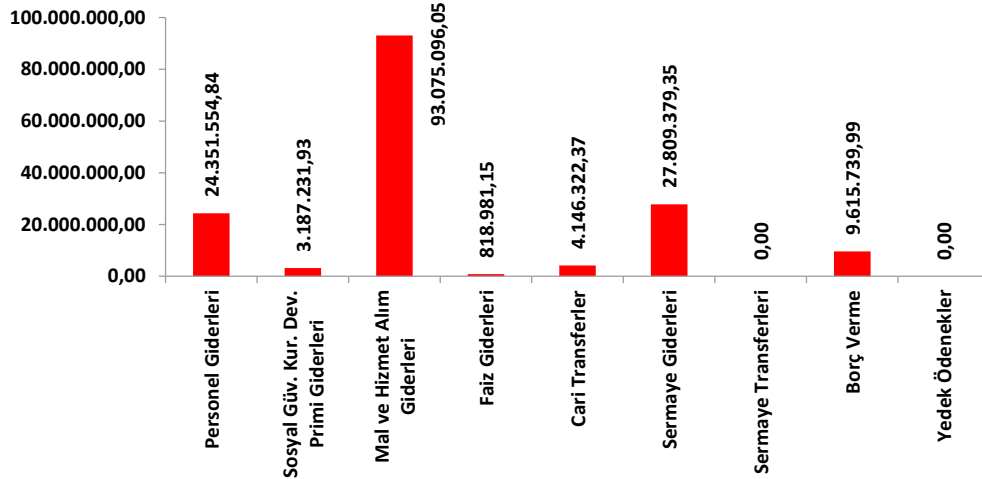
2014 Mali Yılından 2015 Mali Yılına 413.221,92.-TL'si Yapı Denetim Hesabı, 932.693,66.-TL'si Cari Hesap olmak üzere toplam 1.345.915,58.-TL'lik nakit devretmiştir.

2014 Mali Yılı Gider Bütçesi 185.848.500,00.-TL. olarak kabul edilmiş, 13.06.2014 tarih ve 97509404.301.05.604 sayılı Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı ile 9.600.000,00.-TL Ek Ödenek yapılmış olup, devreden 11.448.578,35.-TL Sermaye Gideri, ve 2.738.838,88.-TL şartlı bağış ile birlikte toplam 209.635.944,29.-TL olarak öngörülmüştür. 2014 yılında 162.946.305,68.-TL. bütçe gideri tahakkuk etmiş olup, 46.689.638,61.-TL'lik ödenek iptal edilmiştir. Gider Bütçesi başlangıç ödeneğine göre %88 oranında gerçekleşmiştir.

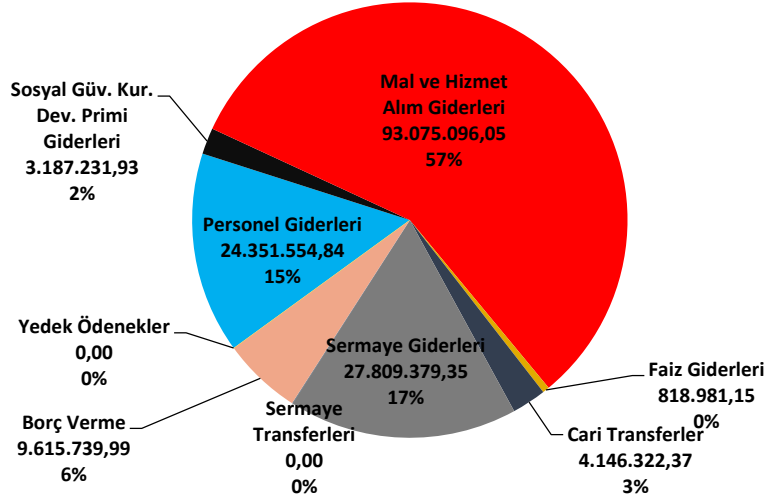
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



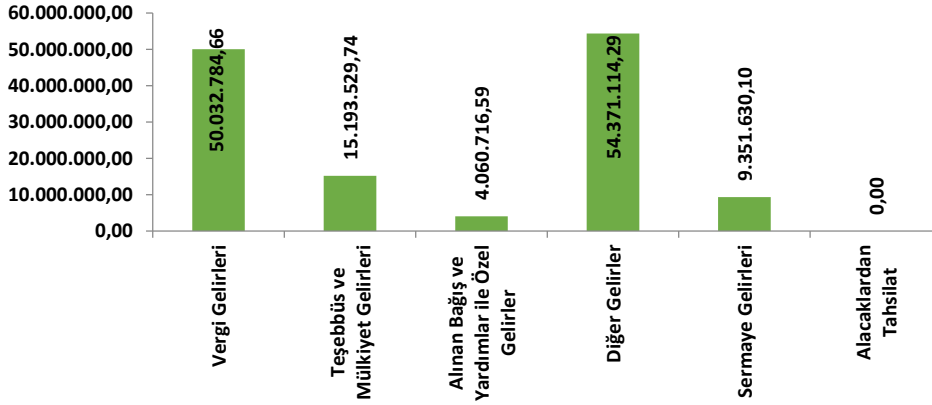
2014 Mali Yılı Gider Bütçesi Kesin Hesabı



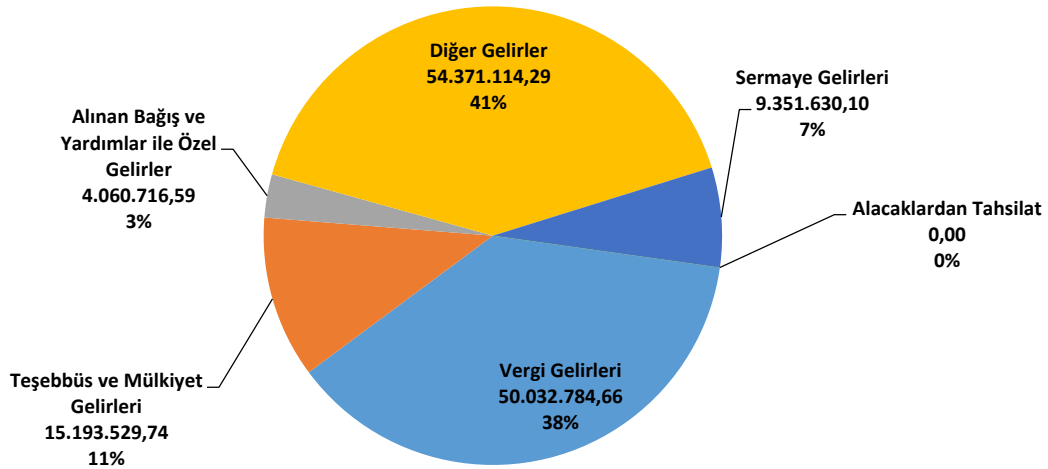
2014 Mali Yılı Gider Bütçesi Kesin Hesabı



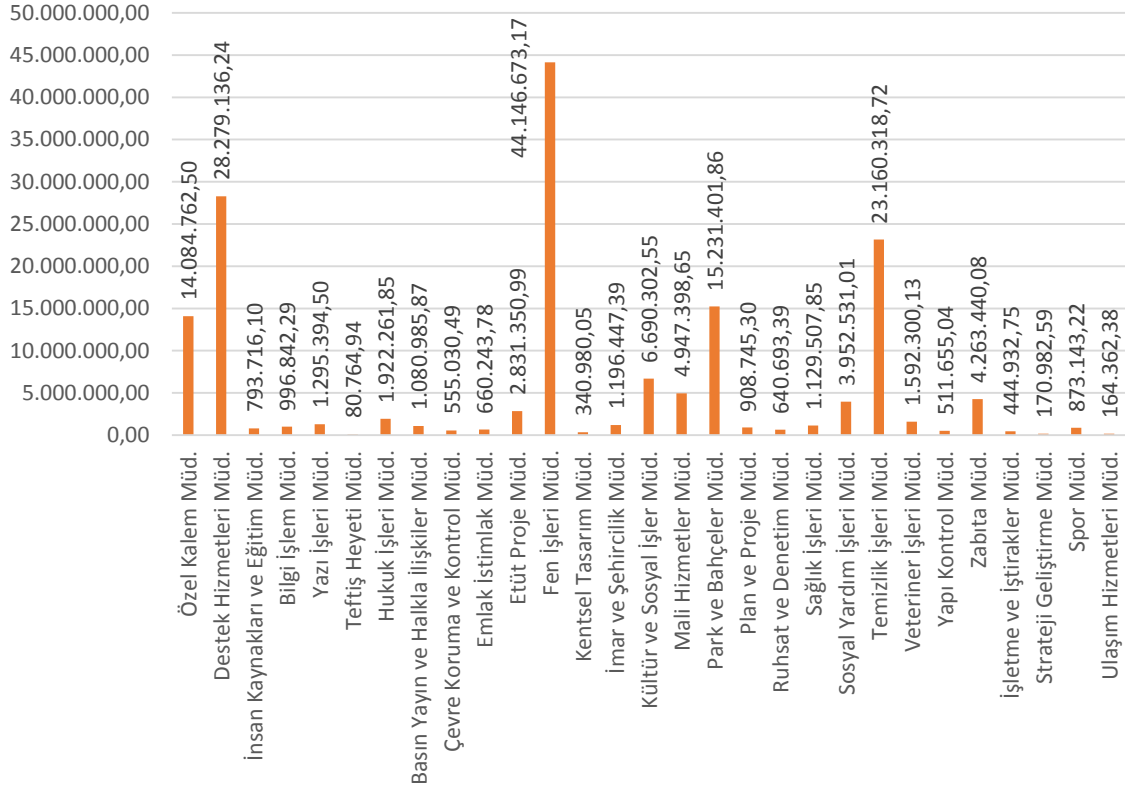
2014 Mali Yılı Gelir Bütçesi Kesin Hesabı



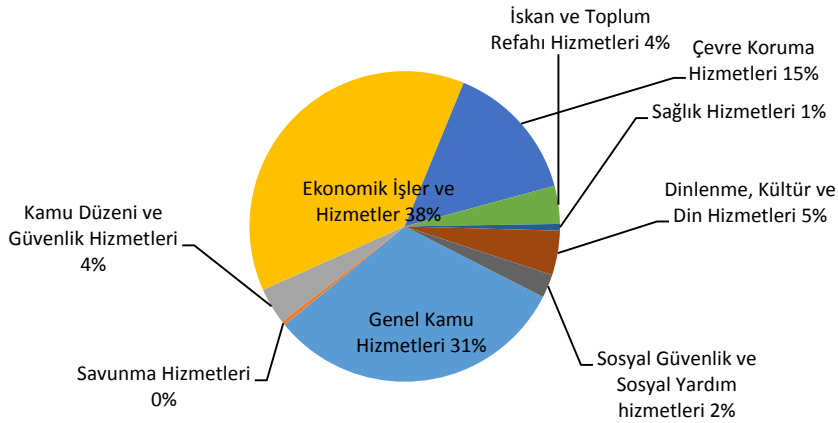
2014 Mali Yılı Gelir Bütçesi Kesin Hesabı



2014 Mali Yılı Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırması



2014 Mali Yılı Fonksiyonel Düzeyde Gider Sınıflandırması



2014 Mali Yılı Kurumsal Bazda Bütçe Gerçekleşmeleri

Kurumsal Kodlama				Harcama Birimleri	Gerçekleşen Bütçe Gideri
46	35	19	02	Özel Kalem Müd.	14.084.762,50
46	35	19	04	Destek Hizmetleri Müd.	28.279.136,24
46	35	19	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	793.716,10
46	35	19	10	Bilgi İşlem Müd.	996.842,29
46	35	19	18	Yazı İşleri Müd.	1.295.394,50
46	35	19	20	Teftiş Heyeti Müd.	80.764,94
46	35	19	24	Hukuk İşleri Müd.	1.922.261,85
46	35	19	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	1.080.985,87
46	35	19	30	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	555.030,49
46	35	19	31	Emlak İstimlak Müd.	660.243,78
46	35	19	32	Etüt Proje Müd.	2.831.350,99
46	35	19	33	Fen İşleri Müd.	44.146.673,17
46	35	19	34	Kentsel Tasarım Müd.	340.980,05
46	35	19	35	İmar ve Şehircilik Müd.	1.196.447,39
46	35	19	37	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	6.690.302,55
46	35	19	38	Mali Hizmetler Müd.	4.947.398,65
46	35	19	39	Park ve Bahçeler Müd.	15.231.401,86
46	35	19	40	Plan ve Proje Müd.	908.745,30
46	35	19	41	Ruhsat ve Denetim Müd.	640.693,39
46	35	19	42	Sağlık İşleri Müd.	1.129.507,85
46	35	19	43	Sosyal Yardım İşleri Müd.	3.952.531,01
46	35	19	44	Temizlik İşleri Müd.	23.160.318,72
46	35	19	45	Veteriner İşleri Müd.	1.592.300,13
46	35	19	46	Yapı Kontrol Müd.	511.655,04
46	35	19	47	Zabıta Müd.	4.263.440,08
46	35	19	48	İşletme ve İştirakler Müd.	444.932,75
46	35	19	49	Strateji Geliştirme Müd.	170.982,59
46	35	19	50	Spor Müd.	873.143,22
46	35	19	51	Ulaşım Hizmetleri Müd.	164.362,38
TOPLAM					162.946.305,68

2014 Mali Yılı Bilanço

AKTİF HESAPLAR			PASİF HESAPLAR		
1	Dönen Varlıklar	33.955.546,71	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	49.444.300,16
	10 Hazır Değerler	1.589.380,27		30 Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	4.943.881,67
	100 Kasa hesabı	0,00		300 Banka Kredileri Hesabı	4.943.881,67
	101 Alınan Çekler Hesabı	0,00		303 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
	102 Banka Hesabı	1.345.915,58		304 Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00
	103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	- 789.591,65		309 Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
	104 Proje Özel Hesabı	0,00		31 Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
	105 Döviz Hesabı	0,00		310 Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
	106 Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00		32 Faaliyet Borçları	40.090.086,57
	108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00		320 Bütçe Emanetleri Hesabı	40.090.086,57
	109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.033.056,34		322 Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00
	11 Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00		33 Emanet Yabancı Kaynaklar	1.478.225,31
	117 Menkul Varlıklar Hesabı	0,00		330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	94.379,13
	118 Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0,00		333 Emanetler Hesabı	1.383.846,18
	12 Faaliyet Alacakları	24.898.460,73		34 Alınan Avanslar	0,00
	120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00		340 Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	23.262.212,98		349 Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
	122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	394.938,53		36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler	2.250.055,99
	126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	258.146,59		360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.579.612,67
	127 Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	983.162,63		361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	335.996,39
	13 Kurum Alacakları	0,00		362 Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	296.775,95
	132 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00		363 Kamu İdareleri Payları Hesabı	37.670,98
	137 Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00		368 Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer	0,00
	14 Diğer Alacaklar	3.110.146,69		37 Borç ve Gider Karşılıkları	0,00
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	3.110.146,69		372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00

15	Stoklar	3.451.181,16	379	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	3.451.181,16	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	682.050,62
153	Ticari Mallar Hesabı	0,00	380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00
157	Diğer Stoklar Hesabı	0,00	381	Gider Tahakkukları Hesabı	682.050,62
16	Ön Ödemeler	906.377,86	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	391	Hesaplanan KDV Hesabı	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	0,00	397	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	889.405,19	399	Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
164	Akreditifler Hesabı	0,00	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	7.240.695,10
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	16.972,67	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	3.158.675,00
166	Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0,00	400	Banka Kredileri Hesabı	3.158.675,00
167	Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı	0,00	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00
18	Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	404	Tahviller Hesabı	0,00
180	Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	409	Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
181	Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00			
19	Diğer Dönen Varlıklar	0,00	41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
190	Devreden KDV Hesabı	0,00	410	Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
191	İndirilecek KDV Hesabı	0,00	43	Diğer Borçlar	481.264,77
197	Sayım Noksanları Hesabı	0,00	430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	481.264,77
2	Duran Varlıklar	321.389.178,23	438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00
21	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0,00	44	Alınan Avanslar	0,00
217	Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	440	Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00
218	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0,00	449	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
22	Faaliyet Alacakları	16.097.749,80	47	Borç ve Gider Karşılıkları	3.477.527,97
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	625.286,36	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	3.477.527,97
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.471.239,38	479	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	14.001.224,06	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	123.227,36

23	Kurum Alacakları	0,00		480 Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00
	232 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00		481 Gider Tahakkukları Hesabı	123.227,36
24	Mali Duran Varlıklar	27.017.667,78		49 Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00
	240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	13.889.434,79		499 Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00
	241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	13.128.232,99	5	Öz Kaynaklar	298.659.729,68
25	Maddi Duran Varlıklar	269.245.824,72		50 Net değer	283.097.849,48
	250 Arazi ve Arsalar Hesabı	62.606.160,18		500 Net Değer Hesabı	283.097.849,48
	251 Yer altı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	65.218.279,14		52 Yeniden Değerleme Farkları	0,00
	252 Binalar Hesabı	114.209.494,32		522 Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0,00
	253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	7.844.843,11		57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	30.585.860,07
	254 Taşıtlar Hesabı	8.671.275,73		570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	30.585.860,07
	255 Demirbaşlar Hesabı	15.358.095,22		58 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	- 15.055.993,46
	256 Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00		580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	- 15.055.993,46
	257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	- 35.976.013,58		59 Dönem Faaliyet Sonuçları	32.013,59
	258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	31.313.690,60		590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	32.013,59
	259 Yatırımlar Avansları Hesabı	0,00		591 Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	8.836.528,51			
	260 Haklar Hesabı	1.021.990,15			
	264 Özel Maliyetler Hesabı	8.836.528,51			
	268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	- 1.021.990,15			
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler	0,00			
	280 Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00			
	281 Gelir Tahakkukları Hesabı	191.407,42			
29	Diğer Duran Varlıklar	919.422,85			
	294 Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00			
	297 Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	- 728.015,43			
	299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00			
AKTİF TOPLAMI		355.344.724,94		PASİF TOPLAMI	355.344.724,94

9	Nazım Hesaplar	64.873.720,62		9	Nazım hesaplar	64.873.720,62
90	Ödenek Hesapları	16.972,67		90	Ödenek Hesapları	16.972,67
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	16.972,67		907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	16.972,67
91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	9.430.654,29		91	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	9.430.654,29
910	Teminat Mektupları Hesabı	9.430.654,29		911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	9.430.654,29
92	Taahhüt Hesapları	20.001.613,89		92	Taahhüt Hesapları	20.001.613,89
920	Gider Taahhütleri Hesabı	20.001.613,89		921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	20.001.613,89
99	Diğer Nazım Hesaplar	35.424.479,77		99	Diğer Nazım Hesaplar	35.424.479,77
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	35.424.479,77		999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	35.424.479,77
TOPLAM		64.873.720,62		TOPLAM		64.873.720,62
GENEL TOPLAM		420.218.445,56		GENEL TOPLAM		420.218.445,56

2014 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yrd. Hesap	GİDERİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)		Hesap Kodu	Yrd. Hesap	GELİRİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)
	I					I		
630	01	Personel Giderleri	24.271.186,61		600	01	Vergi Gelirleri	52.432.131,04
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.187.231,93		600	02	Vergi Dışı Gelirler	0,00
630	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	79.542.277,66		600	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	15.427.325,57
630	04	Faiz Giderleri	1.253.028,65		600	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	4.015.603,01
630	05	Cari Transferler	3.238.368,27		600	05	Diğer Gelirler	55.851.217,32
630	06	Amortisman Giderleri	0,00		600	08	Alacaklardan Tahsilat	0,00
630	07	Sermaye Transferleri	0,00		600	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	200,00
630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	68.785,94					
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	141.544,57					
630	13	Amortisman Giderleri	111.997,34					

630	14	İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	10.394.648,56		
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	820.995,34	GELİRLER TOPLAMI	127.726.476,94
630	99	Diğer Giderler	986.062,92		
		GİDERLER TOPLAMI	124.016.127,79	FAALİYET SONUCU (+/-)	3.710.349,15

2014 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ekon. Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)	Hesap Kodu	Ekon. Kod	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)
	I				I		
830	01	Personel Giderleri	24.351.554,84	800	01	Vergi Gelirleri	50.032.784,66
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.187.231,93	800	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	15.193.529,74
830	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	93.017.096,05	800	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	4.060.716,59
830	04	Faiz Giderleri	818.981,15	800	05	Diğer Gelirler	54.375.267,76
830	05	Cari Transferler	4.146.322,37	800	06	Sermaye Gelirleri	9.351.630,10
830	06	Sermaye Giderleri	27.809.379,35			BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)	133.013.928,85
830	07	Sermaye Transferleri	0,00	810	01	Vergi Gelirleri	116.833,48
830	08	Borç Verme	9.615.739,99	810	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	91.589,84
				810	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	80.000,00
				810	05	Diğer Gelirler	31.718,87
				810	06	Sermaye Gelirleri	1.806,51
						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)	321.948,70
						NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)	132.691.980,15
		BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI(A)	162.946.305,68			BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)	-30.254.325,53

3.Mali Denetim Sonuçları

2014 mali yılı Dış Denetimi Sayıştay Başkanlığı'nca yapılmıştır.

B.PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1. Amaç	Belediye yönetim sistemini etkin ve verimli kılmak
1.1. Hedef	Kurumla ilgili yazışma ve bilgi akışını sağlamak
1.1.1.1. Faaliyet	Yazı işlerinin etkin ve verimli yürütülmesi
1.1.1.2. Faaliyet	Kurumlar arası yazışmaların yapılması, takip edilmesi ve evrak akışının sağlanması
1.1.1.3. Faaliyet	Belediye Başkanlığı adına, evlenen çiftlerin nikah iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi
1.1.1.4. Faaliyet	Standart Dosya Planının ve Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kullanılması
1.2. Hedef	Belediye iş ve işlemlerini denetlemek
1.2.1.1. Faaliyet	Teftiş Heyeti iş ve işlemlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi
1.3. Hedef	Kanun doğrultusunda insan kaynakları yapısını oluşturmak
1.3.1.1. Faaliyet	Tüm personelin özlük işlemlerinin (maaş, terfi, nakil, emeklilik, izin vb) eksiksiz olarak yerine getirilmesi
1.3.1.2. Faaliyet	Fakülte, yüksekokul ve lise öğrencilerine staj yaptırılması
1.3.1.3. Faaliyet	Eğitim ihtiyaç analizleri sonucunda personelin gereken eğitimleri almasının sağlanması
1.4. Hedef	Mali yapıyı güçlendirmek ve etkili hale getirmek
1.4.1.1. Faaliyet	Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesi
1.4.1.2. Faaliyet	Gelir artırıcı çalışmaların yapılması
1.4.2.1. Faaliyet	Mali raporlama sisteminin etkin kullanılması ve yönetilmesi
1.4.2.2. Faaliyet	Bütçe, muhasebe bilgilerinin yasal düzenlemelere uygun olarak ilgililere ve kamuoyuna açıklanması
1.4.2.3. Faaliyet	Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde oluşturulan İç Kontrol Alt Birimi çalışmalarının devamlılığının sağlanması ve risk haritalarının çıkartılma çalışmalarının başlatılması
1.5. Hedef	Birden fazla birimi ilgilendiren destek hizmetlerini yürütmek
1.5.1.1. Faaliyet	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere halkla ilişkiler, evrak dağıtımı, arşivleme, dosyalama ve büro hizmetlerine ilişkin hizmet alımı yapılması
1.5.1.2. Faaliyet	Belediyemiz binalarında temizlik işleri ve atölyede çalıştırılmak üzere personel hizmet alımı yapılması
1.5.1.3. Faaliyet	Belediye hizmet binalarının sıhhi tesisat ve elektrik arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması, temizlik makine ve malzemelerinin alınması, temizlik hizmetlerinin karşılanması
1.5.1.4. Faaliyet	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan klimaların bakım ve onarımlarının yapılması

1.5.1.5. Faaliyet	Destek hizmetlerinin etkin ve verimli gerçekleştirilmesinin sağlanması
1.5.2.1. Faaliyet	Belediyemize ait olan tüm araçların, hizmet kalitesini arttırmak için iş bölümü yaparak güvenli bir şekilde bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi
1.5.2.2. Faaliyet	Belediyemize ait olan tüm iş makinelerinin, hizmet kalitesini arttırmak için iş bölümü yaparak güvenli bir şekilde bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi
1.5.2.3. Faaliyet	Belediye araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması
1.5.3.1. Faaliyet	Belediyemiz hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması için güvenlik hizmet alımı yapılması
1.5.3.2. Faaliyet	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan güvenlik sistemlerinin bakım ve onarımlarının yapılması
1.5.3.3. Faaliyet	Doğal Afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığı hazırlanması ve sivil savunma hizmetlerinin gerçekleştirilmesi
1.5.4.1. Faaliyet	Araç alınması
1.5.4.2. Faaliyet	Araç kiralınması
1.6. Hedef	Karşıyaka'nın yaşanabilir, sağlıklı, huzurlu bir kent olması amacıyla yeni projeler üretmek, ulusal ve uluslar arası düzeyde ilişkileri sağlamak
1.6.1.1. Faaliyet	Akıllı bisiklet ve sistem alım projesi
1.6.1.2. Faaliyet	Kardeş Şehir Projeleri
1.6.1.3. Faaliyet	Rüzgar Türbününün kurulması ve uygulaması projesi
1.6.1.4. Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin Karbon Emisyon Projesi ve uygulaması
1.6.1.5. Faaliyet	Güneş Santrali Projesi
1.6.1.6. Faaliyet	Belediyemize ait olan binaların akıllı binaya çevrilmesi projesi
1.6.1.7. Faaliyet	Etüt ve Proje hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi
1.7. Hedef	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin her birimde uygulanmasını sağlamak
1.7.1.1. Faaliyet	Kurum veri ve bilgilerinin saklanması, yayınlanması ve gereken bilgilerin kamuoyuna duyurulması, web sitemizin yabancı dile çevirisinin yapılması
1.7.1.2. Faaliyet	Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Dijital Arşiv çalışmalarının gerçekleştirilmesi, (CIS) Coğrafi Bilgi Sistemi ve Belediyecilik Otomasyon Programının (IMS) geliştirilip, entegrasyonlarının sağlanarak Kent Bilgi Sisteminin oluşturulmasına bağlı olarak İnternet Belediyeciliğinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
1.7.1.3. Faaliyet	KIOKS'ların kurularak vatandaşlarımızın Belediye etkinliklerinden, çalışmalarından haberdar olmalarının sağlanması ve KIOKS'lar üzerinden e-Belediyecilik hizmetlerinin verilmesi
1.7.1.4. Faaliyet	Bilgi işlem faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi
1.8. Hedef	Belediye hizmetlerinin gerçekleştirileceği yerlerin, beklentileri karşılayacak şekilde olmasını sağlamak
1.8.1.1. Faaliyet	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü hizmetlerinin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi
1.8.1.2. Faaliyet	Spor sahalarının bakım ve onarım çalışmalarının yapılması

2. Amaç		Şeffaf yönetim kavramını etkin olarak uygulayabilmek
2.1. Hedef		Belediyenin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygun olması için idari ve hukuki nitelikte çalışma ve araştırmalar yaparak yargı mercilerinde Belediye tüzel kişiliğini temsille belediye hak ve menfaatlerini korumak
	2.1.1.1. Faaliyet	Belediyemize ait davaların takip edilerek sonuçlandırılması
	2.1.1.2. Faaliyet	Davalarla ilgili konularda uzman kişilerden hizmet alımı yapılması
	2.1.2.1. Faaliyet	Hukuk İşleri Müdürlüğü faaliyetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi
3. Amaç		Standartları yüksek, sistematik bir çalışma ile Belediye Başkanlığı'nın tüm organizasyonlarını gerçekleştirerek duyurularını yapmak ve belde sakinlerinin Belediye hizmetleri ile ilgili düşünce ve görüşlerini tespit etmek
3.1. Hedef		Belediye Başkanlığı'nın vatandaşla bütünleşmesini sağlamak
	3.1.1.1. Faaliyet	Özel Kalem hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi
	3.1.1.2. Faaliyet	Vatandaş memnuniyetini ölçmek için kamuoyu araştırması yapılması
	3.1.1.3. Faaliyet	Mülki erkan ve çeşitli kuruluşlarla ilişkilerin düzenli ve programlı bir şekilde sürdürülmesi
3.2. Hedef		Belediye hizmetleriyle ilgili bilgi akışını sağlamak
	3.2.1.1. Faaliyet	İlçemizdeki turistik yerlerin tanıtılması amacıyla Kent Gezisi Projesinin gerçekleştirilmesi
	3.2.1.2. Faaliyet	Belediye adına periyodik gazete ve dergi çıkartılması
	3.2.1.3. Faaliyet	Belediyemizin tüm aktiviteleri ile ilgili el broşürü, poster, kitapçık vb. dağıtılması
	3.2.1.4. Faaliyet	Bilgi Edinme Merkezi çalışmalarının geliştirilmesi
	3.2.1.5. Faaliyet	Belediyemiz etkinliklerinin görsel ve yazılı medyada daha etkin yer almasının sağlanması
	3.2.1.6. Faaliyet	Belediyemiz etkinliklerinin SMS, e-Mail ve posta yoluyla vatandaşlarımıza duyurulması
	3.2.1.7. Faaliyet	Aylık etkinlik programı hazırlanması
	3.2.1.8. Faaliyet	Basın toplantısı düzenlenmesi
4. Amaç		Tarihi dokuya sahip çıkararak, yapılaşma donatılarıyla ihtiyaç duyulan yerlerde kentsel dönüşümü gerçekleştirmek
4.1. Hedef		İlçe sınırları içerisinde Belediye Kanunu ile öngörülen alt ve üst yapı hizmetlerinin yürütülmesini ve yol bakım onarımlarını gerçekleştirmek
	4.1.1.1. Faaliyet	Motor Kros Yarışmaları İçin Yol Güzergahı Yapım, Sürücü Kurs Alanı Düzenleme Alanı Yapımı
	4.1.1.2. Faaliyet	Cumhuriyet, Zübeyde Hanım, Mustafa Kemal Mahalleleri (Taş Duvar Beton) İstinad İşlerinin Yapılması
	4.1.1.3. Faaliyet	Belediye sınırları içerisinde yeni yol ve bisiklet yolları yapılması
	4.1.1.4. Faaliyet	Yol bakım ve onarımları

4.2. Hedef	İmar planlarına uygun olarak yapılaşmayı sağlamak
4.2.1.1. Faaliyet	İmar Planı, İmar Kanunu ve Yönetmeliklerine göre İmar Durum Belgelerinin düzenlenmesi
4.2.1.2. Faaliyet	Yapı Ruhsat Biriminde yeni inşaat, tadilat ve ruhsat yenileme işlemlerinin yapılması
4.2.1.3. Faaliyet	İnşaatı başlayacak binalara Yapı Rusatı düzenlenmesi
4.2.1.4. Faaliyet	Tamamlanan yapının Yapı Kullanma Belgesinin düzenlenmesi
4.2.1.5. Faaliyet	İmar ve Şehircilik işlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi
4.3. Hedef	Belediye taşınmazlarının değerlerini korumak ve geliştirmek
4.3.1.1. Faaliyet	Belediyemize ait, işgal edilmiş gayrimenkullerden günün şartlarına göre ecrimisil bedellerini tespit etmek suretiyle tahsil edilmesi ve kira işlemlerinin yapılması
4.3.1.2. Faaliyet	Emlak-İstimalat hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi
4.3.2.1. Faaliyet	Belediyemiz sınırları içerisinde, imar planları doğrultusunda yapımına ihtiyaç duyulan yol, park, yeşil alanlar, otoparklar vb özel arazilerin kamulaştırılması
5. Amaç	Konut ve ulaşım gibi kentsel altyapıyı tamamlamak
5.1. Hedef	Çarpık yapılaşmayı önlemek
5.1.1.1. Faaliyet	Kaçak yapılarla mücadele edilmesi
5.1.1.2. Faaliyet	İmar affı kayıtlarının incelenmesi
5.1.2.1. Faaliyet	Can ve mal güvenliği açısından tehlikeli olan yapılarda gerekli önlemlerin alınması
5.1.2.2. Faaliyet	Yıkım kararının uygulanmasının sağlanması
5.2. Hedef	Kent gelişimine yönelik imar planlaması yapmak
5.2.1.1 Faaliyet	Büyük ölçekli planlama çalışmalarının yapılması
5.2.1.2 Faaliyet	Yaşanabilir kentsel çevre hazırlanması
5.2.1.3. Faaliyet	Plan ve Proje faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi
5.2.1.4. Faaliyet	Sağlıklı Kentler Birliği çalışmalarının gerçekleştirilmesi
5.3. Hedef	Konut arzının artırılmasını, düzenli kentleşmenin ve yapı güvenliğinin sağlanmasını gerçekleştirmek
5.3.1.1. Faaliyet	Yapı güvenliği açısından sorunlu olan yapıların tespiti ve sorunlarına yönelik projelerin oluşturulması
5.3.1.2. Faaliyet	Bostanlı Mahallesi 1359 adada bulunan binalarda zeminden kaynaklı sorunları çözmek için yapılan çalışmalarla ilgili bölge halkının bilgilendirilmesi
5.3.1.3. Faaliyet	Örnekköy Mahallesi'nde Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı ilan edilen bölgede yapılan çalışmalarla ilgili bilgilendirme yapılması

6. Amaç		Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların tesis edilmesi ve artırılması çalışmalarını gerçekleştirmek
6.1. Hedef		Kentin yeşil alan miktarını arttırmak
	6.1.1.1. Faaliyet	Yeni Park Yapımı
	6.1.1.2. Faaliyet	KSK Spor Sahasının Protokol Gereği Yenilenmesi
	6.1.1.3. Faaliyet	Parklarda otomatik sulama sistemi yapılması
	6.1.1.4. Faaliyet	Zübeyde Hanım Mahallesi Futbol Sahası yapılması
	6.1.1.5. Faaliyet	Yamaç Mahallesi Yüksek Vadi Konutları çevresinde botanik parkı, vadi düzenlemesi ve rekreasyon alanı yapılması
	6.1.1.6. Faaliyet	Çeşitli yerlere süs havuzu yapılması
	6.1.2.1. Faaliyet	Park oyun alanlarının ve yürüyüş yollarının kauçuk kaplanması
	6.1.2.2. Faaliyet	Park revizyonlarının yapılması
	6.1.2.3. Faaliyet	Park bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi için hizmet alımı yapılması
	6.1.2.4. Faaliyet	Park ve bahçe hizmetlerinin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi
7. Amaç		Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ile ilgili tüm hizmetleri yapmak veya yaptırmak
7.1. Hedef		Nezih bir çevre sunabilmek amacıyla, kent temizliği ve katı atık yönetimini en iyi şekilde yönetmek
	7.1.1.1. Faaliyet	Katı atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin yıkanması
	7.1.1.2. Faaliyet	Temizlik hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde gerçekleştirilmesi
8. Amaç		Belediyeyi, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri için donanımlı kılmak
8.1. Hedef		Kent halkının esenliğini sağlamak
	8.1.1.1. Faaliyet	Seyyar ile mücadele edilmesi ve işgallerin önlenmesi
	8.1.1.2. Faaliyet	Kayıtlı pazarcı esnaf sayısının kayıtdışılığı önleyerek artırılması
	8.1.2.1. Faaliyet	Kentin düzen ve huzuruna yönelik zabıta hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde geliştirilmesi
	8.1.2.2. Faaliyet	Gelen şikayetlerin Yasalar çerçevesinde değerlendirilerek sonuçlandırılması
9. Amaç		Kültür, gençlik ve spor, sanat, tanıtım, turizm, sosyal ve sağlık hizmetlerini etkin ve sürekli olarak yapmak
9.1. Hedef		Karşıyaka halkının sağlıklı bir şekilde yaşamasını sağlamak
	9.1.1.1. Faaliyet	Sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi

9.1.1.2. Faaliyet	Tüm personele ve halka açık İkiyordim Kursu verilmesi
9.1.1.3. Faaliyet	Koruyucu diş hekimliği çalışmalarının gerçekleştirilmesi
9.1.1.4. Faaliyet	Enjeksiyon ve pansuman hizmeti verilmesi
9.1.1.5. Faaliyet	İlçe sınırları içerisinde cenaze ve nakil iş ve işlemlerinin sürdürülmesi
9.1.1.6. Faaliyet	Hasta nakil aracı ile ihtiyacı olan vatandaşlarımıza, talep oldukça yardım edilmesi
9.1.1.7. Faaliyet	Diğer sağlık kuruluşları ile işbirliği yapılarak halka yönelik eğitim seminerleri düzenlenmesi
9.1.2.1. Faaliyet	Tüm personele ve halka açık aşı programı uygulanması ve sağlık taramaları düzenlenmesi
9.2. Hedef	Karşıyaka Belediyesi sınırları içerisindeki başıboş hayvan nüfusunu kontrol altına alarak veteriner halk sağlık kriterlerini oluşturmak
9.2.1.1. Faaliyet	Zoonoz hastalıkların takip edilerek önleyici tedbirler alınması
9.2.1.2. Faaliyet	Hayvan satış yerlerinin, kurban kesim ve satış yerlerinin hijyenik koşullarda işletilmesinin sağlanması
9.2.2.1. Faaliyet	Sahipsiz hayvanların toplanması
9.2.2.2. Faaliyet	Kısırlaştırma operasyonlarının yapılması
9.2.2.3. Faaliyet	Sahipsiz hayvanlara klinik hizmeti verilmesi
9.2.2.4. Faaliyet	Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi
9.2.2.5. Faaliyet	Güçten düşmüş sakat ve yaralanmış sahipsiz hayvanların hayvan bakım evinde rehabilite edilmesi
9.2.2.6. Faaliyet	Evcil hayvan varlığının tespit edilerek kayıt altına alınması
9.2.2.7. Faaliyet	Engelli çocuklar da dahil olmak üzere çocuklara Tay Parkta atlarla gezinti yaptırılması ve hayvanlarla temas ederek hayvan sevgi ve bilincinin aşılması
9.2.2.8. Faaliyet	Çevre, insan ve hayvan uyumunun sağlanması için eğitim ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenmesi
9.2.2.9. Faaliyet	Veterinerlik hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yapılması
9.3. Hedef	Kentimizde bulunan sanat merkezleri, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve aydınlarla işbirliği yaparak kent halkının kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak
9.3.1.1. Faaliyet	100. Yıl Açık Alan Park içerisinde Butik Müze açılması
9.3.1.2. Faaliyet	Milli Mücadele Müzesi açılması
9.3.1.3. Faaliyet	Tiyatro gösterileri ve eğitimi faaliyetlerinin sürdürülmesi
9.3.1.4. Faaliyet	Önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi
9.3.1.5. Faaliyet	Karşıyaka'nın tanıtımına yönelik uluslar arası festival ve etkinlik düzenlenmesi veya desteklenmesi

9.3.1.6. Faaliyet	Sempozyum, seminer, konferans, söyleşi, atölye çalışması ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi
9.3.1.7. Faaliyet	Yerel ve uluslar arası kurumlarla kurumsal düzeyde kültür, sanat, turizm, ekonomik konularda ilişkilerin yürütülmesi ve toplantı-işbirliği ve proje hazırlama çalışmalarının yapılması
9.3.1.8. Faaliyet	Halk oyunları ve dans eğitimleri verilmesi ve ilgili etkinliklerin düzenlenmesi
9.3.1.9. Faaliyet	Kültür ve sanatın çeşitli dallarında yarışmalar düzenlenmesi
9.3.1.10. Faaliyet	Kültür faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi
9.3.1.11. Faaliyet	Kültür, turizm, sanat konulu kitap, broşür, kitapçık, cd, film, belgesel, heykel, vb. yapılması
9.3.2.1. Faaliyet	Bando gösterileri ile halk konserleri düzenlenmesi
9.3.2.2. Faaliyet	Enstrüman kurslarının devamlılığının sağlanması
9.3.2.3. Faaliyet	Karşıyaka Opera ve Tiyatro Sahnesinde müzik dinletileri ve çeşitli gösterilerin düzenlenmesi
9.3.2.4. Faaliyet	Korolarımızın geleneksel konserlerinin gerçekleştirilmesi
9.3.3.1. Faaliyet	Kurum, kuruluş ve STK'larla işbirliği yapılarak spor etkinlikleri ve müsabakalar düzenlenmesi
9.3.3.2. Faaliyet	Amatör spor kulüpleri ve okullara spor malzemeleri yardımı yapılması
10. Amaç	Sosyal yardım ve hizmet, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarının ve okullara gerekli bakım onarım ve yardımların yapılması ile gıda bankacılığı
10.1. Hedef	Eğitimin çağdaş koşullarda yapılmasını sağlamak
10.1.1.1. Faaliyet	Talep doğrultusunda ilçe sınırları içinde okullarda bakım ve onarım hizmetlerinin yapılması
10.2. Hedef	Birey ve grupların içinde buldukları sosyal ve ekonomik şartlardan kaynaklanan veya iradeleri dışında oluşan maddi, manevi, fiziksel ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine, birey ve grupların kendi öz kaynaklarını etkin kullanarak bağımsızlıklarını kazanmalarına ve hayat standartlarının yükseltilmesine yönelik sistemli ve programlı hizmetler üretilmesini gerçekleştirmek
10.2.1.1. Faaliyet	Gelen talepler doğrultusunda Karşıyaka sınırları içerisinde yaşayan aile ve kişilerin temel ihtiyaçlarının incelenerek değerlendirilip, kayıtlarının tutulması, uygun yardımın (nakdi, gıda vb) yapılması
10.2.1.2. Faaliyet	İhtiyaçlı ailelerin çocuklarına eğitimlerine katkı sağlamak amacı ile burs bağlanması
10.2.1.3. Faaliyet	İhtiyaçlı ailelerin çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacı ile eğitim malzemesi (kitap, kırtasiye vb) verilmesi
10.2.1.4. Faaliyet	İhtiyaçlı ailelerin çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacı ile SBS, LYS, YGS adı altında Hazırlık Kursları verilmesi
10.2.1.5. Faaliyet	Ekonomik sorunları yüksek aile, kişi ve öğrencilerin beslenmesine katkıda bulunmak için çorba, süt, pilav, su vb gıdaların dağıtımının yapılması
10.2.1.6. Faaliyet	İhtiyaçlı aile ve kişilere aynı yardımlarda bulunmak için açılan Butik Elele Biriminin devamlılığının sağlanması
10.2.1.7. Faaliyet	Yapılacak her türlü etkinliğin (yaşlı, kadın, çocuk ve farklı hedef gruplarına yönelik) duyurusu için gerekli basılı materyallerin (afiş, bilbord vb) hazırlanması

10.2.1.8. Faaliyet	Her kesime yönelik olarak (yaşlı, kadın, çocuk vb) alanına uygun panel, söyleşi, sempozyum, gezi, toplantı, organizasyon vb çalışmaların düzenlenmesi
10.2.1.9. Faaliyet	Toplum her alanda bilgilendirme (yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb) amacı ile yayın hazırlanması (yazılı ve görsel)
10.2.1.10. Faaliyet	İlköğretim, lise ve üniversite öğrencilerine yönelik, ücretsiz Yaz Eğitimi ve Kültür Kampı düzenlenmesi
10.2.2.1. Faaliyet	Sevgi Kafenin faaliyetlerinin sürdürülmesi
10.2.2.2. Faaliyet	Özel eğitim kurumlarında okuyan çocukların "Biz de Varız" sloganıyla 23 Nisan, Yılbaşı vb kutlamalarda yer almalarının sağlanması
10.2.2.3. Faaliyet	İşitme engelli bireylerin iletişim sorunlarının çözülmesine katkı sağlamak amacı ile "İşaret Dili Eğitimi" verilmesi
10.2.2.4. Faaliyet	Engellilerle ilgili veri tabanı oluşturma çalışmalarının devam ettirilmesi
10.2.2.5. Faaliyet	Engellilerin ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda yapılabilecek her türlü araç, gereç desteğinin sağlanması
10.2.2.6. Faaliyet	Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi'nin açılması ve hizmetlerinin sağlanması
10.2.3.1. Faaliyet	Yaşlı ve hasta olan kişilerin Hasta Nakil aracından yararlanmasının sağlanması
10.2.3.2. Faaliyet	Yaşlıların hayattan kopmaması, keyifli vakit geçirmeleri amacı ile açılan Sosyal Destek Merkezi Bilge Çınarlar Yaşam Kulübü'nün devamlılığının sağlanması
10.2.3.3. Faaliyet	Bölgemizde yaşayan yaşlılara yönelik açılmış olan huzurevinin, çalışmalarının devamlılığının sağlanması
10.2.3.4. Faaliyet	Olgunlar Kulübü açılması ve hizmetlerinin devamlılığının sağlanması
10.2.4.1. Faaliyet	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak çeşitli branşta hobi ve meslek edindirme kursları düzenlenmesi
10.2.4.2. Faaliyet	Bilgilendirme amaçlı yarışma, sergi vb düzenlenmesi
10.2.5.1. Faaliyet	İhtiyaç sahibi bölgelerde, Okul Öncesi Eğitimde Fırsat Eşitliği kapsamında ilgili STK'ların da desteğini alarak var olan Oyun odalarının devamlılığının sağlanması ve yenilerinin açılması
10.2.5.2. Faaliyet	İhtiyaç sahibi bölgelerde Aile Okulu, Yurttaşlık Eğitimi adı altında eğitim çalışmaları düzenlenmesi
10.2.5.3. Faaliyet	Karşıyaka Belediyesi bünyesinde kurulan Ayşe Kaya Anaokulu'nun devamlılığının sağlanması
10.2.5.4. Faaliyet	Anaokulu çalışanları ve yöneticilerine yönelik hizmet içi eğitim verilmesi
10.2.5.5. Faaliyet	Bilim Müzesi çalışmalarının devamlılığının sağlanması
10.2.5.6. Faaliyet	Telekom desteği ile açılmış olan İnternet Evinin çalışmalarının devamlılığının sağlanması
10.2.5.7. Faaliyet	İçimiz okul öncesi eğitim kurumlarında, okul öncesi eğitime destek amaçlı, öğretmen ve velilere yönelik eğitim, öğretim çalışmaları düzenlenmesi
10.2.5.8. Faaliyet	Anaokulu ve Oyun Odalarının yılsonunda sergi ve gösteri düzenlemelerinin sağlanması
10.2.6.1. Faaliyet	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak Kadın Sığınma Evi hizmetlerinin verilmesi
10.2.6.2. Faaliyet	Kadınların birlikte üretim yapacağı kişisel eğitimlerin sürdürülebileceği Kadın Danışma Merkezlerinin devamlılığının sağlanması

11. Amaç		Karşıyaka'da ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini gerçekleştirmek
11.1. Hedef		İşyerlerinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak
	11.1.1.1. Faaliyet	Ruhsatlı işyeri sayısının artırılması
12. Amaç		Zaman içerisinde doğabilecek olan ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak her türlü tesisin açılması ve işletilmesi konusunda önder olmak
12.1. Hedef		Kentsel hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet binaları ve tesisler yapmak
	12.1.1.1. Faaliyet	Mustafa Kemal Pazaryeri
	12.1.1.2. Faaliyet	Örnekköy Pazaryeri, Spor Sahası Yapımı (Kent Dönüşüm Projesine Bağlı)
	12.1.1.3. Faaliyet	Eğitim Otobüsü Projesi
	12.1.1.4. Faaliyet	Arasta Yapımı
	12.1.1.5. Faaliyet	Zübeyde Hanım Mahallesi Havuz, Sağlık Evi, Saha ve Spor Salonu Yapımı
	12.1.1.6. Faaliyet	Deniz Suyu Arıtma Projesi
	12.1.1.7. Faaliyet	Teleferik Projesi
	12.1.1.8. Faaliyet	Sağlık Evi yapılması
	12.1.1.9. Faaliyet	Spor Salonları yapımı (Spor Kompleksi ve Bowling Salonu)
	12.1.1.10. Faaliyet	Caddelerin Binaların Işıklandırılması ve jenaratör alınması
	12.1.1.11. Faaliyet	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Aktiviteler Merkezi Kurulması 6.000 m2
	12.1.1.12. Faaliyet	Mavişehir Mahallesi Belediye Hizmet Binası Yapılması Sosyal Aktiveleler Merkezi Yapımı ve Meydan Düzenlemesi
	12.1.1.13. Faaliyet	Yamanlar Yol Çalışması
	12.1.1.14. Faaliyet	Mavişehir Mahalle Meydan ve Pazaryeri Düzenlenmesi
	12.1.1.15. Faaliyet	Konuk Evi Yapımı
	12.1.1.16. Faaliyet	Yalı Pazaryeri iyileştirme
	12.1.1.17. Faaliyet	İnönü Mahallesi Pazaryeri Yapımı
	12.1.1.18. Faaliyet	Muhtelif yerlerde trafo yapılması
	12.1.1.19. Faaliyet	Ayrıştırma ve Paketleme Fabrikası Makine Alımları
	12.1.1.20. Faaliyet	Şemikler Pazaryeri 2. Kısım Yapılması

12.1.1.21. Faaliyet	Mavişehir Kültür Merkezi Yapımı
12.1.1.22. Faaliyet	Yüzme Havuzu Yapılması (Eski Lunapark Yanı, Park Yapımları Bittiğinde veya Muvaffakatname Alındığında)
12.1.1.23. Faaliyet	KADET Binası Restorasyon Çalışmaları
12.1.1.24. Faaliyet	Belediyemiz Vizyon Projelerinin ve Fen İşleri Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Yürütülmesi
12.1.1.25. Faaliyet	Kardeş Şehirlerde Anıt ve Park Yapılması
12.1.1.26. Faaliyet	Belediye Hizmet Binası Yapılması
12.1.1.27. Faaliyet	Köpek Barınağı İyileştirme
12.1.1.28. Faaliyet	Sağlıklı Yaşam Köyü Yapımı
12.1.1.29. Faaliyet	Gençlik Merkezi ve Sağlıklı Yaşam Köyü Arasına Mekik Yapılması ve Kayak Sistemi Konulması
12.1.1.30. Faaliyet	Kadın Dayanışma Merkezi, Semt ve Muhtar Evleri Yapım ve Onarımları
12.1.1.31. Faaliyet	Müzeler İçin Malzeme Alımı ve Yapımı
12.1.1.32. Faaliyet	Hizmet Binalarında ve Sosyal Tesislerde Bakım, Onarım ve Tadilat Yapılması
12.1.1.33. Faaliyet	Belediyemiz Hizmetlerini Gerçekleştirebilmek Amacıyla Hizmet Alımı Yapılması
12.1.1.34. Faaliyet	İş Makinesi, Araç vb Alınması veya Kiralanması
13. Amaç	Çevre ile ilgili tüm Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerce verilecek olan görevleri yerine getirmek
13.1. Hedef	Sağlıklı bir çevre için çevre bilincini yükseltmek
13.1.1.1. Faaliyet	Çevre ve çevre sağlığı kapsamında Gayrisihhi Müessese ruhsatı verilmesine komisyon üyeliği
13.1.1.2. Faaliyet	Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği esas olmak üzere ısıtma sistemlerinin bakım, onarım, baca temizleme uygulamalarının şikayet üzerine kontrol edilmesi
13.1.1.3. Faaliyet	Çevre şikayetlerinin değerlendirilmesi
13.1.1.4. Faaliyet	Çevresel gürültüye maruz kalmanın etkilerinin minimum düzeye indirilmesi
13.1.1.5. Faaliyet	Ambalaj atıklarının toplanması çalışmalarının Yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilmesinin sağlanması
13.1.1.6. Faaliyet	Atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanması
13.1.1.7. Faaliyet	Bitkisel atık yağ üreten işletmelerin atık yağlarının lisanslı firmalara verilmesinin sağlanması
13.1.1.8. Faaliyet	Çevre ile ilgili üst ölçekte bulunan sorunlara sebep olabilecek, alt aşamadaki sorunları daha oluşmadan çözmek amacıyla eğitim çalışmaları yapılması
13.1.1.9. Faaliyet	Çevre bilincinin yükseltilmesi amacıyla Geleneksel Çevre Ödülleri çalışmalarının devam ettirilmesi
13.1.1.10. Faaliyet	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak haşere ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi
13.1.1.11. Faaliyet	Atık elektrikli ve elektronik eşyaların ayrı toplanması ve değerlendirilmesi
13.1.1.12. Faaliyet	Çevre koruma faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi

2. Performans Sonuçları Tablosu

1. AMAÇ	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak	Toplam Kaynak			
		41.468.500,00	45.544.438,75	34.621.012,47	83%
1.1. HEDEF	Kurumla ilgili yazışma ve bilgi akışını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		813.000,00	769.000,00	466.181,45	57%
1.1.1. Performans Hedefi	Kayıt ve dosyalama sistemi, elektronik ortamlar dahil, gelen ve giden evrak akışını sağlamak	813.000,00	769.000,00	466.181,45	57%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Evrakların ilgili birimlere ulaşma süresi (gün)	1	1	1	100%
	Standart Dosya Planına geçiş (%)	100	-	-	-
	Elektronik Arşive aktarılan dosya oranı (%)	100	100	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		813.000,00	769.000,00	466.181,45	57%
FAALİYET 1.1.1.1.	Yazı işlerinin etkin ve verimli yürütülmesi	513.000,00	513.000,00	180.595,05	35%
FAALİYET 1.1.1.2.	Kurumlar arası yazışmaların yapılması, takip edilmesi ve evrak akışının sağlanması	110.000,00	66.000,00	89.094,00	81%
FAALİYET 1.1.1.3.	Belediye Başkanlığı adına, evlenen çiftlerin nikah iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi	190.000,00	190.000,00	196.492,40	103%
FAALİYET 1.1.1.4.	Standart Dosya Planı'nın ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kullanılması	0,00	0,00	0,00	-
1. AMAÇ	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak	Toplam Kaynak			
1.2. HEDEF	Belediye iş ve işlemlerini denetlemek	2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		9.500,00	7.500,00	0,00	0%
1.2.1. Performans Hedefi	Tüm birimlerin ve personelin teftiş ve idari denetimlerini yapmak	9.500,00	7.500,00	0,00	0%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Denetlenen müdürlük sayısı (yıllık)	1	1	1	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		9.500,00	7.500,00	0,00	0%
FAALİYET 1.2.1.1.	Teftiş Heyeti iş ve işlemlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	9.500,00	7.500,00	0,00	0%

1. AMAÇ		Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak			
1.3. HEDEF	Kanun doğrultusunda insan kaynakları yapısını oluşturmak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		342.000,00	488.000,00	412.844,30	121%
1.3.1. Performans Hedefi	İnsan Kaynakları yönetimini, vatandaş memnuniyetini en üst seviyeye çıkartacak şekilde düzenlemek	342.000,00	488.000,00	412.844,30	121%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	3	3	13	433%
	Stajyer öğrenci sayısı (kişi)	33	80	151	189%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		342.000,00	488.000,00	412.844,30	121%
FAALİYET 1.3.1.1.	Tüm personelin özlük işlemlerinin (maaş, terfi, nakil, emeklilik, izin vb) eksiksiz olarak yerine getirilmesi	240.000,00	282.000,00	264.746,11	110%
FAALİYET 1.3.1.2.	Fakülte, yüksekokul ve lise öğrencilerine staj yaptırılması	30.000,00	150.000,00	98.431,20	328%
FAALİYET 1.3.1.3.	Eğitim ihtiyaç analizleri sonucunda personelin gereken eğitimleri almasının sağlanması	72.000,00	56.000,00	49.666,99	69%
1. AMAÇ		Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak			
1.4. HEDEF	Mali yapıyı güçlendirmek ve etkili hale getirmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		3.035.000,00	3.867.518,75	3.234.083,38	107%
1.4.1. Performans Hedefi	Gelir kayıplarını en aza indirmek	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100%
1.4.2. Performans Hedefi	Giderlerde tasarruf yapılmasını sağlamak	3.033.000,00	3.865.518,75	3.232.083,38	107%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Gelir Bütçesi'nin gerçekleşme oranı (%)	98,7	90	75	83%
	Bütçe vergi gelirlerinde önceki yıla göre artış oranı (%)	31	20	12	60%
	Mevcut harita doğrultusunda numarataj güncelleştirmesi (%)	57	40	0	0%
	İnternet üzerinden ve POS makinesiyle tahsil edilen verginin toplanan vergiye oranı (%)	-	60	47	78%
	Gider Bütçesi'nin gerçekleşme oranı (%)	100	80	78	98%
	İç Kontrol Eylem Planı'nın gerçekleşme oranı (%)	10	80	-	- *

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		3.035.000,00	3.867.518,75	3.234.083,38	107%
FAALİYET 1.4.1.1.	Gelir yönetiminin tüm safhalarıyla etkinleştirilmesi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100%
FAALİYET 1.4.1.2.	Gelir artırıcı çalışmaların yapılması	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100%
FAALİYET 1.4.2.1.	Mali Raporlama Sistemi'nin etkin kullanılması ve yönetilmesi	2.339.000,00	3.171.518,75	2.538.083,38	109%
FAALİYET 1.4.2.2.	Bütçe, muhasebe bilgilerinin yasal düzenlemelere uygun olarak ilgililere ve kamuoyuna açıklanması	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100%
FAALİYET 1.4.2.3.	Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde İç Kontrol Alt Birimi'nin oluşturulması ve etkin yönetiminin sağlanması ve öngörülen çıktıkların elde edilmesi	687.000,00	687.000,00	687.000,00	100%
* İç Kontrol Eylem Planı çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne devredilmiştir.					
1. AMAÇ	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak				
1.5. HEDEF	Birden fazla birimi ilgilendiren destek hizmetlerini yürütmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		29.088.000,00	30.471.000,00	27.387.565,00	94%
1.5.1. Performans Hedefi	Belediyeye ait taşınmazların genel temizlik, bakım ve onarımlarını yapmak	18.135.000,00	19.871.000,00	17.837.076,02	98%
1.5.2. Performans Hedefi	Belediyeye ait araç, gereç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarını yapmak	5.150.000,00	5.150.000,00	4.234.609,18	82%
1.5.3. Performans Hedefi	Belediye güvenlik hizmetlerini yapmak	5.151.000,00	4.800.000,00	4.969.677,31	96%
1.5.4. Performans Hedefi	Belediyemize ait araç ve gereçlerin alınmasını veya kiralanmasını sağlamak	652.000,00	650.000,00	346.202,49	53%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere halkla ilişkiler, evrak dağıtımı, arşivleme, dosyalama ve büro hizmetlerine ilişkin hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	340	340	340	100%
	Belediyemiz binalarında temizlik işleri ve atölyede çalışmak üzere personel hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	140	160	160	100%
	Araçların bakım onarım süresi (gün)	2	2	2	100%
	Belediyemiz hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması için hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	130	140	171	122%
	Doğal Afetlerle ilgili basılacak kitap sayısı	-	2	-	-
	Doğal Afetlerle ilgili verilecek eğitim sayısı	-	96	96	100%
	Binek araç alınması (adet)	2	2	-	-
	Gezici kütüphane aracı alınması (adet)	1	-	-	-
	Sergi aracı alınması (adet)	1	1	-	-
	Araç kiralanması (adet)	18	25	20	80%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		29.088.000,00	30.471.000,00	27.387.565,00	94%
FAALİYET 1.5.1.1.	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere halkla ilişkiler, evrak dağıtım, arşivleme, dosyalama ve büro hizmetlerine ilişkin hizmet alımı yapılması	11.400.000,00	9.204.697,22	6.772.712,33	59%
FAALİYET 1.5.1.2.	Belediyemiz binalarında temizlik işleri ve atölyede çalışmak üzere personel hizmet alımı yapılması	4.200.000,00	5.826.878,94	5.152.325,65	123%
FAALİYET 1.5.1.3.	Belediye hizmet binalarının sıhhi tesisat ve elektrik arızalarının bakım ve onarımlarının yapılması, temizlik makine ve malzemelerinin alınması, temizlik hizmetlerinin karşılanması	11.000,00	53.000,00	192.410,59	1749%
FAALİYET 1.5.1.4.	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan klimaların bakım ve onarımlarının yapılması	1.000,00	-	-	-
FAALİYET 1.5.1.5.	Destek hizmetlerinin etkin ve verimli gerçekleştirilmesinin sağlanması	2.523.000,00	4.786.423,84	5.719.627,45	227%
FAALİYET 1.5.2.1.	Belediyemize ait olan tüm araçların, hizmet kalitesini arttırmak için iş bölümü yaparak güvenli bir şekilde bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi	1.600.000,00	1.600.000,00	1.266.177,54	79%
FAALİYET 1.5.2.2.	Belediyemize ait olan tüm iş makinelerinin, hizmet kalitesini arttırmak için iş bölümü yaparak güvenli bir şekilde bakım onarımlarının gerçekleştirilmesi	300.000,00	300.000,00	314.346,48	105%
FAALİYET 1.5.2.3.	Belediye araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	3.250.000,00	3.250.000,00	2.654.085,16	82%
FAALİYET 1.5.3.1.	Belediyemiz hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması için güvenlik hizmet alımı yapılması	4.800.000,00	4.800.000,00	4.969.677,31	104%
FAALİYET 1.5.3.2.	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan güvenlik sistemlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	1.000,00	-	-	-
FAALİYET 1.5.3.3.	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığı hazırlanması ve sivil savunma hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	350.000,00	-	-	-
FAALİYET 1.5.4.1.	Araç alınması	152.000,00	150.000,00	-	-
FAALİYET 1.5.4.2.	Araç kiralınması	500.000,00	500.000,00	346.202,49	69%
1. AMAÇ	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak				
1.6. HEDEF	Karşıyaka'nın yaşanabilir, sağlıklı, huzurlu bir kent olması amacıyla yeni projeler üretmek, ulusal ve uluslar arası düzeyde ilişkileri sağlamak	Toplam Kaynak			
	Açıklama	2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		914.000,00	2.898.420,00	2.391.746,53	262%
1.6.1. Performans Hedefi	Belediyemizin görev, sorumluluk, yetki alanı kapsamında yeni projeler üretmek, ulusal ve uluslar arası düzeyde ilişkilerin yürütülmesini sağlamak	914.000,00	2.898.420,00	2.391.746,53	262%
	Açıklama	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Akıllı bisiklet ve sistem alımı (adet)	-	100	78,00	78%
	Akıllı Bisiklet Projesi için alınacak istasyon sayısı (adet)	68	3	-	-
	Akıllı Bisiklet Projesi için alınacak park istasyonu sayısı (adet)	-	80	-	-
	Kardeş Şehir Projeleri (şehir)	3	5	1	20%
	Rüzgar Türbini kurulması ve uygulanması projesi (adet)	-	1	-	-

	İlçe Karbon Emisyon Projesi uygulaması (adet)	-	2	-	-
	Belediyemize ait olan araçların doğalgaza çevrilme yüzdesi (%)	-	-	-	-
	Belediyemize ait olan binaların akıllı binaya çevrilmesi (bina adedi)	2	3	-	-
	Kurulacak olan güneş santrali (adet)	-	1	1	100%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		914.000,00	2.898.420,00	2.391.746,53	262%
FAALİYET 1.6.1.1.	Akıllı bisiklet ve sistem alım projesi	100.000,00	457.900,00	78.894,90	79%
FAALİYET 1.6.1.2.	Kardeş Şehir Projeleri	54.000,00	100.000,00	45.272,46	84%
FAALİYET 1.6.1.3.	Rüzgar Türbininin Kurulması ve Uygulanması Projesi	175.000,00	-	-	-
FAALİYET 1.6.1.4.	Karşıyaka İlçesinin Karbon Emisyon Projesi ve uygulanması	30.000,00	-	-	-
FAALİYET 1.6.1.5.	Güneş Santrali Projesi	307.000,00	1.933.520,00	1.714.296,74	558%
FAALİYET 1.6.1.6.	Belediyemize Ait Olan Binaların Akıllı Binaya Çevrilmesi Projesi	75.000,00	-	-	-
FAALİYET 1.6.1.7.	Etüt ve Proje hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi	173.000,00	407.000,00	553.282,43	320%
1. AMAÇ	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak				
1.7. HEDEF	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin her birimde uygulanmasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		5.817.000,00	5.763.000,00	580.336,57	10%
1.7.1. Performans Hedefi	Karşıyaka Belediyesi WEB Sitesi ile tüm çalışmalarımızı kent halkına duyurmak	5.817.000,00	5.763.000,00	580.336,57	10%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Kullanıcı donanım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (saat)	1	1	1	100%
	Web sitesi ziyaretçi sayısındaki artış (%)	100	10	113	11%
	Web sitesi üzerinden hizmete sunulacak bilgi sistemi sayısı (adet)	5	7	14	200%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		5.817.000,00	5.763.000,00	580.336,57	10%
FAALİYET 1.7.1.1.	Kurum veri ve bilgilerinin saklanması, yayınlanması ve gereken bilgilerin kamuoyuna duyurulması, web sitemizin yabancı dile çevirisinin yapılması	20.000,00	19.500,00	3.300,49	17%
FAALİYET 1.7.1.2.	Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Dijital Arşiv çalışmalarının gerçekleştirilmesi, (CIS) Coğrafi Bilgi Sistemi ve Belediyecilik Otomasyon Programının (IMS) geliştirilip, entegrasyonlarının sağlanarak Kent Bilgi Sisteminin oluşturulmasına bağlı olarak İnternet Belediyeciliğinin etkin bir şekilde sürdürülmesi	5.630.000,00	3.574.000,00	203.148,00	4%

FAALİYET 1.7.1.3.	KIOKS'ların kurularak vatandaşlarımızın Belediye etkinliklerinden, çalışmalarından haberdar olmalarının sağlanması ve KIOKS'lar üzerinden e-Belediyecilik hizmetlerinin verilmesi	50.000,00	1.706.000,00	308.232,88	616%
FAALİYET 1.7.1.4.	Bilgi işlem faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	117.000,00	463.500,00	65.655,20	56%
1. AMAÇ	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak				
1.8. HEDEF	Belediye hizmetlerinin gerçekleştirileceği yerlerin, beklentileri karşılayacak şekilde olmasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		1.450.000,00	1.280.000,00	148.255,24	10%
1.8.1. Performans Hedefi	Mevcut hizmet yerlerinin bakım ve onarımlarını yapmak	1.450.000,00	1.280.000,00	148.255,24	10%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Bakım yapılacak hizmet yeri (adet)	4	5	1	20%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.450.000,00	1.280.000,00	148.255,24	10%
FAALİYET 1.8.1.1.	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü hizmetlerinin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi	1.200.000,00	1.000.000,00	74.127,62	6%
FAALİYET 1.8.1.2.	Spor sahalarının bakım ve onarım çalışmalarının yapılması	250.000,00	280.000,00	74.127,62	30%
2. AMAÇ	Şeffaf yönetim kavramını etkin olarak uygulayabilmek				
2.1. HEDEF	Belediyenin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygun olması için idari ve hukuki nitelikte çalışma ve araştırmalar yaparak yargı mercilerinde Belediye tüzel kişiliğini temsille belediye hak ve menfaatlerini korumak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		1.623.000,00	1.503.000,00	1.264.441,22	78%
2.1.1. Performans Hedefi	Belediyemize ait davaları takip etmek ve sonuçlandırmak	1.300.000,00	1.448.000,00	1.239.318,61	95%
2.1.2. Performans Hedefi	Yargı mercilerinde Belediye tüzel kişiliğini temsille belediye hak ve menfaatlerini korumak amaçlı davalar açılıp açılan davaları takip etmek ve ayrıca tüm bu görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirirken diğer birim ve belediyelerle de koordineli ve uyumlu çalışmak	323.000,00	55.000,00	25.122,61	8%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Dava ve icra dosyalarının süresi içerisinde cevap verilmesi oranı (%)	—	100	100	100%
	Hukuki taleplerin karşılanması (gün)	—	15	15	100%
	Birimlerin ihtiyaç duydukları konularda verilen hukuki görüş gerçekleştirme oranı (%)	—	100	100	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.623.000,00	1.503.000,00	1.264.441,22	78%
FAALİYET 2.1.1.1.	Belediyemize ait davaların takip edilerek sonuçlandırılması	1.520.000,00	1.400.000,00	1.235.404,61	81%

FAALİYET 2.1.1.2.	Davalarla ilgili konularda uzman kişilerden hizmet alımı yapılması	48.000,00	48.000,00	3.914,00	8%
FAALİYET 2.1.2.1.	Belediyemiz birimlerinden gelen talepler doğrultusunda hukuki görüş verilmesi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100%
FAALİYET 2.1.2.1.	Hukuk İşleri Müdürlüğü faaliyetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi	50.000,00	50.000,00	20.122,61	40%
3. AMAÇ	Standartları yüksek, sistematik bir çalışma ile Belediye Başkanlığı'nın tüm organizasyonlarını gerçekleştirerek duyurularını yapmak ve belde sakinlerinin Belediye hizmetleri ile ilgili düşünce ve görüşlerini tespit etmek	Toplam Kaynak			
		3.250.000,00	4.249.000,00	3.976.841,72	122%
3.1. HEDEF	Belediye Başkanlığının vatandaşla bütünleşmesini sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		2.344.000,00	3.343.000,00	3.162.060,39	135%
3.1.1. Performans Hedefi	Katılımcı yönetim anlayışı ile halkla iççeliği sağlayarak, kamu kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyon ve işbirliğini geliştirmek	2.344.000,00	3.343.000,00	3.162.060,39	135%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Vatandaş memnuniyetini ölçmek amacıyla yapılacak kamuoyu araştırmaları (yıllık adet)	2	1	1	100%
	Tüm belediye hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti (%)	42,9	85	85,0	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		2.344.000,00	3.343.000,00	3.162.060,39	135%
FAALİYET 3.1.1.1.	Özel Kalem hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	1.594.000,00	2.593.000,00	2.412.060,39	151%
FAALİYET 3.1.1.2.	Vatandaş memnuniyetini ölçmek için kamuoyu araştırması yapılması	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100%
FAALİYET 3.1.1.3.	Mülki erkan ve çeşitli kuruluşlarla ilişkilerin düzenli ve programlı bir şekilde sürdürülmesi	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100%
3. AMAÇ	Standartları yüksek, sistematik bir çalışma ile Belediye Başkanlığı'nın tüm organizasyonlarını gerçekleştirerek duyurularını yapmak ve belde sakinlerinin Belediye hizmetleri ile ilgili düşünce ve görüşlerini tespit etmek	Toplam Kaynak			
		906.000,00	906.000,00	814.781,33	90%
3.2. HEDEF	Belediye hizmetleriyle ilgili bilgi akışını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		906.000,00	906.000,00	814.781,33	90%
3.2.1. Performans Hedefi	Yazılı ve görsel medya çalışanları ile sürekli iletişim halinde bulunarak, Belediye hizmetlerinin bilgi akışını düzenli bir şekilde sağlamak	906.000,00	906.000,00	814.781,33	90%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Çıkarılacak gazete ve dergi	3	4	4	100%
	Gönderilecek SMS sayısı	-	50.000	40.000	80%
	Basılacak broşür, kitap ve afiş (yıllık)	289.000	-	162.000	-
	Destek verilecek ve diğer müdürlüklerle işbirliğinde yapılacak organizasyon sayısı (yıllık)	159	100	116	116%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		906.000,00	906.000,00	814.781,33	90%
FAALİYET 3.2.1.1.	İlçemizdeki turistik yerlerin tanıtılması amacıyla Kent Gezisi Projesi'nin gerçekleştirilmesi	95.000,00	95.000,00	69.020,56	73%
FAALİYET 3.2.1.2.	Belediye adına periyodik gazete ve dergi çıkartılması	190.000,00	190.000,00	52.472,28	28%
FAALİYET 3.2.1.3.	Belediyemizin tüm aktiviteleri ile ilgili el broşürü, poster, kitapçık vb dağıtılması	90.000,00	90.000,00	224.693,30	250%
FAALİYET 3.2.1.4.	Bilgi Edinme Merkezi çalışmalarının geliştirilmesi	50.000,00	50.000,00	47.766,28	96%
FAALİYET 3.2.1.5.	Belediyemiz etkinliklerinin görsel ve yazılı medyada daha etkin yer almasının sağlanması	351.000,00	351.000,00	232.833,96	66%
FAALİYET 3.2.1.6.	Belediyemiz etkinliklerinin SMS, E-mail ve posta yoluyla vatandaşlarımıza duyurulması	10.000,00	10.000,00	8.319,00	83%
FAALİYET 3.2.1.7.	Aylık etkinlik programı hazırlanması	10.000,00	10.000,00	6.031,89	60%
FAALİYET 3.2.1.8.	Basın Toplantısı düzenlenmesi	110.000,00	110.000,00	173.644,06	158%
4. AMAÇ	Tarihi dokuya sahip çıkarak, yapılaşma donatılarıyla ihtiyaç duyulan yerlerde kentsel dönüşümü gerçekleştirmek	Toplam Kaynak			
		8.012.000,00	9.201.217,30	3.279.128,06	41%
4.1. HEDEF	İlçe sınırları içerisinde Belediye Kanunu ile öngörülen alt ve üst yapı hizmetlerinin yürütülmesini ve yol bakım onarımlarını gerçekleştirmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		3.651.000,00	3.651.000,00	2.779.000,00	76%
4.1.1. Performans Hedefi	İlçe sınırları içerisinde ihtiyaç duyulan yerlerde yeni yol çalışmalarını, bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek	3.651.000,00	3.651.000,00	2.779.000,00	76%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Yapılacak taş duvar miktarı (m ³)	6.387	2.500	2.500	100%
	Yol yapımı için kullanılacak bordür miktarı (m)	33.668	18.000	13.320	74%
	Yol yapımı için kullanılacak kilit parke miktarı (m ²)	207.059	150.000	150.000	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		3.651.000,00	3.651.000,00	2.779.000,00	76%
FAALİYET 4.1.1.1.	Motor Kros Yarışmaları için yol güzergahı ve sürücü kurs alanı düzenleme yapımı	1.000,00	1.000,00	-	-
FAALİYET 4.1.1.2.	Cumhuriyet, Zübeyde Hanım, Mustafa Kemal Mahalleleri (Taş Duvar Beton) İstinat işlerinin yapılması	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100%
FAALİYET 4.1.1.3.	Belediye sınırları içerisinde yeni yol ve bisiklet yolları yapılması	3.400.000,00	3.400.000,00	2.529.000,00	74%
FAALİYET 4.1.1.4.	Yol bakım ve onarımları	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100%

4. AMAÇ		Tarihi dokuya sahip çıkarak, yapılaşma donatılarıyla ihtiyaç duyulan yerlerde kentsel dönüşümü gerçekleştirmek			
4.2. HEDEF	İmar planlarına uygun olarak yapılaşmayı sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		109.000,00	109.000,00	74.782,07	69%
4.2.1. Performans Hedefi	Belediyemiz sınırları içerisinde yapılaşmanın Yasalara ve Yönetmeliklere uygun olarak yapılmasını sağlamak	109.000,00	109.000,00	74.782,07	69%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	İmar Durum Belgesinin düzenlenmesi (adet)	700	800	700	88%
	Tadilat ve ruhsat yenileme ruhsatlarının düzenlenmesi (adet)	300	350	300	86%
	Yeni inşaat ruhsatı düzenlenmesi (adet)	400	500	400	80%
	Yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi (adet)	4.000	5.000	4.000	80%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		109.000,00	109.000,00	74.782,07	69%
FAALİYET 4.2.1.1.	İmar Planı, İmar Kanunu ve Yönetmeliklerine göre İmar Durum Belgeleri'nin düzenlenmesi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100%
FAALİYET 4.2.1.2.	Yapı Ruhsat Birimi'nde yeni inşaat, tadilat ve ruhsat yenileme işlemlerinin yapılması	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100%
FAALİYET 4.2.1.3.	İnşaatı başlayacak binalara Yapı Ruhsatı düzenlenmesi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100%
FAALİYET 4.2.1.4.	Tamamlanan yapının Yapı Kullanma Belgesi'nin düzenlenmesi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100%
FAALİYET 4.2.1.5.	İmar ve şehircilik işlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi	95.000,00	95.000,00	60.782,07	64%
4. AMAÇ		Tarihi dokuya sahip çıkarak, yapılaşma donatılarıyla ihtiyaç duyulan yerlerde kentsel dönüşümü gerçekleştirmek			
4.3. HEDEF	Belediye taşınmazlarının değerlerini korumak ve geliştirmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		4.252.000,00	5.441.217,30	425.345,99	10%
4.3.1. Performans Hedefi	Belediyemize ait taşınmazların iş ve işlemlerini yürütmek	527.000,00	527.000,00	285.656,00	54%
4.3.2. Performans Hedefi	Kamulaştırma işlemlerini yürütmek	3.725.000,00	4.914.217,30	139.689,99	4%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Satılacak taşınmaz (adet)	5	6	6	100%
	Kiralık mülklerin doluluk oranı (%)	80	80	80	100%
	Kamulaştırılması planlanan alan (%)	9	15	8	53%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		4.252.000,00	5.441.217,30	425.345,99	10%
FAALİYET 4.3.1.1.	Belediyemize ait, işgal edilmiş gayrimenkullerden günün şartlarına göre ecrimisil bedellerini tespit etmek suretiyle tahsil edilmesi ve kira işlemlerinin yapılması	7.000,00	7.000,00	198.156,00	2831%
FAALİYET 4.3.1.2.	Emlak istimlak hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi	520.000,00	520.000,00	87.500,00	17%
FAALİYET 4.3.2.1.	Belediyemiz sınırları içerisinde, imar planları doğrultusunda yapımına ihtiyaç duyulan yol, park, yeşil alanlar, otoparklar vb özel arazilerin kamulaştırılması	3.725.000,00	4.914.217,30	139.689,99	4%
5. AMAÇ	Konut ve ulaşım gibi kentsel altyapıyı tamamlamak	Toplam Kaynak			
		2.505.600,00	2.386.600,00	227.282,63	9%
5.1. HEDEF	Çarpık yapılaşmayı önlemek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		1.820.000,00	1.820.000,00	50.990,67	3%
5.1.1. Performans Hedefi	Belediye sınırları içerisinde güvenli yapılaşmayı sağlamak	47.000,00	47.000,00	35.328,47	75%
5.1.2. Performans Hedefi	Can ve mal güvenliği açısından tehlikeli olan yapılarda gerekli önlemleri almak	1.773.000,00	1.773.000,00	15.662,20	1%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Kaçak ve aykırı yapılara ait yapılacak iş ve işlem (adet)	581	150	501	334%
	İncelenecek imar affı kaydı (adet)	13	14433	289	2%
	Önlem alınacak yapı (adet)	10	30	45	150%
	Uygulanacak yıkım kararı (adet)	247	2000	501	25%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.820.000,00	1.820.000,00	50.990,67	3%
FAALİYET 5.1.1.1.	Kaçak yapılarla mücadele edilmesi	42.000,00	42.000,00	31.828,47	76%
FAALİYET 5.1.1.2.	İmar Affı Kayıtlarının incelenmesi	5.000,00	5.000,00	3.500,00	70%
FAALİYET 5.1.2.1.	Can ve mal güvenliği açısından tehlikeli olan yapılarda gerekli önlemlerin alınması	220.000,00	220.000,00	4.000,00	2%
FAALİYET 5.1.2.2.	Yıkım Kararı uygulanmasının sağlanması	1.553.000,00	1.553.000,00	11.662,20	1%
5. AMAÇ	Konut ve ulaşım gibi kentsel altyapıyı tamamlamak	Toplam Kaynak			
5.2. HEDEF	Kent gelişimine yönelik imar planlaması yapmak	2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		519.500,00	519.500,00	162.279,57	31%

5.2.1. Performans Hedefi	İmar Plan ve değişiklikleriyle ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi için çalışmalar yapmak ve trafik düzeni, tek çift yön ve yayalaştırma çalışmalarının yapılmasını sağlamak	519.500,00	519.500,00	162.279,57	31%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Revizyon İmar Planı, Koruma Amaçlı İmar Planı, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Planları gerçekleştirme yüzdesi (%)	45	40	55	138%
	İmar Planı ve uygulamalara yönelik çalışmaların gerçekleştirme yüzdesi (%)	75	10	55	550%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		519.500,00	519.500,00	162.279,57	31%
FAALİYET 5.2.1.1.	Büyük ölçekli planlama çalışmalarının yapılması	352.500,00	285.515,00	68.750,00	20%
FAALİYET 5.2.1.2.	Yaşanabilir kentsel çevre hazırlanması	15.000,00	87.500,00	44.650,00	298%
FAALİYET 5.2.1.3.	Plan ve proje faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi	118.000,00	107.800,00	32.250,00	27%
FAALİYET 5.2.1.4.	Sağlıklı Kentler Birliği çalışmalarının gerçekleştirilmesi	34.000,00	38.685,00	16.629,57	49%
5. AMAÇ	Konut ve ulaşım gibi kentsel altyapıyı tamamlamak				
5.3. HEDEF	Konut arzının artırılmasını, düzenli kentleşmenin ve yapı güvenliğinin sağlanmasını gerçekleştirmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		166.100,00	47.100,00	14.012,39	8%
5.3.1. Performans Hedefi	Kent yenileme ve kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak, yapı güvenliği açısından sorunlu bölgelerde tespitler yaparak projelendirme ve güçlendirme çalışmalarını yapmak veya yapılmasını sağlamak	166.100,00	47.100,00	14.012,39	8%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Alaybey Mahallesi Kentsel Yenileme Projesi için bölgesel çalışma yapılması (hektar)	45	93	7	8%
	Yapı güvenliği açısından sorunlu bölgelerde tespitler yapılması ve projelendirilmesi	3	-	-	-
	Alaybey Mahallesi Kentsel Yenileme Projesi kapsamında yapılacak sosyal yapı analizi (bina sayısı)	144	-	-	-
	Kentsel Yenileme kapsamında Alaybey bölgesi için hazırlanan proje ile ilgili bilgilendirilecek bölge halkı yüzdesi (Bölge nüfusunun)	-	20	-	-
	Bostanlı Mahallesi 1359 adada zemin kaynaklı sorunları çözmek amaçlı çalışma yapılacak yapı sayısı	-	10	-	-
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		166.100,00	47.100,00	14.012,39	8%
FAALİYET 5.3.1.1.	Yapı güvenliği açısından sorunlu olan yapıların tespiti ve sorunlarına yönelik projelerin oluşturulması	106.100,00	47.100,00	14.012,39	13%

FAALİYET 5.3.1.2.	Bostanlı Mahallesi 1359 adada bulunan binalarda zeminden kaynaklı sorunları çözmek için yapılan çalışmalarla ilgili bölge halkının bilgilendirilmesi	40.000,00	-	-	-
FAALİYET 5.3.1.3.	Örnekköy Mahallesi'nde Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı ilan edilen bölgede yapılan çalışmalarla ilgili bilgilendirme yapılması	20.000,00	-	-	-
6. AMAÇ	Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların tesis edilmesi ve artırılması çalışmalarını gerçekleştirmek	Toplam Kaynak			
		17.448.000,00	17.801.189,65	14.071.649,90	81%
6.1. HEDEF	Kentin yeşil alan miktarını arttırmak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		17.448.000,00	17.801.189,65	14.071.649,90	81%
6.1.1. Performans Hedefi	Ağaçlandırma, park ve yeşil alan düzenlemeleri yapmak	6.400.000,00	6.400.000,00	1.112.662,70	17%
6.1.2. Performans Hedefi	Mevcut park, bahçe ve yeşil alanların bakım ve onarımlarını yapmak	11.048.000,00	11.401.189,65	12.958.987,20	117%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Yapılacak park sayısı	25	15	8	53%
	Yeni yapılacak parklarda çim ekimi (metrekare)	137.750	8.000	72.915	911%
	Çocuklar için yapılacak çocuk oyun alanı (adet)	7	15	1	7%
	Yapılacak otomatik sulama sistemi (adet)	25	10	2	20%
	Alınacak çocuk oyun ünitesi (takım)	15	15	25	167%
	Yapılacak süs havuzu sayısı	4	4	2	50%
	Revize edilecek park sayısı	6	10	7	70%
	Dikilecek ağaç sayısı	29.136	4.000	11.495	287%
	Kauçuk kaplama yapılacak park oyun alanı ve yürüyüş yolu sayısı	19	12	19	158%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
	2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı	
	17.448.000,00	17.801.189,65	14.071.649,90	81%	
FAALİYET 6.1.1.1.	Yeni Park Yapımı	4.800.000,00	4.800.000,00	714.010,00	15%
FAALİYET 6.1.1.2.	KSK Spor Sahasının Protokol Gereği Yenilenmesi	0,00	0,00	0,00	0%
FAALİYET 6.1.1.3.	Parklarda otomatik sulama sistemi yapılması	250.000,00	250.000,00	148.927,50	60%
FAALİYET 6.1.1.4.	Zübeyde Hanım Mahallesi Futbol Sahası yapılması	350.000,00	350.000,00	0,00	0%
FAALİYET 6.1.1.5.	Yamaç Mahallesi Yüksek Vadi Konutları çevresinde botanik parkı, vadi düzenlemesi ve rekreasyon alanı yapılması	800.000,00	800.000,00	95.540,00	12%
FAALİYET 6.1.1.6.	Çeşitli yerlere süs havuzu yapılması	200.000,00	200.000,00	154.185,20	77%
FAALİYET 6.1.2.1.	Park oyun alanlarının ve yürüyüş yollarının kauçuk kaplanması	200.000,00	200.000,00	174.660,00	87%
FAALİYET 6.1.2.2.	Park revizyonlarının yapılması	1.000.000,00	1.000.000,00	783.157,35	78%

FAALİYET 6.1.2.3.	Park bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi için hizmet alımı yapılması	8.500.000,00	8.500.000,00	7.292.543,29	86%
FAALİYET 6.1.2.4.	Park ve bahçe hizmetlerinin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi	1.348.000,00	1.701.189,65	4.708.626,56	349%
7. AMAÇ	Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ile ilgili tüm hizmetleri yapmak veya yaptırmak	Toplam Kaynak			
		20.952.500,00	20.337.500,00	20.337.125,91	97%
7.1. HEDEF	Nezih bir çevre sunabilmek amacıyla, kent temizliği ve katı atık yönetimini en iyi şekilde yönetmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		20.952.500,00	20.337.500,00	20.337.125,91	97%
7.1.1. Performans Hedefi	Kent içi çöplerin süpürülmesi, yıkanması, toplanması ve nakil edilmesi işlerini gerçekleştirmek	20.952.500,00	20.337.500,00	20.337.125,91	97%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Belediye sınırları içerisinde kişi başı toplanacak ortalama çöp miktarı (kg)	1,1	1,3	1,1	85%
	Konteynırları yenileme oranı (tamirat ve tadilat) (%)	87	55	65	118%
	Günlük toplanacak çöp miktarı (ton)	320	330	325	98%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		20.952.500,00	20.337.500,00	20.337.125,91	97%
FAALİYET 7.1.1.1.	Katı atıkların toplanması, taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin yıkanması	19.002.500,00	20.035.229,00	20.034.935,59	105%
FAALİYET 7.1.1.2.	Temizlik hizmetlerinin etkin ve verimli gerçekleştirilmesi	1.950.000,00	302.271,00	302.190,32	15%
8. AMAÇ	Belediyeyi, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri için donanımlı kılmak	Toplam Kaynak			
		676.000,00	383.000,00	368.819,58	55%
8.1. HEDEF	Kent halkının esenliğini sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		676.000,00	383.000,00	368.819,58	55%
8.1.1. Performans Hedefi	Kent ekonomisinin ve ticaretin gelişmesine katkıda bulunmak	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100%
8.1.2. Performans Hedefi	Kent halkının huzur, sağlık ve düzenini sağlamak	616.000,00	323.000,00	308.819,58	50%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Kayıtlı pazarcı esnaf sayısındaki artış (adet)	219	2.000	-	0%
	İşgallerin önlenme yüzdesi	75	80	80	100%
	Gelen şikayetlerin kanuni süreleri içerisinde sonuçlandırılma yüzdesi	95	95	100	105%
	Yapılacak denetlemeler (adet)	14.000	5.000	5.560	111%
	Yapılacak denetlemelerden elde edilen verimlilik yüzdesi	85	90	90	100%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		676.000,00	383.000,00	368.819,58	55%
FAALİYET 8.1.1.1.	Seyyar ile mücadele edilmesi ve işgallerin önlenmesi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100%
FAALİYET 8.1.1.2.	Kayıtlı pazarıcı esnaf sayısının kayıt dışılığı önleyerek artırılması	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100%
FAALİYET 8.1.2.1.	Kentin düzen ve huzuruna yönelik zabıta hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde geliştirilmesi	601.000,00	308.000,00	293.819,58	49%
FAALİYET 8.1.2.2.	Gelen şikayetlerin Yasalar çerçevesinde değerlendirilerek sonuçlandırılması	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100%
9. AMAÇ	Kültür, gençlik ve spor, sanat, tanıtım, turizm, sosyal ve sağlık hizmetlerini etkin ve sürekli olarak yapmak	Toplam Kaynak			
		9.020.500,00	8.014.027,06	7.453.430,48	83%
9.1. HEDEF	Karşıyaka halkının sağlıklı bir şekilde yaşamasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		235.000,00	206.000,00	127.036,70	54%
9.1.1. Performans Hedefi	Ekonomik ve kültürel yapı göz önünde bulundurularak, diğer sağlık kuruluşları ile işbirliğinde halka yönelik eğitim seminerleri düzenlemek	230.000,00	201.000,00	125.536,70	55%
9.1.2. Performans Hedefi	Okullarda ve mahallelerde sağlık taramaları yapmak	5.000,00	5.000,00	1.500,00	30%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Verilecek ilkyardım kursu (adet)	14	12	18	150%
	Diş taraması yapılacak kişi sayısı	3644	3000	3291	110%
	Uygulanacak aşı programı (adet)	1	1	1	100%
	Sağlık taraması yapılacak kişi sayısı	702	2000	2000	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		235.000,00	206.000,00	127.036,70	54%
FAALİYET 9.1.1.1.	Sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	110.000,00	81.000,00	60.536,70	55%
FAALİYET 9.1.1.2.	Tüm personele ve halka açık ilkyardım kursu verilmesi	15.000,00	15.000,00	5.000,00	33%
FAALİYET 9.1.1.3.	Koruyucu dişhekimliği çalışmalarının gerçekleştirilmesi	25.000,00	25.000,00	1.000,00	4%
FAALİYET 9.1.1.4.	Enjeksiyon ve pansuman hizmeti verilmesi	10.000,00	10.000,00	2.000,00	20%
FAALİYET 9.1.1.5.	İlçe sınırları içerisinde cenaze ve nakil iş ve işlemlerinin sürdürülmesi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100%
FAALİYET 9.1.1.6.	Hasta nakil aracı ile ihtiyacı olan vatandaşlarımıza, talep oldukça yardım edilmesi	5.000,00	5.000,00	1.000,00	20%
FAALİYET 9.1.1.7.	Diğer sağlık kuruluşları ile işbirliği yapılarak halka yönelik eğitim seminerleri düzenlenmesi	15.000,00	15.000,00	6.000,00	40%
FAALİYET 9.1.2.1.	Tüm personele ve halka açık aşı programı uygulanması ve sağlık taramaları düzenlenmesi	5.000,00	5.000,00	1.500,00	30%

9. AMAÇ		Kültür, gençlik ve spor, sanat, tanıtım, turizm, sosyal ve sağlık hizmetlerini etkin ve sürekli olarak yapmak			
9.2. HEDEF	Karşıyaka Belediyesi sınırları içerisindeki başıboş hayvan nüfusunu kontrol altına alarak veteriner halk sağlık kriterlerini oluşturmak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		1.379.500,00	1.379.500,00	1.167.539,70	85%
9.2.1. Performans Hedefi	Zoonotik hastalıkları takip etmek ve önleyici tedbirler almak	45.000,00	45.000,00	18.771,55	42%
9.2.2. Performans Hedefi	Sahipli veya sahipsiz hayvanların üremelerini denetim altına alarak, halk sağlığı, toplumun psikososyolojik davranışı, hayvanların çevre ve insanlarla uyumunu sağlamak	1.334.500,00	1.334.500,00	1.148.768,15	86%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Vak'a sayısı	100	-	-	-
	Adak ve Kurban Satış Yeri vatandaş memnuniyeti (%)	-	70	-	-
	Adak ve Kurban Satış Yeri satıcı memnuniyeti (%)	-	80	-	-
	Adak ve Kurban Satış Yerinde hijyen koşullarının sağlanması için yapılacak dezenfeksiyon sayısı (gün)	-	20	-	-
	Toplanacak sahipsiz hayvan sayısı	2.000	3.000	2.912	97%
	Kısırlaştırma operasyon sayısı	1.500	1.500	2.188	146%
	Sahipsiz hayvanlara verilecek klinik hizmet sayısı	2.000	3.000	6.607	220%
	Sahiplendirilecek hayvan sayısı	300	250	230	92%
	Rehabilite edilecek hayvan sayısı	600	600	700	117%
	Kayıt altına alınacak hayvan sayısı	600	500	433	87%
	Ulaşılabilecek çocuk sayısı	6.000	8.000	25.000	313%
	Düzenlenecek eğitim ve etkinlikler	10	20	24	120%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.379.500,00	1.379.500,00	1.167.539,70	85%
FAALİYET 9.2.1.1.	Zoonoz hastalıkların takip edilerek önleyici tedbirler alınması	5.000,00	5.000,00	3.071,55	61%
FAALİYET 9.2.1.2.	Hayvan satış yerlerinin, kurban kesim ve satış yerlerinin hijyenik koşullarda işletilmesinin sağlanması	40.000,00	40.000,00	15.700,00	39%
FAALİYET 9.2.2.1.	Sahipsiz hayvanların toplanması	20.000,00	20.000,00	19.723,04	99%
FAALİYET 9.2.2.2.	Kısırlaştırma operasyonlarının yapılması	65.000,00	65.000,00	94.827,92	146%
FAALİYET 9.2.2.3.	Sahipsiz hayvanlara klinik hizmeti verilmesi	30.000,00	30.000,00	45.000,00	150%
FAALİYET 9.2.2.4.	Sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi	5.000,00	5.000,00	1.050,00	21%

FAALİYET 9.2.2.5.	Güçten düşmüş sakat ve yaralanmış sahihsiz hayvanların Hayvan Bakım Evi'nde rehabilite edilmesi	350.000,00	350.000,00	408.338,00	117%
FAALİYET 9.2.2.6.	Evcil hayvan varlığının tespit edilerek kayıt altına alınması	2.500,00	2.500,00	1.050,00	42%
FAALİYET 9.2.2.7.	Engelli çocuklar da dahil olmak üzere çocuklara Taypark'ta atlarla gezinti yaptırılması ve hayvanlarla temas ederek hayvan sevgi ve bilincinin aşılması	60.000,00	60.000,00	35.000,00	58%
FAALİYET 9.2.2.8.	Çevre, insan ve hayvan uyumunun sağlanması için eğitim ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenmesi	22.000,00	22.000,00	20.000,00	91%
FAALİYET 9.2.2.9.	Veterinerlik hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yapılması	780.000,00	780.000,00	523.779,19	67%
9. AMAÇ	Kültür, gençlik ve spor, sanat, tanıtım, turizm, sosyal ve sağlık hizmetlerini etkin ve sürekli olarak yapmak				
9.3. HEDEF	Kentimizde bulunan sanat merkezleri, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve aydınlarla işbirliği yaparak kent halkının kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		7.406.000,00	6.428.527,06	6.158.854,08	83%
9.3.1. Performans Hedefi	Kent halkının kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak	4.196.000,00	3.648.527,06	3.378.854,08	81%
9.3.2. Performans Hedefi	Toplumsal müzik bilincinin gelişmesine doğrudan katkıda bulunmak	3.050.000,00	2.640.000,00	2.640.000,00	87%
9.3.3. Performans Hedefi	Sporu kent yaşamının bir parçası haline getirmek	160.000,00	140.000,00	140.000,00	88%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Düzenlenecek kültürel etkinlik sayısı (adet)	16	15	20	133%
	Kültürel etkinliklere katılım (kişi sayısı)	180.000	150.000	250.000	167%
	Uluslararası işbirliklerini geliştirmeye yönelik katılınacak toplantı sayısı (yıllık)	0	10	8	80%
	Düzenlenecek ve Belediyemizin katılımcı olduğu uluslararası ve ulusal nitelikteki festival ve fuar sayısı (adet)	3	10	5	50%
	Kültür ve sanat alanında düzenlenecek yarışma (adet)	3	3	2	67%
	Kütüphanelerde düzenlenecek etkinlik (adet)	10	10	15	150%
	Düzenlenecek konser sayısı (adet)	2	2	8	400%
	Açılacak müze (adet)	1	3	1	33%
	Bandonun yıl içerisinde yapacağı etkinlik sayısı (adet)	229	200	180	90%
	Eğitim verilecek ortalama kursiyer (kişi sayısı)	500	500	550	110%
	Opera ve Tiyatro Sahnesi'nde yapılacak konser (adet)	60	50	55	110%
	Korolarımızın yapacağı konser (adet)	17	15	20	133%
	Düzenlenecek spor müsabakaları ve spor etkinlikleri (adet)	3	6	5	83%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		7.406.000,00	6.428.527,06	6.158.854,08	83%
FAALİYET 9.3.1.1.	100. Yıl Açık Alan Park içerisinde Butik Müze açılması	90.000,00	70.000,00	70.000,00	78%
FAALİYET 9.3.1.2.	Milli Mücadele Müzesi açılması	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100%
FAALİYET 9.3.1.3.	Tiyatro gösterileri ve eğitimi faaliyetlerinin sürdürülmesi	350.000,00	250.000,00	250.000,00	71%
FAALİYET 9.3.1.4.	Önemli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi	150.000,00	130.000,00	130.000,00	87%
FAALİYET 9.3.1.5.	Karşıyaka'nın tanıtımına yönelik uluslararası festival ve etkinlik düzenlenmesi veya desteklenmesi	1.800.000,00	1.563.527,06	1.293.854,08	72%
FAALİYET 9.3.1.6.	Sempozyum, seminer, konferans, söyleşi, atölye çalışması ve kültürel etkinliklerin düzenlenmesi	700.000,00	600.000,00	600.000,00	86%
FAALİYET 9.3.1.7.	Yerel ve uluslararası kurumlarla kurumsal düzeyde kültür, sanat, turizm, ekonomik konularda ilişkilerin yürütülmesi ve toplantı - işbirliği ve proje hazırlama çalışmalarının yapılması	60.000,00	50.000,00	50.000,00	83%
FAALİYET 9.3.1.8.	Halkoyunları ve dans eğitimleri verilmesi ve ilgili etkinliklerin düzenlenmesi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100%
FAALİYET 9.3.1.9.	Kültür ve sanatın çeşitli dallarında yarışmalar düzenlenmesi	85.000,00	80.000,00	80.000,00	94%
FAALİYET 9.3.1.10.	Kültür faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	406.000,00	350.000,00	350.000,00	86%
FAALİYET 9.3.1.11.	Kültür, turizm, sanat konulu kitap, broşür, kitapçık, cd, film, belgesel, heykel vb yapılması	500.000,00	500.000,00	500.000,00	100%
FAALİYET 9.3.2.1.	Bando gösterileri ile halk konserleri düzenlenmesi	1.800.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	83%
FAALİYET 9.3.2.2.	Enstrüman kurslarının devamlılığının sağlanması	420.000,00	400.000,00	400.000,00	95%
FAALİYET 9.3.2.3.	Karşıyaka Opera ve Tiyatro Sahnesi'nde müzik dinletileri ve çeşitli gösterilerin düzenlenmesi	790.000,00	700.000,00	700.000,00	89%
FAALİYET 9.3.2.4.	Korolarımızın geleneksel konserlerinin gerçekleştirilmesi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100%
FAALİYET 9.3.3.1.	Kurum, kuruluş ve STK'larla işbirliği yapılarak spor etkinlikleri ve müsabakalar düzenlenmesi	150.000,00	130.000,00	130.000,00	87%
FAALİYET 9.3.3.2.	Amatör spor kulüpleri ve okullara spor malzemeleri yardımı yapılması	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100%
10. AMAÇ	Sosyal yardım ve hizmet, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarının ve okullara gerekli bakım onarım ve yardımların yapılması ile gıda bankacılığı	Toplam Kaynak			
		3.613.000,00	3.408.000,00	3.384.655,12	94%
10.1. HEDEF	Eğitimin çağdaş koşullarda yapılmasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		50.000,00	50.000,00	308.000,00	616%
10.1.1. Performans Hedefi	Okullara gerekli bakım, onarım ve yardımların yapılmasını sağlamak	50.000,00	50.000,00	308.000,00	616%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Yardım yapılacak okul (adet)	-	5	30	600%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		50.000,00	50.000,00	308.000,00	616%
FAALİYET 10.1.1.1.	Talep doğrultusunda ilçe sınırları içinde okullarda bakım ve onarım hizmetlerinin yapılması	50.000,00	50.000,00	308.000,00	616%
10. AMAÇ	Sosyal yardım ve hizmet, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarının ve okullara gerekli bakım onarım ve yardımların yapılması ile gıda bankacılığı				
10.2. HEDEF	Birey ve grupların içinde buldukları sosyal ve ekonomik şartlardan kaynaklanan veya iradeleri dışında oluşan maddi, manevi, fiziksel ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine, birey ve grupların kendi öz kaynaklarını etkin kullanarak bağımsızlıklarını kazanmalarına ve hayat standartlarının yükseltilmesine yönelik sistemli ve programlı hizmetler üretilmesini gerçekleştirmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		3.563.000,00	3.358.000,00	3.076.655,12	86%
10.2.1. Performans Hedefi	Ekonomik ve sosyal açıdan yaşamlarını sürdüremeyen, temel ihtiyaçlarını karşılamakta güçlük çeken yoksul ve muhtaç durumdaki birey ve ailelerle, eğitim ve öğrenimini sürdürmekte güçlük çeken çocuk ve gençlerimizin yaşam kalitesini arttırmak ve eğitimlerine devam edebilmelerini sağlamak	2.979.000,00	2.879.000,00	2.795.952,61	94%
10.2.2. Performans Hedefi	Engelli vatandaşlarımıza ihtiyaçları doğrultusunda gerekli yardımları yapmak	149.000,00	60.000,00	31.855,00	21%
10.2.3. Performans Hedefi	Yaşlılara dönük hizmetler üretmek	182.000,00	172.000,00	10.665,00	6%
10.2.4. Performans Hedefi	Toplumun her kesimine yönelik olarak meslek edindirme ve hobi amaçlı kurslar açmak	94.000,00	88.000,00	86.350,00	92%
10.2.5. Performans Hedefi	Her yaş grubuna yönelik eğitim çalışmaları düzenlemek	69.000,00	69.000,00	66.270,00	96%
10.2.6. Performans Hedefi	Çeşitli nedenlerden dolayı (töre cinayeti, dayak, cinsel taciz vb.) ailelerinden kaçan kadın ve kız çocuklarına barınma yeri sağlamak, her türlü ihtiyaçlarını karşılamak	90.000,00	90.000,00	85.562,51	95%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Burs verilecek öğrenci sayısı	660	1.000	834	83%
	Ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin eğitimine devam eden çocuklarına yönelik açılan SBS, LYS, YGS Hazırlık Kurslarına katılacak öğrenci sayısı	987	1.500	1.324	88%
	Gıda yardımı yapılacak ihtiyaç sahibi (kişi veya aile sayısı)	1.027	3.500	3.700	106%
	Aynı yardım (giyim, eşya, araç, gereç) yapılacak ihtiyaç sahibi sayısı (kişi sayısı)	3.330	5.000	5.300	106%
	Çeşitli nedenlerden dolayı (engelli, yaşlı, kimsesiz, hasta, yangın, sel, yıkım vb nedenlerle ihtiyaçlı) nakdi yardım yapılacak aile / kişi sayısı	250	600	540	90%
	Yangın, deprem, yıkım vb nedenlerden dolayı yapılacak nakdi, aynı yardım (aile veya kişi sayısı)	63	-	19	-
	Dağıtılacak kırtasiye (defter, kalem, çanta vb), eğitim araçları, spor malzemeleri (öğrenci sayısı)	500	1.000	1.300	130%
	Çorba/süt dağıtım ekip sayısı (adet)	2	2	2	100%
	İhtiyaç temelinde Karşıyaka ilçesinde yaşayan, çorba/süt dağıtımı yapılacak ihtiyaç sahibi (aile veya kişi sayısı)	5.000	5.000	5.000	100%
	Yaz eğitimi ve kültür kamplarından yararlanacak ilköğretim ve lise öğrenci sayısı	-	1.000	900	90%
	Yaz eğitimi ve kültür kamplarından yararlanacak üniversite öğrenci sayısı	-	500	400	80%

	Engellilerle ilgili özel gün ve haftalarda düzenlenecek etkinlik sayısı	1	4	3	75%
	Araç, gereç ve cihaz yardımı yapılacak engelli sayısı	55	250	87	35%
	Hastane vb. kurumlara hasta nakil aracı ile götürülecek engelli sayısı	365	500	650	130%
	İşaret dili eğitimi verilecek kişi sayısı	-	100	144	144%
	Yaşlı nüfusun sosyal ve kültürel yaşama girmelerini kolaylaştıracak eğitim, kültür, spor, sosyal etkinlik alanlarında düzenlenecek çalışma sayısı	3	5	6	120%
	Karşıyaka sınırları içerisinde açılacak Emekli Evi sayısı	-	2	-	-
	Belediye tarafından düzenlenecek mesleki ve hobi amaçlı açılan kurs sayısı	10	12	25	208%
	Belediyenin açmış olduğu mesleki beceri kurslarına katılan kişi sayısı	660	650	5.300	815%
	Karşıyaka Halk Eğitimi Merkezi işbirliği ile değişik branşlarda düzenlenecek hobi ve meslek edindirme kurslarının sayısı	23	35	64	183%
	Karşıyaka Halk Eğitimi Merkezi işbirliği ile değişik branşlarda düzenlenecek hobi ve meslek edindirme kurslarına katılacak kişi sayısı	4.107	1.500	8.200	547%
	Açılacak olan yeni Oyun Odaları sayısı	-	2	-	-
	İhtiyaç sahibi bölgelerde açılan Oyun Odalarına paralel olarak düzenlenecek Aile Okulu ve Yurtaşlık Eğitimi sayısı	2	2	-	-
	Anaokulu çalışanlarına verilecek hizmet içi eğitim sayısı	3	10	8	80%
	Kadın Danışma Evlerinden danışmanlık hizmeti alacak kadın sayısı	573	350	517	148%
	Sığınma Evi ve Danışma Merkezlerinde çalışan personele yönelik hizmet içi eğitim ve moral destek çalışmaları sayısı	10	10	4	40%
	Düzenlenecek El Ürünleri Kermesi sayısı	9	12	14	117%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		3.563.000,00	3.358.000,00	3.076.655,12	86%
FAALİYET 10.2.1.1.	Gelen talepler doğrultusunda Karşıyaka sınırları içerisinde yaşayan aile ve kişilerin temel ihtiyaçlarının incelenerek değerlendirilip, uygun yardımın (nakdi, gıda, engelliler için her türlü araç gereç vb.) yapılması	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100%
FAALİYET 10.2.1.2.	İhtiyaçlı ailelerin çocuklarına eğitimlerine katkı sağlamak amacı ile burs bağlanması	464.000,00	464.000,00	449.375,00	97%
FAALİYET 10.2.1.3.	İhtiyaçlı ailelerin çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacı ile eğitim malzemesi (kitap, kırtasiye vb) verilmesi	90.000,00	90.000,00	82.275,00	91%
FAALİYET 10.2.1.4.	İhtiyaçlı ailelerin çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacı ile SBS, LYS, YGS adı altında Hazırlık Kursları verilmesi	1.800.000,00	1.670.000,00	1.628.542,61	90%
FAALİYET 10.2.1.5.	Ekonomik sorunları yüksek aile, kişi ve öğrencilerin beslenmesine katkıda bulunmak için çorba, süt, pilav vb gıdaların dağıtımının yapılması	130.000,00	130.000,00	130.000,00	100%
FAALİYET 10.2.1.6.	İhtiyaçlı aile ve kişilere aynı yardımlarda bulunmak için açılan Butik Elele Biriminin devamlılığının sağlanması	5.000,00	15.000,00	14.000,00	280%
FAALİYET 10.2.1.7.	Yapılacak her türlü etkinliğin (yaşlı, kadın, çocuk vb) duyurusu için gerekli basılı materyallerin (afiş, bilbord vb) hazırlanması	40.000,00	60.000,00	50.430,00	126%
FAALİYET 10.2.1.8.	Her kesime yönelik olarak (yaşlı, kadın, çocuk vb) alanına uygun panel, söyleşi, sempozyum, gezi, toplantı vb düzenlenmesi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100%

FAALİYET 10.2.1.9.	Toplumu her alanda bilgilendirme (yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb) amacı ile yayın hazırlanması (yazılı ve görsel)	10.000,00	10.000,00	8.830,00	88%
FAALİYET 10.2.1.10.	İlköğretim, lise ve üniversite öğrencilerine yönelik, ücretsiz Yaz Eğitimi ve Kültür Kampı düzenlenmesi	110.000,00	110.000,00	102.500,00	93%
FAALİYET 10.2.2.1.	Sevgi Kafenin faaliyetlerinin sürdürülmesi	5.000,00	1.000,00	0,00	0%
FAALİYET 10.2.2.2.	Özel eğitim kurumlarında okuyan çocukların "Biz de Varız" sloganıyla 23 Nisan, Yılbaşı vb kutlamalarda yer almalarının sağlanması	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100%
FAALİYET 10.2.2.3.	İşitme engelli bireylerin iletişim sorunlarının çözülmesine katkı sağlamak amacı ile "İşaret Dili Eğitimi" verilmesi	2.000,00	2.000,00	1.650,00	83%
FAALİYET 10.2.2.4.	Engellilerle ilgili veri tabanı oluşturma çalışmalarının devam ettirilmesi	1.000,00	1.000,00	830,00	83%
FAALİYET 10.2.2.5.	Engellilerin ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda yapılabilecek her türlü araç, gereç desteğinin sağlanması	30.000,00	30.000,00	28.375,00	95%
FAALİYET 10.2.2.6.	Engelliler Sosyal Yaşam Destek Merkezi'nin açılması ve hizmetlerinin sağlanması	110.000,00	25.000,00	0,00	0%
FAALİYET 10.2.3.1.	Yaşlı ve hasta olan kişilerin Hasta Nakil aracından yararlanmasının sağlanması	1.000,00	1.000,00	915,00	92%
FAALİYET 10.2.3.2.	Yaşlıların hayattan kopmaması, keyifli vakit geçirmeleri amacı ile açılan Sosyal Destek Merkezi Bilge Çınarlar Yaşam Kulübünün devamlılığının sağlanması	10.000,00	10.000,00	8.750,00	88%
FAALİYET 10.2.3.3.	Bölgemizde yaşayan yaşlılara yönelik açılmış olan huzurevinin, çalışmalarının devamlılığının sağlanması	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100%
FAALİYET 10.2.3.4.	Olgunlar Kulübü açılması ve hizmetlerinin devamlılığının sağlanması	170.000,00	160.000,00	0,00	0%
FAALİYET 10.2.4.1.	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak çeşitli branşta hobi ve meslek edindirme kursları düzenlenmesi	90.000,00	84.000,00	82.500,00	92%
FAALİYET 10.2.4.2.	Bilgilendirme amaçlı yarışma, sergi vb düzenlenmesi	4.000,00	4.000,00	3.850,00	96%
FAALİYET 10.2.5.1.	İhtiyaç sahibi bölgelerde, Okul Öncesi Eğitimde Fırsat Eşitliği kapsamında ilgili STK'ların da desteğini alarak var olan Oyun odalarının devamlılığının sağlanması ve yenilerinin açılması	4.000,00	4.000,00	3.850,00	96%
FAALİYET 10.2.5.2.	İhtiyaç sahibi bölgelerde Aile Okulu, Yurttaşlık Eğitimi adı altında eğitim çalışmaları düzenlenmesi	1.000,00	1.000,00	850,00	85%
FAALİYET 10.2.5.3.	Karşıyaka Belediyesi bünyesinde kurulan Ayşe Kaya Anaokulu'nun devamlılığının sağlanması	50.000,00	50.000,00	48.500,00	97%
FAALİYET 10.2.5.4.	Anaokulu çalışanları ve yöneticilerine yönelik hizmet içi eğitim verilmesi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100%
FAALİYET 10.2.5.5.	Bilim Müzesi çalışmalarının devamlılığının sağlanması	10.000,00	10.000,00	9.400,00	94%
FAALİYET 10.2.5.6.	Telekom desteği ile açılmış olan İnternet Evinin çalışmalarının devamlılığının sağlanması	1.000,00	1.000,00	750,00	75%
FAALİYET 10.2.5.7.	İlçemiz okul öncesi eğitim kurumlarında, okul öncesi eğitime destek amaçlı, öğretmen ve velilere yönelik eğitim, öğretim çalışmaları düzenlenmesi	1.000,00	1.000,00	1.050,00	105%
FAALİYET 10.2.5.8.	Anaokulu ve Oyun Odalarının yılsonunda sergi ve gösteri düzenlemelerinin sağlanması	1.000,00	1.000,00	870,00	87%
FAALİYET 10.2.6.1.	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak Kadın Sığınma Evi hizmetlerinin verilmesi	80.000,00	80.000,00	76.262,51	95%
FAALİYET 10.2.6.2.	Kadınların birlikte üretim yapacağı kişisel eğitimlerin sürdürülebileceği Kadın Danışma Merkezlerinin devamlılığının sağlanması	10.000,00	10.000,00	9.300,00	93%

11. AMAÇ	Karşıyaka'da ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini gerçekleştirmek	Toplam Kaynak			
		97.000,00	97.000,00	47.574,96	49%
11.1. HEDEF	İşyerlerinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		97.000,00	97.000,00	47.574,96	49%
11.1.1. Performans Hedefi	Ruhsatlı işyeri sayısını arttırmak	97.000,00	97.000,00	47.574,96	49%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Ruhsatlandırılan işyeri (yıllık - adet)	1.112	900	927	103%
	Ruhsat koşullarını kaybeden işyerlerinin ruhsat şartlarını sağlamanın denetlenmesi (yıllık - adet)	60	150	210	140%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		97.000,00	97.000,00	47.574,96	49%
FAALİYET 11.1.1.1.	Ruhsatlı işyeri sayısının artırılması	97.000,00	97.000,00	47.574,96	49%
12. AMAÇ	Zaman içerisinde doğabilecek olan ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak her türlü tesisin açılması ve işletilmesi konusunda önder olmak	Toplam Kaynak			
		43.702.000,00	53.045.991,53	35.826.790,40	82%
12.1. HEDEF	Kentsel hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet binaları ve tesisler yapmak	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		43.702.000,00	53.045.991,53	35.826.790,40	82%
12.1.1. Performans Hedefi	Kentin vizyon projelerini yapmak	43.702.000,00	53.045.991,53	35.826.790,40	82%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Alınacak kamyon (adet)	1	-	-	0%
	Alınacak iş makineleri (adet)	4	1	-	0%
	Alınacak itfaiye aracı (adet)	-	-	-	0%
	Yapılacak pazaryerleri	2	2	-	0%
	Yapılacak spor ve sosyal kullanım amaçlı alanlar	4	9	6	67%
	Tadilat yapılacak hizmet binaları	7	6	6	100%
	Alınacak otobüs (adet)	3	-	-	0%
	Kardeş Şehirlerde yapılacak anıt ve park sayısı	-	1	1	100%
	Bakım ve onarım yapılacak pazaryerleri (adet)	-	1	1	100%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		43.702.000,00	53.045.991,53	35.826.790,40	82%
FAALİYET 12.1.1.1.	Mustafa Kemal Pazaryeri	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.2.	Örnekköy Pazaryeri, Spor Sahası Yapımı (Kent Dönüşüm Projesine Bağlı)	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.3.	Eğitim Otobüsü Projesi	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.4.	Arasta Yapımı	5.000.000,00	5.000.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.5.	Zübeyde Hanım Mahallesi Havuz, Sağlık Evi, Saha ve Spor Salonu Yapımı	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.6.	Deniz Suyu Arıtma Projesi	350.000,00	350.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.7.	Teleferik Projesi	150.000,00	150.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.8.	Sağlık Evi yapılması	500.000,00	500.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.9.	Spor Salonları yapımı (Spor Kompleksi ve Bowling Salonu)	3.500.000,00	4.500.000,00	4.673.000,00	134%
FAALİYET 12.1.1.10.	Caddelerin Binaların Işıklandırılması ve jenaratör alınması	350.000,00	350.000,00	203.747,06	58%
FAALİYET 12.1.1.11.	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Aktiviteler Merkezi Kurulması	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.12.	Mavişehir Mahallesi Belediye Hizmet Binası Yapılması Sosyal Aktiveleler Merkezi Yapımı ve Meydan Düzenlemesi	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.13.	Yamanlar Yol Çalışması	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.14.	Mavişehir Mahalle Meydan ve Pazaryeri Düzenlenmesi	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.15.	Konuk Evi Yapımı	1.000,00	1.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.16.	Yalı Pazaryeri iyileştirme	500.000,00	500.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.17.	İnönü Mahallesi Pazaryeri Yapımı	1.500.000,00	1.500.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.18.	Muhtelif yerlerde trafo yapılması	300.000,00	300.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.19.	Ayrıştırma ve Paketleme Tesis Yapımı	250.000,00	250.000,00	625.280,05	250%
FAALİYET 12.1.1.20.	Şemikler Pazaryeri 2. Kısım Yapılması	1.500.000,00	1.500.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.21.	Mavişehir Kültür Merkezi Yapımı	50.000,00	50.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.22.	Yüzme Havuzu Yapılması (Eski Lunapark Yanı, Park Yapımları Bittiğinde veya Muvafakatname Alındığında)	1.000.000,00	1.000.000,00	513.005,00	51%
FAALİYET 12.1.1.23.	KADET Binası Restorasyon Çalışmaları	500.000,00	500.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.24.	Belediyemiz Vizyon Projelerinin ve Fen İşleri Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Yürütülmesi	5.743.000,00	5.743.000,00	5.743.000,00	100%
FAALİYET 12.1.1.25.	Kardeş Şehirlerde Anıt ve Park Yapılması	200.000,00	200.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.26.	Belediye Hizmet Binası ve Sosyal Tesis Yapılması (Deniz Baykal Konser Salonu Yapımı)	1.000.000,00	5.000.000,00	5.078.451,57	508%

FAALİYET 12.1.1.27.	Köpek Barınağı İyileştirme	500.000,00	500.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.28.	Sağlıklı Yaşam Merkezi Yapımı (Geriatri Sosyal Yaşam Merkezi Yapımı)	8.000.000,00	8.000.000,00	5.915.000,00	74%
FAALİYET 12.1.1.29.	Gençlik Merkezi ve Sağlıklı Yaşam Köyü Arasına Mekik Yapılması ve Kayak Sistemi Konulması	5.000.000,00	5.000.000,00	-	0%
FAALİYET 12.1.1.30.	Kadın Dayanışma Merkezi, Semt ve Muhtar Evleri Yapım ve Onarımları	250.000,00	250.000,00	587.000,00	235%
FAALİYET 12.1.1.31.	Müzeler İçin Malzeme Alımı ve Yapımı	350.000,00	350.000,00	500.000,00	143%
FAALİYET 12.1.1.32.	Hizmet Binalarında ve Sosyal Tesislerde Yapım, Bakım, Onarım ve Tadilat Yapılması	1.100.000,00	5.443.991,53	5.506.391,02	501%
FAALİYET 12.1.1.33.	Belediyemiz Hizmetlerini Gerçekleştirebilmek Amacıyla Hizmet Alımı Yapılması	5.500.000,00	5.500.000,00	5.951.868,06	108%
FAALİYET 12.1.1.34.	İş Makinesi, Araç vb Alınması veya Kiralanması	600.000,00	600.000,00	530.047,64	88%
13. AMAÇ	Çevre ile ilgili tüm Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerce verilecek olan görevleri yerine getirmek	Toplam Kaynak			
		140.500,00	140.500,00	83.330,68	59%
13.1. HEDEF	Sağlıklı bir çevre için çevre bilincini yükseltmek	Toplam Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama		140.500,00	140.500,00	83.330,68	59%
13.1.1. Performans Hedefi	Çevre ve çevre sağlığı ile ilgili çalışmalar yapmak	140.500,00	140.500,00	83.330,68	59%
Açıklama		2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Hava kirliliği şikayetlerinin değerlendirilip sonuçlandırılma oranı (%)	90	100	100	100%
	Değerlendirilen şikayetlerin sonuçlandırılma oranı (%)	90	100	90	90%
	Gürültü kirliliği şikayetlerinin değerlendirilip sonuçlandırılma oranı (%)	90	90	78	87%
	Ambalaj atığı toplanacak konut sayısı	58.000	110.000	58.800	53%
	Toplanacak atık pil miktarı (kg/yıl)	3.650	3.750	4.350	116%
	Toplanacak atık yağ miktarı (lt./yıl)	21.375	30.000	17.300	58%
	Eğitim yapılacak ilköğretim okul sayısı	32	47	47	100%
	Çevre Ödül Törenine katılım sayısının çoğaltılma oranı (%)	10	-	10	-
	Şikayet üzerine yapılacak ilaçlama (%)	90	90	90	100%
	Elektronik atık toplanması (kg/yıl)	13.719	20.000	24.664	123%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
		140.500,00	140.500,00	83.330,68	59%
FAALİYET 13.1.1.1.	Çevre ve çevre sağlığı kapsamında Gayrisihhi Müessese ruhsatı verilmesine komisyon üyeliği	1.000,00	1.000,00	580,00	58%

FAALİYET 13.1.1.2.	Hava Kalitesinin Korunması Yönetmeliği esas olmak üzere ısıtma sistemlerinin bakım, onarım, baca temizleme uygulamalarının şikayet üzerine kontrol edilmesi	3.000,00	3.000,00	1.780,00	59%
FAALİYET 13.1.1.3.	Çevre şikayetlerinin değerlendirilmesi	5.000,00	5.000,00	2.950,00	59%
FAALİYET 13.1.1.4.	Çevresel gürültüye maruz kalmanın etkilerinin minimum düzeye indirilmesi	7.000,00	7.000,00	4.250,00	61%
FAALİYET 13.1.1.5.	Ambalaj atıklarının toplanması çalışmalarının Yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilmesinin sağlanması	1.000,00	1.000,00	680,00	68%
FAALİYET 13.1.1.6.	Atık pillerin bertaraf edilmesi ve geri kazanım amacıyla toplanması	1.000,00	1.000,00	579,00	58%
FAALİYET 13.1.1.7.	Bitkisel atık yağ üreten işletmelerin atık yağlarının lisanslı firmalara verilmesinin sağlanması	1.000,00	1.000,00	560,00	56%
FAALİYET 13.1.1.8.	Çevre ile ilgili üst ölçekte bulunan sorunlara sebep olabilecek, alt aşamadaki sorunları daha oluşmadan çözmek amacıyla eğitim çalışmaları yapılması	1.000,00	1.000,00	650,00	65%
FAALİYET 13.1.1.9.	Çevre bilincinin yükseltilmesi amacıyla Geleneksel Çevre Ödülleri çalışmalarının devam ettirilmesi	4.000,00	4.000,00	2.050,00	51%
FAALİYET 13.1.1.10.	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak haşere ile mücadele çalışmalarının yürütülmesi	49.880,00	49.880,00	30.000,00	60%
FAALİYET 13.1.1.11.	Atık elektrikli ve elektronik eşyaların ayrı toplanması ve değerlendirilmesi	1.000,00	1.000,00	650,00	65%
FAALİYET 13.1.1.12.	Çevre koruma faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi	65.620,00	65.620,00	38.601,68	59%

*Bu tabloda yer almamakla birlikte;

- Strateji Geliştirme Müdürlüğü 02.05.2014 tarihinde kurulmuş, zorunlu harcamaları için 151.000,00 TL'lik bütçe verilmiş ve 83.886,04 TL'lik harcama gerçekleştirmiştir.
- Spor Müdürlüğü 02.05.2014 tarihinde kurulmuş, zorunlu harcamaları için 85.000,00 TL'lik bütçe verilmiş ve 775.720,32 TL'lik harcama gerçekleştirmiştir.
- Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 02.05.2014 tarihinde kurulmuş, zorunlu harcamaları için 146.000,00 TL'lik bütçe verilmiş ve 6.600,00 TL'lik harcama gerçekleştirmiştir.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2014 Mali Yılı Stratejik Amaç / Hedefleri

Açıklama		2014 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
1. AMAÇ	Belediye Yönetim Sistemini etkin ve verimli kılmak	41.468.500,00	45.544.438,75	34.621.012,47	83%
1.1. HEDEF	Kurumla ilgili yazışma ve bilgi akışını sağlamak	813.000,00	769.000,00	466.181,45	57%
1.2. HEDEF	Belediye iş ve işlemlerini denetlemek	9.500,00	7.500,00	0,00	0%
1.3. HEDEF	Kanun doğrultusunda insan kaynakları yapısını oluşturmak	342.000,00	488.000,00	412.844,30	121%
1.4. HEDEF	Mali yapıyı güçlendirmek ve etkili hale getirmek	3.035.000,00	3.867.518,75	3.234.083,38	107%
1.5. HEDEF	Birden fazla birimi ilgilendiren destek hizmetlerini yürütmek	29.088.000,00	30.471.000,00	27.387.565,00	94%
1.6. HEDEF	Karşıyaka'nın yaşanabilir, sağlıklı, huzurlu bir kent olması amacıyla yeni projeler üretmek, ulusal ve uluslararası düzeyde ilişkileri sağlamak	914.000,00	2.898.420,00	2.391.746,53	262%
1.7. HEDEF	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin her birimde uygulanmasını sağlamak	5.817.000,00	5.763.000,00	580.336,57	10%
1.8. HEDEF	Belediye hizmetlerinin gerçekleştirileceği yerlerin, beklentileri karşılayacak şekilde olmasını sağlamak	1.450.000,00	1.280.000,00	148.255,24	10%
2. AMAÇ	Şeffaf yönetim kavramını etkin olarak uygulayabilmek	1.623.000,00	1.503.000,00	1.264.441,22	78%
2.1. HEDEF	Belediyenin tüm iş ve işlemlerinin hukuka uygun olması için idari ve hukuki nitelikte çalışma ve araştırmalar yaparak yargı mercilerinde Belediye tüzel kişiliğini temsille belediye hak ve menfaatlerini korumak	1.623.000,00	1.503.000,00	1.264.441,22	78%
3. AMAÇ	Standartları yüksek, sistematik bir çalışma ile Belediye Başkanlığı'nın tüm organizasyonlarını gerçekleştirerek duyurularını yapmak ve belde sakinlerinin Belediye hizmetleri ile ilgili düşünce ve görüşlerini tespit etmek	3.250.000,00	4.249.000,00	3.976.841,72	122%
3.1. HEDEF	Belediye Başkanlığının vatandaşla bütünleşmesini sağlamak	2.344.000,00	3.343.000,00	3.162.060,39	135%
3.2. HEDEF	Belediye hizmetleriyle ilgili bilgi akışını sağlamak	906.000,00	906.000,00	814.781,33	90%
4. AMAÇ	Tarihi dokuya sahip çıkarak, yapılaşma donatılarıyla ihtiyaç duyulan yerlerde kentsel dönüşümü gerçekleştirmek	8.012.000,00	9.201.217,30	3.279.128,06	41%
4.1. HEDEF	İlçe sınırları içerisinde Belediye Kanunu ile öngörülen alt ve üst yapı hizmetlerinin yürütülmesini ve yol bakım onarımlarını gerçekleştirmek	3.651.000,00	3.651.000,00	2.779.000,00	76%
4.2. HEDEF	İmar planlarına uygun olarak yapılaşmayı sağlamak	109.000,00	109.000,00	74.782,07	69%
4.3. HEDEF	Belediye taşınmazlarının değerlerini korumak ve geliştirmek	4.252.000,00	5.441.217,30	425.345,99	10%

5. AMAÇ	Konut ve ulaşım gibi kentsel altyapıyı tamamlamak	2.505.600,00	2.386.600,00	227.282,63	9%
5.1. HEDEF	Çarpık yapılaşmayı önlemek	1.820.000,00	1.820.000,00	50.990,67	3%
5.2. HEDEF	Kent gelişimine yönelik imar planlaması yapmak	519.500,00	519.500,00	162.279,57	31%
5.3. HEDEF	Konut arzının artırılmasını, düzenli kentleşmenin ve yapı güvenliğinin sağlanmasını gerçekleştirmek	166.100,00	47.100,00	14.012,39	8%
6. AMAÇ	Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların tesis edilmesi ve artırılması çalışmalarını gerçekleştirmek	17.448.000,00	17.801.189,65	14.071.649,90	81%
6.1. HEDEF	Kentin yeşil alan miktarını arttırmak	17.448.000,00	17.801.189,65	14.071.649,90	81%
7. AMAÇ	Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ile ilgili tüm hizmetleri yapmak veya yaptırmak	20.952.500,00	20.337.500,00	20.337.125,91	97%
7.1. HEDEF	Nezih bir çevre sunabilmek amacıyla, kent temizliği ve katı atık yönetimini en iyi şekilde yönetmek	20.952.500,00	20.337.500,00	20.337.125,91	97%
8. AMAÇ	Belediyeyi, zabıta, acil yardım, kurtarma ve ambulans hizmetleri için donanımlı kılmak	676.000,00	383.000,00	368.819,58	55%
8.1. HEDEF	Kent halkının esenliğini sağlamak	676.000,00	383.000,00	368.819,58	55%
9. AMAÇ	Kültür, gençlik ve spor, sanat, tanıtım, turizm, sosyal ve sağlık hizmetlerini etkin ve sürekli olarak yapmak	9.020.500,00	8.014.027,06	7.453.430,48	83%
9.1. HEDEF	Karşıyaka halkının sağlıklı bir şekilde yaşamasını sağlamak	235.000,00	206.000,00	127.036,70	54%
9.2. HEDEF	Karşıyaka Belediyesi sınırları içerisindeki başıboş hayvan nüfusunu kontrol altına alarak veteriner halk sağlık kriterlerini oluşturmak	1.379.500,00	1.379.500,00	1.167.539,70	85%
9.3. HEDEF	Kentimizde bulunan sanat merkezleri, sivil toplum örgütleri, üniversiteler ve aydınlarla işbirliği yaparak kent halkının kültür ve sanat yaşamına katkı sağlamak	7.406.000,00	6.428.527,06	6.158.854,08	83%
10. AMAÇ	Sosyal yardım ve hizmet, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarının ve okullara gerekli bakım onarım ve yardımların yapılması ile gıda bankacılığı	3.613.000,00	3.408.000,00	3.384.655,12	94%
10.1. HEDEF	Eğitimin çağdaş koşullarda yapılmasını sağlamak	50.000,00	50.000,00	308.000,00	616%
10.2. HEDEF	Birey ve grupların içinde buldukları sosyal ve ekonomik şartlardan kaynaklanan veya iradeleri dışında oluşan maddi, manevi, fiziksel ve sosyal yoksunluklarının giderilmesine, birey ve grupların kendi öz kaynaklarını etkin kullanarak bağımsızlıklarını kazanmalarına ve hayat standartlarının yükseltilmesine yönelik sistemli ve programlı hizmetler üretilmesini gerçekleştirmek	3.563.000,00	3.358.000,00	3.076.655,12	86%
11. AMAÇ	Karşıyaka'da ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini gerçekleştirmek	97.000,00	97.000,00	47.574,96	49%
11.1. HEDEF	İşyerlerinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak	97.000,00	97.000,00	47.574,96	49%
12. AMAÇ	Zaman içerisinde doğabilecek olan ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak her türlü tesisin açılması ve işletilmesi konusunda önder olmak	43.702.000,00	53.045.991,53	35.826.790,40	82%
12.1. HEDEF	Kentsel hizmetlerin gerçekleştirilmesi için hizmet binaları ve tesisler yapmak	43.702.000,00	53.045.991,53	35.826.790,40	82%
13. AMAÇ	Çevre ile ilgili tüm Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerce verilecek olan görevleri yerine getirmek	140.500,00	140.500,00	83.330,68	59%
13.1. HEDEF	Sağlıklı bir çevre için çevre bilincini yükseltmek	140.500,00	140.500,00	83.330,68	59%

Performans Göstergesi Tablosu

Performans Göstergeleri	2013 Gerçekleşen	2014 Hedef	2014 Gerçekleşen	% G. Oranı
Evrakların ilgili birimlere ulaşma süresi (gün)	1	1	1	1
Standart Dosya Planına geçiş (%)	100	-	-	-
Elektronik Arşive aktarılan dosya oranı (%)	100	100	-	0
Denetlenen müdürlük sayısı (yıllık)	1	1	1	1
Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	3	3	13	4
Stajyer öğrenci sayısı (kişi)	33	80	151	2
Gelir Bütçesi'nin gerçekleşme oranı (%)	99	90	75	1
Bütçe gelirlerinde önceki yıla göre artış oranı (%)	31	20	-2	0
Mevcut harita doğrultusunda numarataj güncelleştirmesi (%)	57	40	0	0
İnternet üzerinden ve POS makinesiyle tahsil edilen verginin toplanan vergiye oranı (%)	-	60	47	1
Gider Bütçesi'nin gerçekleşme oranı (%)	100	80	78	1
İç Kontrol Eylem Planı'nın gerçekleşme oranı (%)	10	80	-	- *
Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere halkla ilişkiler, evrak dağıtımı, arşivleme, dosyalama ve büro hizmetlerine ilişkin hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	340	340	340	1
Belediyemiz binalarında temizlik işleri ve atölyede çalışmak üzere personel hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	140	160	160	1
Araçların bakım onarım süresi (gün)	2	2	2	1
Belediyemiz hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması için hizmet alımı yapılması (personel sayısı)	130	140	171	1
Doğal Afetlerle ilgili basılacak kitap sayısı	-	2	-	-
Doğal Afetlerle ilgili verilecek eğitim sayısı	-	96	96	1
Binek araç alınması (adet)	2	2	-	-
Gezici kütüphane aracı alınması (adet)	1	-	-	-
Sergi aracı alınması (adet)	1	1	-	-
Araç kiralınması (adet)	18	25	20	1
Akıllı bisiklet ve sistem alımı (adet)	-	100	78	1
Akıllı Bisiklet Projesi için alınacak istasyon sayısı (adet)	68	3	-	-
Akıllı Bisiklet Projesi için alınacak park istasyonu sayısı (adet)	-	80	-	-

Kardeş Şehir Projeleri (şehir)	3	5	1	0
Rüzgar Türbini kurulması ve uygulanması projesi (adet)	-	1	-	-
İlçe Karbon Emisyon Projesi uygulaması (adet)	-	2	-	-
Belediyemize ait olan araçların doğalgaza çevrilme yüzdesi (%)	-	-	-	-
Belediyemize ait olan binaların akıllı binaya çevrilmesi (bina adedi)	2	3	-	-
Kurulacak olan güneş santrali (adet)	-	1	1	1
Kullanıcı donanım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (saat)	1	1	1	1
Web sitesi ziyaretçi sayısındaki artış (%)	100	10	113	0
Web sitesi üzerinden hizmete sunulacak bilgi sistemi sayısı (adet)	5	7	14	2
Bakım yapılacak hizmet yeri (adet)	4	5	1	0
Dava ve icra dosyalarının süresi içerisinde cevap verilmesi oranı (%)	—	100	100	1
Hukuki taleplerin karşılanması (gün)	—	15	15	1
Birimlerin ihtiyaç duydukları konularda verilen hukuki görüş gerçekleştirme oranı (%)	—	100	100	1
Vatandaş memnuniyetini ölçmek amacıyla yapılacak kamuoyu araştırmaları (yıllık adet)	2	1	1	1
Tüm belediye hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti (%)	43	85	85	1
Çıkarılacak gazete ve dergi	3	4	4	1
Gönderilecek SMS sayısı	-	50.000	40.000	1
Basılacak broşür, kitap ve afiş (yıllık)	289.000	-	162.000	-
Destek verilecek ve diğer müdürlüklerle işbirliğinde yapılacak organizasyon sayısı (yıllık)	159	100	116	1
Yapılacak taş duvar miktarı (m³)	6.387	2.500	2.500	1
Yol yapımı için kullanılacak bordür miktarı (m)	33.668	18.000	13.320	1
Yol yapımı için kullanılacak kilit parke miktarı (m²)	207.059	150.000	150.000	1
İmar Durum Belgesinin düzenlenmesi (adet)	700	800	700	1
Tadilat ve ruhsat yenileme ruhsatlarının düzenlenmesi (adet)	300	350	300	1
Yeni inşaat ruhsatı düzenlenmesi (adet)	400	500	400	1
Yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi (adet)	4.000	5.000	4.000	1
Satılacak taşınmaz (adet)	5	6	6	1

Kiralık mülklerin doluluk oranı (%)	80	80	80	1
Kamulaştırılması planlanan alan (%)	9	15	8	1
Kaçak ve aykırı yapılara ait yapılacak iş ve işlem (adet)	581	150	501	3
İncelenecek imar affı kaydı (adet)	13	14.433	289	0
Önem alınacak yapı (adet)	10	30	45	2
Uygulanacak yıkım kararı (adet)	247	2.000	501	0
Revizyon İmar Planı, Koruma Amaçlı İmar Planı, Kentsel Yenileme ve Dönüşüm Planları gerçekleştirme yüzdesi (%)	45	40	55	1
İmar Planı ve uygulamalara yönelik çalışmaların gerçekleştirme yüzdesi (%)	75	10	55	6
Alaybey Mahallesi Kentsel Yenileme Projesi için bölgesel çalışma yapılması (hektar)	45	93	7	0
Yapı güvenliği açısından sorunlu bölgelerde tespitler yapılması ve projelendirilmesi	3	-	-	-
Alaybey Mahallesi Kentsel Yenileme Projesi kapsamında yapılacak sosyal yapı analizi (bina sayısı)	144	-	-	-
Kentsel Yenileme kapsamında Alaybey bölgesi için hazırlanan proje ile ilgili bilgilendirilecek bölge halkı yüzdesi (Bölge nüfusunun)	-	20	-	-
Bostanlı Mahallesi 1359 adada zemin kaynaklı sorunları çözmek amaçlı çalışma yapılacak yapı sayısı	-	10	-	-
Yapılacak park sayısı	25	15	8	1
Yeni yapılacak parklarda çim ekimi (metrekare)	137.750	8.000	72.915	9
Çocuklar için yapılacak çocuk oyun alanı (adet)	7	15	1	0
Yapılacak otomatik sulama sistemi (adet)	25	10	2	0
Alınacak çocuk oyun ünitesi (takım)	15	15	25	2
Yapılacak süs havuzu sayısı	4	4	2	1
Revize edilecek park sayısı	6	10	7	1
Dikilecek ağaç sayısı	29.136	4.000	11.495	3
Kauçuk kaplama yapılacak park oyun alanı ve yürüyüş yolu sayısı	19	12	19	2
Belediye sınırları içerisinde kişi başı toplanacak ortalama çöp miktarı (kg)	1	1	1	1
Konteynırları yenileme oranı (tamirat ve tadilat) (%)	87	55	65	1
Günlük toplanacak çöp miktarı (ton)	320	330	325	1
Kayıtlı pazarcı esnaf sayısındaki artış (adet)	219	2.000	-	0
İşgallerin önlenme yüzdesi	75	80	80	1
Gelen şikayetlerin kanuni süreleri içerisinde sonuçlandırılma yüzdesi	95	95	100	1

Yapılacak denetlemeler (adet)	14.000	5.000	5.560	1
Yapılacak denetlemelerden elde edilen verimlilik yüzdesi	85	90	90	1
Verilecek ilkyardım kursu (adet)	14	12	18	2
Diş taraması yapılacak kişi sayısı	3644	3.000	3.291	1
Uygulanacak aşı programı (adet)	1	1	1	1
Sağlık taraması yapılacak kişi sayısı	702	2.000	2.000	1
Vak'a sayısı	100	-	-	-
Adak ve Kurban Satış Yeri vatandaş memnuniyeti (%)	-	70	-	-
Adak ve Kurban Satış Yeri satıcı memnuniyeti (%)	-	80	-	-
Adak ve Kurban Satış Yerinde hijyen koşullarının sağlanması için yapılacak dezenfeksiyon sayısı (gün)	-	20	-	-
Toplanacak sahihsiz hayvan sayısı	2.000	3.000	2.912	1
Kısırlaştırma operasyon sayısı	1.500	1.500	2.188	1
Sahipsiz hayvanlara verilecek klinik hizmet sayısı	2.000	3.000	6.607	2
Sahiplendirilecek hayvan sayısı	300	250	230	1
Rehabilite edilecek hayvan sayısı	600	600	700	1
Kayıt altına alınacak hayvan sayısı	600	500	433	1
Ulaşılabilecek çocuk sayısı	6.000	8.000	25.000	3
Düzenlenecek eğitim ve etkinlikler	10	20	24	1
Düzenlenecek kültürel etkinlik sayısı (adet)	16	15	20	1
Kültürel etkinliklere katılım (kişi sayısı)	180.000	150.000	250.000	2
Uluslararası işbirliklerini geliştirmeye yönelik katılınacak toplantı sayısı (yıllık)	0	10	8	1
Düzenlenecek ve Belediyemizin katılımcı olduğu uluslararası ve ulusal nitelikteki festival ve fuar sayısı (adet)	3	10	5	1
Kültür ve sanat alanında düzenlenecek yarışma (adet)	3	3	2	1
Kütüphanelerde düzenlenecek etkinlik (adet)	10	10	15	2
Düzenlenecek konser sayısı (adet)	2	2	8	4
Açılacak müze (adet)	1	3	1	0
Bandonun yıl içerisinde yapacağı etkinlik sayısı (adet)	229	200	180	1
Eğitim verilecek ortalama kursiyer (kişi sayısı)	500	500	550	1

Opera ve Tiyatro Sahnesi'nde yapılacak konser (adet)	60	50	55	1
Korolarımızın yapacağı konser (adet)	17	15	20	1
Düzenlenecek spor müsabakaları ve spor etkinlikleri (adet)	3	6	5	1
Yardım yapılacak okul (adet)	-	5	30	6
Burs verilecek öğrenci sayısı	660	1.000	834	1
Ekonomik sorunları yüksek olan ailelerin eğitimine devam eden çocuklarına yönelik açılan SBS, LYS, YGS Hazırlık Kurslarına katılacak öğrenci sayısı	987	1.500	1.324	1
Gıda yardımı yapılacak ihtiyaç sahibi (kişi veya aile sayısı)	1.027	3.500	3.700	1
Aynı yardım (giyim, eşya, araç, gereç) yapılacak ihtiyaç sahibi sayısı (kişi sayısı)	3.330	5.000	5.300	1
Çeşitli nedenlerden dolayı (engelli, yaşlı, kimsesiz, hasta, yangın, sel, yıkım vb nedenlerle ihtiyaçlı) nakdi yardım yapılacak aile / kişi sayısı	250	600	540	1
Yangın, deprem, yıkım vb nedenlerden dolayı yapılacak nakdi, aynı yardım (aile veya kişi sayısı)	63	-	19	-
Dağıtılacak kırtasiye (defter, kalem, çanta vb), eğitim araçları, spor malzemeleri (öğrenci sayısı)	500	1.000	1.300	1
Çorba/süt dağıtım ekip sayısı (adet)	2	2	2	1
İhtiyaç temelinde Karşıyaka ilçesinde yaşayan, çorba/süt dağıtımı yapılacak ihtiyaç sahibi (aile veya kişi sayısı)	5.000	5.000	5.000	1
Yaz eğitimi ve kültür kamplarından yararlanacak ilköğretim ve lise öğrenci sayısı	-	1.000	900	1
Yaz eğitimi ve kültür kamplarından yararlanacak üniversite öğrenci sayısı	-	500	400	1
Engellilerle ilgili özel gün ve haftalarda düzenlenecek etkinlik sayısı	1	4	3	1
Araç, gereç ve cihaz yardımı yapılacak engelli sayısı	55	250	87	0
Hastane vb. kurumlara hasta nakil aracı ile götürülecek engelli sayısı	365	500	650	1
İşaret dili eğitimi verilecek kişi sayısı	-	100	144	1
Yaşlı nüfusun sosyal ve kültürel yaşama girmelerini kolaylaştıracak eğitim, kültür, spor, sosyal etkinlik alanlarında düzenlenecek çalışma sayısı	3	5	6	1
Karşıyaka sınırları içerisinde açılacak Emekli Evi sayısı	-	2	-	-
Belediye tarafından düzenlenecek mesleki ve hobi amaçlı açılan kurs sayısı	10	12	25	2
Belediyenin açmış olduğu mesleki beceri kurslarına katılan kişi sayısı	660	650	5.300	8
Karşıyaka Halk Eğitimi Merkezi işbirliği ile değişik branşlarda düzenlenecek hobi ve meslek edindirme kurslarının sayısı	23	35	64	2
Karşıyaka Halk Eğitimi Merkezi işbirliği ile değişik branşlarda düzenlenecek hobi ve meslek edindirme kurslarına katılacak kişi sayısı	4.107	1.500	8.200	5
Açılacak olan yeni Oyun Odaları sayısı	-	2	-	-
İhtiyaç sahibi bölgelerde açılan Oyun Odalarına paralel olarak düzenlenecek Aile Okulu ve Yurttaşlık Eğitimi sayısı	2	2	-	-
Anaokulu çalışanlarına verilecek hizmet içi eğitim sayısı	3	10	8	1

Kadın Danışma Evlerinden danışmanlık hizmeti alacak kadın sayısı	573	350	517	1
Sığınma Evi ve Danışma Merkezlerinde çalışan personele yönelik hizmet içi eğitim ve moral destek çalışmaları sayısı	10	10	4	0
Düzenlenecek El Ürünleri Kermesi sayısı	9	12	14	1
Ruhsatlandırılan işyeri (yıllık - adet)	1.112	900	927	1
Ruhsat koşullarını kaybeden işyerlerinin ruhsat şartlarını sağlamanın denetlenmesi (yıllık - adet)	60	150	210	1
Alınacak kamyon (adet)	1	-	-	0
Alınacak iş makineleri (adet)	4	1	-	0
Alınacak itfaiye aracı (adet)	-	-	-	0
Yapılacak pazaryerleri	2	2	-	0
Yapılacak spor ve sosyal kullanım amaçlı alanlar	4	9	6	1
Tadilat yapılacak hizmet binaları	7	6	6	1
Alınacak otobüs (adet)	3	-	-	0
Kardeş Şehirlerde yapılacak anıt ve park sayısı	-	1	1	1
Bakım ve onarım yapılacak pazaryerleri (adet)	-	1	1	1
Hava kirliliği şikayetlerinin değerlendirilip sonuçlandırılma oranı (%)	90	100	100	1
Değerlendirilen şikayetlerin sonuçlandırılma oranı (%)	90	100	90	1
Gürültü kirliliği şikayetlerinin değerlendirilip sonuçlandırılma oranı (%)	90	90	78	1
Ambalaj atığı toplanacak konut sayısı	58.000	110.000	58.800	1
Toplanacak atık pil miktarı (kg/yıl)	3.650	3.750	4.350	1
Toplanacak atık yağ miktarı (lt./yıl)	21.375	30.000	17.300	1
Eğitim yapılacak ilköğretim okul sayısı	32	47	47	1
Çevre Ödül Törenine katılım sayısının çoğaltılma oranı (%)	10	-	10	-
Şikayet üzerine yapılacak ilaçlama (%)	90	90	90	1
Elektronik atık toplanması (kg/yıl)	13.719	20.000	24.664	1

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemizin 04/09/2014 tarih ve 72458193/175 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilen “2015 – 2019” yıllarına ilişkin güncellenmiş Stratejik Plana uygun olarak hazırlanan “2014 yılı Performans Programı” nda 13 Amaca ilişkin 28 adet Performans Hedefi belirlenmiştir.

Bu hedeflerin ölçülebilmesi için nicel nitelikli olmasına özen gösterilmiştir. Birim Harcama Yetkilileri tarafından güncellenen Stratejik Plana uygun olarak ortaya konulan hedeflerin gerçekleştirilmesi için, 2014 yılında üretecekleri kentsel hizmetlerin toplam maliyetlerinin ve çıktılarının neler olacağı, birimler tarafından hangi iş ve işlemlerin gerçekleştirileceği, konuları 2014 yılı Performans Programında tespit edilmeye çalışılmıştır.

Program esaslı bütçeleme tekniğinde en önemli konular verilerin analiz edilmeleri, raporlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesidir. Tüm bu konuların performans ölçütleri içerisinde değerlendirilmesi için güçlü bir bilgi sistemine ihtiyaç vardır. Bunun için iş süreçlerinin belirlenmesi gerekmektedir. Belediyemizce birimlerin iş süreçleri tamamlanmış olup, uygulamasına İç Kontrol Eylem Planı ile birlikte 2015 yılında geçilecektir.

Kurumumuzda Stratejik Yönetim ve Performans esaslı bütçeleme sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar 2015 yılında da devam edecektir. 2015 – 2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan ile birlikte stratejik yönetimin daha sağlıklı hale gelmesi sağlanacaktır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

1. Eğitim düzeyi yüksek, mevzuat ve alan bilgisi konusunda donanımlı personele sahip olmak
2. Belediyemizin yeni çıkan yasa ve yönetmeliğe uyum sağlama sürecinde hızlı olması
3. Belediyemizin vatandaş odaklı çalışıyor olması
4. Personelin mesai arkadaşları ile uyum içinde ve birlikte iş yürütme anlayışı içerisinde olması
5. Vatandaşların önemli bir bölümünün Belediyemizin sorunları çözeceğine olan inancının yüksek olması
6. Belediye personelimize sağlanan sosyal olanaklardan duyulan memnuniyetin yüksek olması
7. Etkin ve güncel bir kent bilgi sisteminin bulunması
8. Belediyemize ait tüm vatandaşlarımızın kullanımına açık spor, kültür ve sosyal altyapı tesislerinin bulunması
9. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma hassasiyetinin yüksek olması
10. Etik anlayışa sahip yöneticilerin görev yapıyor olması
11. Kültürel ve sosyal faaliyetlerin katılımcı ve kaliteli yürütülmesi
12. Sağlık alanında hizmet verilmesi
13. Etkin kurumsal iletişime açık olunması
14. Paydaşlarla kuvvetli iletişimin olması
15. Proje üretme kapasitesinin yüksek olması
16. Engellilerin sosyal hayata katılımına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin etkin yürütülmesi
17. Ulaşım açısından verimli şekilde faydalanılıyor olması

B. Zayıflıklar

1. Belediye dışı diğer birimlerle bilgi alışverişinde aksaklıklar olması
2. Ana hizmet binasında araç park yerinin olmaması
3. Bazı personelin teknolojik adaptasyon sorunu olması ve teknolojiyi etkin kullanamaması
4. Bazı personelin işbirliği ve takım ruhunun zayıf olması
5. Hizmet birimlerinin ayrı ayrı yerlerde konuşlanması ve dağınık olması
6. Hizmetlerin yeterince tanıtılmaması
7. Kurumsallaşmanın tamamlanamamış olması
8. Bazı birimler arası koordinasyonun zayıf olması
9. Stratejik yönetim anlayışının yeterince yerleşmemiş olması
10. Personelin yaş ortalamasının yüksek olması
11. Arşivleme sisteminde eksikliklerin bulunması
12. Hizmet içi eğitimin eksik olması

C. Değerlendirme

Yaptığımız GZFT (Güçlü-Zayıf Yönler; Fırsatlar ve Tehditler) analizi, kurum olarak kendimizi değerlendirmemiz, güçlü ve zayıf alanlarımız ile fırsatlar ve tehditlerimizi ortaya koymamız açısından önem teşkil etmektedir. Fırsat olarak değerlendirdiğimiz hususların tam olarak uygulanabilmesi ile birlikte zayıf yönlerimizin güçleneceği, tehditlerimizin fırsatlara dönüştürülebileceği, güçlü yönlerimizin ise bu süreçte daha da etkinleşeceği düşünülmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin içinde bulunduğu mali sorunları, gelirlerin yetersizliği, merkezi yönetim yardımlarının şekli, öz gelir oranının düşüklüğü ve gelir oranlarının değişmemesi şeklinde sıralanabilir.

Gelir yetersizliklerinin temel nedeni olarak kentsel gelişmelere karşı belediyelerin görev ve sorumluluklarına paralel olarak bir gelir artışının sağlanmamış olması gösterilebilir.

Belediyemizin içinde bulunduğu mali sorunların çözümü ve kent insanının kentsel hizmetlerini karşılamak için gelir kaynaklarının geliştirilmesi ve etkinleştirilmesi gerekmektedir.

Bu nedenle 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun günün koşullarına uygun hale getirilmesi ve merkezi yönetim elinde bulunan bazı vergilerin belediyelere bırakılması gerekmektedir. Örneğin akaryakıt ve motorlu kara taşıtları vergilerinden pay verilmesi ayrıca cep telefonlarından haberleşme vergisi alınması gibi.

Belediyelere Kanun ve Yönetmeliklerle yüklenen yetki ve sorumluluklarının yerine getirmesi için gerekli gelir kaynaklarının bulunmaması nedeniyle bütçe giderleri ile bütçe gelirleri arasındaki fark yıllar geçtikçe daha da artmaktadır. Belediyeler bu farkı kapatmak için borçlanma yolunu seçmektedirler.

Belediyemizin 2014 Performans Programında yapmayı planladığı bazı hizmetleri gerçekleştirmemesinin en önemli nedenlerinden biri gider ile gelir arasındaki olumsuz fark gösterilebilir.

KENT A.Ş.

I. GENEL

Kent A.Ş. 24 Eylül 1990 tarihinde kurulmuştur. 31/12/2014 tarihi itibariyle şirketin %96 hissesi Karşıyaka Belediyesi'ne, geri kalan % 4 hisse, eşit paylarla Büyükşehir Belediyesinin dört şirketine aittir.(ÜNİBEL A.Ş., İZDENİZ A.Ş., Ege Şehir Planlama A.Ş., İZFAŞ A.Ş.)

Kent A.Ş. Ana Sözleşmesi gereğince aşağıdaki belirtilen alanlarda faaliyet göstermektedir.

- ✓ İdari İşler, Halkla İlişkiler, Evrak Dağıtımı, Arşivleme, Danışma, Büro ve Yardımcı hizmetler
- ✓ Onarım, Bakım, İnşaat yapım hizmetleri
- ✓ Çeşitli sosyal tesislerin işletilmesi

01 Ocak 2014 tarihi itibari ile başlayan 2014 faaliyet yılımız 2011 Yılında Karşıyaka Belediyesinden aldığımız ihalelerin devamı ve icrası, yenileme yatırımları, sosyal tesislerimizin verimli işletilmesi ve yeni işletmelerin katılmasıyla çok yoğun olarak geçmiştir.

II. İDARİ DURUM

A. GENEL KURUL VE YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

2014 Faaliyet yılında 10.04.2014 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında ise şirketimizin yeni yönetim kurulu oluşturulmuştur.

B. PERSONEL DURUMU, ÜCRETLER, KIDEM TAZMİNATLARI

2014 faaliyet yılı ortalamasında toplam 300 personelimiz mevcuttur. Ayrıca tesislerimizin iş hacmine göre belirli süreli geçici işçi istihdam edilmektedir.

2013 yılında Disk Genel-İş Sendikası ile yapılan Toplu iş sözleşmesi gereği 15.03.2013 15.03.2015 tarihine kadar olan 1 yıl için %14 artış uygulanmıştır. Bu artışlardan sonra bir çalışanımızın şirketimize ortalama aylık maliyeti fazla mesailer ve kıdem tazminatı karşılıkları dahil 4.068,00.-TL. düzeyindedir.

III. MALİ DURUM VE FAALİYETLER

A. ŞİRKETİN SERMAYESİ

2014 yılı içinde Şirketin sermaye tutarı 3.650.000,00.-TL'den 13.650.000,00.-TL'ye çıkarılmıştır.

B. FAALİYETLER

Sosyal Tesislerimiz;

Kent Restoran



Dante Kafe Bar



Park Kafe



Tersane Kafe



Denizkent Restoran ve Kafe



Latife Hanım Anı Evi Kafe



Tay Park Kafe



Kent Ocakbaşı Restoran



Gondol Kafe Restoran



Kent Spor Kafe



Düğün Salonları:

- ✓ Bahçelievler Düğün Salonu
- ✓ İsmail Cem Düğün Salonu
- ✓ Cumhuriyet Düğün Salonu
- ✓ Ahmet Piriştina Düğün Salonu

Çay Evleri



- ✓ Zübeyde Hanım Parkı Çay Evi
- ✓ Anıt Çay Evi
- ✓ 80. Yıl Parkı Çay Evi
- ✓ Kent Kafe
- ✓ Kent Alaybey Çayevi
- ✓ Kent Yalı Çayevi
- ✓ Opera Büfe
- ✓ Başkanlık Çay Ocağı

- ✓ KARGEM Dershane Kantini
- ✓ Ziya Gökalp Kültür Merkezi Büfe
- ✓ Suat Taşer Açık hava Tiyatrosu Büfesi
- ✓ Kent Kahve

Diğer İşletmeler

- ✓ Kent Konukevi
- ✓ Türkan Saylan Kız Konukevi
- ✓ Yamanlar Gençlik Merkezi Kompleksi

IV. İNŞAAT FAALİYETLERİ

2014 yılı içinde şirketimizin çeşitli alanlarda faaliyet gösteren şubelerine bakım, onarım, tadilat ve yenileme çalışmaları yapılmıştır. Yıl içinde şirketimize yeni tesislerin eklenmesiyle de bu maliyetler artış göstermiştir.

V. SONUÇ

Sonuç olarak yıl içerisinde Belediye hak ediş gelirleri ve sosyal tesis gelirlerimiz ile toplam giderlerimiz arasındaki farktan kaynaklanan 4.226.334,26.-TL dönem net zararı oluşmuştur.

Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi⁹⁹⁾ olarak yetkim dahilinde:

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Yer-Tarih)


Fatma BOZDEMİR
Mali Hizmetler Müdürü

⁹⁹⁾ Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve mali hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI³⁾¹

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki üst yöneticiden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.⁴⁾¹

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.⁵⁾¹
(Yer-Tarih)



Hüseyin Mutlu AKPINAR
Belediye Başkanı

³⁾¹ Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

⁴⁾¹ Yıl içinde üst yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

⁵⁾¹ Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.