

Mustafa Kemal ATATÜRK



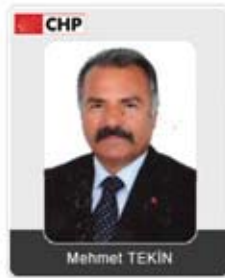
Aziz KOCAOĞLU
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı



Hüseyin Mutlu AKPINAR
Karşıyaka Belediye Başkanı

T.C. İZMİR KARŞIYAKA BELEDİYESİ BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ







BAŞKAN'IN SUNUŞU

Sevgili Karşıyakalılar;

5 393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi ile Stratejik Plan ve Performans Programına göre yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans ölçütlerine göre ve hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların ve belediye borçlarının durumunu açıklayan 2017 yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak Meclis'in onayına sunulmuştur.

2 017 yılı Faaliyet Raporu ile; İdaremizin kapasitesi, olanakları ve bütçe gerçekleştirmeleri ortaya konulmakta, ayrıca görev ve sorumluluklar çerçevesinde Karşıyaka halkına sunulan hizmetler hakkında ayrıntılı bilgilendirmeler yapılmaktadır.

B u bağlamda Meclis üyelerimiz ve çalışanlarımızın katılımlarıyla oluşturulan 2017 yılı Faaliyet Raporu'nun tüm vatandaşlarımıza ve ülkemize hayırlı olmasını dilerim.

Saygılarımla

Hüseyin Mutlu AKPINAR
Karşıyaka Belediye Başkanı

İçindekiler

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER.....	09
A- MİSYON VE VİZYON.....	11
B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	11
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	17
• Örgüt Yapısı.....	17
• Fiziksel Yapı.....	18
• Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	23
• İnsan Kaynakları.....	24
• Sunulan Hizmetler.....	29
• Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	59

BÖLÜM II

AMAÇ ve HEDEFLER.....	60
A- İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ.....	60
B- TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER.....	63

BÖLÜM III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	64
A- MALİ BİLGİLER.....	64
• Bütçe Uygulama Sonuçları.....	64
• Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	69
• Mali Denetim Sonuçları.....	79

İçindekiler

B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	84
• Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	84
• Performans Sonuçları Tablosu.....	88
• Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	101
• Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	106

BÖLÜM IV

KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	107
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	107
B- ZAYIFLIKLAR.....	108
C- DEĞERLENDİRME.....	108

BÖLÜM V

ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	109
-------------------------	-----

KENT A.Ş.

I- GENEL BİLGİLER.....	110
II- İDARİ DURUM.....	110
• Genel Kurul ve Yönetim Kurulu	110
• Personel Durumu.....	111
III- MALİ DURUM ve FAALİYETLER.....	111
• Şirketin Sermayesi.....	111
• Faaliyetler.....	111
IV- SONUÇ.....	114

I. GENEL BİLGİLER

Karşıyaka'nın Tarihçesi

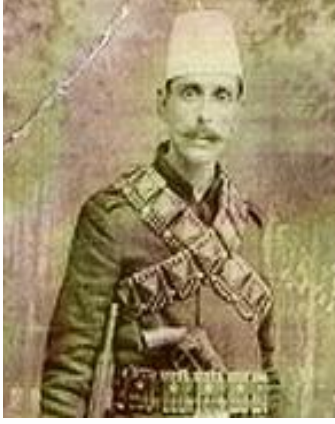
Karşıyaka, İzmir Körfezi'nin kuzey kıyısında yer alır. Yamanlar Dağı'nın eteği ile deniz arasında kalan kısımda şehir dokusu ile büyük ölçüde bütünleşmiş bir ilçedir. Rakımı 1-700 arasında değişir. İlçenin doğusunda Bornova, güneyinde Bayraklı, batısında Çiğli, kuzeyinde Menemen ilçeleri yer almaktadır. İlçede Sancaklı ve Yamanlar köylerinin mahalle statüsü kazanmasından sonra 27 mahalle bulunmakta olup, ilçe nüfusu 342.062 (2017 yılı) dir.

Karşıyaka, eskiden Kordelya denilen bir sayfiye ve eğlence yeri olup, "Cordelio" adının, adı Richard Coeur de Lion olan Aslan Yürekli Rişar'dan geldiği düşünülmektedir. Bölge sırasıyla, Lidya, Pers, Roma, Bizans ve 1081 yılında Türk Amirali Emir Çakabey tarafından İzmir fethedilmiş ve bundan sonra Selçukluların egemenliğine geçmiştir. Karşıyaka bugünkü adını, Türk komutanlarından Çakabey İzmir'i aldığı anda almıştır. 1865 yılına kadar ormanlık ve zeytinlik alanlarla kaplı olan Karşıyaka, tren yolunun geçmesi ile ilk büyümesini; 1884'te vapur seferlerinin konulması ve bir tahta iskele yapılması ile de ikinci gelişme hamlesini yapmıştır. Sahil şeridinde, Rum ve Ermenilerle Levanten adı verilen İngiliz, İtalyan, Fransız ve Hollandalı, yabancı büyük tüccarlar yerleşirken Soğukkuyu tarafına da Türkler yerleşmeye başlamıştır. İlçemizin en önemli tarihi miraslarından biri de Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün annesi Zübeyde Hanım'ın kabridir.

01 Haziran 1954 tarihinde ilçe olan Karşıyaka, mülki idarede 1. sınıf ilçedir. 1880 yılında meydana gelmişse de özel teşkilatlanma ile bağımsız ilçe belediyesinin çalışmaya başlaması 1984 yılına rastlar. 1880'li yıllarda Karşıyaka'nın ilk Belediye Başkanı Çömezzade Hacı Mehmet Efendi'dir.

Bağımsız belediye olarak 1984 yılında kurulmuş olan Karşıyaka Belediyesi'nin bu tarihten sonraki ilk Belediye Başkanı Nevzat ÇOBANOĞLU'dur (1984-1989). Daha sonra Cihan TÜRSEN (1989-1994), A.Kemal BAYSAK (1994-1999), Şebnem TABAK (1999-2004) ve Cevat DURAK (2004-2014) Belediye Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Şu an halen görevde olan Belediye Başkanı Hüseyin Mutlu AKPINAR'dır (2014 -).

KARŞIYAKA BELEDİYE BAŞKANLARIMIZ



Çömezzade Hacı M.Efendi
(1880)



Nevzat ÇOBANOĞLU
(1984-1989)



Cihan TÜRSEN
(1989-1994)



A. Kemal BAYSAK
(1994-1999)



Şebnem TABAK
(1999-2004)



Cevat DURAK
(2004-2014)



Hüseyin Mutlu AKPINAR
(2014-)



A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

İlkeleri doğrultusunda; yeniliklere açık, modern görünümlü, değerleri ışığı altında geleceği tasarlayarak, tüm kamu hizmetlerini şeffaf, katılımcı, etkin, hesap verebilirlik çerçevesinde yürüterek ve rasyonel çözümler üreterek, çevresini ve kültürel dokusunu koruyarak, Karşıyaka sakinlerinin mutluluğu için yenilikçi yöntemlerle hizmet etmek.

Vizyon

Tarihi, kültürü, sporu ve sanatı ile gurur duyan katılımcı ve mutlu insanlarıyla dünyayı ağırlayan, güler yüzlü ve yeterli donanıma sahip personeli ile en iyi şekilde kaliteli hizmetler sunan, ilkleri yaşayan ve yaşatan, örnek ve lider projeleri ile geleceği tasarlayan bir belediye olmak.

B. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile tanımlanmıştır.

1. Belediyemizin Görev Ve Sorumlulukları

Belediyemizin görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinde; Belediye mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve



işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşükün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

2. Belediyemiz Yetki ve İmtiyazları

Belediyemizin yetki ve imtiyazları 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinde belirlenmiştir.

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.



- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r. Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,



(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5393 sayılı Belediye Kanunu yanı sıra kullanılmakta olan temel mevzuat listesi aşağıdaki gibidir.



	Doküman Adı	Dök.No
1	Anayasa	2709
2	Büyükşehir Belediyesi Kanunu	5216
3	Medeni Kanun	4721
4	Borçlar Kanunu	818
5	Türk Ceza Kanunu	5237
6	Türk Ticaret Kanunu	6762
7	İmar Kanunu	3194
8	İmar Affı Kanunu	2981
9	Tapu Kanunu	2644
10	Kamulaştırma Kanunu	2942
11	Kat Mülkiyeti Kanunu	634
12	Gayrimenkul Kiraları Hk. Kanun	6570
13	Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	5846
14	Tebliğat Kanunu	7201
15	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	2863
16	Çevre Kanunu	2872
17	Gecekondu Kanunu	775
18	Kıyı Kanunu	3621
19	6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun	6183
20	Vergi Usul Kanunu	213
21	Gelir Vergisi Kanunu	193
22	Emlak Vergisi Kanunu	1319
23	Belediye Gelirleri Kanunu	2464
24	Toplu Konut Kanunu	2985
25	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	1593
26	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun	3572
27	İcra ve İflas Kanunu	2004
28	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	25902
29	Gayri Sıhhi Müesseseler Yönetmeliği	25208
30	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği	
31	3290 sayılı Kanun ile bazı maddeleri değiştirilen ve bazı maddeler eklenen 2981 sayılı Kanunun Uygulanmasına Dair Yönetmelik	
32	İmar Planı Yapılması ve Değişikliklerine Ait Esaslara Dair Yönetmelik	25699
33	İmar Kanununun 18. Maddesi Uyarınca Yapılacak Arazi ve Arsa Düzenlemesi ile İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik	18916
34	Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun	2380
35	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4568
36	Bazı Fonların Tasfiyesi Hakkında Kanun	4629

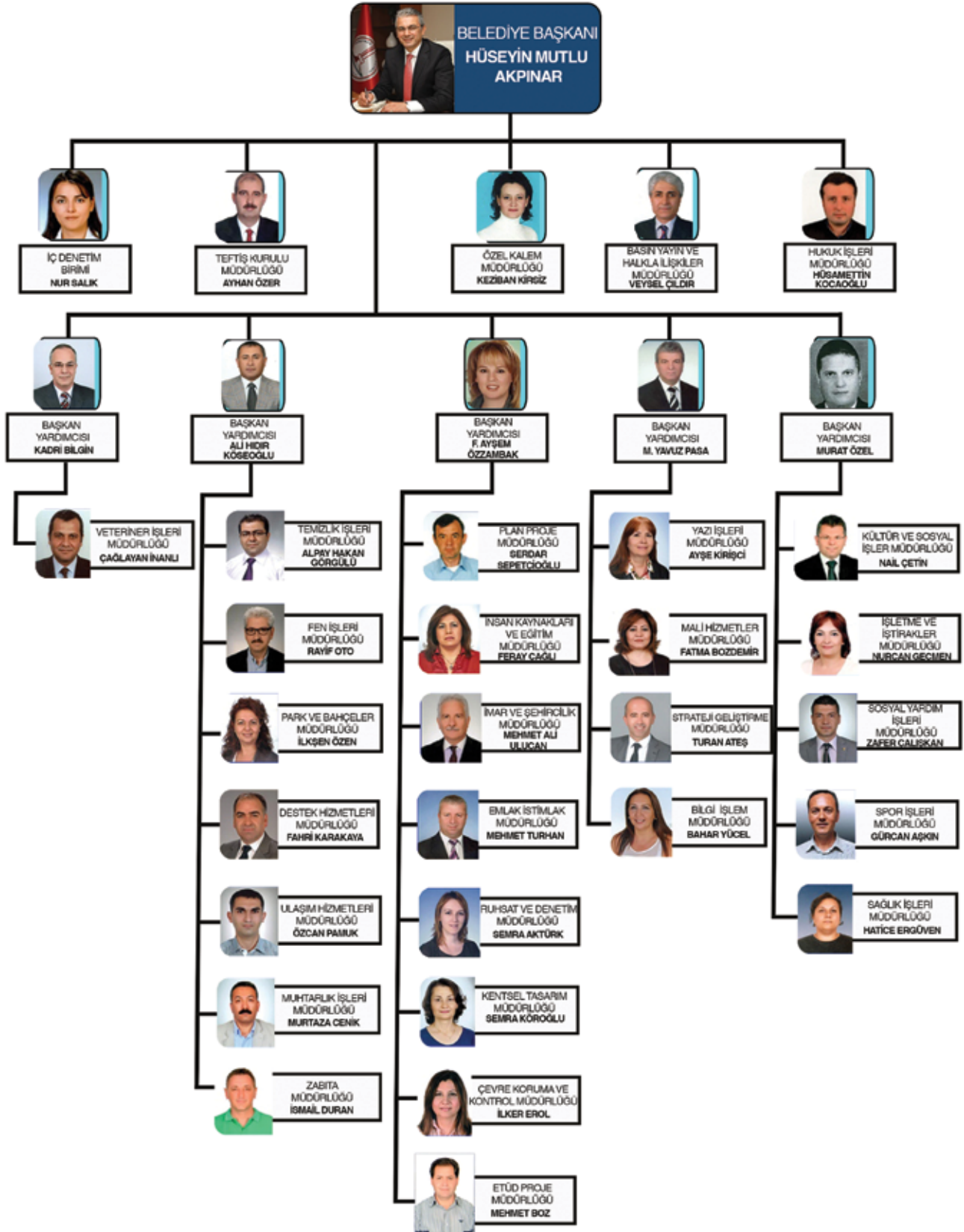


37	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
38	Akaryakıt Tüketim Vergisi Kanunu	3074
39	Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu	5502
40	Emekli Sandığı Kanunu	5434
41	Hayvanları Koruma Kanunu	5199
42	Özürllüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	5378
43	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	3572
44	Hafta Tatili Hakkında Kanun	394
45	Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Kanunu	4947
46	Kamulaştırma Kanunu	2942
47	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	4077
48	Kamu Konutları Kanunu	2946
49	Sendikalar Kanunu	2821
50	Tebliğat Kanunu	7201
51	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu	4688
52	Türkiye İş Kurumu Kanunu	4904
53	Bilgi Edinme Kanunu	4982
54	Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu	2822
55	Sosyal Sigortalar Kurumu Kanunu	4958
56	Taşıt Kanunu	237
57	Sayıştay Kanunu	832
58	Ölçüler ve Ayar Kanunu	3516
59	Özlük Hakları ve Diğer Ödemeler Hk. Genelge	B.07.0 BMK.0.022- 115912
60	İhale Kanunu	4734
61	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	5018
62	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı kanun ve kanun hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılması	5436
63	Harcırah Kanunu	6245
64	Bakanlıklar arası Ortak Kültür Komisyonu'nun Çalışma Esas ve Usulleri ile bu Komisyon tarafından yurtdışında görevlendirilecek personelin nitelikleri ile hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesine ilişkin karar	2003/5753
65	Geliştirme ödeneği ödenmesine dair Bakanlar Kurulu Kararı	2005/8681
66	Taşıtları sürebilecek kamu görevlilerinin belirlenmesine ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı	2006/10194
67	Devlet Muhasebesi Standartları Kurulunun Yapısı ve Çalışma Usul ve Esasları Hk. Yönetmelik	

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Örgüt Yapısı

KARŞIYAKA BELEDİYE BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI



2. Fiziksel Yapı

Karşıyaka Belediyesi hizmetlerini, 5 Başkan Yardımcısı, 29 Müdürlük ve İç Denetim Birimi ile gerçekleştirmektedir.

Başkanlık Makamı ve 3 Başkan Yardımcılığı ile birlikte Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İç Denetim Birimi, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Etüt Proje Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Emlak İstimlak Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka'da bulunan 1.264 m² alana sahip Ana Hizmet Binası'nda;

Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 3.963 m² alana sahip Örnekköy Şantiye Tesisleri'nde;

Sağlık İşleri Müdürlüğü 1.075 m² alana sahip 1743 Sk. No:11 Aksoy'da bulunan Sağlık İşleri Hizmet Binası'nda,

Zabıta Müdürlüğü 6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı'nda bulunan 2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)'nda;

Spor İşleri Müdürlüğü 6521 Sk. No:21 Mavişehir'de bulunan 12.539 m² alana sahip Kapalı Spor Salonu'nda hizmet vermektedir.

TÜRÜ	BİRİM (Metrekare/Adet)	AÇIKLAMA
HİZMET BİNALARI		
Ana Belediye Hizmet Binası	1.264 m ²	Bahriye Üçok Bul. No:5 Karşıyaka
Şantiye	3.963 m ²	Coşkun Şahin Sk. No:129 Örnekköy
2. Hizmet Binası (Zabıta Binası)	434 m ²	6111/1 Sk. No:31 Dedebaşı
Temizlik İşleri Binası	2.876 m ²	7447/16 Sk. No:12 Örnekköy
Eski Belediye Hizm. Binası (Çarşı Sanat Galeri)	314 m ²	1719 Sk. No.13 Karşıyaka



Çok Amaçlı Belediye Hizmet Binası	220 m ²	6018 Sk. İle 1775/2 Sk. Arası Nergiz
Sağlık İşleri Müdürlüğü Binası	1.075 m ²	1743 Sk. No:11 Aksoy
Çok Katlı Pazar Yeri	25.286 m ²	1851 Sk. Bahçelievler
Katı Atık Toplama Tesisi	2.249 m ²	Zübeyde Hanım Mh. 7683 Sk.
Kurbanlık Hayvan Satış ve Kesim Yeri	8.362 m ²	Başpehlivan Kara Ali Cd. 7400 Sk.
Arşiv Binası	1.160 m ²	Şantiye/Örnekköy
Taypark		Mavişehir
Yamanlar Piknik Alanı		Yamanlar Köyü (Kiralama)
Yamanlar Gençlik Merkezi		Yamanlar Mesire Yeri (Kiralama)
LOJMANLAR		
Belediye Mensupları Lojmanları	92 m ²	6440/3 Sk. No:22/4
Belediye Mensupları Lojmanları	140 m ²	6322 Sk. No:5/1
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	1835/1 Sk. No:42/3
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	1835/1 Sk. No:42/4
Belediye Mensupları Lojmanları	148 m ²	6421 Sk. No:16
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449/1 Sk. No:11/38
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:7/31
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:7/8
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:3/12
Belediye Mensupları Lojmanları	84 m ²	7449 Sk. No:1/20
ARSALAR		
Muhtelif Yerlerde 29.000 m ²		
PARK/YEŞİL ALAN		
370 adet Park 1.100.600 m ² Parkların Toplam Alanı		
SPOR VE SOSYAL TESİSLER		
SPOR TESİSLERİ		
Mustafa Kemal Atatürk Kapalı Spor Salonu	12.539 m ²	6521 Sk. No:21 Mavişehir
Zühtü Işıl Kapalı Spor Salonu	4.095,76 m ²	Zübeyde Hnm Mh. 7532 Sk. Karşıyaka
Yüzme Havuzu	1.945,27 m ²	Zübeyde Hnm Mh. 7532 Sk. Karşıyaka
Muharrem Candaş Kapalı Spor Salonu	900 m ²	Girne Bul. No:122 / E Karşıyaka
Erol Baş Spor Tesisleri	53.680 m ²	Başpehlivan Karaali Cad. No:320 Latife Hanım Mah.
Kısa Süreli Dinlenme Merkezi	750 m ²	6753/14 Sk. No:4 Mustafa Kemal Mh.

NİKÂH VE DÜĞÜN SALONLARI		
Karşıyaka Nikah Salonu	1.358 m ²	Yalı Cad. No:57 Karşıyaka
KÜLTÜR MERKEZLERİ		
Ahmet Piriştina Kültür Merkezi	3.243 m ²	6223 Sk. No:24 Şemikler
Ziya Gökalp Kültür Merkezi	2.200 m ²	Anadolu Cad. No:325 Karşıyaka
Deniz Baykal Kültür Merkezi	1.645,92 m ²	Başpehlivan Kara Ali Cd. 7400 Sk.
Havra	486 m ²	1685 Sk. No:22 Alaybey
İsmail Cem Kültür Merkezi	2.118 m ²	7449 Sk. No:1/1 Zübeyde Hanım Mah.
Bülent Ecevit Kültür Merkezi	1.790 m ²	6712/4 Sk. No:1/6 Cumhuriyet Mahallesi
Latife Hanım Anı Evi	2.959 m ²	1879 Sk. Karşıyaka
Fotoğraf Müzesi	225 m ²	6521 Sk. No:56 Karşıyaka
Opera Binası	2.069 m ²	6445 Sk. No:23 Yalı Mahallesi
Bilim Müzesi	182 m ²	6521 Sk. No:18 Yalı Mahallesi
İletişim Müzesi	177 m ²	Örnekköy
Çocuk Kütüphanesi	173 m ²	7563 Sk. No:19/2 Karşıyaka
Evrensel Çocuk Müzesi	1.175 m ²	Ahmet Kemal Baysak Blv. No:1/1 Yalı Mh.
OKUL BİNALARI		
Karşıyaka'nın Filizleri Anaokulu	298 m ²	Cahar Dudayev Bul. No:53 Karşıyaka
Kardelenler Anaokulu	177 m ²	7445 Sk. No: 2/1 Karşıyaka
Ahmet Piriştina Anaokulu		6223 Sk. No:24 Karşıyaka
Muzaffer İzgü Anaokulu	450 m ²	6753/13 Sk. No:13 Mustafa Kemal Mah.
TİYATROLAR		
Suat Taşer Açık hava Tiyatrosu	10.148 m ²	Hasan Ali Yücel Bul. 2009 Sk. Bostanlı
HUZUREVLERİ – KONUK EVLERİ		
Kadın Sığınma Evi	60,50 m ²	-
Kadın Sığınma Evi	610 m ²	-
Huzurevi	24.760 m ²	Başpehlivan Kara Ali Cad. No:375 Örnekköy
Hasta ve Hasta Yakını Evi	84 m ²	Zübeyde Hnm Mh. 7449 Sk. No:13 D:1
Hasta ve Hasta Yakını Evi	84 m ²	Zübeyde Hnm Mh. 7449/1 Sk. No:1 D:1
Türkan Saylan Kız Konukevi	4.399 m ²	Zübeyde Hanım Mh. 7448/8 Sk.
Bilge Çınarlar Sağlıklı Yaş Alma Merkezi	753 m ²	Cahar Dudayev Blv. No:64/1 Mavişehir
PAZAR YERLERİ		
Bahçelievler katlı pazaryeri (Salı ve Pazar günleri)		



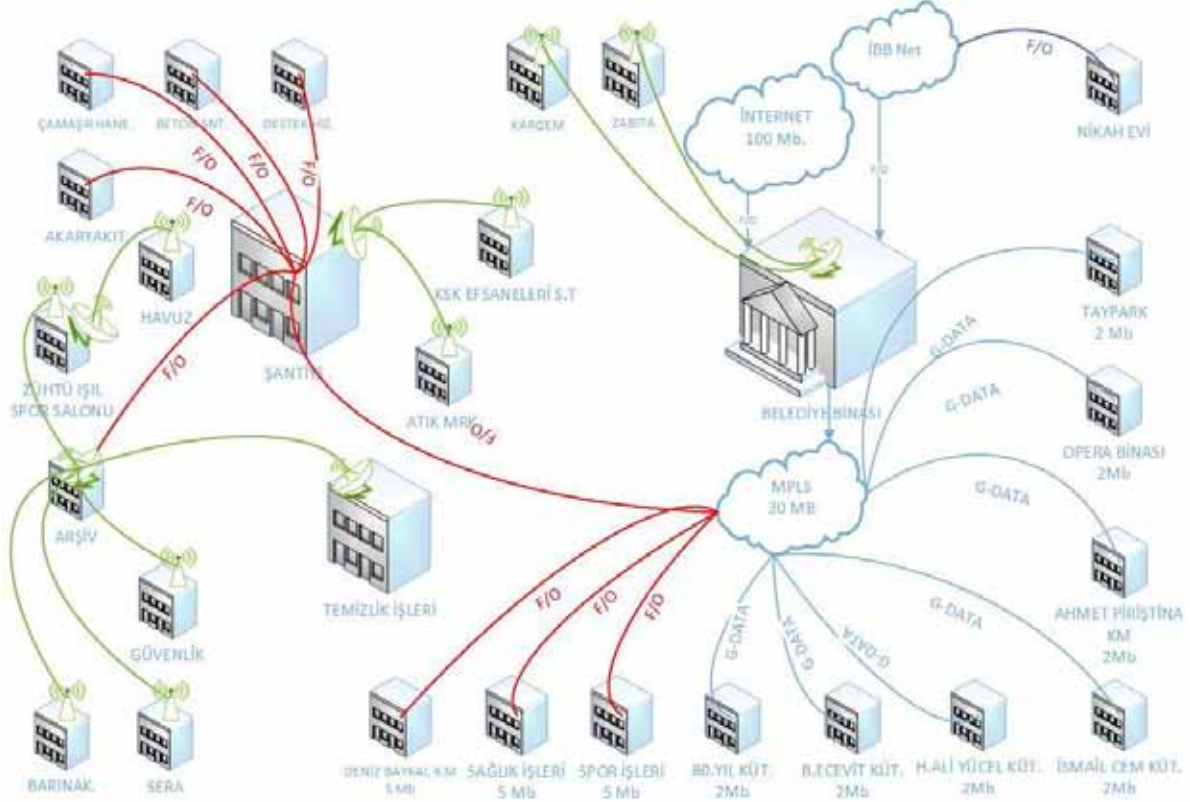
Bostanlı pazaryeri (Çarşamba ve Cuma günleri)		
Mustafa Kemal pazaryeri (Cuma günleri)		
Şemikler pazaryeri (Salı ve Cumartesi günleri)		
Zübeyde Hanım pazaryeri (Cumartesi günleri)		
Cumhuriyet pazaryeri (Pazar günleri)		
Örnekköy pazaryeri (Pazar günleri)		
TAŞITLAR		
4 X 4 Pikap	1 Adet	
Arama Kurtarma	1 Adet	
Asfalt Freze	1 Adet	
Asfalt Kesici	1 Adet	
Asfalt Silindiri	5 Adet	
Asfalt Tankeri	1 Adet	
Bekolu Yükleyici	7 Adet	
Binek Araç	8 Adet	
Cenaze Aracı	2 Adet	
Çekici Tır	1 Adet	
Dorse	2 Adet	
Dorse Deprem Simülatör	1 Adet	
Dozer	2 Adet	
Engelli	1 Adet	
Forklift	3 Adet	
Fuel Oil Tankeri	1 Adet	
Greyder	1 Adet	
Hasta Nakil Aracı	3 Adet	
Hava Kompresörü	2 Adet	
Hayvan Ambulansı	1 Adet	
Hayvan Toplama Aracı	2 Adet	
İkram Aracı	7 Adet	
İtfaiye	1 Adet	
Kamyon	24 Adet	
Kamyonet	34 Adet	
Lastikli Ekskavatör	1 Adet	



Minibüs	8 Adet	
Mini Yükleyici	4 Adet	
Morg Aracı	1 Adet	
Motosiklet	4 Adet	
Otobüs	11 Adet	
Paletli Ekskavatör	1 Adet	
Sepetli Bom	2 Adet	
Su Tankeri	5 Adet	
Süpürge Aracı	1 Adet	
Toprak Silindiri	1 Adet	
Traktör	5 Adet	
Transmikser	2 Adet	
Vıdanjör + Kanal Açma	3 Adet	
Vinç	3 Adet	
Yükleyici	2 Adet	
BÜRO MAKİNE/EKİPMANLARI		
Sunucu	7 adet	
Güvenlik Duvarı cihazı	3 adet	
E-posta Güvenlik Cihazı	1 adet	
Kesintisiz Güç Kaynağı	3 adet	
Depolama Ünitesi	8 adet	
Kiosk	8 adet	
Parmak İzi Kontrol Cihazı	1 adet	
Ortam İzleme Sistemi	1 adet	
Switch	33 adet	
Bilgisayar	611 adet	
Yazıcı	180 adet	
Faks Makinesi	35 adet	
5651 sy. yasaya uygun Loglama Cihazı	1 adet	

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurum İçi Ve Kurum Dışı Network Planı



Belediyemiz Bünyesinde Kullanılmakta Olan Yazılım ve Programlar

Microsoft Windows Server 2003	VMware vSphere	Toplu SMS Yazılımı
Microsoft Windows Server 2008 R2	NetCad	QMatik Numaratör Yazılımı
Microsoft Exchange Server 2010	Bilgi İşlem Yönetim Sistemi	Personel Giriş Çıkış Sistemi Yazılımı
Microsoft Windows 8.1 Professional	Adobe Illustrator	SIS Programı
Microsoft Windows 10 Professional	Adobe Indesign	Probel Otomasyon Programı
Microsoft Office Professional Plus 2010	Corel Draw	Adobe Photoshop
Microsoft Office 2007 Suites	ArchiCad	Atlantis
Microsoft Office Visio	AutoCad	Yönetici Raporları (İş Zekası)
Trend Micro Office Scan	Sinerji	Probel (Him)
NetSupport Maneger	OCR (Karakter Okuyucu)	Vmware Client
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Arvento (Araç Takip Programı)	Palmiye (Mevzuat Takip Programı)



4. İnsan Kaynakları

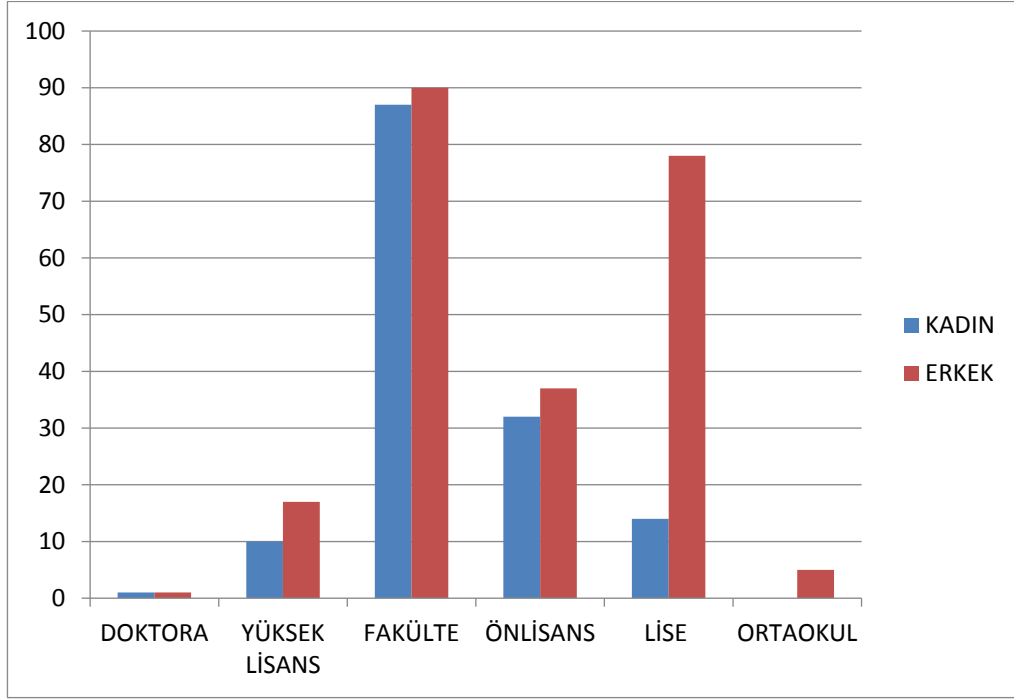
Belediyemiz, İçişleri Bakanlığının Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdari Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik esaslarına ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. Maddesine göre Norm Kadrosunu oluşturmuştur.

Karşıyaka Belediyesi Kadro Dağılımı

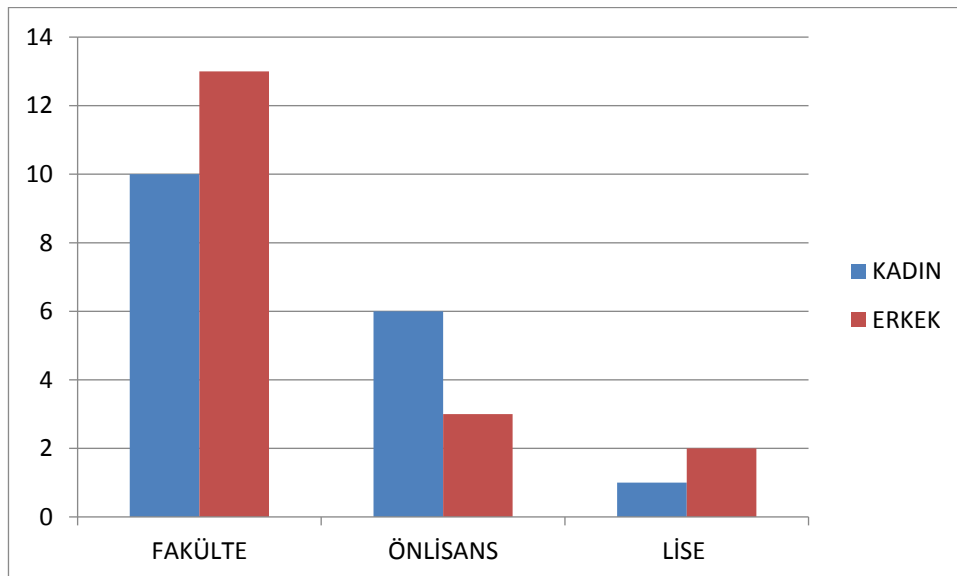
NO	BİRİM ADI	MÜFETTİŞ	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	MEMUR	SÜREKLİ İŞÇİ	GEÇİCİ İŞÇİ	S. MEMUR
			GİH	Av.HS	THS	SHS	YHS	Zabıta			
1	Özel Kalem Müdürlüğü		19		2						1
2	Hukuk İşleri Müdürlüğü		2	9							
3	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1									
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		5								
5	Zabıta Müdürlüğü		4					69			
6	Yazı İşleri Müdürlüğü		6		1						1
7	Parklar Müdürlüğü				11				3		1
8	Temizlik İşleri Müdürlüğü		4						21		
9	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		5		1	2					1
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü		33								2
11	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		1		20						2
12	Veteriner İşleri Müdürlüğü					6					
13	Plan ve Proje Müdürlüğü		4		9						1
14	Sağlık İşleri Müdürlüğü		1		1	10			1		
15	Fen İşleri Müdürlüğü		3		24				21		1
16	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		12								2
17	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		13		2	5	2				4
18	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		8		1		2		1		2
19	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü				6	2					1
20	Kentsel Tasarım Müdürlüğü		1		6						2
21	Emlak İstimlak Müdürlüğü		3		1						1
22	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü		2		1						4
23	Bilgi İşlem Müdürlüğü		2		4						2
24	Etüt Proje Müdürlüğü		1		3						2
25	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü		5		1						1
26	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		5								1
27	Spor İşleri Müdürlüğü		7								2
28	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		1		4						
29	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		1								
TOPLAM		1	148	9	98	25	4	69	47	-	34

PERSONEL EĞİTİM DÜZEYİ

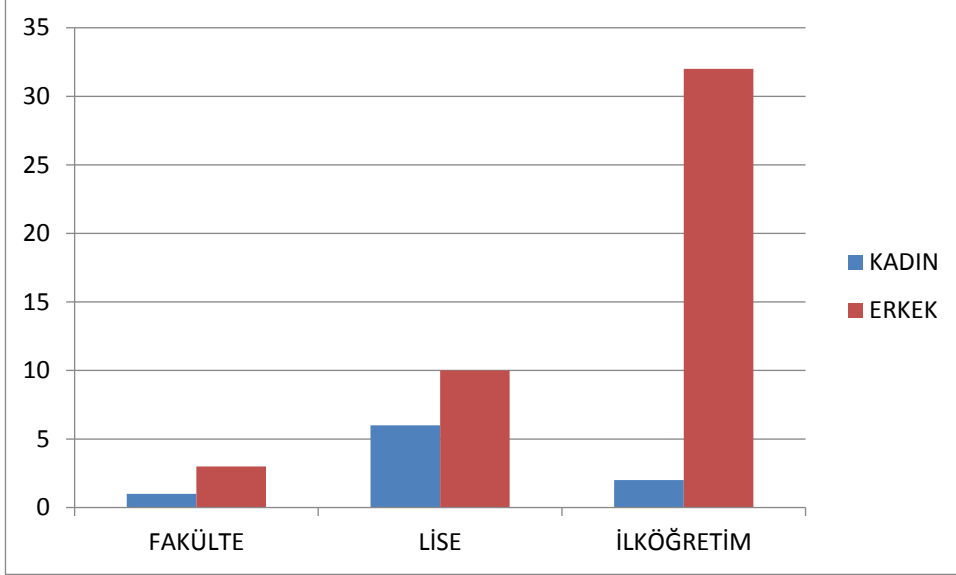
2017 YILI EĞİTİM DURUMUNA GÖRE MEMUR SAYILARI							
	DOKTORA	YÜKSEK LİSANS	LİSANS	ÖNLİSANS	LİSE	ORTAOKUL	TOPLAM
KADIN	2	10	79	27	13	0	131
ERKEK	1	5	101	37	73	5	222



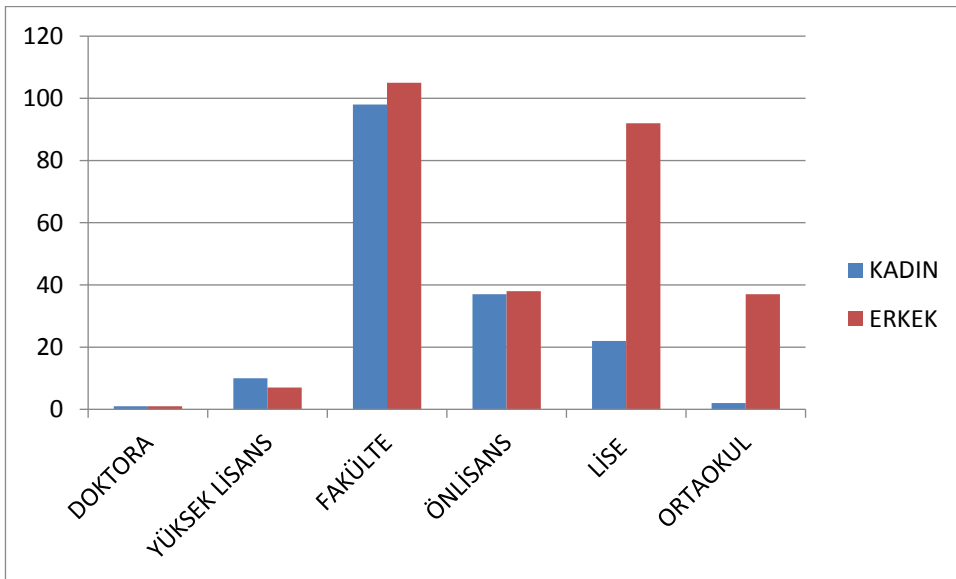
SÖZLEŞMELİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU TABLOSU				
	LİSANS	ÖNLİSANS	LİSE	TOPLAM
KADIN	10	6	1	17
ERKEK	13	2	2	17



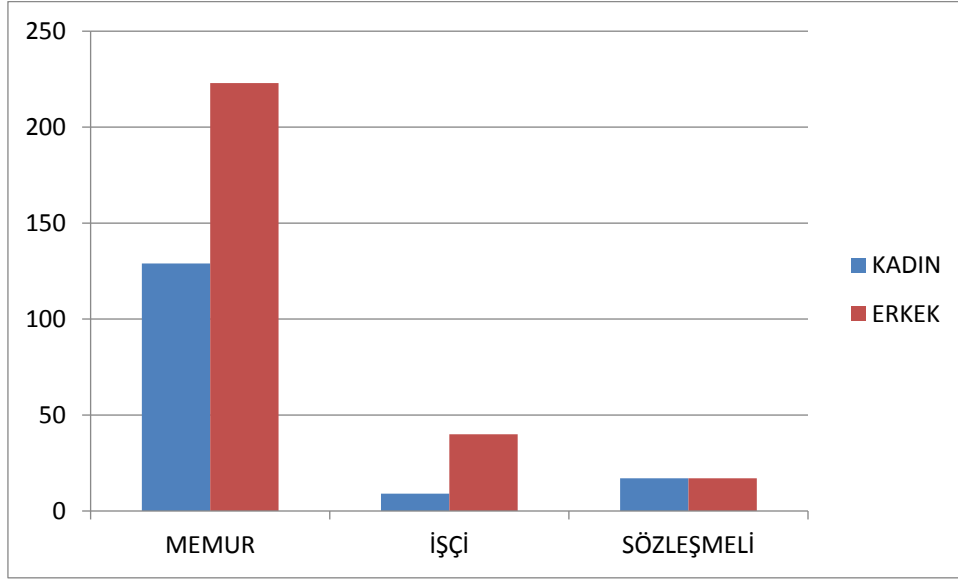
İŞÇİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU TABLOSU				
	LİSANS	LİSE	İLKÖĞRETİM	TOPLAM
KADIN	1	6	2	9
ERKEK	3	10	25	38



2017 YILI EĞİTİM DURUMUNA GÖRE MEMUR, İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYILARI								
	DOKTORA	YÜKSEK LİSANS	LİSANS	ÖNLİSANS	LİSE	ORTAOKUL	İLKOKUL	TOPLAM
KADIN	2	10	90	33	20	-	2	157
ERKEK	1	5	117	39	85	5	25	277



2017 YILI MEMUR, İŞÇİ VE SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYILARI				
	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
KADIN	131	9	17	157
ERKEK	222	38	17	277
TOPLAM	353	47	34	434



Karşıyaka Belediyesi'nin 353 (dolu) Memur, 34 Sözleşmeli Memur, 19 (dondurulmuş) Memur, 292 (boş) Memur, 47 (dolu) işçi ve 209 (boş) işçi kadrosu bulunmaktadır.

Nitelikli insan kaynağına sahip olabilmek amacıyla, çalışanlarımıza; görev aldıkları birimlerde bilgi ve becerileri açısından kendilerini geliştirmeleri ve yetkinliklerini arttırarak verimliliği yükseltmeleri için Hizmet İçi Eğitimler düzenlenmiştir. Temel amaç; çalışanlarımızın, vatandaşlarımıza hizmetlerin daha iyi götürülmesi için gerekli olan bilgi, beceri ve davranışları kazanmaları ve İç Kontrol Sisteminin etkin bir biçimde uygulanabilmesidir.

2017 YILINDA GERÇEKLEŞEN İNSAN KAYNAKLARI FAALİYET BİLGİLERİ

<u>657 SAYILI YASAYA TABİ PERSONEL İŞLEMİ</u>	<u>SAYI</u>
Açıktan atanan	-
Nakil gelen	3 kişi
Nakil giden	2 kişi
KPSS Atama	-
Emekli olan	3 kişi
Ücretsiz izin	2 kişi
İhraç olan	-

<u>4857 SAYILI YASAYA TABİ PERSONEL İŞLEMİ</u>	<u>SAYI</u>
Emekli olan	2 kişi

<u>5393 SAYILI YASANIN 49.MD'SİNE TABİ PERSONEL İŞLEMİ</u>	<u>SAYI</u>
Sözleşmesi yenilenen	33 kişi
Yeni sözleşme yapılan	1 kişi
Sözleşmesi yenilenmeyen	1 kişi

<u>YAZ ve KIŞ DÖNEMLERİ STAJ YAPAN ÖĞRENCİ</u>	<u>SAYI</u>
Yüksekokul ve Fakülte Öğrencisi	117 kişi
Meslek lisesi öğrencisi (ilk yarıyıl)	50 kişi
Meslek lisesi öğrencisi (ikinci yarıyıl)	50 kişi
İş okulu öğrencisi	6 kişi

<u>KURUM İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN EĞİTİMLER</u>	<u>SAYI</u>
Hizmet ve Mal Alımları Hakediş Sözleşme Uygulamaları Yazılımı	27 kişi
Kriz Yönetimi ve Sorun Çözümü	80 kişi
Kamu İhale Mevzuatı ve Devlet İhale Kanunu ile ilgili Genel Esaslar	158 kişi
İletişim ve Halkla İlişkiler	106 kişi
Diksiyon ve Güzel Konuşma	41 kişi
Öfke Kontrolü	82 kişi

Etik Kültürün Yerleştirilmesi ve Geliştirilmesi	42 kişi
Elektrikli Alanlarda İş Güvenliği	28 kişi
KOSGEB	49 kişi
<u>TOPLAM</u>	<u>613 kişi</u>

5. Sunulan Hizmetler

Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtı ve Çevresi Revizyon

İzmir İli Karşıyaka İlçesi Anayasa Meydanında bulunan ve 1972-1973 yıllarında Prof.Dr.Tamer BAŞOĞLU tarafından yapılarak ilçemizin sembolü haline gelen Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtı, bulunduğu yer göz önüne alındığında (tuzlu suya maruz kalması) korozyona maruz kaldığı ve yüksek korozyon sonucunda beton ve donatının birbirinden ayrılarak beton dayanımının azaldığı, sert rüzgarlarla oluşan salınım nedeniyle betonların parçalandığı bağımsız kuruluşlarca yapılan laboratuvar ve test sonuçlarıyla oluşturulan raporda görülmüştür. Bu raporla yapının ağır hasarlı, yıkılma olasılığının yüksek olduğu can ve mal güvenliği riski teşkil ettiği sonucuna varılmıştır.

Yaklaşık yüksekliği 42m'yi bulacak olan Projeye Karşıyaka Belediyesi, Karşıyaka'yı hakettiği görsellik ve ihtişamla yenilenmiş sembolüne kavuşturacak ve daha sağlıklı, güvenli, Karşıyaka'ya yakışır bir Anıtı Karşıyakalılara hizmete sunacaktır.



Gündüz Çocuk Bakım Evi

642 metrekare kullanım alanına sahiptir. Grup odaları, etkinlik alanı, oyun bahçesi, uyku odaları ve yemekhane bölümleri bulunmaktadır. Çatı yalıtımı ve şap işleri yapıldı. Dış cephe mantolama ve kompozit giydirme işleri tamamlandı. İç mekan alçı sıva işleriyle banyo ve tuvalet seramik işleri tamamlanmıştır. Sıhhi tesisat işleri yapılmıştır. Asma tavan çalışmaları devam etmektedir. VRF sistem klima tesisatları ve elektrik tesisatları yapılmasına devam edilmektedir. Cam giydirmeli asansör için çelik konstrüksiyon imalatı tamamlanmıştır. Doğrama ve kapı imalatları fabrikasyon aşamasındadır.



Engelli Bakım Evi

21 kişi kapasiteli olup gündüzleri belirli saatlerde engelli vatandaşlara hizmet verecektir. Çatı yalıtımı ve şap işleri tamamlanmıştır. Asma tavan imalatı yapılmıştır. Elektrik, klima ve sıhhi tesisat işleri tamamlanmıştır. Dış cephe yalıtımı, alüminyum kompozit ve mineral sıva işleri tamamlanmıştır. Alçı sıva işleri yapılmıştır. 3 adet asansörün ray montajları tamamlanmış olup makine montajları yapılacaktır. Mermer merdiven basamakları ve sahanlıkların montajı sürmektedir. Doğrama ve kapı imatları fabrikasyon aşamasındadır.



Evrensel Değerler Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü

Karşıyaka Belediyesi tarafından yapımı tamamlanan 'Evrensel Değerler Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü, yaklaşık iki bin kişinin katıldığı muhteşem bir törenle hizmete açıldı, açılış kurdelesini de çocuklar kesti. Dev hayvan maketleri ve sergi alanları aileler tarafından çok beğenildi. Karşıyaka Belediyesi, Evrensel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü projesiyle, - bilimle iç içe yetişen nesiller için- Türkiye’de eşi olmayan bir yatırıma imza attı. Uluslararası Çocuk Müzeleri Birliği kriterlerine uygun olarak tasarlanan proje, görkemli bir törenle hizmete açıldı.



Tesislerin Bakım ve Onarımı

Belediyemize muhtelif tesislerde, ihtiyaç doğrultusunda sene boyu yapılan bakım ve onarımların Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından koordinasyon ve yapımları düzenli bir şekilde devam etmektedir.



Yol Yapımı

Karşıyaka sokaklarında toplam 38.438 m²'lik parke taş imalatı ile 988 adreste tamirat ve muhtelif sokaklarda parke taş döşeme işi yapılmış, 1.336.460 ton asfalt ile 459 adreste asfalt yama yapılmıştır.



Malzeme Alımları (Kum, Çimento vs.)

2017 yılı içerisinde üretimlerimizde kullanmak adına 11.997,16 ton Filler-Mıçır, 7.351,16 ton 03-05 Kum, 1.532,76 ton Cem I 42,5 Çimento alımı yapılmıştır.

Okul Bakım ve Onarımı Yapılması

Muhtelif Okulların Boya ve Onarım İşleri Milli Eğitimden gelen talep doğrultusunda sırayla yapılmıştır.



Taziye Birimi

Karşıyaka'da vefat eden hemşehrilerimizin bilgisini her gün Mezarlıklar Müdürlüğü sistemi üzerinden alan birimimiz, ailelerine Belediye Başkanımız adına taziye ziyaretinde bulunur. Cenaze törenine katılanlara camide veya cenaze sahiplerinin evlerinde helva ikramı yapar.

Yeni Doğan Birimi

Karşıyaka'da yeni doğan bebeklerimiz için Nüfus Müdürlüğü'ne başvuru yapılarak alınan kimlik belgesi ile Belediyemize müracaat eden ailelere hediye olarak "hoş geldin bebek çantası" verilmektedir.

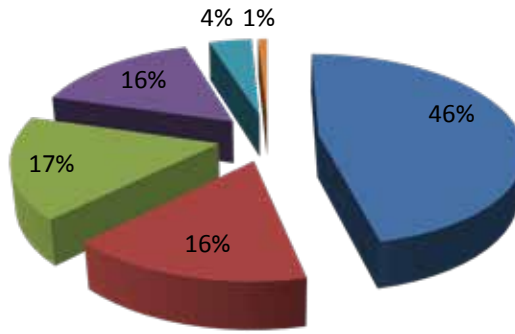
AYLAR	VEFAT EDEN KİŞİ VE TAZİYE ZİYARETİ SAYISI	AYLAR	YENİ DOĞAN BEBEK SAYISI
OCAK	241	OCAK	286
ŞUBAT	159	ŞUBAT	243
MART	187	MART	297
NİSAN	177	NİSAN	248
MAYIS	170	MAYIS	278
HAZİRAN	164	HAZİRAN	257
TEMMUZ	192	TEMMUZ	235
AĞUSTOS	172	AĞUSTOS	35
EYLÜL	150	EYLÜL	32
EKİM	147	EKİM	34
KASIM	182	KASIM	23
ARALIK	150	ARALIK	18
GENEL TOPLAM	2091	GENEL TOPLAM	1.986

Gürültü Kirliliği

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüze en fazla eğlence yerlerinden kaynaklanan müzik gürültüsü ile klima ve hidroforlardan yayılan gürültüler şikayet edilmektedir. Yapılan denetimler neticesinde mevzuata aykırı gürültüye sebep olan işyerlerine veya konut sahiplerine gerekli uyarılar yapılarak çeşitli önlemler aldırılmakta (izolasyon, yer değişikliği, güç azaltımı v.b.) önlem almayarak standartların üzerinde gürültü yayan kişi veya kuruluşlara 2872 sayılı Çevre Kanunu Kapsamında idari yaptırım cezası uygulanmaktadır. 2017 yılında 220 adet müzik , 76 adet makine ekipman , 81 adet klima-soğutma grubu-havalandırma, 74 adet şantiye, 4 adet jeneratör, 19 Oto yıkama gürültüsü olmak üzere toplam 474 adet gürültü şikayeti değerlendirilmiştir. 599 gündüz, 232 gece denetimi yapılmış, 4 adet idari yaptırım cezası uygulanmıştır.

2017 YILI GÜRÜLTÜ ÖLÇÜM ORANLARI

■ Müzik ■ Makine Ekipman ■ Klima- Havalandırma- Soğutma ■ Şantiye ■ Oto Yıkama ■ Jeneratör



Haşere ile Mücadele Çalışmaları

Çöp ev gibi enfeksiyon yaratma riski olan yerler ile kamuya ait toplu kullanım alanlarının hastalık yaratan haşere, virüs v.b. etkenlere karşı ilaçlama ve dezenfeksiyon işlemleri yürütülmektedir. Ayrıca 07.05.2010 tarih ve 81 sayılı Meclis Kararına istinaden ücreti karşılığında 495 daire ve ticarethane ilaçlaması, birimizce yapılmıştır. 68 Resmi kurum, 119 Belediye ait tesis ve hizmet büroları ilaçlaması,63 adet dezenfeksiyon işlemi birimizce yapılmıştır. 2017 yılında 2.654 adet şikayet değerlendirilmiştir.



Atık Pillerin Toplanması

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'ne istinaden İzmir Büyükşehir Belediyesi koordinatörlüğünde Karşıyaka Belediyesi ve Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi arasında 03.05.2007 tarihinde protokol imzalanmış olup atık pillerin ayrı toplanması amacıyla okullara, mahalle muhtarlarına, süper marketlere, sağlık kuruluşlarına, Kadın Danışma Merkezleri, korumalı sitelere atık pil toplama kutuları bırakılmıştır. Düzenli olarak toplama işlemleri tarafımızdan gerçekleştirilmektedir. Toplanan atık piller Taşınabilir Atık Pil İthalatçıları Derneği'ne teslim edilerek, bertarafı sağlanmaktadır. İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Atık Pil toplama yarışmasında Karşıyaka Belediyesi, 2017 yılında en fazla atık pil toplayan belediye olarak 2.'lik plaketi ile ödüllendirilmiştir. 2017 yılında 6.887 Kg Atık Pil Toplanmıştır.



Cam Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması

Cam Ambalaj Atıklarının Ayrı Toplanması Projesi 07.02.2014 tarihinde imzalanan protokol gereği Lisanslı firma olan Muzaffer Pınarbaşı Cam Şişe İşletmesi aracılığı ile sürdürülmektedir. Proje kapsamında 900 Litrelik ve 1200 Litrelik 280 adet cam kumbarası ve işletmelerden cam ambalaj atıkları toplamak amacıyla iş yerlerine 59 adet iç mekan aktarma ekipmanı dağıtılmıştır. Ayrıca işletmelerin kullanımına uygun olarak tasarlanan 2100 Litrelik 14 adet cam kumbara uygun alanlara yerleştirilmiştir. İlçemiz sınırlarında konutlardan ve işyerlerinden 2017 yılı içerisinde 4.305,20 kg atık cam toplanmıştır.



Çevre Bilincinin Arttırılması için yapılan Çalışmalar

Çevre bilincinin geliştirilmesi, duyarlılığın arttırılması ve bilgilendirme amacıyla 26 ilkokulda eğitim çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca 1.Sınıf Atık Getirme Merkezinde Anaokulları ve İlköğretim Okullarına uygulamalı eğitim verilmektedir. İlçemizde gerçekleştirilen çevre duyarlılığını arttıracak etkinliklere destek verilmiştir.



Park Yapım Faaliyetleri

1) Yeni Yapılan Parklar

2017 yılı içinde 16 adet yeni park düzenlemesi tamamlanmıştır.



Evrensel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü



Şehit Yarbay Songül Yakut Parkı



Tarık Akan Parkı

2) Park Revizyon Çalışmaları

Eski parklarımızda çeşitli nedenlerle bozulan bordür, parke, duvar vb. inşaat işleri revizyonları yapılarak yıl içinde 4 adet parkın yenilenmesi tamamlanmıştır.



Samim Kocagöz Parkı



Yamanlar Çocuk Oyun Alanı Yapımı

3) Çocuk Oyun Alanı Yenileme Çalışmaları

2017 yılı içinde parklarımıza 16 adet oyun ünitesi montajı yapılmıştır. Park oyun alanlarının ve yürüyüş yollarının kauçuk kaplamaları ekiplerimizce yapılmıştır. 2017 yılı içinde toplam 2.500 m² kauçuk zemin kaplaması yapılmıştır.



Şehit İlhami Yılmaz Parkı



Sadi Hoşses Parkı



Sevgi Parkı



6700/2 Sokak Parkı

Park Bakım Faaliyetleri:

Müdürlüğümüz sorumluluğunda 369 adet park bulunmakta olup, parkların toplam yüzölçümü 1.100.600 m²'dir.

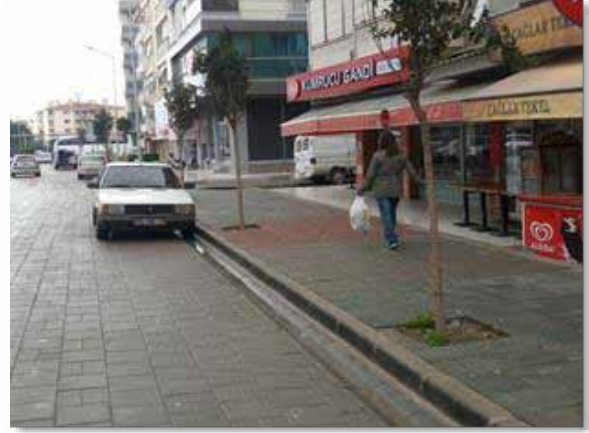
- 2017 yılı içinde tüm parklarımızın bakımı (budama, temizlik, sulama, bitki dikimleri, bitkisel ve yapısal revizyonları tekniğine uygun olarak zamanında yapılmıştır.)
- Yeni yapılan parklara ve eski parklara toplam 7000 m² çim ekimi ve 15.000 m² rulo çim serimi yapılmıştır.



Aaçlandırma Faaliyetleri

Yol ve Park Aaçlandırmaları

Tüm sokak ve caddeler kontrol edilerek mevcut fidanların bakımları yapılmıştır. 2017 yılı içinde sokak ve caddelerimize 1450 adet aaç fidanı dikilmiştir.



Orman Aaçlandırmaları

Zübeyde Hanım ve Mustafa Kemal Mahallesi sınırları içinde yaklaşık 50.000 m²'lik alanda yer alan Mutluluk Ormanlarında bakım çalışmaları yapılmış olup 1000 adet yeni fidan dikimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Mustafa Kemal Mahallesinde yer alan 2890 m²'lik alanda Inter Nations Derneği ile ortak çalışma yapılarak Uluslararası aaçlandırma alanı oluşturulmuş ve 150 adet zeytin fidanı dikimi gerçekleştirilmiştir.



Sanatsal Faaliyetler:

2017 Yılı içinde 2 yeni heykel çalışması yapılmıştır. Bölgemizdeki park ve yeşil alanlarda bulunan anıt, heykel ve büstlerinde bakım çalışmaları tamamlanmıştır.



Balıkçı Parkı Martılar ve Kedi Heykelleri

En Güzel Bahçe-Balkon Yarışması ve Çiçek Festivali

Her yıl düzenlenen Çiçek Festivali kapsamında halkımızı yeşil bir çevre konusunda teşvik etmek için ödüllü yarışmalar düzenlenmektedir. Ayrıca üretici firmalarla halkımız bir araya getirilerek vatandaşlarımızın daha uygun fiyata bitki alması sağlanmaktadır. Her yıl geleneksel olarak düzenlenen Çiçek Festivalini 2017 yılında 85 katılımcı firma ile gerçekleştirmiş bulunmaktayız.

Çiçek Festivalinden hemen sonra ise İlçemiz sınırları içinde En Güzel Bahçe- Balkon Yarışması düzenlenerek bir törenle dereceye giren bahçe ve balkonlar ödüllendirilmektedirler.



En Güzel Bahçe-Balkon Yarışması



Çiçek Festivali

G.S.M. Ruhsatı Vermek

Gerek çıkardıkları koku, duman, gürültü ve gerekse üretim sonucu oluşan zararlı atıkları nedeniyle çevresinde bulunan insanlara zarar veren ya da zarar verme ihtimali bulunan, üretim ve onarım hizmetlerine yönelik işyerleri gayri sıhhi işyerleridir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden oluşan komisyonca yerinde yapılan inceleme neticesine göre G.S.M. ruhsatları verilmektedir. 2017 yılında 51 adet G.S.M. ruhsatı verilmiştir.



Sıhhi İşyeri Ruhsatı Vermek

Bakkal, market, büfe, giyim satış yerleri, irtibat bürosu, manav, şarküteri, lokanta, bay-bayan kuaförü, güzellik salonu, spor salonu, pide-kebab salonu, vb. işyerleri sıhhi işyeri olarak nitelendirilmektedir. 2017 yılında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından **849** adet sıhhi (Sınıfsız 672, Sınıflı 250) işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.

Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Vermek

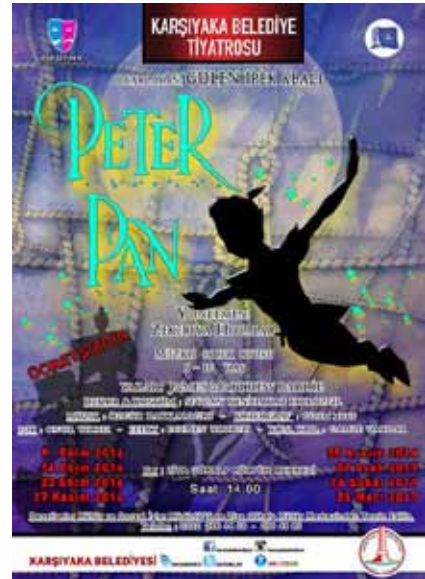
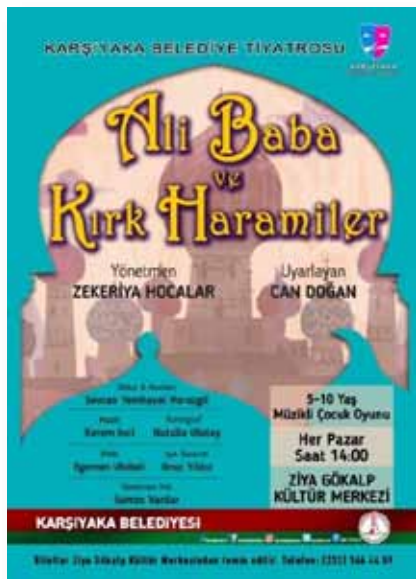
Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi veya konaklaması için açılan otel, motel, pansiyon, kamping ve benzeri konaklama yerleri; gazino, pavyon, meyhane, bar, birahane, içkili lokanta, taverna ve benzeri içkili yerler; sinema, kahvehane ve kiraathaneler; kumar ve kazanç kastı olmamak şartıyla adı ne olursa olsun bilgi ve maharet artırıcı veya zeka geliştirici nitelikteki elektronik oyun alet ve makinelerinin, video ve televizyon oyunlarının içerisinde bulunduğu elektronik oyun yerleri; internet salonları umuma açık işyeri olarak nitelendirilmektedir. 2017 yılında 55 adet umuma açık işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.

Canlı Müzik İzin Belgesi Vermek

9207 Sayılı yönetmeliğin 38. Maddesine istinaden Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporu ve buna dayanarak Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğümüzce hazırlanan rapora istinaden Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından lokantalara, içkili yerlere ve meskun mahal dışında bulunan çay bahçelerine, halkın huzur ve sükunu ile kamu istirahatı açısından sakınca bulunmaması kaydıyla canlı müzik izin belgesi düzenlenmektedir. 2017 yılında 5 adet işyerine canlı müzik izin belgesi verilmiştir.

Tiyatro Kursu

Belediyemizde bu yıl yaz döneminde 10-14 ve 15-30 yaş aralığındaki gruplara tiyatro kursu verilmiştir. 21 Haziran- 31 Ağustos 2017 tarihleri arasında verilmiştir. Çalışmalar Tiyatro yönetmenimiz Zekeriya Hocalar tarafından yürütülerek Ziya Gökalp Kültür Merkezi'nde hafta içi 4 gün olmak üzere yapılmıştır. Kurs bitiminde kursiyerlerimiz tarafından tiyatro gösterileri yapıldı.



Al Götür Oku Getir

27 Haziran 2014 tarihinde ilki başlayan projemiz Bostanlı Güzel Sanatlar Parkı, Latife Hanım Köşkü Anı Evi Özel Müzesi, Tersane Kafe içi, Haberleşme Müzesi bahçesi, Mustafa Kemal Mahallesi muhtarlık bahçesi, Goncalar Mahallesi Muhtarlık önü, Turizm Ofisi önünde hizmet vermeye devam etmektedir.

Uluslararası Karşıyaka Çocuk Şenliği

Belediyemiz, 18-24 Nisan 2017 tarihleri arasında bu yıl 25. sini gerçekleştirdiğimiz Uluslararası Karşıyaka Çocuk Şenliği'mize Arnavutluk, Azerbaycan, Gürcistan, Kazakistan, Kırgızistan, KKTC, Romanya, Slovakya ve Türkiye 'Kuzeyin Uşakları' olmak üzere 9 gruptan 50 yetişkin, 162 çocuk, toplam 212 konuk katılmıştır.

Şenliğimiz Türkiye'de TRT'den sonra 2. büyük çocuk festivalidir. Ayrıca şenliğimiz 2003 yılından bu yana CIOFF (Uluslararası Folklor Sanatları Konseyi) üyesidir.



Liselere Müzik Yarışması

Belediyemizce bu yıl dördüncüsü düzenlenen yarışmaya İzmir ilinden tüm liselere duyuru afişi ve yarışma şartnamesi gönderilmiştir. Toplamda 53 okul yarışmış, 10 okul finale kalmıştır.



Latife Hanım Köşkü Anı Evi Özel Müzesi

2008 yılında Anı Evi olarak ziyarete açtığımız köşk 2016 yılında Kültür Bakanlığı tarafından tescillenerek özel müze statüsüne kavuşmuştur. Ortalama yıllık 75.000 kişi ziyaret etmektedir.



Karşıyaka Belediyesi Hamza Rüstem Fotoğraf Evi Özel Müzesi

Karşıyaka Belediyesi Hamza Rüstem Fotoğraf Evi, İzmir'in en köklü fotoğraf stüdyolarından biri olan Hamza Rüstem Fotoğrafhanesi'nin yaklaşık yüzyıllık bir geçmişe sahip arşiv ve koleksiyonundan oluşmaktadır. Koleksiyon, torunu Mert Rüstem tarafından Karşıyaka Belediyesi'ne bağışlanmıştır.

Fotoğraf Evi'nde, her biri tarihi değere sahip orjinal fotoğraf makinaları, fotoğraflar, fotoğrafik efemera (antika ve koleksiyon değerine haiz değerli kayıt), çeşitli fotoğraf makinası ekipmanları, tarihi, ticari ve erken yüzyıla ait tipik bir fotoğrafhanesi stüdyosunun canlandırıldığı etnografik nitelikli tarihsel stüdyo ve karanlık oda ve gezici camera obscura bulunmaktadır.



Avrupa Şeref Bayrağı

Belediyemiz, 2015 yılından itibaren katıldığı uluslararası projeler, kardeş kentlerle kurulan olumlu ilişkiler, uluslararası kurum ve kuruluşlarla yapılan üyelikler ve katılımcı demokrasi anlayışı ile yerelde gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve sportif çalışmalar sonucunda, Avrupa Konseyi Parlamenterler Meclisi Sosyal İşler, Sağlık ve Sürdürülebilir Kalkınma Komitesi tarafından "Avrupa Şeref Bayrağı" ile ödüllendirilmiştir. Ödül töreni özellikle 12 Yıldız Şehri Etkinlikleri kapsamında yapılmıştır. Karşıyaka Bostanlı Güzel Sanatlar ve Açık hava Müzesinde gerçekleştirilen ödül takdim töreninde belediyemize Avrupa Şeref Bayrağı, Avrupa Konseyi Parlamenterler Meclisi Başkan Yardımcısı Valeriu Ghilechi tarafından verilmiştir.



SECAP (Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı):

İngiltere Birleşik Krallık Refah Fonu'ndan alınan 85.000 sterlin hibe desteği ile "Türkiye Şehirleri için Akıllı İklim Değişikliği Azaltma Teknolojilerinin Değerlendirilmesi ve Önceliklendirilmesi" isimli projesini tamamlamıştır. Proje kapsamında Karşıyaka ilçesinin karbon salımına yönelik Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı çalışmalar yapılmış olup 2020 yılında karbon salımının %20 azaltılmasına yönelik hedefler belirlenmiş ve uygulama çalışmalarına başlanılmıştır. Aynı zamanda çalışma kapsamında hazırlanan doküman Covenant of Mayors'da örnek bir çalışma olarak gösterilmiştir.



Zero Carbon Point Projesi:

Merkezi Finans ve İhale Biriminin Türkiye'de İklim Değişikliği Alanında Kapasitenin Geliştirilmesi hibe programı kapsamında Ege Orman Vakfı ile ortak olarak Belediyemizin koordinatörlüğünde 'Zero Carbon Point' projesi ön başvurusu yapılmıştır. Projenin bütçesi 50.000 euro'dur. Alınacak hibe ile Karşıyaka'da sıfır enerji ile çalışan ve vatandaşlarda İklim Değişikliği ile ilgili farkındalık yaratmayı amaçlayan bir ilgi noktası yaratılacaktır. Bu noktada eğitimler düzenlenecek ve vatandaşlar İklim Değişikliği ile ilgili farkındalık arttırmayı amaçlayan materyaller dağıtılacaktır.



Avrupa Gönüllü Hizmeti:

Avrupa Birliği Türkiye Ulusal Ajansı tarafından akredite edilmiş olan Karşıyaka Belediyemiz, Avrupa Gönüllü Hizmeti Ofisi ile her yıl 18-30 yaşları arasında olan gençleri projeler kapsamında Avrupa'daki ülkelere göndermektedir. Gençlerin 12 aya kadar Avrupa'da kalabilmesi yanında mesleki tecrübelerin arttırılması ve yabancı dillerini ilerletmeleri de sağlanmaktadır. Bu gençlerin bütün masrafları Ulusal Ajans tarafından karşılanmaktadır. Belediyemiz günümüze kadar 100'den fazla genci Avrupa'nın çeşitli ülkelerine gönderilmiştir. Aynı zamanda Belediyemiz ev sahibi olarak Ulusal Ajans tarafından akredite edilmiş olup Avrupa ülkelerinden gelen 100'den fazla gence Karşıyaka Belediyemizde staj ve projeler bazında çalışma imkanı sağlanmıştır. Örneğin; Litvanya'dan gelen stajyerimiz altı ay belediyemizde staj yapmıştır. Sırada Arjantin ve İspanyadan gelecek öğrencilerimiz bulunmaktadır. Aynı zamanda her yıl 13 – 30 yaş arasındaki 1000 öğrenciye bu kapsamda hizmet verilmektedir.



Uluslararası Proje Ortaklıkları:

Avrupa'dan çeşitli ülkelerin şehirleri ile özellikle gençlik programları, kültürel etkinlik ve kültürel değişim programları üzerine 76 şehirle proje ortaklığımız bulunmaktadır. Belçika, Litvanya, Polonya, İspanya, Letonya, Avusturya, Romanya, Yunanistan, Slovenya, İtalya, İngiltere gibi ülkelerdeki şehirlerdeki yerel yönetim ve STK'larla birlikte "Creative Problem Solving For Migrant", "EVS For Local Development", "Youth Care, Youth Make Impact" gibi projelerde çalışmalar yapılmıştır. Projelerin toplam bütçesi 200.000 Euro'dur. Belediyemiz bu projelerin tamamında ortak olarak yer almıştır.



6. Faz Ödülü:

Karşıyaka Belediyemiz sağlık ve çevre alanında yapmış olduğu çalışmalar sonucunda Dünya Sağlık Örgütü tarafından Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı 6.Faz Sağlık Ödülüne layık görülmüştür. Türkiye'de sadece 13 Belediye bu ödüle layık görülmüştür.



KOSGEB Girişimcilik Eğitimleri:

Üç yıldır KOSGEB ile birlikte yürütmüş olduğu Uygulamalı Girişimcilik KOSGEB Eğitimine günümüze kadar 6.500'ün üzerinde vatandaş müracaat etmiş olup 574 kişiye Uygulamalı Girişimcilik Belgesi verilmiştir. Eğitimler her yıl aynı şekilde devam etmektedir.



Aile Üniversitesi:

Ailelere yönelik bilinçlendirme çalışmaları ile farkındalık yaratmak, anne-baba-çocuk ilişkilerini güçlendirmek ve sağlıklı aile yapısı ile topluma yön vermek hedefiyle oluşturulan 'Aile Üniversitesi' eğitim programı Dokuz Eylül Üniversitesi Aile Araştırmaları ve Uygulama Merkezi ve Ege İş Kadınları Derneği işbirliği ile gerçekleştirildi. Toplam 80 kişi başarıyla bu programdan mezun oldu.



Daha Yeşil Bir Karşıyaka:

Daha yeşil bir Karşıyaka için doğa dostu projeler üreten Belediyemiz bu amaç doğrultusunda Uluslararası Yardımlaşma ve Dayanışma Platformu olan InterNations işbirliği ile Zeytin Fidanı Dikme kampanyası başlatmıştır. Barışın simgesi 500 zeytin fidanı 25 Şubat 2017 tarihinde Mustafa Kemal Mahallesi'nde toprakla buluşmuştur.



Yaşayan Şehirler Ödülü:

Yaşayan şehirler platformu ile Dokuz Eylül Üniversitesi işbirliği ile hazırlanan ve Türkiye'deki tüm belediyelerin katılımı ile düzenlenen "Umut Işığı Şehir Ödülleri" yarışmasında Karşıyaka Belediyemiz 29 Eylül 2017 tarihinde Güneş Tarlası ve 1.Sınıf Atık Getirme Merkezi ile "Doğa Dostu Şehir" kategorisinde, En iyi Fuar Standı kategorisinde de "Tanıtım Ödülü'nü" almıştır.



Okul Önlerine Hız Kesici Kasis

Sinyalize tesisi olmayan okul önlerinde öğrencilerin daha rahat okula giriş ve çıkış yapabilmeleri, ayrıca park ve üst geçit önlerine araçların süratlerini yavaşlatmak için hız kesici kasis uygulamaları yapıldı.



Otopark Düzenleme Çalışmaları

Karşıyaka İlçesinin mevcut otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla otopark cepleri ve yeni otopark çalışmaları yapıldı.



Bisiklet Park Yerleri

Bisiklet kullanımının arttırılması amacıyla Kentin muhtelif yerlerine bisiklet park yerleri monte edildi.



Hizmet Araçlarının Yıllık Vize- Sigorta Ve Egzoz Muayeneleri

Makine parkımızda yer alan araçların tüm vize, trafik poliçesi ve egzoz muayeneleri 2017 yılını kapsayacak şekilde 1 yıllık programda belirlenmiş ve yerine getirilmiştir. (İş makinelerinde vize uygulaması bulunmamaktadır.)

2017 YILI

EGZOS MUAYENESİ : 154 Adet Araç

TRAFİK TESCİL : 4 Adet Ruhsat -Plaka Çıkarma

SİGORTASI YAPILAN : 170 Adet Araç

VİZESİ YAPILAN : 154 Adet Araç

- Resmi bayram, tören, anma ve sosyal etkinliklerde tören alanları bayrak ekibimiz tarafından bayraklama işleri, yeni yılda Karşıyaka çarşıda yeni yıl süslemesi yapılmıştır.



- Sivil toplum örgütleri ve vatandaşlara cenaze hizmetleri ve toplantılarda çadır ve masa sandalye hizmeti verilmektedir.



Afet ve Acil Durum Koordinasyon Merkezi

- Dikili , Bornova, Güzelbahçe, Gaziemir ve Konak ilçelerinde Simülasyon Tırı ile birlikte Afet Bilinçlendirme eğitimi verildi.
- Afad , Türkiye Afet Mücadele Planı hizmet birimleri toplantılarına katıldık.
- Karşıyaka Belediyesi Sivil Savunma Planını güncelledik.
- Mahallelerde soba zehirlenmeleri eğitimi yapıldı.
- 17 Ağustos anma etkinliği yapıldı.
- Kurum içi kreşlerimizde acil durum tatbikatları yapmaktayız.
- Okullarda yaptığımız Acil durum eğitimlerinde **1298** öğretmen ve **18115** öğrenciye tahliye, triaj, ilkyardım, yaralı taşıma ve yangın söndürme eğitimleri verdik.
- Afet eğitim merkezinde **143** öğretmen ve veli ile **1551** öğrenciye afet bilinçlendirme eğitimi verdik.



Atölyede Yapılan Bakım Ve Onarımlar

-35 KB 1700 plakalı araca kabin yapıldı



-Atölye yağlama servisi yenilendi



-Bayrak direği revize edildi ve daha sağlıklı hale getirildi



-Spor tırmanış duvarı faaliyete geçirildi



-Destek Hizmetleri Müdürlüğü Atölyesi olanaklarıyla, Belediyemize ait tüm araç ve iş makinelerinin yıllık bakım ve onarımları yapıldı.



Sportif Faaliyetler

- Karşıyaka, Ata'dan Ana'ya Koşuyor

Karşıyaka Belediyesi tarafından geleneksel hale getirilen "Ata'dan Ana'ya Saygı Koşusu", bu yıl 24'üncü kez Atatürk sevdalılarını Karşıyaka'da buluşturdu. Spora büyük önem veren Atatürk ve O'nu Türk milletine kazandıran annesi Zübeyde Hanım anısına düzenlenen etkinlik, 5 Kasım Pazar günü saat 09.00'da gerçekleşti. Koşuya kayıt yaptıran binden fazla katılımcı, Karşıyaka İskele'de bir araya geldi ve 3 bin 900 metrelik mesafeyi koşarak Zübeyde Hanım Kabri'ne ulaştı. 10 yaş ve üzeri herkese açık olan koşuda, engelliler için 'tekerlekli sandalyeli' ve 'sandalyesiz' kategorileri de vardı.



- Karşıyaka'da "Ata'ya Saygı, Satranç Turnuvası"

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ü, ölümünün 79. yılında çeşitli etkinliklerle anan Karşıyaka Belediyesi; Atatürkçü Düşünce Derneği ve Satranç Federasyonu İzmir İl Temsilciliği ile Ata'ya Saygı Satranç Turnuvası düzenledi. Görme engelli sporcuların satranç tutkusu da dikkat çekti.

Karşıyaka Belediyesi, Atatürkçü Düşünce Derneği Karşıyaka Şubesi ve Türkiye Satranç Federasyonu İzmir İl Temsilciliği'nin bu yıl 4. kez düzenlediği Ata'ya Saygı Satranç Turnuvası'na, başta İzmir olmak üzere Ankara, Aydın, Antalya, Balıkesir, Bingöl, Bursa, Denizli, Düzce, Diyarbakır, Eskişehir, Isparta, Karaman, Konya, Kilis, Manisa, Mersin, Muğla, Ordu, Sakarya, Sinop, Trabzon, Yalova, Çanakkale ve İstanbul gibi 24 farklı ilden 420 sporcu katıldı.

Turnuvada 2 görme engelli sporcu ve 4 uluslararası unvanlı sporcu da mücadele etti. Turnuva, Uluslararası Hakem Melih Çiçek başhakemliğinde 16 TSF Hakemi ile yönetildi. Turnuvaya katılanlar 4 farklı kategoride mücadele etti. Dereceye girenlere kupa ve madalya verildi.



- Karşıyaka'nın İlk Kapalı Yüzme Havuzu Açıldı

Alanında İzmir'in en modern tesislerinden biri olan Karşıyaka Belediyesi Yüzme Havuzu, çocuk ve yetişkinlere yönelik yüzme kurslarının yanı sıra abonelik sistemiyle halka da açıldı. Kısa zamanda büyük ilgi gören tesisin resmi açılışı ise muhteşem bir törenle yapıldı. Karşıyaka Belediye Başkanı Hüseyin Mutlu Akpınar'ın ev sahipliğindeki törene, Ege Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Bahtiyar Özçaldran, Deniz Ticaret Odası Başkanı Yusuf Öztürk, Makine Mühendisleri Odası İzmir Şube Başkanı Güniz Gacaner, CHP Karşıyaka İlçe Başkanı Uğur Yıldırım, meclis üyeleri, muhtarlar ve yüzlerce Karşıyakalı katıldı. Açılış öncesinde Belediye Halk Oyunları ekibi gösteri sundu. Açılış kurdelesini çocuklar ve mahalle sakinleri birlikte kesti.



- Karşıyaka'da Dans Şöleni!

Karşıyaka Belediyesi, İzmir Dans Atölyesi ve Türkiye Dans Sporları Federasyonu tarafından bu yıl 2. kez organize edilen İDA Dans Sporları Kupası, Karşıyaka'da sanat şöleni yarattı. Mustafa Kemal Atatürk Spor Salonu'nda yapılan yarışmalarda 7'den 77'ye yaklaşık 500 dansçı piste çıktı. Yıldız, Genç ve Yetişkin kategorilerinde Latin danslarındaki yeteneklerini sergileyen dansçılar, farklı illerden gelerek salonu dolduran binlerce sanatsevere de unutulmaz bir gece yaşattı.





YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Karşıyaka Belediyemiz Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğümüz tarafından yürütülmekte olup bilindiği üzere, 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla kamu mali yönetim sistemimiz uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla standart ve bu standartlar için gerekli genel şartlar belirlenmiş bulunmaktadır.

Bu kapsamda gerek Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planı doğrultusunda ve gerekse yeni görev dağılımı doğrultusunda önceden hazırlanan Belediyemizin Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planını yeniden revize edilerek 01.01.2015 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Başkanlık Makamına sunulmuş ve onayı alınmıştır. Çalışmalar kapsamında bütün birim müdürleri İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurul üyesi olarak belirlenmiştir.

Aynı şekilde ilgili kanun maddelerinde “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunun da” oluşturulması istenilmektedir. Bu kapsamda ise Birimlerden en az şef düzeyinde veya Birim Müdürlerine görev ve unvan bakımından en yakın personel isimleri belirlenerek Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tespit edilmiştir. Aynı zamanda bütün birimler 5018 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlarda öngörülen iç kontrol sistemini tespit eden, karşılaştıran ve boşlukları ortaya koyan bir rapor hazırlayarak eylem planının oluşmasına sağlamıştır. Bütün bu çalışmalar kapsamında Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubuna ve İzleme ve Yönlendirme Kurul üyelerine iki defa olmak üzere eğitim verilmiştir.

Eğitimlerde bütün birimlerin bir yıl boyunca yapacak oldukları faaliyetleri ve hazırlayacak oldukları raporlar üzerinde çalışmalar yapılmıştır. Aynı zamanda risk gruplarda oluşturulmuş olup risklerin belirleme çalışmaları devam etmektedir. Birimlerin iş akış şemaları incelenmiş olup eksik olan veya hiç yapılmamış iş akış şemalarına yönelik çalışmalar tamamlanmıştır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Karşıyaka Belediyesi'nin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planında 6 Stratejik Amaç ve bu amaçları alt amaçlar şeklinde ortaya koyan 27 Hedef yer almaktadır. Bu Amaç ve Hedefler Vizyon, Misyon ve Temel Değerlerimiz çerçevesinde belirlenmiştir.

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaç 1	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
Stratejik Hedef 1.1	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek
Stratejik Hedef 1.2	Destek hizmetlerini geliştirmek
Stratejik Hedef 1.3	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak
Stratejik Hedef 1.4	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak
Stratejik Hedef 1.5	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak
Stratejik Hedef 1.6	İş yöntemlerini geliştirmek ve iyileştirmek
Stratejik Hedef 1.7	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak

Stratejik Amaç 2	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
Stratejik Hedef 2.1	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek
Stratejik Hedef 2.2	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak
Stratejik Hedef 2.3	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak

Stratejik Hedef 2.4	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek
Stratejik Hedef 2.5	Alternatif enerji kaynaklarından yararlanmak
Stratejik Hedef 2.6	Halk sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli denetimleri yapmak ve uygulamalara dönük önlemlerin alınmasını sağlamak
Stratejik Hedef 2.7	Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu kapsamda eğitimler vermek
Stratejik Hedef 2.8	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak

Stratejik Amaç 3	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
Stratejik Hedef 3.1	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak
Stratejik Hedef 3.2	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek
Stratejik Hedef 3.3	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek

Stratejik Amaç 4	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 4.1	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak
Stratejik Hedef 4.2	Tarihi varlıklara sahip çıkarak, tarihle insanın buluşturulmasını sağlamak
Stratejik Hedef 4.3	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak

Stratejik Amaç 5	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek
Stratejik Hedef 5.1	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak
Stratejik Hedef 5.2	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak
Stratejik Hedef 5.3	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek

Stratejik Amaç 6	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak
Stratejik Hedef 6.1	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek
Stratejik Hedef 6.2	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek
Stratejik Hedef 6.3	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belediyemizin belirlediği temel ve öncelikli politikası, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer Kanunlarla verildiği şekilde Karşıyaka'da yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamaktır.

2017 Yılı Faaliyet Öncelikleri

- Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları Anıtı ile çevresinin revizyonu
- Evrensel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü yapımı
- Gündüz çocuk bakım evi yapımı
- Engelli bakım evi yapımı
- Yarı olimpik yüzme havuzunun üstünün kapatılması
- Yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması
- Park ve yeşil alan düzenlemeleri

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2017 Mali Yılı Gider Bütçesi Kesin Hesabı

EKO. KOD I.Düzyey	AÇIKLAMA	Geçen Yııldan Devreden Ödenek	2017 Bütçe Tahmini	Ek ve Olağanüstü Verilen	Yapılan Tenkisler (+/-)		Net Bütçe Ödeneği	2017 GERÇEK.	% G.Oranı
01	Personel Giderleri	0,00	41.919.000,00	0,00	516.831,05	0,00	42.435.831,05	36.791.543,11	%88
02	Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Giderleri	0,00	5.521.000,00	0,00	77.344,00	0,00	5.598.344,00	4.802.703,29	%87
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	148.075.500,00	2.520.000,00	16.979.423,45	3.040.712,63	164.534.210,82	156.115.399,22	%106
04	Faiz Giderleri	0,00	3.600.000,00	0,00	869.000,00	0,00	4.469.000,00	4.465.961,57	%124
05	Cari Transferler	0,00	8.556.000,00	0,00	573.000,00	604.285,87	8.524.714,13	7.316.658,27	%86
06	Sermaye Giderleri	5.538.753,14	31.298.500,00	290.898,88	8.700.500,00	15.043.100,00	30.785.552,02	25.624.694,10	%82
08	Borç Verme	0,00	30.000,00	0,00	1.880.000,00	0,00	1.910.000,00	1.899.999,02	%6.333
09	Yedek Ödenekler	0,00	11.000.000,00	0,00	0,00	10.908.000,00	92.000,00	0,00	-
TOPLAM		5.538.753,14	250.000.000,00	2.810.898,88	29.596.098,50	29.596.098,50	258.349.652,02	237.016.958,58	%95

2017 Mali Yılı Gelir Bütçesi Kesin Hesabı

EKO. KOD I.Düzyey	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	DEVREDEN GELİR TAHAKKUKU	2017 GELİR TAHAKKUKU	TOPLAM TAHAKKUK	2017 TAHSİLATI	TAHSİLATAN RED VE İADELER	2017 NET TAHSİLATI	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK	TAHSİL ORANI
01	VERGİ GELİRLERİ	75.890.000,00	18.497.517,12	65.058.806,08	83.556.323,20	62.983.504,80	520.642,36	62.462.862,44	20.572.818,40	%82
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	23.991.000,00	975.313,45	30.466.002,48	31.441.315,93	31.021.074,33	18.125,78	31.002.948,55	420.241,60	%129
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	616.898,88	0,00	1.096.325,76	1.096.325,76	1.096.325,76	0,00	1.096.325,76	0,00	%178
05	DİĞER GELİRLER	81.037.000,00	24.079.724,58	490.419.949,72	514.499.674,30	81.345.190,30	47.775,75	81.297.414,55	433.154.484,00	%100
06	SERMAYE GELİRLERİ	31.306.000,00	11.661.517,69	10.923.867,19	22.585.384,88	13.570.050,42	7.912,50	13.562.137,92	9.015.334,46	%43
08	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09	RED VE İADELER (-)	- 31.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOPLAM		212.810.898,88	55.214.072,84	597.964.951,23	653.179.024,07	190.016.145,61	594.456,39	189.421.689,22	463.162.878,46	%89

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

KODLAR				AÇIKLAMA	2017 YILI GERÇEKLEŞEN
I	II	III	IV		
1				İÇ BORÇLANMA	22.113.140,86
	1			TÜRK LİRASI TAHVİLLER	0,00
		1		Türk Lirası Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
	2			DÖVİZE ENDEKSLİ VE DÖVİZ CİNSİNDEN TAHVİLLER	0,00
		1		ABD Doları Cinsinden Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
			3	Kur Farkı	0,00
		2		Euro Cinsinden Tahviller	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
			3	Kur Farkı	0,00
	3			TÜRK LİRASI BONOLAR	0,00
		1		Üç Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
		2		Altı Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
		3		Dokuz Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
		4		Oniki Aya Kadar Vadeli Türk Lirası Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00
	4			DÖVİZE ENDEKSLİ VE DÖVİZ CİNSİNDEN BONOLAR	0,00
		1		ABD Doları Cinsinden Bonolar	0,00
			1	İhraç	0,00
			2	Ödeme	0,00

		3	Kur Farkı	0,00
	2		Euro Cinsinden Bonolar	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
5			İSKONTO GİDERLERİ	0,00
	1		İç Borç İskontosu	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
6			BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
7			BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ KISA VADELİ TAHVİLLER	0,00
9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	22.113.140,86
	51		İller Bankasından	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
	52		Diğer Bankalardan	22.113.140,86
		1	Borçlanma	22.113.140,86
		2	Ödeme	0,00
	53		Diğer	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
2			DIŞ BORÇLANMA	0,00
	1		UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	1		ABD Doları Cinsinden Tahviller	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	2		Euro Cinsinden Tahviller	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00

		3	Kur Farkı	0,00
		3	Dış Borç İskontosu	0,00
		1	İhraç	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
	3		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ UZUN VADELİ TAHVİLLER	0,00
	4		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAMIŞ KISA VADELİ TAHVİLLER	0,00
	9		DiĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00
		51	Yabancı Bankalar	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
		52	Diğer Yabancı Mali Kuruluşlar	0,00
		1	Borçlanma	0,00
		2	Ödeme	0,00
		3	Kur Farkı	0,00
3			LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	0,00
	1		KASA	0,00
		1	Kasa	0,00
		1	Türk lirası Cinsinden Kasa Nakdi	0,00
		2	Döviz Cinsinden Kasa Nakdi	0,00
	2		BANKALAR	0,00
		1	Bankalar	0,00
		1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	0,00
		2	Döviz Cinsinden Banka Hesapları	0,00
	3		MENKUL KIYMATLER	0,00
		1	Hisse Senedi	0,00
		1	Kamu Sektörü Hisse Senetleri	0,00
		2	Özel Sektör Hisse Senetleri	0,00
		2	Bono	0,00
		1	Döviz Cinsinden Bonolar	0,00
		2	Türk Lirası Cinsinden Bonolar	0,00
		3	Tahvil	0,00
		1	Döviz Cinsinden Tahviller	0,00

			2	Türk Lirası Cinsinden Tahviller	0,00
		9		Diğer	0,00
			1	Senetler	0,00
			2	Kıymetli Madenler	0,00
			9	Diğer	0,00

DİĞER BİLGİLER

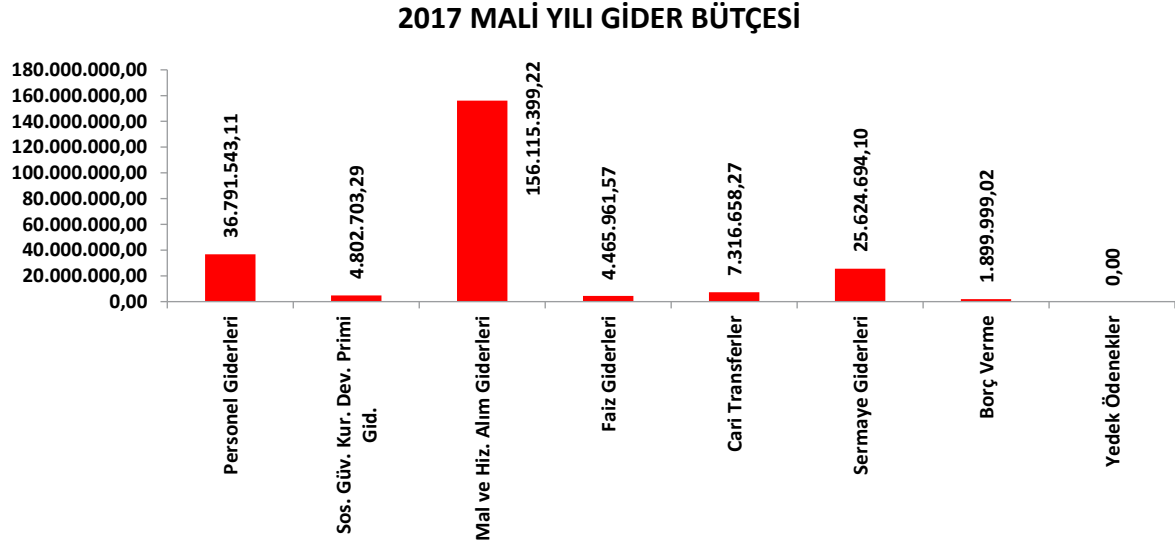
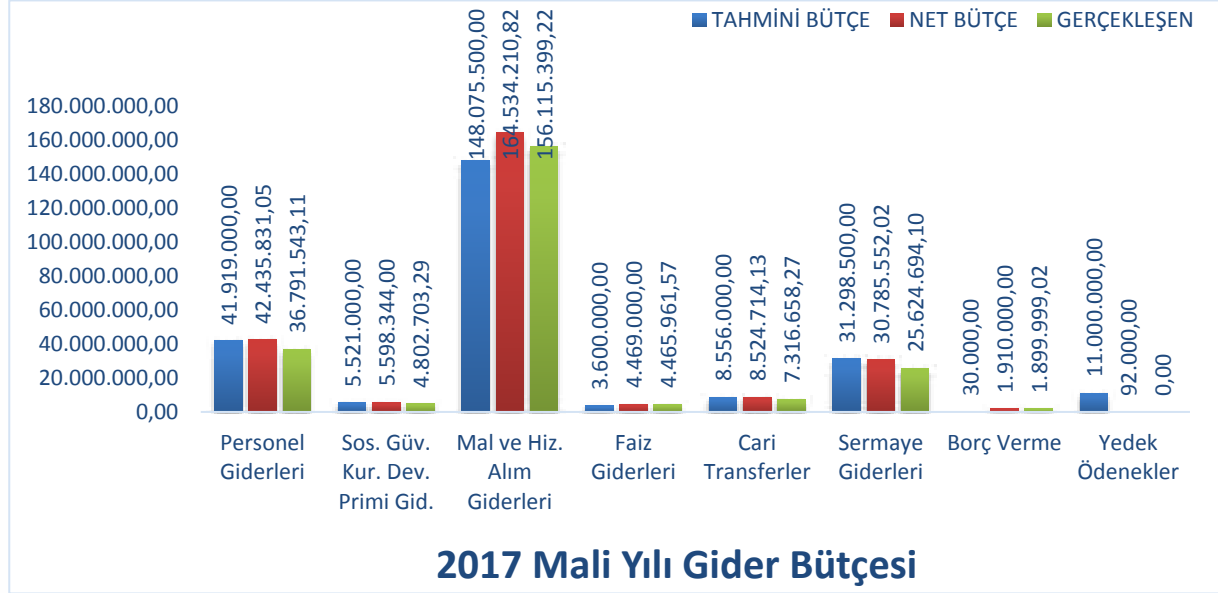
2017 Mali Yılı Gelir Bütçesi 210.000.000,00.-TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 40.000.000,00.-TL, Red ve İadeler 31.500,00.-TL olmak üzere toplam bütçe 250.000.000,00.-TL olarak kabul edilmiştir. 05.01.2017 tarih ve 72458193/14 sayılı Belediye Meclisimizin Kararı ile 18.000.000,00.-TL borçlanma kararı alınmış ve 27.01.2017 tarihinde Türk Ekonomi Bankası'ndan kredi kullanılmıştır. Ayrıca 2017 yılında 07.03.2017 tarih ve 72458193/39 sayılı Belediye Meclisimizin Kararı neticesinde 13.11.2017 tarihli İçişleri Bakanlığı Olur'u ile 5.500.000,00.-TL borçlanma izni alınmıştır.

190.016.145,61.-TL tahsilat yapılmış, 594.456,39.-TL Red ve İade yapılmış ve Net Tahsilat 189.421.689,22.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı başlangıç tahminine göre %89'dur.

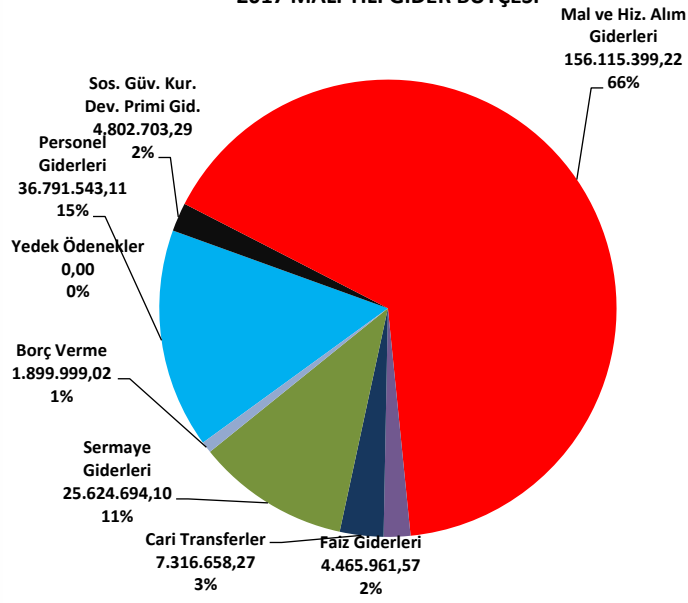
2017 Mali Yılından 2018 Mali Yılına 342.561,64.-TL'si Yapı Denetim Hesabı, 1.368.891,91.-TL'si Cari Hesap olmak üzere toplam 1.711.453,55.-TL'lik nakit devretmiştir.

2017 Mali Yılı Gider Bütçesi 250.000.000,00.-TL olarak kabul edilmiş, 5.538.753,14.-TL önceki yıldan devreden ödenek ve 2.810.898,88.-TL ek bütçe ile birlikte toplam 258.349.652,02.-TL olarak gerçekleşmiştir. 2017 yılında 237.016.958,58.-TL bütçe gideri tahakkuk etmiş olup, 17.883.541,08.-TL'lik ödenek iptal edilmiştir. Gider Bütçesi başlangıç ödeneğine göre %95 oranında gerçekleşmiştir.

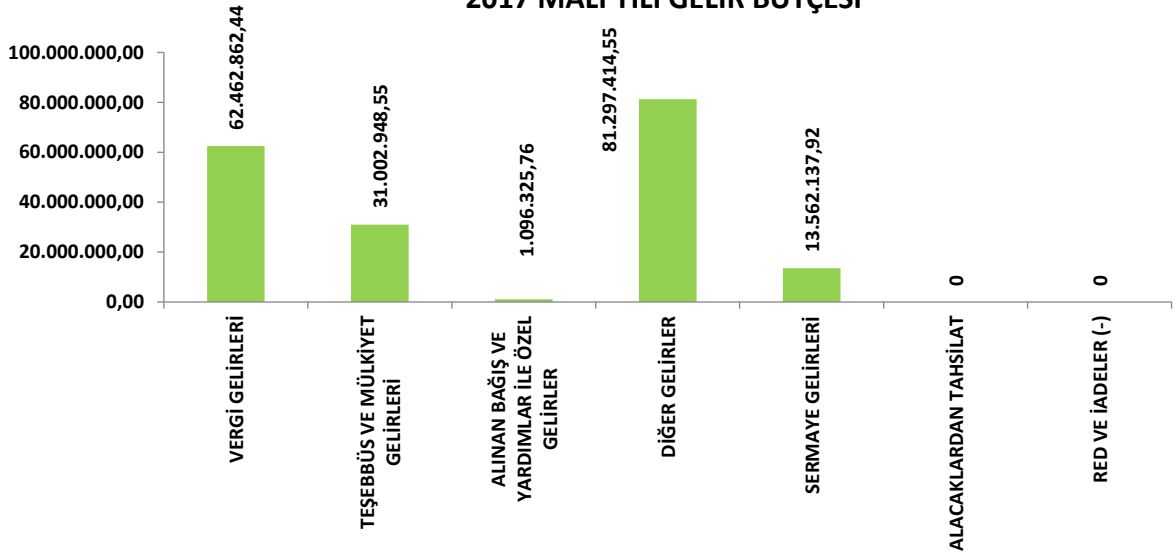
Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



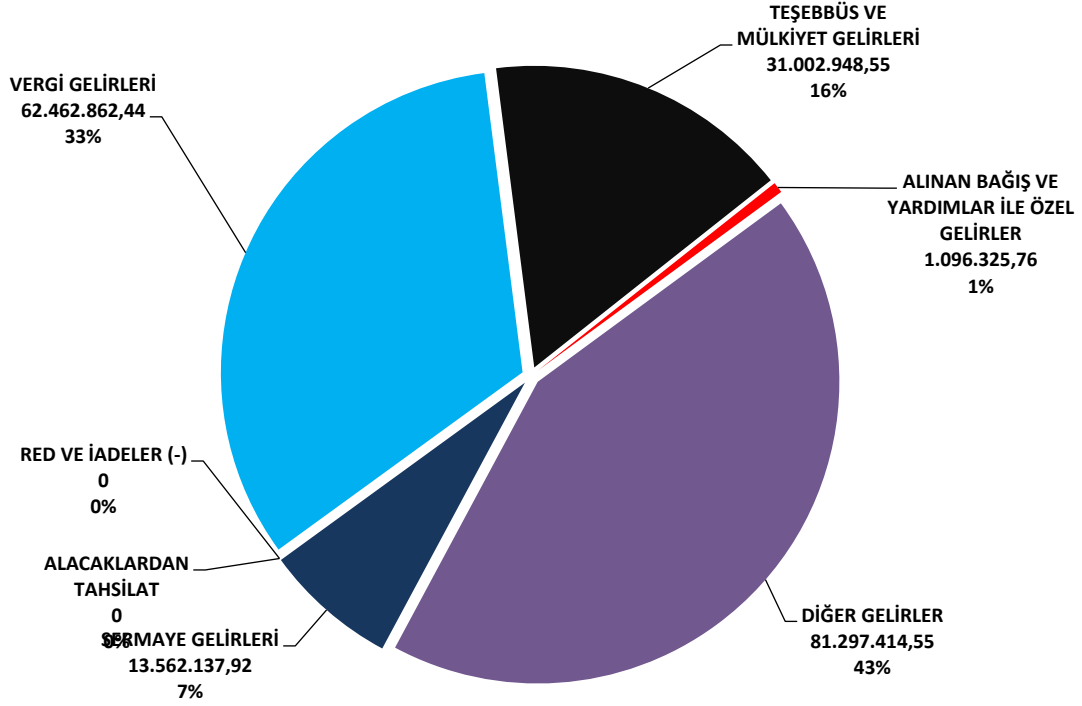
2017 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ



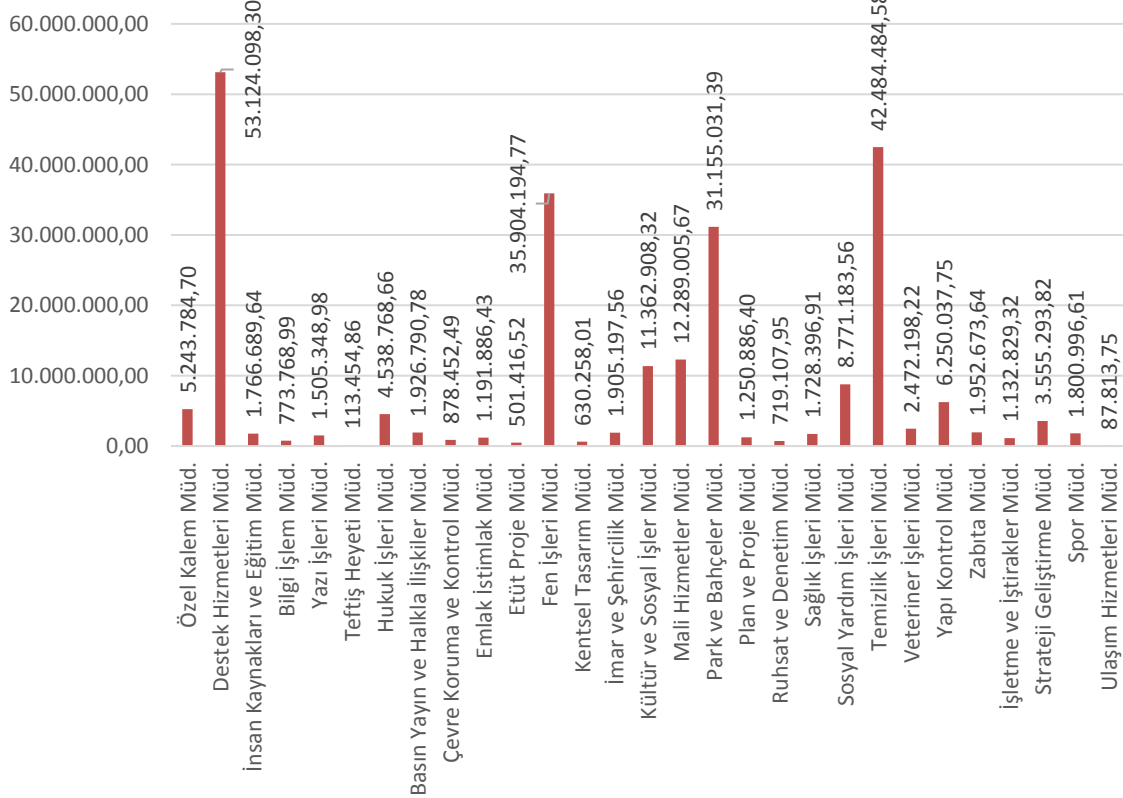
2017 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ



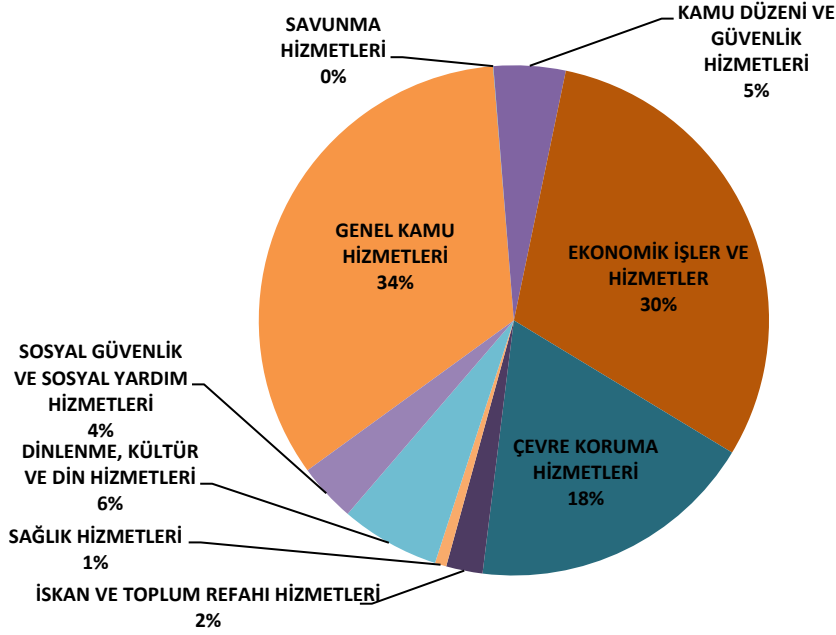
2017 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ



2017 Mali Yılı Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırması



2017 MALİ YILI FONKSİYONEL DÜZEYDE GİDER SINIFLANDIRMASI



2017 Mali Yılı Kurumsal Bazda Bütçe Gerçekleşmeleri

Kurumsal Kodlama				Harcama Birimleri	Gerçekleşen Bütçe Gideri
46	35	19	02	Özel Kalem Müd.	5.243.784,70
46	35	19	04	Destek Hizmetleri Müd.	53.124.098,30
46	35	19	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1.766.689,64
46	35	19	10	Bilgi İşlem Müd.	773.768,99
46	35	19	18	Yazı İşleri Müd.	1.505.348,98
46	35	19	20	Teftiş Heyeti Müd.	113.454,86
46	35	19	24	Hukuk İşleri Müd.	4.538.768,66
46	35	19	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	1.926.790,78
46	35	19	30	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	878.452,49
46	35	19	31	Emlak İstimlak Müd.	1.191.886,43
46	35	19	32	Etüt Proje Müd.	501.416,52
46	35	19	33	Fen İşleri Müd.	35.904.194,77
46	35	19	34	Kentsel Tasarım Müd.	630.258,01
46	35	19	35	İmar ve Şehircilik Müd.	1.905.197,56
46	35	19	37	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	11.362.908,32
46	35	19	38	Mali Hizmetler Müd.	12.289.005,67
46	35	19	39	Park ve Bahçeler Müd.	31.155.031,39



46	35	19	40	Plan ve Proje Müd.	1.250.886,40
46	35	19	41	Ruhsat ve Denetim Müd.	719.107,95
46	35	19	42	Sağlık İşleri Müd.	1.728.396,91
46	35	19	43	Sosyal Yardım İşleri Müd.	8.771.183,56
46	35	19	44	Temizlik İşleri Müd.	42.484.484,58
46	35	19	45	Veteriner İşleri Müd.	2.472.198,22
46	35	19	46	Yapı Kontrol Müd.	6.250.037,75
46	35	19	47	Zabıta Müd.	1.952.673,64
46	35	19	48	İşletme ve İştirakler Müd.	1.132.829,32
46	35	19	49	Strateji Geliştirme Müd.	3.555.293,82
46	35	19	50	Spor Müd.	1.800.996,61
46	35	19	51	Ulaşım Hizmetleri Müd.	87.813,75
TOPLAM					237.016.958,58

2017 Mali Yılı Bilançosu

AKTİF		2017 YILI	PASİF		2017 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	472.684.496,82	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	110.349.909,69
10	HAZIR DEğERLER	2.796.472,00	30	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	22.113.140,86
100	KASA HESABI	0,00	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	22.113.140,86
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
102	BANKA HESABI	1.711.453,55	304	CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HES	- 37.665,12	309	KISA VADELİ DİğER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	0,00	31	KISA VADELİ DİŐ MALİ BORÇLAR	0,00
105	DÖVİZ HESABI	0,00	310	CARİ YILDA ÖDENECEK DİŐ MALİ BORÇLAR HES	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	32	FAALİYET BORÇLARI	74.109.605,53
108	DİğER HAZIR DEğERLER HESABI	0,00	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	74.109.605,53
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESA	1.122.683,57	322	BÜTÇELEŐTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00
11	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	6.172.102,01
117	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.564.469,23
118	DİğER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	333	EMANETLER HESABI	3.607.632,78
12	FAALİYET ALACAKLARI	459.910.512,73	34	ALINAN AVANSLAR	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	452.578.834,97	349	ALINAN DİğER AVANSLAR HESABI	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHIRLİ ALACAKLAR H	745.716,83	36	ÖDENECEK DİğER YÜKÜMLÜLÜKLER	1.352.861,26
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	371.530,31	360	ÖDENECEK VERęİ VE FONLAR HESABI	963.742,67
127	DİğER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	6.214.430,62	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HE	204.340,67
13	KURUM ALACAKLARI	0,00	362	FONLAR VEYA DİğER KAMU İDARELERİ ADINA	162.429,31
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR H	0,00	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	22.348,61



137	TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLE	0,00
14	DİĞER ALACAKLAR	723.008,91	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	723.008,91	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00
15	STOKLAR	8.022.225,80	379	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	8.022.225,80	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA	6.602.200,03
153	TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
157	DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	6.602.200,03
16	ÖN ÖDEMELER	1.232.277,38	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HE	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.232.277,38	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKL	0,00
164	AKREDİTİFLER HESABI	0,00	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	36.161.667,17
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KRED	0,00	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	25.483.521,67
166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE A	0,00	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	25.483.521,67
167	DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AV	0,00	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	404	TAHVİLLER HESABI	0,00
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	409	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESAB	0,00
181	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	41	UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0,00	410	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	43	DİĞER BORÇLAR	2.341.455,02
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.341.455,02
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEND	0,00
2	DURAN VARLIKLAR	558.780.981,80	44	ALINAN AVANSLAR	0,00
21	MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	440	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00
217	MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	449	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00
218	DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	5.356.952,00
22	FAALİYET ALACAKLARI	3.197.678,23	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	5.356.952,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	377.023,69	479	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR H	19.750,70	48	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA	2.979.738,48
227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	2.800.903,84	480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00
23	KURUM ALACAKLARI	570.867,32	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	2.979.738,48
232	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR H	570.867,32	49	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	26.288.090,54	499	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER H	20.825.981,86	5	ÖZ KAYNAKLAR	884.953.901,76
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRIL	5.462.108,68	50	NET DEĞER	605.608.868,35
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	528.423.338,77	500	NET DEĞER HESABI	605.608.868,35
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	233.737.709,49	51		0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	141.971.483,84	511	MUHASEBE BİRİMLERİ ARASI İŞLEMLER HESAB	0,00
252	BİNALAR HESABI	154.139.236,05	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	8.711.850,11	52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	11.041.778,82	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	17.149.357,34	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	32.013,59
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	32.013,59
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 59.993.265,87	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLA	- 83.457.280,23
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	21.665.188,99	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLA	- 83.457.280,23



259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	362.770.300,05
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	362.770.300,05
260	HAKLAR HESABI	2.370.407,19	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (0,00
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	9.052.037,14			
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 11.422.444,33			
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00			
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00			
281	GELİR TAHAKKUKLARI HESABI	0,00			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	301.006,94			
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	2.090.089,36			
297	DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00			
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 1.789.082,42			
AKTİF TOPLAMI			PASİF TOPLAMI		
9	NAZİM HESAPLAR	129.614.038,02	9	NAZİM HESAPLAR	129.614.038,02
90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00	90	ÖDENEK HESAPLARI	0,00
91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL K	19.486.321,80	91	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL	19.486.321,80
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	19.486.321,80	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	19.486.321,80
92	TAAHHÜT HESAPLARI	74.703.236,45	92	TAAHHÜT HESAPLARI	74.703.236,45
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	74.703.236,45	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	74.703.236,45
99	DİĞER NAZİM HESAPLAR	35.424.479,77	99	DİĞER NAZİM HESAPLAR	35.424.479,77
990	KİRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	35.424.479,77	999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	35.424.479,77
Genel Toplam:		1.161.079.516,64	Genel Toplam:		1.161.079.516,64



2017 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yrd. Hesap	GİDERİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)	Hesap Kodu	Yrd. Hesap	GELİRİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)
	I				I		
630	01	Personel Giderleri	36.728.833,11	600	01	Vergi Gelirleri	65.342.731,11
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.802.703,29	600	02	Vergi Dışı Gelirler	0,00
630	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	141.095.832,65	600	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	31.213.531,97
630	04	Faiz Giderleri	5.155.616,76	600	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.204.575,24
630	05	Cari Transferler	5.917.155,37	600	05	Diğer Gelirler	494.158.231,42
630	06	Amortisman Giderleri	0,00	600	08	Alacaklardan Tahsilat	0,00
630	07	Sermaye Transferleri	9.600.000,00	600	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00
630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	11.210,00				
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	2.681.824,82				
630	13	Amortisman Giderleri	9.175.722,13				
630	14	İlk Madde Ve Malzeme Giderleri	12.313.594,54				
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	2.666.277,02			GELİRLER TOPLAMI	592.919.069,74
630	99	Diğer Giderler	0,00				
		GİDERLER TOPLAMI	230.148.769,69			FAALİYET SONUCU (+/-)	362.770.300,05

2017 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ekon. Kod	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)	Hesap Kodu	Ekon. Kod	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	CARİ YIL (N)
	I				I		
830	01	Personel Giderleri	36.791.543,11	800	01	Vergi Gelirleri	62.983.504,80
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.802.703,29	800	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	31.021.074,33
830	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	156.115.399,22	800	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.096.325,76



830	04	Faiz Giderleri	4.465.961,57	800	05	Diğer Gelirler	81.345.190,30
830	05	Cari Transferler	7.316.658,27	800	06	Sermaye Gelirleri	13.570.050,42
830	06	Sermaye Giderleri	25.624.694,10	BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)			
830	07	Sermaye Transferleri	0,00	810	01	Vergi Gelirleri	520.642,36
830	08	Borç Verme	1.899.999,02	810	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	18.125,78
				810	04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00
				810	05	Diğer Gelirler	47.775,75
				810	06	Sermaye Gelirleri	7.912,50
				BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)			594.456,39
				NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			189.421.689,22
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI(A)			237.016.958,58	BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)			-47.595.269,36

Nakit Akım Tablosu

NAKİT AKIMLARI		(2017) Yılı
Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Akımları		
A-)Faaliyetlerden Sağlanan Nakit Girişleri		2.873.697.229,96
100	KASA HESABI	28.609.838,80
101	ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00
102	BANKA HESABI	1.389.254.774,12
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	1.387.543.320,57
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	33.317.498,30
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	34.971.798,17
B-)Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Çıktıları		298.303.988,14
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	20.435.998,20
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	20.825.981,86
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HES	15.062.108,68
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	11.125.684,05
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	7.690.320,33
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	1.139.113,64
630	GİDERLER HESABI	221.430.124,99
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	594.656,39
C-) Faaliyetlerden Sağlanan Net Nakit Girişi(A-B)		2.575.393.241,82

Yatırımlardan Sağlanan Nakit Akımları		
	D-) Mali Olmayan Duran Varlık Alımları	622.615.177,38
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	242.736.100,62
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	141.971.483,84
252	BİNALAR HESABI	155.861.898,61
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	8.782.172,69
254	TAŞITLAR HESABI	12.231.212,08
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	18.053.788,78
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	2.288.919,90
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	40.689.600,86
	E-) Mali Olmayan Duran Varlık Satışları	85.189.006,06
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	8.998.391,13
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	0,00
252	BİNALAR HESABI	1.722.662,56
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	70.322,58
254	TAŞITLAR HESABI	1.189.433,26
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	904.431,44
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	53.279.353,22
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	19.024.411,87
	F-) Yatırımlardan Sağlanan Net Nakit Çıkışı (D-E)	537.426.171,32
	G-) Nakit Açık / Fazlası (C-F)	2.037.967.070,50
Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Nakit Akımları		
	H-) Nakit Dışında Net Mali Varlık Edinimler	5.313.292,51
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	5.313.292,51
	I-) Net Yabancı Kaynak Artışları	85.617.947,30
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	37.793.194,43
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	47.824.752,87
	K-) Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit Girişleri (H-I)	-80.304.654,79
	L-) Nakit Stokundaki Net Değişim (G-K)	2.118.271.725,29

3.Mali Denetim Sonuçları

2017 mali yılı Dış Denetimi Sayıştay Başkanlığı'nca yapılmıştır.

2017 Yılı İç Denetim Faaliyet Raporu

İç Denetim; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti olarak tanımlanmıştır.

Nesnel güvence sağlama, idare içinde etkin bir iç kontrol sisteminin var olup olmadığına; idarenin risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işleyip işlemediğine; üretilen bilgilerin doğru ve tam olup olmadığına; varlıklarının korunup korunmadığına; faaliyetlerin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine dair idare içine ve dışına makul güvencenin verilmesidir.

Danışmanlık faaliyeti ise idarenin hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerinin ve işlem süreçlerinin sistematik ve düzenli bir biçimde değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunulmasıdır.

İç Denetim Birimimiz; Karşıyaka Belediye Başkanlığının tüm işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları çerçevesinde, sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, uluslararası iç denetim standartlarına uygun olarak denetlemek ve idareye danışmanlık hizmeti vermek amacıyla 2007 yılında kurulmuş olup, 2017 yılı içerisinde denetim ve danışmanlık faaliyetleri program dahilinde yerine getirilmiştir.

Denetim Programı Gerçekleşme Durumu

2017 yılı Denetim Programında yer alan Denetim Yönetimi Faaliyetleri ile Denetim Faaliyetlerinin tamamı 2017 yılı içerisinde gerçekleştirilmiş olup yapılan faaliyetler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Sıra No	2017 YILI DENETİM YÖNETİMİ FAALİYETLERİ
1	2018-2020 Dönemi İç Denetim Planının Hazırlanması
2	2018 Yılı İç Denetim Programının Hazırlanması

Denetim Alanı		Denetlenen	Denetimin
Süreçler	Sürece İlişkin Faaliyetler	Birim	Türü
Eğitim ve Kurs Hizmetleri Süreci	Anaokulları Hizmeti İşlemleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Uygunluk ve Sistem Denetimi
	Okul Öncesi Oyun Odaları İşlemleri		
	Karşıyaka Gençlik Eğitim Merkezi İşlemleri		
	Çocuk Kulübü İşlemleri		
	Hobi Ve Meslek Edindirme Kursu İşlemleri		
	Bilge Çınarlar Sağlıklı Yaş Alma Merkezi İşlemleri		
Vize İşlemleri Süreci	Asansör Ruhsatı İşlemleri	Fen İşleri Müdürlüğü	Uygunluk Denetimi
	Motor Ruhsatı İşlemleri		
	Sıhhi Tesisat Ruhsatı İşlemleri		
	Baca Uygunluk Görüşü İşlemleri		
	Engelli Rampası İşlemleri		
	Sığınak Raporu İşlemleri		
	Yol Tahribat Bedeli İşlemleri		
İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Düzenlenmesi İşlemleri ile İşyeri Şartlarının Devamlılığı Ve Uygunluğunun Kontrolü Süreci	Sıhhi İşyeri Ruhsatı Verilmesi İşlemleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Uygunluk Denetimi
	Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Verilmesi İşlemleri		
	Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı Verilmesi İşlemleri		
	Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı Verilmesi İşlemleri		
	Canlı Müzik İzni İşlemler		
	Umuma Açık İşyerlerine İdari Para Cezası Kesilmesi İşlemleri		

	Ölçü Ayar İşlemleri		
	İşyeri Şartlarının Devamlılığı ve Uygunluğunun Kontrolü İşlemleri		

Sıra No	2017 YILI İZLEME FAALİYETLERİ	
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Halkla İlişkiler Ve Çağrı Merkezi Süreci
2	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Doğrudan Temin ve Avans İşlemleri Süreci
3	Emlak İstimlak Müdürlüğü	Taşınmaz Mal Satış İşlemleri Süreci
4	Emlak İstimlak Müdürlüğü	Taşınmaz Mal Kira ve Ecrimisil İşlemleri Süreci

Yapılan Tespit ve Öneriler

Yapılan denetimlerde tespit edilen bulgulardan 3 adedinin (Eğitim ve Kurs Hizmetleri Süreci) önem düzeyinin yüksek, diğerlerinin ise orta olduğu belirlenmiş olup, söz konusu bulgular ve öneriler konusunda denetlenen birimler ile uzlaşmaya varılmıştır.

Uzlaşılamayan Hususlar

2017 yılında yapılan denetimler sonucu uzlaşılamayan bir husus bulunmamaktadır.

Danışmanlık ve Diğer Faaliyetler

2017 yılında danışmanlık raporu düzenlenmemiştir.

Program Dışı Denetim ve Danışmanlık Faaliyetleri

2017 yılında program dışı herhangi bir denetim ve danışmanlık faaliyeti gerçekleştirilmemiştir.

Program Dönemi Eğitim Faaliyetleri

İç Denetim Biriminde görev yapan İç Denetçiler ile sekreteryaya hizmetini yürüten personelin 2017 yılı içinde almış olduğu eğitimler aşağıda listelenmiştir.

Kurum İçinde Düzenlenen Eğitimler

- 10.02.2017- Türkiye'nin Toplumsal Cinsiyete İlişkin Yükümlülükleri ve Yerel Yönetimler
- 30.05.2017-Etik Kültürünün Yerleştirilmesi ve Geliştirilmesi

İÇ DENETİMİN KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- Üst Yöneticinin iç denetim sisteminin uygulanmasına yönelik desteğinin bulunması.
- İç Denetim Biriminin görüş, öneri ve çalışmalarının Belediye Başkanlığı nezdinde genel olarak kabul görmesi.

Zayıflıklar

- İç Denetim Biriminin bağımsız bir bütçesinin olmaması.
- İç Denetçi sayısının yetersizliği.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Belediye iç kontrol sisteminin daha etkin bir yapıya kavuşturulması için birimler bazında iş akış şemalarının ayrıntılı şekilde oluşturulması,
- İş süreçlerinin risk tanım ve analizlerinin yapılmak suretiyle ihtiyaç duyulan ilave kontrol önlemlerinin alınması,
- Personelin eğitim ihtiyaçlarının belirlenerek eğitim programları düzenlenmesi ve uygulanması,
- Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22 nci maddesinde belirtilen doğrudan temin yönteminin, ivedi işler dışında kullanılmaması,
- Zorunlu olmadıkça personele fazla mesai yaptırılmaması önerilmektedir.

B.PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1. Amaç		Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek
1.1. Hedef		Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek
F.1.1.1		Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi
1.2. Hedef		Destek hizmetlerini geliştirmek
F.1.2.5		Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi
F.1.2.11		Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi
F.1.2.13		Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması
F.1.2.14		Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması
F.1.2.15		Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması
F.1.2.17		Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması
F.1.2.18		İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması
F.1.2.19		Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması
F.1.2.21		Zabıta binasının güvenlik kamera sisteminin kurulması
F.1.2.22		Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması
1.3. Hedef		Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak
F.1.3.3		Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin, otoparkların vb. gibi işletmelerin işletilmesi
1.4. Hedef		Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak
F.1.4.2		Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması
1.5. Hedef		Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak
F.1.5.1		Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı
1.7. Hedef		Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak
F.1.7.1		Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması

	F.1.7.11	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması
	F.1.7.12	Karşıyaka akademisi birimini kurmak ve işleyişini sağlamak
2. Amaç		Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak
2.1. Hedef		Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek
	F.2.1.1	İlçe sınırları içerisindeki katı atık ve molozların toplanması, cadde, sokak ve pazar yerlerinin yıkanarak dezenfekte edilmesi, çöp konteynırlarının atölyede tamir ve bakımı ile yıkanarak dezenfekte edilmesi ve bu kapsamda kullanılacak mal, malzeme, makine ve ekipman temin edilmesi
2.2. Hedef		Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak
	F.2.2.1	Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması/kurdurulması
	F.2.2.3	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması
	F.2.2.5	Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması
2.3. Hedef		Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak
	F.2.3.1	Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması
	F.2.3.5	Yeni park yapılması ve projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması
	F.2.3.6	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması
	F.2.3.7	Çocuk oyun ünitesi ve açık alan spor aletleri alımı yapılması
	F.2.3.8	Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması
	F.2.3.12	Evrensel Çocuk Parkının ve müzesinin yapılması
	F.2.3.13	Dikey bahçe yapılması
2.4. Hedef		Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşlamak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek
	F.2.4.1	Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı tüm tesislerin (köpek bakım evi, tay park vb.) iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve çalıştırılması
	F.2.4.5	Köpek parklarının oluşturulması
2.8. Hedef		Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak
	F.2.8.1	Yeni spor sahaları yapılması ve mevcut sahaların da revizyonun yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.)

	F.2.8.2	Amatör spor kulüplerine ait spor kompleksinin yapılması
	F.2.8.3	Karşıyaka ilçesi dahilindeki amatör spor kulüplerine her yıl ayni ve nakdi yardım yapılması
	F.2.8.9	Olimpik yüzme havuzu ve buz pateni pistinin yer aldığı spor tesisinin yapılması
3. Amaç		Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak
3.1. Hedef		İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak
	F.3.1.1	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması
	F.3.1.4	Yıkım kararı alınan binaların yıkılması
	F.3.1.11	Alaybey-Tersane-Tuna mahallerini kapsayan 36 hektarlık alanın riskli alan ilan edilerek kentsel dönüşüm projesinin hazırlanması ve hayata geçirilmesi
	F.3.1.16	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması
	F.3.1.17	Cumhuriyet Mahallesindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması
3.2. Hedef		Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek
	F.3.2.2	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması
3.3. Hedef		Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek
	F.3.3.1	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması
	F.3.3.3	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması
	F.3.3.5	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme yapılması ve sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışılması
	F.3.3.6	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması
	F.3.3.8	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması
	F.3.3.9	Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması
4. Amaç		Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
4.1. Hedef		Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak.
	F.4.1.1	Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonunun yapılması
	F.4.1.2	Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması
	F.4.1.3	Konservatuvar ana binası, eski havra binası, Sağlık İşleri Müdürlüğü binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro sahnasının bakım ve onarımlarının yapılması

F.4.1.4	Örnekköye dini tesis yapılması
4.3. Hedef	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak
F.4.3.2	Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması
F.4.3.5	Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkının yapılması
5. Amaç	İhtiyaçlar Doğrultusunda Sosyal Yardım Yapmak ve Hizmet Vermek, Eğitim, Meslek ve Beceri Kazandırma Çalışmalarını Sürdürmek ve Yeni Projeler Üretmek
5.1. Hedef	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak
F.5.1.5	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması
5.2. Hedef	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak
F.5.2.1	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması
F.5.2.6	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin kurulması
F.5.2.9	İlçe sınırları içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda anaokulları ve kreş yapılması ve faaliyetinin sürdürülmesi
F.5.2.10	Mülkiyeti Belediyemize ait alanlarda konsept eğitici projelerin hazırlanması
5.3. Hedef	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek
F.5.3.1	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması
F.5.3.2	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması
6. Amaç	Ulusal ve Uluslararası Projeleri İle Önder Kent Olmak, Turizm ve Kültürel Yapısı ile İnsanların Ziyaret Etmek İstedikleri Marka Kent Olmak.
6.1. Hedef	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek
F.6.1.3	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması
6.2. Hedef	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek
F.6.2.3	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi
6.3. Hedef	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak
F.6.3.1	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması, dağıtımının yapılması, organizasyonlar düzenlenmesi ve Turizm Danışma Ofisinin etkin olarak kullanılması
F.6.3.4	Kurtuluş savaşında günümüze kadar konulu tematik müzenin açılması

2. Performans Sonuçları Tablosu

1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek	Toplam Kaynak			
		90.997.400,00	95.336.859,45	91.072.395,22	100%
1.1. HEDEF	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
1.1. Performans Hedefi	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	250.000,00	161.800,00	17.110,00	7%
Açıklama					
		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Düzenlenecek olan eğitim, etkinlik, kurs sayısı (adet)	-	30	9	30%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		250.000,00	161.800,00	17.110,00	7%
1.1.1 Faaliyet	Kamu çalışmaları ve kurumsallaşmaya yönelik her yıl eğitim verilmesi * *Bu faaliyet için 250.000 TL bütçe istenilmiş fakat Ege Belediyeler Birliği ücretsiz eğitim verdiği için dolay 17.110 TL harcama yapılmıştır.	250.000,00	161.800,00	17.110,00	7%
1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek				
1.2. HEDEF	Destek hizmetlerini geliştirmek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
1.2. Performans Hedefi	Destek hizmetlerini geliştirmek	80.680.000,00	83.716.500,00	80.943.188,69	100%
Açıklama					
		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi (adet)	-	10	-	0%
	Atölye içerisindeki boyahane servisinin yenilenmesi	-	1	-	0%
	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımı (adet)	-	1	-	0%
	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımı (adet)	-	1	-	0%
	Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımının yapılması (defa)	-	1	1	100%
	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması (litre)	-	635.000	635.000	100%
	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması (defa)	-	1	1	100%
	Nikah salonunun ihtiyaca uygun olarak boyasının, tesisatının ve tefrişatının yenilenmesi (adet)	-	1	1	100%
	Zabıta Müdürlüğü'nün bulunduğu katlarda kapalı devre kamera sistemini kullanmak ve sürekliliğini sağlamak	-	1	1	100%



		-	1	1	100%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
	2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı	
	80.680.000,00	83.716.500,00	80.943.188,69	100%	
1.2.5 Faaliyet	Bütün hizmet binalarımızın engelli erişilebilirliğine uygun hale getirilmesi * *Binaların Performans analizleri ve engelli erişilebilirliğe uygun projelerinin hazırlık ve uygulama bedellerinin yüksek olması gerekçesi ile uygulanmamıştır.	250.000,00	0,00	0,00	0%
1.2.11 Faaliyet	Atölye içindeki boyahane servisinin yenilenmesi* *Bütçe yetersizliği nedeniyle 2017 yılı içinde bu faaliyet gerçekleştirilememiştir.	70.000,00	0,00	0,00	0%
1.2.13 Faaliyet	Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımının yapılması* *Bütçe yetersizliği nedeniyle 2017 yılı içinde bu faaliyet gerçekleştirilememiştir.	50.000,00	0,00	0,00	0%
1.2.14 Faaliyet	Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımının yapılması* *Bütçe yetersizliği nedeniyle 2017 yılı içinde bu faaliyet gerçekleştirilememiştir.	50.000,00	0,00	0,00	0%
1.2.15 Faaliyet	Araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarının yapılması	1.500.000,00	1.673.500,00	1.645.540,24	110%
1.2.17 Faaliyet	Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması	2.500.000,00	2.240.000,00	2.157.824,06	86%
1.2.18 Faaliyet	İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması	73.600.000,00	76.863.000,00	75.007.641,68	102%
1.2.19 Faaliyet	Nikah salonunun restorasyon ve çevre düzenleme çalışmalarının yapılması	150.000,00	110.000,00	61.206,60	41%
1.2.21 Faaliyet	Zabıta binasının güvenlik kamera sisteminin kurulması	10.000,00	10.000,00	9.600,48	96%
1.2.22 Faaliyet	Memur ve Sözleşmeli personelin öğlen yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması	2.500.000,00	2.820.000,00	2.061.375,63	82%
1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek				
1.3. HEDEF	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirci çalışmalar yapmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
1.3. Performans Hedefi	Kurumun Kaynaklarını Etkin Kullanmak ve Gelir Getirci Çalışmalar Yapmak	7.500,00	7.500,00	1.000,00	13%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Piknik alanları, büfe, spor tesisleri ve konukevi işletilmesi (işletme sayısı)	-	9	15	166%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
	2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı	
	7.500,00	7.500,00	1.000,00	13%	
1.3.3 Faaliyet	Belediyemize ait tüm piknik alanların, büfelerin, spor tesislerinin, konukevlerinin, otoparkların vb. gibi işletmelerin işletilmesi* *Belediye tesislerimize ait diğer işletme giderleri, Belediyemizin Bütçe içi işletmesine ait bütçeden karşılanmaktadır.	7.500,00	7.500,00	1.000,00	13%

1. AMAÇ		Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek			
1.4. HEDEF	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
1.4. Performans Hedefi	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak	500.000,00	250.000,00	0,00	0%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Dijital Arşivin kurulması ve Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS)'ne geçilmesi	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		500.000,00	250.000,00	0,00	0%
1.4.2 Faaliyet	Dijital Arşivin kurulması ve kullanılmaya başlanması* * Projenin yüksek maliyeti nedeniyle ihaleye çıkılamamış ve 2018 yılı programına alınmıştır.	500.000,00	250.000,00	0,00	0%
1. AMAÇ		Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek			
1.5. HEDEF	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
1.5. Performans Hedefi	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak	4.224.900,00	4.224.900,00	3.569.169,91	84%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı	-	%100	%100	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		4.224.900,00	4.224.900,00	3.569.169,91	84%
1.5.1 Faaliyet	Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı	4.224.900,00	4.224.900,00	3.569.169,91	84%
1. AMAÇ		Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek			
1.7. HEDEF	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
1.7. Performans Hedefi	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak	5.335.000,00	6.976.159,45	6.541.926,62	123%

Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı	
Performans Göstergeleri	İlçemiz ve Belediyemiz için Tanıtım Kiti Hazırlanması (Adet)	-	100.000	95.000	95%	
	Belediye hizmet ve faaliyetlerini vatandaşlarımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması (etkinlik)	-	100	105	105%	
	Karşıyaka Akademisi Biriminin Kurulması (adet)	-	1	-	0%	
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak					
			2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
			5.335.000,00	6.976.159,45	6.541.926,62	123%
1.7.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçemiz ve belediyemiz için tanıtım kiti hazırlanması	100.000,00	100.000,00	93.823,00	94%	
1.7.11 Faaliyet	Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini vatandaşımıza erişebilirliğini yükselterek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması	5.110.000,00	6.876.159,45	6.448.103,62	126%	
1.7.12 Faaliyet	Karşıyaka akademisi birimini kurmak ve işleyişini sağlamak* *Karşıyaka Akademi Birimi 29.12.2016 tarihinde Başkanlık kararı ile Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nden ayrılıp Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne bağlanmıştır. Buna bağlı olarak performans programında gerçekleşen oran %0 olmuştur.	125.000,00	0,00	0,00	0%	
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak	Toplam Kaynak				
		47.133.000,00	50.680.253,14	49.902.872,55	106%	
2.1. HEDEF	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	Toplam Kaynak				
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı	
Açıklama						
2.1. Performans Hedefi	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	37.490.000,00	38.466.500,00	38.362.523,30	102%	
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı	
Performans Göstergeleri	Günlük toplanacak katı atık miktarı (ton)	-	300	357	119%	
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak					
			2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
			37.490.000,00	38.466.500,00	38.362.523,30	102%
2.1.1 Faaliyet	İlçe sınırları içerisindeki katı atık ve molozların toplanması, cadde, sokak ve pazar yerlerinin yıkanarak dezenfekte edilmesi, çöp konteynirlerinin atölyede tamir ve bakımı ile yıkanarak dezenfekte edilmesi ve bu kapsamda kullanılacak mal, malzeme, makine ve ekipman temin edilmesi	37.490.000,00	38.466.500,00	38.362.523,30	102%	
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak	Toplam Kaynak				
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı	
Açıklama						
2.2. Performans Hedefi	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak	160.000,00	125.000,00	1.300,00	1%	

Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması (adet)	-	1	-	0%
	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması (adet)	-	60	-	0%
	Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması (adet)	-	1	1	100%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
	2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı	
	160.000,00	125.000,00	1.300,00	1%	
2.2.1 Faaliyet	Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması/kurdurulması* *“Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tesisinin (TAT) kurulması işinin” “Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması” işinin 27/07/2017 tarihinde ihalesi yapılmış ancak katılım sağlanamamıştır. 2018 yılı içerisinde Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması işi içerisinde , Atık Getirme Merkezinin bulunduğu binanın TAT Tesisi veya Aktarma Merkezi kurulması şeklinde kiraya verilmesi olarak ihalesinin yapılması planlanmaktadır..	85.000,00	85.000,00	0,00	0%
2.2.3 Faaliyet	Geri dönüşüm konteynırlarının kurulması* *2018 yılında yapılacak ihale sonrasında kurulması planlanmaktadır.	65.000,00	30.000,00	0,00	0%
2.2.5 Faaliyet	Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması* *Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan Hayvan Besleme Makinesi (Pugedon) Müdürlüğümüze bağlı olarak verilmesi üzerine Müdürlüğümüzce makineye konulacak yem alımını gerçekleştirmiştir.	10.000,00	10.000,00	1.300,00	13%
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak				
2.3. HEDEF	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
2.3. Performans Hedefi	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	6.403.000,00	11.503.753,14	11.108.098,40	173%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Mevcut parkların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek (park sayısı)	-	35	16	46%
	Yeni park yapılması, projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması (proje sayısı)	-	10	4	40%
	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması (adet)	-	5	-	0%
	Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması (adet)	-	25	-	0%
	Açık alan spor aletleri alımı yapılması (adet)	-	7	6	86%
	Parklara bank alımı (adet)	-	400	173	43%
	Parklara çöp kovası alımı (adet)	-	200	60	30%

	Evrensel Çocuk Parkı ve Müzesinin Yapılması (adet)	-	1	1	100%
	Dikey bahçe yapılması (m ²)	-	100	-	0%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		6.403.000,00	11.503.753,14	11.108.098,40	173%
2.3.1 Faaliyet	Mevcut parkların bakım onarım ve yenilenmesi çalışmalarının yapılması ve malzeme ihtiyaçlarını karşılanması	500.000,00	835.000,00	723.168,92	145%
2.3.5 Faaliyet	Yeni park yapılması ve projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması	1.001.500,00	870.000,00	674.791,24	67%
2.3.6 Faaliyet	Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması* *2017 yılı içinde yapılması planlanan otomatik sulama sistemi müdürlüğümüz ekiplerince tamamlanmış olup sulama sistemi için ayrı bir ihale yapılmamıştır.	250.000,00	0,00	0,00	0%
2.3.7 Faaliyet	Çocuk oyun ünitesi ve açık alan spor aletleri alımı yapılması* *2017 Yılı içinde yapılması planlanan bu faaliyet park yapım ihalesi ile birlikte yapılarak tamamlanmıştır.	500.000,00	160.000,00	99.021,90	20%
2.3.8 Faaliyet	Parklara bank ve çöp kovası alımı yapılması	100.000,00	100.000,00	99.356,00	99%
2.3.12 Faaliyet	Evrensel Çocuk Parkının ve müzesinin yapılması	4.001.500,00	9.538.753,14	9.511.760,34	238%
2.3.13 Faaliyet	Dikey bahçe yapılması* *Dikey bahçe yapılması için gerekli alan bulunamadığından yapılamamıştır.	50.000,00	0,00	0,00	0%
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak				
2.4. HEDEF	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşımak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
2.4. Performans Hedefi	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşımak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek	280.000,00	280.000,00	161.257,68	58%
Açıklama					
Performans Göstergeleri	Veteriner İşleri Müdürlüğüne iyileştirilen, geliştirilen ve çalıştırılan tesis sayısı (adet)	-	4	4	100%
	Oluşturulacak köpek parkı sayısı (adet)	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı	Kullanılan Mali Kaynak				
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		280.000,00	280.000,00	161.257,68	58%
2.4.1 Faaliyet	Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı tüm tesislerin (köpek bakım evi, tay park vb.) iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve çalıştırılması* *Bu faaliyet kapsamında tesislerin çalıştırılması için bütçe sınırları dahilinde harcama yapılabilmektedir.	250.000,00	250.000,00	150.657,68	60%



2.4.5 Faaliyet	Köpek parklarının oluşturulması* *Köpek Parklarının oluşturulması ile ilgili faaliyetimizde; Ahmet Taner Kışlalı Park içerisindeki köpek parkının revize edilmiş olup yeni bir köpek parkı yapılmamıştır.	30.000,00	30.000,00	10.600,00	35%
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak				
2.8. HEDEF	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
2.8. Performans Hedefi	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak	2.800.000,00	305.000,00	269.693,17	10%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Yeni yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	-	2	-	0%
	Revizyonu yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	-	5	5	100%
	Yardım yapılacak kulüp sayısı (adet)	-	5	5	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		2.800.000,00	305.000,00	269.693,17	10%
2.8.1 Faaliyet	Yeni spor sahaları yapılması ve mevcut sahaların da revizyonun yapılması (Basketbol, tenis, futbol vs.)	100.000,00	150.000,00	114.693,17	115%
2.8.2 Faaliyet	Amatör spor kulüplerine ait spor kompleksinin yapılması* *Söz konusu proje için uygun bir alan bulunamadığından projeden vazgeçilmiştir.	2.000.000,00	0,00	0,00	0%
2.8.3 Faaliyet	Karşıyaka ilçesi dahilindeki amatör spor kulüplerine her yıl aynı ve nakdi yardım yapılması	200.000,00	155.000,00	155.000,00	78%
2.8.9 Faaliyet	Olimpik yüzme havuzu ve buz pateni pistinin yer aldığı spor tesisinin yapılması* *Söz konusu proje için uygun bir alan bulunamadığından projeden vazgeçilmiştir.	500.000,00	0,00	0,00	0%
3. AMAÇ	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak	Toplam Kaynak			
		4.935.000,00	1.356.000,00	831.444,56	17%
3.1. HEDEF	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
3.1. Performans Hedefi	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak	3.265.000,00	985.000,00	690.243,56	21%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması (adet)	-	5	5	100%
	Yıkım kararı alınan binaların yıkılması (yıkım sayısı)	-	300	-	0%
	Hazırlanacak kentsel dönüşüm projesi sayısı (adet)	-	1	-	0%

	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması (bina sayısı)	-	3	-	0%
	Cumhuriyet Mahallesiindeki taşocağı mevkiinde yapılacak riskli alan çalışması (adet)	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		3.265.000,00	985.000,00	690.243,56	21%
3.1.1 Faaliyet	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması* *Bu faaliyet kodu ile Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması 20.08.2016 tarih ve 6745 sayılı kanun ile değişik yapılan 2942 sayılı kamulaştırma kanununun Ek 1.maddesi Geçici 6.maddesi ve geçici 11.maddesi gereği yapıldığından saptamalar olmuştur.	3.200.000,00	920.000,00	690.243,56	22%
3.1.4 Faaliyet	Yıkım kararı alınan binaların yıkılması * *Planlanan Yıkımlar şantiye imkanları ile yapıldığından ayrı bir ihale çıkmamıştır.	5.000,00	5.000,00	0,00	0%
3.1.11 Faaliyet	Alaybey-Tersane-Tuna mahallerini kapsayan 36 hektarlık alanın riskli alan ilan edilerek kentsel dönüşüm projesinin hazırlanması ve hayata geçirilmesi* *Bakanlıkça bölgenin Riskli Alan olarak ilanı için gerekli değerlendirme sonucunun Belediyemize iletilmesi beklenmektedir.	15.000,00	15.000,00	0,00	0%
3.1.16 Faaliyet	Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması* *Bakanlıkça bölgenin bölgenin Riskli Alan ilanı gerçekleştirilmemiştir.	20.000,00	20.000,00	0,00	0%
3.1.17 Faaliyet	Cumhuriyet Mahallesiindeki taşocağı mevkiinde 6360 sayılı kanuna istinaden riskli alan çalışmasının yapılması* *İmar planlarının Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanması beklenmektedir.	25.000,00	25.000,00	0,00	0%
3. AMAÇ	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak				
3.2. HEDEF	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
3.2. Performans Hedefi	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek	10.000,00	10.000,00	0,00	0%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Doğal afetlerle ilgili basılacak ve dağıtılacak bilgilendirme kitapçığı sayısı (adet)	-	30.000	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		10.000,00	10.000,00	0,00	0%
3.2.2 Faaliyet	Doğal afetlerle ilgili bilgilendirme kitapçığının basımı ve dağıtımının yapılması	10.000,00	10.000,00	0,00	0%

3. AMAÇ		Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak			
3.3. HEDEF	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
3.3. Performans Hedefi	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	1.660.000,00	361.000,00	141.201,00	9%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Karşıyaka ilçe sınırları dahilinde bakım, onarım ve asfaltlama çalışması yapılacak yol uzunluğu (km)	-	30	-	0%
	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması (m ³)	-	3.000	-	0%
	Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla hazırlanacak sirkülasyon projesi sayısı	-	30	10	33%
	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla yapılacak çalışma sayısı	-	3	10	333%
	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara yapılacak bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri sayısı	-	150	200	133%
	Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması	-	8	18	225%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.660.000,00	361.000,00	141.201,00	9%
3.3.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçe sınırları dahilindeki yolların bakım, onarım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması * *Söz konusu bakım onarım işleri Şantiye imkanları ile devam etmektedir, ayrı bir ihale çıkmamıştır.	1.000.000,00	0,00	0,00	0%
3.3.3 Faaliyet	İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması * *İhtiyaç duyulması halinde yapılacak bu projeye sene içerisinde ihtiyaç duyulmamıştır.	250.000,00	0,00	0,00	0%
3.3.5 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin yaya ve araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla düzenleme yapılması ve sirkülasyon projelerinin hazırlanması ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli çalışılması * *2016 yılında yapılan ihale sonucu alınan mal/malzemeler kullanılarak faaliyete devam edilmiştir.	185.000,00	185.000,00	65.254,00	35%
3.3.6 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla çalışmalar yapılması * *2016 yılında yapılan ihale sonucu alınan mal/malzemeler kullanılarak faaliyete devam edilmiştir.	25.000,00	25.000,00	0,00	0%
3.3.8 Faaliyet	Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri yapılması * *2016 yılında yapılan ihale sonucu alınan mal/malzemeler kullanılarak faaliyete devam edilmiştir.	100.000,00	51.000,00	0,00	0%
3.3.9 Faaliyet	Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması	100.000,00	100.000,00	75.947,00	76%

4. AMAÇ	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak	Toplam Kaynak			
		11.104.500,00	9.000.000,00	5.560.947,64	50%
4.1. HEDEF	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
4.1. Performans Hedefi	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak	10.553.000,00	9.000.000,00	5.560.947,64	53%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonu (adet)	-	1	1	100%
	Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması (adet)	-	1	-	0%
	Belediyemize ait yıpranmış hizmet binalarının bakım ve onarımlarının yapılması (proje sayısı)	-	1	-	0%
	Örnekköy'e dini tesis yapılması (adet)	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		10.553.000,00	9.000.000,00	5.560.947,64	53%
4.1.1 Faaliyet	Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonunun yapılması	6.500.000,00	9.000.000,00	5.560.947,64	86%
4.1.2 Faaliyet	Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması * *Sanat Sokağının maliyetinden dolayı 2017 yılında yapılmamasına karar verildi.	401.500,00	0,00	0,00	0%
4.1.3 Faaliyet	Konservatuvar ana binası, eski havra binası, Sağlık İşleri Müdürlüğü binası, Karşıyaka Opera ve Tiyatro sahnesinin bakım ve onarımlarının yapılması * *Kültür Varlıkları Koruma Kurulundan Onayın çıkması uzun sürdüğü için Proje 2017 yılına yetişmemiştir.	651.500,00	0,00	0,00	0%
4.1.4 Faaliyet	Örnekköy'e dini tesis yapılması * *Projenin yüksek maliyetinden dolayı yapılmamasına karar verilmiştir.	3.000.000,00	0,00	0,00	0%
4. AMAÇ	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak				
4.3. HEDEF	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
4.3. Performans Hedefi	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak	551.500,00	0,00	0,00	0%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması (adet)	-	1	-	0%
	Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkinin yapılması (adet)	-	1	-	0%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		551.500,00	0,00	0,00	0%
4.3.2 Faaliyet	Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması* *Belediyemizin kültür, sanat etkinliklerine ilişkin her ay bülten basıldığından dergi çıkarılma faaliyeti yapılmamıştır.	50.000,00	0,00	0,00	0%
4.3.5 Faaliyet	Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkının yapılması* *2017 yılı içinde yapılması planlanan, Mavi Ada civarındaki yeşil alan düzenlemesi ve Masal Parkı işlerine ait projelerin hazır olmaması sebebiyle yapımı gerçekleştirilmemiştir.	501.500,00	0,00	0,00	0%
5. AMAÇ	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek	Toplam Kaynak			
		4.551.500,00	4.434.500,00	4.409.344,27	97%
5.1. HEDEF	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
5.1. Performans Hedefi	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak	1.500.000,00	2.525.000,00	2.520.262,82	168%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Hizmete açılacak olan Engelli Merkezi sayısı (adet)	-	1	1	100%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.500.000,00	2.525.000,00	2.520.262,82	168%
5.1.5 Faaliyet	Engelli merkezinin kurulması ve hizmete sunulması	1.500.000,00	2.525.000,00	2.520.262,82	168%
5. AMAÇ	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek	Toplam Kaynak			
5.2. HEDEF	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
5.2. Performans Hedefi	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	1.751.500,00	1.062.500,00	1.043.156,45	60%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Bakım ve onarımı yapılacak okul sayısı (adet)	-	15	15	100%
	Kurulacak İş Geliştirme ve Eğitim Merkezi sayısı (adet)	-	1	-	0%
	Faaliyete geçirilecek anaokulu ve kreş sayısı (adet)	-	1	1	100%
	Hazırlanacak konsept eğitici proje sayısı (adet)	-	1	1	100%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.751.500,00	1.062.500,00	1.043.156,45	60%
5.2.1 Faaliyet	Okulların bina ve çevre düzeninin bakım ve onarımının yapılması	200.000	187.500	187.425	94%
5.2.6 Faaliyet	İş Geliştirme ve Eğitim Merkezinin kurulması * * Bu faaliyet 2017 yılında gerçekleştirilememiş olup proje çağrısı beklenmektedir.	50.000	19.000	0	0%
5.2.9 Faaliyet	İlçe sınırları içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda anaokulları ve kreş yapılması ve faaliyetinin sürdürülmesi	1.500.000	856.000	855.731	57%
5.2.10 Faaliyet	Mülkiyeti Belediyemize ait alanlarda konsept eğitici projelerin hazırlanması * * Konsept projeler ilgili müdürlük personeli tarafından hazırlandığı için ek bir maliyet gerektirmemiştir.	1.500	0	0	0%
5. AMAÇ	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek				
5.3. HEDEF	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
5.3. Performans Hedefi	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek	1.300.000,00	847.000,00	845.925,00	65%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Yarımda bulunulacak ihtiyaç sahibi aile sayısı	-	1.250	1.160	93%
	Burs yardımıyla bulunulacak öğrenci sayısı	-	750	780	104%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		1.300.000,00	847.000,00	845.925,00	65%
5.3.1 Faaliyet	Toplumun her kesimine yönelik olarak ilçe sınırları içerisinde, ihtiyaçlı olduğu tespit edilen kişi ve ailelere nakdi yardımda bulunulması	500.000,00	300.000,00	299.350,00	60%
5.3.2 Faaliyet	İhtiyaçlı ailelerin farklı düzeydeki çocuklarının eğitimlerine katkı sağlamak amacıyla burs bağlanması	800.000,00	547.000,00	546.575,00	68%
6. AMAÇ	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak	Toplam Kaynak			
		320.000,00	173.102,00	109.137,80	34%
6.1. HEDEF	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
6.1. Performans Hedefi	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek	50.000,00	19.000,00	0,00	0%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Hibe ve destek programlarına yönelik yazılacak proje sayısı (adet)	-	10	8	80%

Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		50.000,00	19.000,00	0,00	0%
6.1.3 Faaliyet	Hibe ve destek programlarına yönelik projelerin yazılması* * 2017 yılında 8 adet proje yazılmış olup sonuçları beklenmektedir.	50.000,00	19.000,00	0,00	0%
6. AMAÇ	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak				
6.2. HEDEF	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
6.2. Performans Hedefi	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek	120.000,00	120.000,00	75.035,80	63%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Üyesi olduğumuz mevcut birliklerle çalışmaların yürütülmesi (birlik sayısı)	-	14	9	64%
	Yeni üye olacağımız birlik sayısı	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		120.000,00	120.000,00	75.035,80	63%
6.2.3 Faaliyet	Üyesi olduğumuz ve yeni üye olacağımız birliklerle çalışmaların yürütülmesi	120.000,00	120.000,00	75.035,80	63%
6. AMAÇ	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak				
6.3. HEDEF	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak	Toplam Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Açıklama					
6.3. Performans Hedefi	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak	150.000,00	34.102,00	34.102,00	23%
Açıklama		2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Performans Göstergeleri	Karşıyaka ilçesinin tanıtımı için materyal basılması (adet)	-	75.000	30.000	40%
	Açılacak tematik müze sayısı (adet)	-	1	-	0%
Faaliyet Tanımı		Kullanılan Mali Kaynak			
		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
		150.000,00	34.102,00	34.102,00	23%
6.3.1 Faaliyet	Karşıyaka ilçesinin turizmine yönelik tanıtım materyallerinin basılması, dağıtımının yapılması, organizasyonlar düzenlenmesi ve Turizm Danışma Ofisinin etkin olarak kullanılması* *Belediyemizin önceki yıllarda basılı materyal stoğu kullanıldığından hedeflenen materyal sayısına ulaşamamıştır.	100.000,00	34.102,00	34.102,00	34%
6.3.4 Faaliyet	Kurtuluş savaşında günümüze kadar konulu tematik müzenin açılması* *Müze projesinin çalışmaları 2017 yılına yetişmediği için açılışı gerçekleştirilememiştir.	50.000,00	0,00	0,00	0%

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2017 Mali Yılı Stratejik Amaç / Hedefleri

Açıklama		2017 Hedef	Net Bütçe Ödeneği	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
1. AMAÇ	Sürekli Gelişim Anlayışıyla Kurumsal Yapımızı ve İş Yöntemlerimizi Geliştirmek	90.997.400,00	95.336.859,45	91.072.395,22	100%
1.1. HEDEF	Kurumun ve personelin kapasitesini, verimliliğini, motivasyonunu yükseltmek ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek	250.000,00	161.800,00	17.110,00	7%
1.2. HEDEF	Destek hizmetlerini geliştirmek	80.680.000,00	83.716.500,00	80.943.188,69	100%
1.3. HEDEF	Kurumun kaynaklarını etkin kullanmak ve gelir getirici çalışmalar yapmak	7.500,00	7.500,00	1.000,00	13%
1.4. HEDEF	Sağlıklı çalışan bir yönetim bilgi sistemi oluşturmak ve e-belediyecilik uygulamalarını artırarak vatandaşa daha iyi hizmet sunmak	500.000,00	250.000,00	0,00	0%
1.5. HEDEF	Hukuk süreçlerinin etkin çalışmasını sağlamak	4.224.900,00	4.224.900,00	3.569.169,91	84%
1.7. HEDEF	Kurumsal yapımızı tanıtmak ve imajımızı güçlendirme kapsamında çalışmalar yapmak	5.335.000,00	6.976.159,45	6.541.926,62	123%
2. AMAÇ	Sürdürülebilir Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak, Korumak ve Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapmak	47.133.000,00	50.680.253,14	49.902.872,55	106%
2.1. HEDEF	Çevre konusunda ilçe halkının duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak, çevreyi korumak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek	37.490.000,00	38.466.500,00	38.362.523,30	102%
2.2. HEDEF	Geri dönüşüm alanında dünya standartlarını yakalamak	160.000,00	125.000,00	1.300,00	1%
2.3. HEDEF	Mevcut park ve yeşil alanları rehabilite etmek, ağaçlandırmak, park ve yeşil alanları arttırmak, etkili ve rasyonel kullanmak	6.403.000,00	11.503.753,14	11.108.098,40	173%
2.4. HEDEF	Hayvanları korumak, hayvan sevgisini aşımak, hayvanlardan kaynaklanan olumsuzlukları gidermek	280.000,00	280.000,00	161.257,68	58%
2.8. HEDEF	Halkın spor etkinliklerine katılımı konusunda her türlü olanağı sunmak	2.800.000,00	305.000,00	269.693,17	10%
3. AMAÇ	Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli ve Çağdaş Yaşam Standartlarına Sahip Bir Belediye Olmak	4.935.000,00	1.356.000,00	831.444,56	17%
3.1. HEDEF	İmar planına uygun yaşanabilir bir kent yaratmak ve önlemler almak	3.265.000,00	985.000,00	690.243,56	21%
3.2. HEDEF	Doğal afetler ve sivil savunma konusunda tedbirler almak ve teknik destek sağlamak. Halkın doğal afetler konusunda alınacak tedbirler ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacıyla broşür, toplantı, seminer vb. düzenlemek	10.000,00	10.000,00	0,00	0%
3.3. HEDEF	Altyapıyı ve üstyapıyı gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirmek	1.660.000,00	361.000,00	141.201,00	9%

4. AMAÇ	Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamı Güçlendirmek, Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak	11.104.500,00	9.000.000,00	5.560.947,64	50%
4.1. HEDEF	Mevcut kültür ve sanat mekanlarının kapasitelerini arttırmak, yeni tesisler inşa etmek ve malzeme ve teçhizat ihtiyaçlarını karşılamak	10.553.000,00	9.000.000,00	5.560.947,64	53%
4.3. HEDEF	Kültürel, sosyal, sanatsal etkinlikler, eğitimler ve organizasyonlar düzenlemek, basılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve vatandaşlarımızın sosyalleşmesine yönelik ulaşılabilir tesisleri yaygınlaştırmak	551.500,00	0,00	0,00	0%
5. AMAÇ	İhtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardım yapmak ve hizmet vermek, eğitim, meslek ve beceri kazandırma çalışmalarını sürdürmek ve yeni projeler üretmek	4.551.500,00	4.434.500,00	4.409.344,27	97%
5.1. HEDEF	Kadın sığınma evi, gençlik merkezleri, yaşlılar bakımevi, engelli merkezi vb. hizmet ve tesislerin yaygınlaştırılmasını sağlamak ve tesislerin bakım onarımlarını yapmak	1.500.000,00	2.525.000,00	2.520.262,82	168%
5.2. HEDEF	Meslek ve beceri kazandırma kursları düzenlemek, eğitimin güçlendirilmesi konusunda her türlü desteği sağlamak	1.751.500,00	1.062.500,00	1.043.156,45	60%
5.3. HEDEF	İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapmak, malzeme desteği sağlamak, alanına uygun bilgilendirici ve eğitici organizasyonlar düzenlemek	1.300.000,00	847.000,00	845.925,00	65%
6. AMAÇ	Ulusal ve uluslararası projeleri ile önder kent olmak	320.000,00	173.102,00	109.137,80	34%
6.1. HEDEF	Avrupa Birliği, İzmir Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK, KOSGEB gibi ulusal ve uluslararası destek programlarını takip etmek, proje çalışmalarını yürütmek	50.000,00	19.000,00	0,00	0%
6.2. HEDEF	Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) çalışmalarını yürütmek, koordine etmek ve bu kapsamda ulusal ve uluslararası işbirlikleri geliştirmek	120.000,00	120.000,00	75.035,80	63%
6.3. HEDEF	Marka kent ve turizmin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak	150.000,00	34.102,00	34.102,00	23%

Performans Göstergesi Tablosu

Performans Göstergeleri	2016 Gerçekleşen	2017 Hedef	2017 Gerçekleşen	% G. Oranı
Düzenlenecek olan eğitim, etkinlik, kurs sayısı (adet)	-	30	9	30%
Bütün hizmet binalarımızın engelli erişebilirliğine uygun hale getirilmesi (adet)	-	10	-	0%
Atölye içerisindeki boyahane servisinin yenilenmesi	-	1	-	0%
Atölyede kullanılmak üzere balans makinesi alımı (adet)	-	1	-	0%
Atölyede kullanılmak üzere arıza ve fren test makine alımı (adet)	-	1	-	0%
Araç ve iş makinelerinin her yıl bakım ve onarımının yapılması (defa)	-	1	1	100%
Belediye araçlarının yıllık akaryakıt ihtiyaçlarının karşılanması (litre)	-	635.000	635.000	100%
İş ve işlemlerin aksamadan yürütülmesi için hizmet alımı yapılması (defa)	-	1	1	100%
Nikah salonunun ihtiyaca uygun olarak boyasının, tesisatının ve tefrişatının yenilenmesi (adet)	-	1	1	100%
Zabıta Müdürlüğü'nün bulunduğu katlarda kapalı devre kamera sistemini kullanmak ve sürekliliğini sağlamak	-	1	1	100%
Memur ve sözleşmeli personelin öğle yemeğinin karşılanması için hizmet alımı yapılması (defa)	-	1	1	100%
Piknik alanları, büfe, spor tesisleri ve konukevi işletilmesi (işletme sayısı)	-	9	15	166%
Dijital Arşivin kurulması ve Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS)'ne geçilmesi	-	1	-	0%
Belediye aleyhine tüm yargı mercilerinde açılan davaların icra işlemlerinin takibinin yapılması, tarafımızca üçüncü şahıslar ve kurumlar aleyhine yargı mercilerinde dava açılması ve icra işlemlerinin yapılması, tüm yasal süreçlerin takibi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması oranı	-	%100	%100	100%
İlçemiz ve Belediyemiz için Tanıtım Kiti Hazırlanması (Adet)	-	100.000	95.000	95%
Belediye hizmet ve faaliyetlerini vatandaşlarımıza erişebilirliğini yükseltmek en üst düzeyde temsil ve tanıtımın sağlanması (etkinlik)	-	100	105	105%
Karşıyaka Akademisi Biriminin Kurulması (adet)	-	1	-	0%
Günlük toplanacak katı atık miktarı (ton)	-	300	357	119%
Ambalaj atığı ayırma tesisinin kurulması (adet)	-	1	-	0%
Geri dönüşüm konteynirlerinin kurulması (adet)	-	60	-	0%
Geri dönüşüm malzemesi ile çalışan hayvan besleme makinelerinin alınması (adet)	-	1	1	100%
Mevcut parkların bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek (park sayısı)	-	35	16	46%
Yeni park yapılması, projelendirilmesi ve mevcut parkların yenilenmesi çalışmalarının yapılması (proje sayısı)	-	10	4	40%
Mevcut ve yeni parklarda otomatik sulama sisteminin yapılması (adet)	-	5	-	0%

Çocuk oyun ünitesi alımı yapılması (adet)	-	25	-	0%
Açık alan spor aletleri alımı yapılması (adet)	-	7	6	86%
Parklara bank alımı (adet)	-	400	173	43%
Parklara çöp kovası alımı (adet)	-	200	60	30%
Evrensel Çocuk Parkı ve Müzesinin Yapılması (adet)	-	1	1	100%
Dikey bahçe yapılması (m ²)	-	100	-	0%
Yeni yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	-	2	-	0%
Revizyonu yapılacak spor tesisi sayısı (adet)	-	5	5	100%
Yardım yapılacak kulüp sayısı (adet)	-	5	5	100%
Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sonuçlandırılması (adet)	-	5	5	100%
Yıkım kararı alınan binaların yıkılması (yıkım sayısı)	-	300	-	0%
Hazırlanacak kentsel dönüşüm projesi sayısı (adet)	-	1	-	0%
Bostanlı 1359 adada bulunan binaların risklerinin ortadan kaldırılması (bina sayısı)	-	3	-	0%
Cumhuriyet Mahallesindeki taşocağı mevkiinde yapılacak riskli alan çalışması (adet)	-	1	-	0%
Doğal afetlerle ilgili basılacak ve dağıtılacak bilgilendirme kitapçığı sayısı (adet)	-	30.000	-	0%
Karşıyaka ilçe sınırları dahilinde bakım, onarım ve asfaltlama çalışması yapılacak yol uzunluğu (km)	-	30	-	0%
İhtiyaç duyulan alanlarda istinat duvarlarının yapılması (m ³)	-	3.000	-	0%
Karşıyaka ilçesinin araç ve yaya trafiğini rahatlatmak amacıyla hazırlanacak sirkülasyon projesi sayısı	-	30	10	33%
Karşıyaka ilçesinde mevcut sokakların otopark sorunlarının çözülmesi amacıyla yapılacak çalışma sayısı	-	3	10	333%
Bisiklet kullanımının artırılması amacıyla uygun yollara yapılacak bisiklet yolu ve bisiklet park yerleri sayısı	-	150	200	133%
Kent genelinde eskimiş, yıpranmış ve görsel olarak kötü durumda bulunan trafo, yaya geçidi, kaldırım ve bordür vb. kent mobilyalarının tamiratının yapılması ve görüntü kirliliğinin kaldırılması adına sanatsal çalışmalar yapılması	-	8	18	225%
Atatürk, Annesi ve Kadın Hakları anıtı ve çevresinin restorasyonu (adet)	-	1	1	100%
Sanat sokağının projelendirilmesi ve çalışmaların yapılması (adet)	-	1	-	0%
Belediyemize ait yıpranmış hizmet binalarının bakım ve onarımlarının yapılması (proje sayısı)	-	1	-	0%
Örnekköy'e dini tesis yapılması (adet)	-	1	-	0%
Kültür, sanat ve edebiyat dalları ile tanıtım ve etkinliklere yönelik dergi çıkarılması (adet)	-	1	-	0%
Mavişehir mavi ada civarındaki yeşil alan düzenlenmesi ve masal parkının yapılması (adet)	-	1	-	0%
Hizmete açılacak olan Engelli Merkezi sayısı (adet)	-	1	1	100%



Bakım ve onarımı yapılacak okul sayısı (adet)	-	15	15	100%
Kurulacak İş Geliştirme ve Eğitim Merkezi sayısı (adet)	-	1	-	0%
Faaliyete geçirilecek anaokulu ve kreş sayısı (adet)	-	1	1	100%
Hazırlanacak konsept eğitici proje sayısı (adet)	-	1	1	100%
Yarımda bulunulacak ihtiyaç sahibi aile sayısı	-	1.250	1.160	93%
Burs yardımında bulunulacak öğrenci sayısı	-	750	780	104%
Hibe ve destek programlarına yönelik yazılacak proje sayısı (adet)	-	10	8	80%
Üyesi olduğumuz mevcut birliklerle çalışmaların yürütülmesi (birlik sayısı)	-	14	9	64%
Yeni üye olacağımız birlik sayısı	-	1	-	0%
Karşıyaka ilçesinin tanıtımı için materyal basılması (adet)	-	75.000	30.000	40%
Açılacak tematik müze sayısı (adet)	-	1	-	0%

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Belediyemizin 07/09/2016 tarih ve 72458193/142 sayılı Meclis Kararı ile kabul edilen 2017-2019 Revize Edilmiş Stratejik Planına uygun olarak hazırlanan “2017 Yılı Performans Programı”nda 6 Amaca ilişkin 27 adet Performans Hedefi belirlenmiştir.

Bu hedeflerin ölçülebilmesi için nicel nitelikli olmasına özen gösterilmiştir. Birim Harcama Yetkilileri tarafından güncellenen Stratejik Plana uygun olarak ortaya konulan hedeflerin gerçekleştirilmesi için, 2017 yılında üretecekleri kentsel hizmetlerin toplam maliyetlerinin ve çıktılarının neler olacağı, birimler tarafından hangi iş ve işlemlerin gerçekleştirileceği, konuları 2017 yılı Performans Programında tespit edilmeye çalışılmıştır.

Program esaslı bütçeleme tekniğinde en önemli konular verilerin analiz edilmeleri, raporlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesidir. Tüm bu konuların performans ölçütleri içerisinde değerlendirilmesi için güçlü bir bilgi sisteme ihtiyaç vardır. Bunun için iş süreçlerinin belirlenmesi gerekmektedir. Belediyemizce birimlerin iş süreçleri tamamlanmış olup, İç Kontrol Eylem Planı ile birlikte uygulanmaktadır.

Kurumumuzda Stratejik Yönetim ve Performans esaslı bütçeleme sisteminin geliştirilmesine yönelik çalışmalar 2018 yılında da devam edecektir. Belediyemizin Revize Edilmiş Stratejik Planı ile “Stratejik Yönetim” daha sağlıklı ve güçlü olarak uygulanmaya devam edilmektedir.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

1. Eğitim düzeyi yüksek, mevzuat ve alan bilgisi konusunda donanımlı personele sahip olmak
2. Belediyemizin mevzuat değişikliklerine uyum sağlama sürecinde hızlı olması
3. Belediyemizin vatandaş odaklı çalışıyor olması
4. Personelin mesai arkadaşları ile uyum içinde ve birlikte iş yürütme anlayışı içerisinde olması
5. Vatandaşların önemli bir bölümünün Belediyemizin sorunları çözeceğine olan inancının yüksek olması
6. Belediye personelimize sağlanan sosyal olanaklardan duyulan memnuniyetin yüksek olması
7. Etkin ve güncel bir kent bilgi sisteminin bulunması
8. Belediyemizin tüm vatandaşlarımızın kullanımına açık spor, kültür ve sosyal altyapı tesislerinin bulunması
9. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma hassasiyetinin yüksek olması
10. Etik anlayışa sahip yöneticilerin görev yapıyor olması
11. Kültürel ve sosyal faaliyetlerin katılımcı ve kaliteli yürütülmesi
12. Sağlık alanında hizmet verilmesi
13. Etkin kurumsal iletişime açık olunması
14. Paydaşlarla kuvvetli iletişimin olması
15. Proje üretme kapasitesinin yüksek olması
16. Engellilerin sosyal hayata katılımına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin etkin yürütülmesi
17. Ulaşım açısından verimli şekilde faydalanılıyor olması

B. Zayıflıklar

1. Belediye dışı diğer birimlerle bilgi alışverişinde aksaklıklar olması
2. Ana hizmet binasında araç park yerinin olmaması
3. Bazı personelin teknolojik adaptasyon sorunu olması ve teknolojiyi etkin kullanamaması
4. Bazı personelin işbirliği ve takım ruhunun zayıf olması
5. Hizmet birimlerinin ayrı ayrı yerlerde konuşlanması ve dağınık olması
6. Hizmetlerin yeterince tanıtılmaması
7. Kurumsallaşmanın tamamlanamamış olması
8. Bazı birimler arası koordinasyonun zayıf olması
9. Stratejik yönetim anlayışının yeterince yerleşmemiş olması
10. Personelin yaş ortalamasının yüksek olması
11. Arşivleme sisteminde eksikliklerin bulunması
12. Hizmet içi eğitimin eksik olması

C. Değerlendirme

Yaptığımız GZFT (Güçlü-Zayıf Yönler; Fırsatlar ve Tehditler) analizi, kurum olarak kendimizi değerlendirmemiz, güçlü ve zayıf alanlarımız ile fırsatlar ve tehditlerimizi ortaya koymamız açısından önem teşkil etmektedir. Fırsat olarak değerlendirdiğimiz hususların tam olarak uygulanabilmesi ile birlikte zayıf yönlerimizin güçleneceği, tehditlerimizin fırsatlara dönüştürülebileceği, güçlü yönlerimizin ise bu süreçte daha da etkinleşeceği düşünülmektedir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemizin içinde bulunduğu mali sorunları, gelirlerin yetersizliği, merkezi yönetim yardımlarının şekli, öz gelir oranının düşüklüğü ve gelir oranlarının değişmemesi şeklinde sıralanabilir.

Gelir yetersizliklerinin temel nedeni olarak kentsel gelişmelere karşı belediyelerin görev ve sorumluluklarına paralel olarak bir gelir artışının sağlanmamış olması gösterilebilir.

Belediyemizin içinde bulunduğu mali sorunların çözümü ve kent insanının kentsel hizmetlerini karşılamak için gelir kaynaklarının geliştirilmesi ve etkinleştirilmesi gerekmektedir.

Bu nedenle 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun günün koşullarına uygun hale getirilmesi ve merkezi yönetim elinde bulunan bazı vergilerin belediyelere bırakılması gerekmektedir. Örnek olarak akaryakıt ve motorlu kara taşıtları vergilerinden pay verilmesi ayrıca cep telefonlarından haberleşme vergisi alınması verilebilir.

Belediyelere Kanun ve Yönetmeliklerle yüklenen yetki ve sorumluluklarının yerine getirilmesi için gerekli gelir kaynaklarının bulunmaması nedeniyle bütçe giderleri ile bütçe gelirleri arasındaki fark yıllar geçtikçe daha da artmaktadır. Belediyeler bu farkı kapatmak için borçlanma yolunu seçmektedirler.

Belediyemizin 2017 Performans Programı'nda yapmayı planladığı bazı hizmetleri gerçekleştirememesinin en önemli nedenlerinden biri olarak gider ile gelir arasındaki olumsuz fark gösterilebilir.



KENT A.Ş.

I. GENEL

Kent A.Ş. 24 Eylül 1990 tarihinde kurulmuştur. 31.12.2017 tarihi itibarıyla şirketin %96 hissesi Karşıyaka Belediyesi'ne, geriye kalan %4'lük hisse Büyükşehir Belediyesi şirketlerinden Ege Şehir Planlama A.Ş. (%2), İzdeniz A.Ş. (%1), İzfaş A.Ş. (%1)'ne aittir. Önceki dönemlerde ortaklığı bulunan Ünibel A.Ş. mevcut tüm hissesini 09.11.2016 tarihinde Ege Şehir Planlama A.Ş.'ne devretmiştir.

Kent A.Ş. perakende veya toptan satış ağırlıklı halkın her türlü günlük ihtiyaç maddelerini, çiçek veya meyve fidanları temin edebilir ve bu iş ve işlemleri gerçekleştirmeye yarayacak ekipman vs. temin edebilir, satış dükkanları, marketler vs. satış mekanları, tesisler, aşevleri, unlu mamuller ve ekmek fabrikaları açıp işletebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir, taşeron kullanabilir, bunlarla ilgili bayilikler alıp verebilir, verilmiş bayilikleri iptal edebilir. Her türlü toptan yaş sebze meyve ve deniz ürünleri ticareti yapabilir ve yaptırabilir.

01 Ocak 2017 tarihi itibarı ile başlayan 2017 faaliyet yılımız 2017 Yılında Karşıyaka Belediyesinden aldığımız ihalelerin devamı ve icrası, yenileme yatırımları, sosyal tesislerimizin verimli işletilmesi ve yeni işletmelerin katılmasıyla çok yoğun olarak geçmiştir.

II. İDARİ DURUM

A. GENEL KURUL VE YÖNETİM KURULU

2017 Faaliyet yılında 23.02.2017 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında şirketimizin yeni yönetim kurulu oluşturulmuştur.

Yönetim Kurulu Üyeleri

Yönetim Kurulu Başkanı	: Mehmet İrfan AKÇA
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	: Abdurrahman KIYAK
Yönetim Kurulu Üyesi	: Mehmet ÖNCEL
Yönetim Kurulu Üyesi	: Ali Hıdır KÖSEOĞLU
Yönetim Kurulu Üyesi	: M. Yavuz PASA
Yönetim Kurulu Üyesi	: Hüsamettin KOCAOĞLU
Yönetim Kurulu Üyesi	: Pervin Şenel GENÇ

Yönetim Kurulu Başkanı Sayın Mehmet İrfan AKÇA'nın istifası sebebiyle 31.05.2017 tarihi itibarı ile Yönetim Kurulu Başkanlığına Sayın Hüseyin Mutlu AKPINAR atanmıştır.

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Abdurrahman KIYAK'ın istifası sebebiyle Yönetim Kurulu Üyesi Mehmet ÖNCEL, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığına, boşalan yönetim kurulu üyeliğine Mehmet K. KARABEL atanmıştır.

Şirketin Üst Düzey Yöneticileri

Genel Müdür	: Aytekin TUNUS
Genel Müdür Yrd.	: Gazi AKKEL
Genel Müdür Yrd.	: Nazan TURSUN
Muhasebe Müdürü	: Ahmet Savaş UTANÇ
Pers. İşleri Müdürlüğü	: Figen ÖZYURT (Personel Şefi)
İdari İşler Müdürü	: Pınar KAYHAN
Üretim Tesisleri ve Banket Müd.	: Tamer İŞLEĞEN

B. PERSONEL DURUMU

2017 faaliyet yılı ortalamasında toplam 625 personelimiz mevcuttur. Ayrıca tesislerimizin iş hacmine göre belirli süreli geçici işçi istihdam edilmektedir.

III. MALİ DURUM VE FAALİYETLER

A. ŞİRKETİN SERMAYESİ

2017 yılsonu itibariyle Şirketin sermaye tutarı 29.391,300,00 TL'dir.

B. FAALİYETLER

Sosyal Tesislerimiz;

Marketlerimiz:



- ✓ Kent Koop. Gıda Market Mavişehir
- ✓ Kent Koop. Gıda Market Bostanlı
- ✓ Kent Koop. Gıda Market Gondol
- ✓ Kent Koop. Gıda Market Girne

Kafe / Restoranlar:

Denizkent Balık Restoran



Kent Balık Restoran



Kent Konsept Mutfak



Gondol Kafe Restoran



Kent Resto Girne



Taypark Kafe



Dante Kafe Bar



Park Kafe



Tersane Kafe



Latife Hanım Köşkü Kafe



Park Balık



Yüksek Vadi Kafe



Engelsiz Kafe



Zübeyde Hanım Kafe



Düğün Salonları:



- ✓ Bahçelievler Düğün Salonu 1
- ✓ Bahçelievler Düğün Salonu 2
- ✓ İsmail Cem Düğün Salonu
- ✓ Cumhuriyet Düğün Salonu

Çay Evleri:



- ✓ Anıt Çay Evi
- ✓ 80. Yıl Parkı Kafe
- ✓ Kent kafe
- ✓ Opera Büfe
- ✓ KARGEM Dershane Kantin
- ✓ Ziya Gökalp Kültür Merkezi Büfe
- ✓ Suat Taşer Açık hava Tiyatrosu Büfe
- ✓ Zühtü Işıl Spor Salonu Büfe
- ✓ 100. Yıl Parkı Kafe

Evrensel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü



IV. SONUÇ

Şirketimiz 2017 yılını 9.983.841,76 TL zarar ile kapatmıştır. Aktif toplamı 26.762.732,86 TL olup karşılığında 4.235.537,96 TL tutarında Öz Kaynak bulunmaktadır.

Şirketimiz 2017 yılında yapmış olduğu genel kurul kararlarını yerine getirmiş fakat 2017 yılı hedeflerine aşağıdaki nedenlerden ötürü ulaşamamıştır. 2017 yılında tesislerin bakım ve onarımları için çeşitli maliyetlere katlanılmış ayrıca yeni açılan 1 market, 2 çay ocağı ve 1 adet Evrensel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü için yatırım giderleri yapılmıştır. Ayrıca Genel –İş Sendikası ile yapılan sözleşmenin getirdiği işgücü maliyetlerinin yükselmesi ve Karşıyaka Belediyesi'ne verdiğimiz taşeronluk hizmetindeki zararlarımız en önemli sebeplerdir.

Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi⁹⁹⁾ olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Karşyaka-28/03/2018)


Fatma BOZDEMİR
Mali Hizmetler Müdürü

⁹⁹⁾ Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve mali hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^{3[3]}

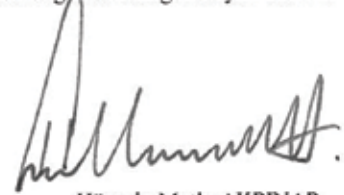
Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki üst yöneticiden almış olduğum bilgiler, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^{4[4]}

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^{5[5]}
(Karşıyaka-28/03/2018)



Hüseyin Mutlu AKPINAR
Belediye Başkanı

^{3[3]} Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

^{4[4]} Yıl içinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^{5[5]} Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

